

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кудрявцева Наталья Михайловна

Должность: Декан факультета Педагогического образования  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

Дата подписания: 07.06.2024 09:08:23

Уникальный программный ключ:

BU VO «СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

**Кафедра педагогики  
профессионального и дополнительного образования**

**Э. Ф. Насырова**

**Ф. Д. Рассказов**

**ТЕХНОЛОГИЯ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

*Учебное пособие*

Сургут  
Издательский центр СурГУ  
2018

УДК 378.2(075.8)  
ББК 74.58я73  
Н329

Печатается по решению  
редакционно-издательского совета СурГУ

**Рецензенты:**

д. пед. н., профессор кафедры педагогики и психологии  
ЮГУ **Г. А. Степанова**;  
д. пед. н., профессор кафедры педагогики профессионального  
и дополнительного образования СурГУ **В. Д. Повзун**

**Насырова, Э. Ф.**

Н329      Технология подготовки и защиты научно-исследовательской работы : учеб. пособие / Э. Ф. Насырова, Ф. Д. Рассказов ; Сургут. гос. ун-т. – Сургут : ИЦ СурГУ, 2018. – 94 с.

В пособии представлены основные формы организации самостоятельной научно-исследовательской работы студентов (бакалавров, магистров и аспирантов): контрольные, курсовые, выпускные квалификационные работы, магистерская диссертация на соискание академической степени магистра, кандидатская диссертация на соискание ученой степени кандидата наук; раскрыта методология педагогического исследования, а также представлена методика оформления и защиты научно-исследовательской (выпускной квалификационной и научно-квалификационной) работы.

Предназначено для студентов, аспирантов и соискателей.

УДК 378.2(075.8)  
ББК 74.58я73

© Насырова Э. Ф., Рассказов Ф. Д., 2018  
© БУ ВО «Сургутский государственный университет», 2018

## ОГЛАВЛЕНИЕ

|   |    |
|---|----|
| Введение .....  | 4  |
| Глава 1. Формы организации научно-исследовательской работы ...          | 5  |
| 1.1. Контрольная работа .....   | 5  |
| 1.2. Курсовая работа .....  | 6  |
| 1.3. Выпускная квалификационная работа .....                            | 10 |
| 1.4. Магистерская диссертация .....                                     | 13 |
| 1.5. Кандидатская диссертация .....                                     | 32 |
| Глава 2. Методология педагогического исследования .....                 | 48 |
| Глава 3. Оформление письменной научно-исследовательской<br>работы ..... | 59 |
| Список литературы .....   | 75 |
| Приложения .....  | 76 |

## ВВЕДЕНИЕ

Научно-исследовательская работа студентов является неотъемлемой составляющей образовательной программы всех уровней высшего профессионального образования. Основными формами самостоятельной научно-исследовательской работы студента являются контрольные, курсовые, дипломные работы, магистерские диссертации на соискание академической степени магистра. Выполнение таких видов работ способствует формированию у студента навыков к самостоятельному научному творчеству, повышению его теоретической и профессиональной подготовки, лучшему усвоению учебного материала.

Выполнение основных правил оформления научно-исследовательской работы повышает культуру представления полученных результатов. Они становятся более доступными для читателя, приобретают форму, которая позволяет сравнивать ее с результатами других исследований и практически использовать.

В научно-исследовательской работе – при всех различиях их значимости и объема (контрольные, курсовые, дипломные работы, магистерские и кандидатские диссертации) – оформление результатов исследования должно подчиняться единым требованиям. Правда, до настоящего времени не создан единый свод правил, в равной мере обязательный для всех. Можно говорить лишь о некоторых общих требованиях, а также рекомендовать выполнение наиболее популярных правил, в наибольшей мере отвечающих специфике исследований в области педагогики. Внешнее оформление рукописи должно отвечать требованиям эстетики и правилам, разработанным ГОСТ.



# Глава 1

## ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

### 1.1. Контрольная работа

*Контрольная работа* – сокращенное объективное изложение содержания документа с основными фактографическими данными и выводами.

