

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Косенок Сергей Михайлович  
Должность: ректор  
Дата подписания: 20.06.2024 08:48:45  
Уникальный программный ключ:  
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

**Бюджетное учреждение высшего образования**  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УМР

\_\_\_\_\_ Е.В. Коновалова

13 июня 2024г., протокол УМС №5

## Управление производственными системами рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Менеджмента и бизнеса</b>	
Учебный план	b380302-ПрМен-24-4.plx 38.03.02 Менеджмент Производственный менеджмент на предприятиях нефтяной и газовой промышленности	
Квалификация	<b>бакалавр</b>	
Форма обучения	<b>очная</b>	
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>	
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены 8
аудиторные занятия	48	
самостоятельная работа	33	
часов на контроль	27	

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	11 2/6			
Неделя	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	33	33	33	33
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

*Ст. преп., Собиров Б.Ш.*

Рабочая программа дисциплины

**Управление производственными системами**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

Производственный менеджмент на предприятиях нефтяной и газовой промышленности  
утвержденного учебно-методическим советом вуза от 13.06.2024 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Менеджмента и бизнеса**

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Ширинкина Е.В.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Формирование у студентов комплекса знаний, умений и навыков по сбору, анализу и обработке данных необходимых для решения профессиональных задач в сфере управления производственными системами организаций, методов изучения и учета рыночных условий хозяйствования, влияющих на эффективность деятельности производственных систем, а также способности выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
<b>2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Планирование на предприятии
2.1.2	Производственная практика, научно-исследовательская работа
2.1.3	Сетевое планирование и управление
2.1.4	Бизнес- планирование
<b>2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Организация предпринимательской деятельности
2.2.2	Реинжиниринг бизнес-процессов

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-3.1: Изучает существующую структуру управления организацией и анализирует ее эффективность применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1 Знать:</b>	
3.1.1	- понятие и виды структур управления производственными системами организаций;
3.1.2	- методы изучения и учета рыночных условий хозяйствования, влияющих на эффективность деятельности производственных систем;
3.1.3	- основы расчета экономических разделов планов предприятий, их обоснование и представление результатов работы;
3.1.4	- производственный процесс и основы его организации;
3.1.5	- виды планов в сфере производственной деятельности предприятий;
3.1.6	- производственные показатели планов предприятий.
<b>3.2 Уметь:</b>	
3.2.1	- анализировать структуры управления производственными системами организаций;
3.2.2	- рассчитывать показатели экономических разделов планов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
3.2.3	- применять принципы организации производственного процесса в пространстве и времени;
3.2.4	- рассчитывать показатели эффективности организации производства;
3.2.5	- определять продолжительность производственного цикла.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	<b>Раздел 1. Тема 1. Организация производства как область научного знания</b>					
1.1	Понятия и определения организации производства /Лек/	8	4	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1	

1.2	Понятия и определения организации производства /Пр/	8	8	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.2Л3.1 Э1	
1.3	Понятия и определения организации производства /Ср/	8	6	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1 Э1	
	<b>Раздел 2. Тема 2. Производственный процесс и принципы его организации</b>					
2.1	Понятия, определения и принципы организации производственного процесса /Лек/	8	2	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1 Э1	
2.2	Понятия, определения и принципы организации производственного процесса /Пр/	8	4	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
2.3	Понятия, определения и принципы организации производственного процесса /Ср/	8	4	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1 Э1	
	<b>Раздел 3. Тема 3. Организация производственного процесса в пространстве и времени. Основные виды производственных планов</b>					
3.1	Виды производственных планов и принципы организации производственных процессов во времени и в пространстве /Лек/	8	2	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
3.2	Виды производственных планов и принципы организации производственных процессов во времени и в пространстве /Пр/	8	4	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1 Э2 Э3	
3.3	Виды производственных планов и принципы организации производственных процессов во времени и в пространстве /Ср/	8	6	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1 Э2 Э3	
	<b>Раздел 4. Тема 4. Организационные основы поточного производства</b>					
4.1	Понятия, определения и принципы поточного производства /Лек/	8	2		Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1	
4.2	Понятия, определения и принципы поточного производства /Пр/	8	4	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
4.3	Понятия, определения и принципы поточного производства /Ср/	8	5	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
	<b>Раздел 5. Тема 5. Основы организации подготовки производства</b>					
5.1	Организация подготовки производства /Лек/	8	2	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
5.2	Организация подготовки производства /Пр/	8	4	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1 Э1	

5.3	Организация подготовки производства /Ср/	8	4	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1 Э1	
<b>Раздел 6. Тема 6. Организационные основы комплексного обслуживания производства</b>						
6.1	Основы комплексного обслуживания производства /Лек/	8	2	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
6.2	Основы комплексного обслуживания производства /Пр/	8	4	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1 Э2 Э3	
6.3	Основы комплексного обслуживания производства /Ср/	8	4	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1 Э2 Э3	
<b>Раздел 7. Тема 7. Показатели эффективности организации производства. План совершенствования организации производства на предприятии</b>						
7.1	Показатели эффективности организации производства /Лек/	8	2	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э3	
7.2	Показатели эффективности организации производства /Пр/	8	4	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1 Э2	
7.3	План совершенствования организации производства на предприятии /Ср/	8	4	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1 Э2 Э3	
<b>Раздел 8. Контроль</b>						
8.1	Контрольная работа /Контр.раб./	8	0	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1	Практические задания
8.2	Экзамен /Экзамен/	8	27		Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.1Л3.1	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

### 5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

### 5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
--	---------------------	----------	-------------------	----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Иванов И.Н.	Организация производства на промышленных предприятиях: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021, Электронный ресурс	1
Л1.2	Туровец О.Г., Родионова В.Н.	Организация производства и управление предприятием: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021, Электронный ресурс	1
Л1.3	Вертакова Ю. В., Трещевский Ю.И.	Экономика и организация производства: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021, Электронный ресурс	1
Л1.4	Туровец О.Г., Родионова В.Н.	Организация производства и управление предприятием: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022, Электронный ресурс	1
Л1.5	Боева, А. А., Пахомова, Ю. В.	Организация производства в основных цехах предприятия: учебное пособие	Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021, Электронный ресурс	1
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Бадалова А.Г., Ларионов В.Г.	Эволюция научной мысли в менеджменте и организация производства: Учебное пособие	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2015, Электронный ресурс	1
Л2.2	Мрыхина Е. Б.	Организация производства на предприятиях общественного питания: Учебное пособие	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2021, Электронный ресурс	1
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Мартюков Р. А.	Организация производства и основы предпринимательства: учебно-методическое пособие	Омск: СИБАДИ, 2021, Электронный ресурс	1
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Федеральная служба государственной статистики России <a href="http://gks.ru">http://gks.ru</a>			

Э2	Союз" Торгово-промышленная палата" <a href="http://hmao.tpprf.ru">http://hmao.tpprf.ru</a>
Э3	Федеральная служба по труду и занятости <a href="http://git86.rostrud.ru">http://git86.rostrud.ru</a>
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>	
6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>
6.3.2.2	Справочно-правовая система Консультант Плюс <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>

<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена: комплект специализированной учебной мебели, маркерная (меловая) доска.
7.2	Технические средства обучения: переносной экран, стационарный проектор, компьютер.
7.3	Используемое программное обеспечение:
7.4	Операционные системы Microsoft, пакет прикладных программ Microsoft Office.
7.5	Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную образовательную среду организации.