

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бюджетное учреждение высшего образования**  **Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**  **«Сургутский государственный университет»**  **АКТ** | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  | 20 |  | г. |  | № |  |  |
| О передаче личного дела обучающегося | | | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Ф. И. О. обучающегося: |  |
| Курс: |  |
| Институт: |  |
| Направление подготовки/специальности: |  |

на (за)очную форму обучения на:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Курс: |  | |
| Семестр: |  | |
| Направление подготовки/специальности: |  | |
|  | | основы обучения. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (приказ № |  | от |  |  |  | 20 |  | г.) |  |

***Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося*** *(в родительном падеже)*

**В личном деле находятся следующие документы:**

1. *перечень документов, по описи (Приложение 3)*.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Передачу произвел: | | |  | Прием произвел: | | |
|  | | |  |  | | |
| (наименование должности лица, производившего передачу) | | |  | (наименование должности лица, производившего приема) | | |
|  | | |  |  | | |
| (Ф. И. О. работника ООПО) | | |  | (Ф. И. О. работника ОКО, УО по ЗФО) | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| (дата) |  | (подпись) |  | (дата) |  | (подпись) |

|  |  |
| --- | --- |
| Дело передано в ОКО / УО по ЗФО (нужное подчеркнуть) |  |
|  | (дата) |