Контрольная работа представляет собой один из этапов научно-исследовательской работы студентов. Целью написания контрольных работ является привитие студентам навыков самостоятельной работы с информационными ресурсами, с тем, чтобы на основе их анализа и обобщения студенты могли делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом.

Различают контрольные работы репродуктивные и продуктивные. Репродуктивные контрольные работы воспроизводят содержание первичного текста. Продуктивные – предполагают критическое или творческое осмысление литературы.

Композиция контрольных работ может быть:

- конспективной, когда ее построение полностью соответствует структуре контрольной работы и отражает все или основные рубрики (разделы, главы, параграфы и т. д.);

- фрагментной, когда рассматриваются только ее отдельные части (обычно таким образом реферируются большие по объему и многопроблемные источники);

- аналитической, когда содержание контрольной работы раскрывается вне связи с ее структурой; в этом случае составляется план, в соответствии с которым и излагается содержание.

Лаконичное изложение в контрольной работе мыслей автора первоисточника не допускает описания собственной позиции автора контрольной работы по рассматриваемому вопросу. Он может лишь выразить согласие или несогласие с положениями первоисточника, разъяснить отдельные использованные в первоисточнике термины.

Чтобы подготовить качественную контрольную работу, стоит придерживаться следующих правил:

- просмотреть все возможные источники информации;
- выписать в соответствии с целью контрольной работы главную мысль из каждого источника информации, т. е. определенные

- положения и аргументирующие их доказательства;
- сгруппировать в обобщениях однородные факты;
  - систематизировать цифровые данные;
  - сократить отдельные предложения за счет избыточной информации;
  - соединить выписанный материал в единый текст;
  - прочитать текст, план к нему и отметить пункты плана, которые не раскрыты в контрольной работе.

Объем контрольной работы должен составлять 10–12 машинописных листов, количество использованных источников – 5–10.

## 1.2. Курсовая работа

В соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования РФ, в учебном плане направления 050100.62 Педагогическое образование, профиль подготовки «Технологическое образование» предусмотрено выполнение студентами четырех курсовых работ, что способствует закреплению, углублению, расширению общепрофессиональных и специальных знаний и умений.

*Курсовая работа* – это учебная научно-исследовательская работа студента, которая выполняется им на протяжении всего курса обучения под руководством преподавателя – научного руководителя.

Цель выполнения курсовых работ – повышение качества подготовки студентов по специальности.

Задачи выполнения курсовых работ:

- углубление и расширение знаний студентов путем самостоятельного обращения к специальной литературе, вспомогательным и справочным пособиям;
- систематизация студентом теоретических и практических знаний, умений, полученных им при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин;
- овладение умением самостоятельно анализировать, обобщать и делать выводы;
- развитие творческой инициативы студентов при самостоятельном решении поставленных перед ними задач.

Курсовая работа выполняется в русле двух главных направлений исследования, а именно:

- изучение научной литературы по данной проблеме, т. е. знакомство с тем, что уже сделано предшественниками;

- собственная экспериментально-практическая работа исследователя.

По мере выполнения работы расширяется научный кругозор студента, он глубже овладевает теоретическими и практическими методами исследования, вырабатывает самостоятельность мышления, обретает собственные научные взгляды.

Выбранная студентом тема научного исследования в курсовых работах может получить дальнейшее развитие и углубление в выпускной квалификационной работе.

Объем курсовой работы не должен превышать 30 машинописных листов, количество использованных источников – 25–30.

Курсовая работа может иметь следующую *структуру*:

1. Титульный лист.
2. Содержание (оглавление).
3. Перечень условных обозначений, сокращений (если имеются).
4. Введение.
5. Основная часть.
6. Заключение.
7. Библиографический указатель литературы (библиографический список/список литературы).
8. Приложение.

**Титульным листом** называют первый лист работы, содержащий основные сведения о ней.

Наименование темы должно соответствовать принятой терминологии и быть кратким, записываться в именительном падеже единственного числа. В наименовании, состоящем из нескольких слов, на первом месте указывается имя существительное.

Перенос слов на титульном листе и в заголовках по тексту не разрешается. Точка в конце заголовка не ставится.

**Содержание (оглавление)** – перечень названий параграфов и других составных частей работы с указанием страниц, где они помещены.

