

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 16.06.2026 12:00:29
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Коновалова Е.В

11 июня 2026 г., протокол УМС №5

Бухгалтерский учет и отчетность в малом бизнесе рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономики, учета и финансов**
Учебный план b380301-УАиА-25-4.plx
38.03.01 Экономика
Направленность (профиль): Учет, налогообложение, анализ и аудит

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 24
самостоятельная работа 84

Виды контроля в семестрах:
зачеты 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	уп	р п	уп	рп
Неделя	17 2/6			
Лекции	8	8	8	8
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная работа	24	24	24	24
Сам. работа	84	84	84	84
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент, Буракова А.В.

Рабочая программа дисциплины
Бухгалтерский учет и отчетность в малом бизнесе

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Учет, налогообложение, анализ и аудит
утвержденного учёным советом вуза 11 июня 2026 г., протокол УМС №5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Экономики, учета и финансов

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Пучкова Н.В.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Формирование у студентов теоретических знаний по организации бухгалтерского учета на малых предприятиях, а также практических навыков;
1.2	- документирования хозяйственных операций, учету денежных средств, разработке рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования на его основе бухгалтерские проводки;
1.3	- формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;
1.4	- отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых декларации;
1.5	- организации и ведения налогового учета и налогового планирования на малых предприятиях.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Управленческий учет
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Особенности бухгалтерского учета на предприятиях нефтяной и газовой промышленности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-5.4: Проводит изучение и анализ задания и особенностей его выполнения, планирует свою работу, анализирует риски и выполняет операции при оказании сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	
ПК-1.1: Организует, планирует, координирует и контролирует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета	
ПК-1.2: Формирует числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности	
ПК-1.3: Осуществляет документальное обеспечение учетными документами процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, готовит документы о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	нормативные основы документирования хозяйственных операций; нормативную базу по бухгалтерскому учету денежных средств; план счетов бухгалтерского учета
3.1.2	нормативную базу по организации процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета;
3.1.3	правила отражения формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
3.1.4	порядок документального обеспечения учетными документами процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых проверок и готовит документы о разногласиях по результатам проверок
3.2	Уметь:
3.2.1	осуществлять документирование хозяйственных операций;
3.2.2	отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

3.2.3	отражать формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
3.2.4	документально оформлять учетными документами процессы внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых проверок и готовить документы о разногласиях по результатам проверок

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические положения и нормативное регулирование бухгалтерского и налогового учета малых предприятиях						
1.1	Теоретические положения и нормативное регулирование бухгалтерского и налогового учета малых предприятиях /Лек/	7	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2		
1.2	Теоретические положения и нормативное регулирование бухгалтерского и налогового учета малых предприятиях /Пр/	7	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2		
1.3	Теоретические положения и нормативное регулирование бухгалтерского и налогового учета малых предприятиях /Ср/	7	22	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.4	Л1.2Л2.1 Л2.2		
	Раздел 2. Особенности организации, планирования, координирования и контроля в системе бухгалтерского (финансового) учета на малых предприятиях						
2.1	Особенности организации, планирования, координирования и контроля в системе бухгалтерского (финансового) учета на малых предприятиях /Лек/	7	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.4	Л1.1 Л1.3 Э1 Э2		
2.2	Особенности организации, планирования, координирования и контроля в системе бухгалтерского (финансового) учета на малых предприятиях /Пр/	7	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л2.2		
2.3	Особенности организации, планирования, координирования и контроля в системе бухгалтерского (финансового) учета на малых предприятиях /Ср/	7	20	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.4	Л1.2Л2.1		
	Раздел 3. Организация синтетического и аналитического учета на малых предприятиях.						
3.1	Организация синтетического и аналитического учета на малых предприятиях. /Лек/	7	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.4	Л2.2		
3.2	Организация синтетического и аналитического учета на малых предприятиях. /Пр/	7	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.4	Л1.3Л2.2		
3.3	Организация синтетического и аналитического учета на малых предприятиях. /Ср/	7	22	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.4	Л1.1Л2.2		
	Раздел 4. Формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской(финансовой)и налоговой отчетности малых предприятий						
4.1	Формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав	7	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2Л2.2		

	бухгалтерской(финансовой) отчётности /Лек/			ПК-5.4			
4.2	Формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской(финансовой) отчётности /Пр/	7	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.4	Л1.3		Контрольная работа
4.3	Формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской(финансовой) отчётности /Ср/	7	20	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.4	Л2.1Л3.1		
4.4	/Зачёт/	7	0	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-5.4	Л1.2 Л1.3Л3.1		Вопросы для устного опроса на зачете

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены отдельным документом

5.2. Темы письменных работ

Представлены отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Новодворский В. Д., Сабанин Р. Л.	Бухгалтерский учет на малых предприятиях: учебник для студентов, обучающихся по специальности "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"	М.: Проспект, 2006	14
Л1.2	Зылёва Н. В., Сахно Ю. С.	Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса: Учебное пособие	Москва: Издательство Юрайт, 2019, Электронный ресурс	1
Л1.3	Фельдман И А.	Бухгалтерский учет: Учебник для вузов	Москва: Издательство Юрайт, 2019, Электронный ресурс	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Смагина И. А., Сергеева Т. Ю.	Малый бизнес: Большой справочник	Москва: Юркнига, 2008, Электронный ресурс	1
Л2.2	Лупкиова Е. В.	Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета: Учебное пособие	Москва: Издательство Юрайт, 2019, Электронный ресурс	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Клюев Ю.В.	Налогообложение предприятий: учебно-методическое пособие	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2014, Электронный ресурс	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Министерство финансов России
Э2	Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России
Э3	Министерство по налогам и сборам России
Э4	Росбизнесконсалтинг
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Microsoft Office
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	СПС «КонсультантПлюс» - www.consultant.ru/
6.3.2.2	СПС «Гарант» - www.garant.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Материально-техническое обеспечение включает в себя: помещения для проведения практических занятий укомплектованы необходимой учебной мебелью, наличие компьютерного класса общего пользования с подключением к Интернету, компьютерный мультимедийный проектор.