Оглавление – перечень названий глав с указанием страниц (прил. 1). Вынесенные в оглавление заголовки должны по формулировке полностью совпадать с соответствующими заголовками в тексте работы.

В студенческой научной работе содержание (оглавление) располагается на следующей за титульным листом странице.

Основной текст работы следует делить на разделы и подразделы. Каждый раздел (подраздел) должен иметь свой заголовок – слово или словосочетание, в котором формулируется их основное содержание.

Заголовки отделяются от текста интервалами сверху и снизу. Точка в конце заголовка не ставится.

В качестве заголовка введения и заключения, как правило, используются сами названия разделов, т. е. слова «введение» и «заключение».

***Перечень условных обозначений и сокращений.*** При использовании условных обозначений и редко употребляемых сокращений необходимо приложить к работе список с расшифровкой и пояснениями.

Список располагается на следующей странице за оглавлением.

***Введение*** должно содержать оценку современного состояния решаемой научной проблемы, основание и исходные данные для разработки темы.

***Во введении*** должны быть показаны актуальность и новизна темы, объект и предмет исследования, теоретическая и практическая значимость, задачи и гипотеза исследования, обозначен контекст обсуждаемой проблемы (предысторию проблемы, мотивировку выбора проблематики, прогноз возможных практических результатов).

***В основной части*** работы приводят данные, отражающие сущность, методику и основные результаты исследования.

Основная часть может содержать две главы.

***В первой главе*** представляется реферативный обзор (анализ) проблематики исследования, дается краткая характеристика основных понятий, обосновывается направление исследования. Необходимо показать, какие задачи стоят перед практикой обучения и воспитания и перед педагогической наукой в аспекте избранного вами направления в конкретных социально-экономических условиях развития общества. Откуда возникла проблема в науке до вас? Кто был первым ее основателем? Почему вы озаботились решением именно этой проблемы? Какой возможный практический результат ваших действий?

***Вторая глава содержит:***

- выбор направления исследований, включающий обоснование этого выбора, методы решения задач и их сравнительную оценку, общую методику проведения исследования;

- теоретические или экспериментальные исследования (описание проведенных экспериментов, их анализ и выводы по ним, соответ-

ствующие иллюстрации, графики, диаграммы, эскизы, схемы и т. п.);  
- обобщение и оценку результатов исследований.

**В заключении** делаются выводы по всей работе, намечаются перспективы продолжения работы или исследования, даются практические рекомендации.

Заканчивается работа **библиографическим списком источников (список литературы)**, к которым обращался студент во время работы над разрабатываемой проблемой, и приложениями. Библиографический список/список литературы оформляется в соответствии с требованиями стандарта (прил. 5). В конце курсовой работы помещается список, содержащий сведения об источниках, использованных при написании текста.

Библиографический список является обязательным компонентом любой научной работы. Он содержит библиографические записи документов и составляется в соответствии с правилами библиографического описания.

**Приложения.** Курсовая работа может содержать вспомогательный материал, который необходим для лучшего понимания ее содержания: большие таблицы, схемы, диаграммы и т. п. Для удобства их выносят в конец работы в отдельный раздел, который называется «Приложения». Они оформляются как продолжение работы на последующих ее страницах и располагаются в порядке появления ссылок в работе. В тексте на них делается ссылка, а над каждым из них в правом верхнем углу отдельной строкой пишется слово «Приложение» и ставится его порядковый номер.

**Защита курсовых работ** представляет собой особую форму проверки выполнения задания. Она выявляет степень понимания студентом проблемы и обоснованность предлагаемых им методических решений. Защита работы проходит в присутствии специальной комиссии из числа членов кафедры (2–3 человека), руководителя курсовой работы и студентов подгруппы (группы). Такая публичная защита позволяет ознакомить коллектив с работой его членов, а также выработать единство требований и подходов к курсовым работам со стороны руководителей.

Защита состоит в коротком (до 10 мин) докладе студента по выполненной работе и в ответах на вопросы преподавателей.

### 1.3. Выпускная квалификационная работа

*Выпускная квалификационная работа* – это итоговая аттестационная научная работа студента, выполненная им на выпускном курсе, оформленная в печатном виде с соблюдением необходимых требований и представленная по окончании обучения к защите перед Государственной аттестационной комиссией.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельное теоретическое исследование одной из наиболее актуальных, наиболее сложных проблем по специальности или направлению. Поэтому дипломная работа должна содержать элементы новизны, поиска собственных путей разрешения современных научных и практически значимых вопросов. Выводы автора работы должны быть в достаточной степени убедительны и аргументированы.

Тематика выпускных квалификационных работ определяется выпускающими кафедрами. Поскольку кафедрой устанавливается лишь примерный перечень тем, студент может предложить для дипломной работы свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. В этом случае он должен обратиться к заведующему кафедрой с письменным заявлением, в котором обосновывается целесообразность работы по выбранной теме.

Желательно, чтобы тема работы являлась продолжением выполненных студентом курсовых работ на предыдущих курсах.

Студенты очной формы обучения выполняют выпускную квалификационную работу по материалам того образовательного учреждения, где они проходили педагогическую практику. Студенты очно-заочной формы обучения разрабатывают темы дипломных проектов, связанные с их производственной деятельностью. Выпускная квалификационная работа позволяет судить об уровне знаний, приобретенных студентом за годы учебы, его умении применять эти теоретические знания в решении конкретной проблемы, о том, насколько хорошо студент овладел методами научного исследования, и, в конечном итоге, дает представление о практической подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Объем выпускной квалификационной работы не должен превышать 60 печатных страниц. По гуманитарным и общественным наукам объем работы допускается увеличивать на 20 – 30 %. В работе должно быть использовано от 50 до 100 источников информации.

Оформление выпускной квалификационной работы начинается после завершения всех этапов опытно-поисковой работы и результатов, полученных в ходе ее осуществления.

Выпускная квалификационная работа может иметь *следующую структуру*:

1. Титульный лист.
2. Оглавление.
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Библиографический указатель литературы (библиографический список/список литературы).
7. Приложение.

**Титульным листом** называют первый лист работы, содержащий основные сведения о ней.

Наименование темы должно соответствовать принятой терминологии и быть кратким, записываться в именительном падеже единственного числа. Перенос слов на титульном листе и в заголовках по тексту не разрешается. Точка в конце заголовка не ставится.

**Оглавление** – перечень названий глав и других составных частей работы с указанием страниц, где они помещены.

Вынесенные в оглавление заголовки должны по формулировке полностью совпадать с соответствующими заголовками в тексте работы. В студенческой научной работе оглавление располагается на следующей за титульным листом странице.

Основной текст работы следует делить на разделы и подразделы. Каждый раздел (подраздел) должен иметь свой заголовок – слово или словосочетание, в котором формулируется их основное содержание. Заголовки отделяются от текста интервалами сверху и снизу.

В качестве заголовка введения и заключения, как правило, используются сами названия разделов, т. е. слова «введение» и «заключение».

**Введение** должно содержать оценку современного состояния решаемой научной проблемы, основание и исходные данные для разработки темы.

Во введении должны быть показаны актуальность темы исследования, противоречия, цель, объект, предмет, гипотеза и задачи исследования, обозначен контекст обсуждаемой проблемы (предыс-

торию проблемы, мотивировку выбора проблематики, прогноз возможных практических результатов), теоретическая и практическая значимость работы.

Объем данного раздела не должен превышать двух–трех страниц.

В **основной части** работы приводят данные, отражающие существо, методику и основные результаты исследования. Основная часть должна содержать:

- выбор направления исследований, включающий обоснование этого выбора, методы решения задач и их сравнительная оценка, общая методика проведения исследований;

- теоретические и(или) экспериментальные исследования (описание проведенных экспериментов, их анализ и выводы по ним, соответствующие иллюстрации, графики, диаграммы, эскизы, схемы т. п.);

- обобщение и оценку результатов исследований.

**Заключение** должно содержать основные выводы и итоги проделанной работы. В нем намечаются пути и цели дальнейших исследований, даются практические рекомендации.

Объем данного раздела не должен превышать двух–четырёх страниц.

В конце научной работы помещается список, содержащий сведения об источниках, использованных при написании текста. Этот раздел работы называется **«список литературы»** или **«библиографическим списком»**.

**Приложения.** В научную работу включают дополнительный, вспомогательный материал, который необходим для лучшего раскрытия и понимания ее содержания: большие таблицы, схемы, диаграммы и т. п. Для удобства их выносят в конец работы в отдельный раздел, который называется «Приложения». Они оформляются как продолжение работы на последующих ее страницах и располагаются в порядке появления ссылок в тексте. Приложения могут быть обязательными и информационными. Информационные приложения имеют рекомендательный или справочный характер. Если приложений несколько, то они нумеруются (без знака «№»). Каждое приложение лучше начинать с новой страницы. В правом верхнем углу отдельной строкой пишется слово «Приложение» и ставится его порядковый номер.



## 1.4. Магистерская диссертация

Разработанная и реализуемая в настоящее время концепция непрерывного педагогического образования предполагает выделение особой ступени профессионального образования – магистратуры.

Основные задачи магистратуры:

1. Подготовка преподавателей профессиональной школы (высшей и средней специальной), готовых осуществлять поиск и современную обработку информации, профессионально интерпретировать научные результаты и транслировать их в социум по определенным правилам.

2. Подготовка кадров для профессиональных образовательных учреждений различного уровня (гимназий, лицеев, колледжей, институтов и т. п.). В образовательных программах большинства образовательных учреждений появились новые дисциплины, часто имеющие интегративный характер. Качественные изменения в профессиональной деятельности педагога связаны с проектированием новых элементов образовательного процесса, с необходимостью руководства исследовательской деятельностью обучаемых.

3. Не менее существенным представляется подготовка кадров для научно-исследовательских учреждений разного типа, основной ориентацией которых является диагностика инновационных процессов в области образования.

Магистр должен уметь:

- формулировать задачи исследования в области образования;
- формировать план исследования;
- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методики, исходя из задач конкретного исследования;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом данных, имеющихся в научной и научно-методической литературе;
- представлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

Научно-исследовательская часть магистерской программы должна показать теоретический потенциал автора, его умение интерпретировать различные концепции и теории, способность к твор-

ческому осмыслению анализируемого материала, степень владения профессиональным языком предметной области знаний.

Итоговая государственная аттестация проводится в магистратуре в завершающем семестре и осуществляется государственными аттестационными комиссиями, организуемыми в высших учебных заведениях по каждой основной профессиональной образовательной программе. Она предусматривает сдачу выпускных экзаменов и публичную защиту на заседании государственной аттестационной комиссии выпускной работы – магистерской диссертации, которая является самостоятельным научным исследованием, имеющим внутреннее единство и отображающим ход и результаты разработки выбранной темы.

Магистерская диссертация представляет собой выпускную квалификационную работу научного содержания, которая имеет внутреннее единство и отражает ход и результаты разработки выбранной темы. Она должна соответствовать современному уровню развития науки и техники, а ее тема – быть актуальной.

Магистерская диссертация представляется в виде, который позволяет судить, насколько полно отражены и обоснованы содержащиеся в ней положения, выводы и рекомендации, их новизна и значимость. Совокупность полученных в такой работе результатов должна свидетельствовать о наличии у автора первоначальных навыков научной работы в избранной области профессиональной деятельности.

Магистерская диссертация представляет собой квалификационную работу, содержащую совокупность перспективных и актуальных в плане общетеоретической ориентации и практической значимости результатов и положений, являющихся свидетельством положительного личного опыта автора в применении научных методов и приемов, используемых в области фундаментальных и прикладных наук, в самостоятельном осмыслении практического применения знаний в педагогической деятельности.

Магистерская диссертация является законченным научным исследованием, в котором отражается теоретический потенциал автора, его умение интерпретировать различные концепции и теории, способность к творческому осмыслению анализируемого материала, степень владения профессиональным языком в предметной области знания.

Магистерская диссертация обладает всеми признаками, которые присущи диссертационным работам вообще, независимо от того, на какую ученую степень претендуют их авторы.

Диссертация как научное произведение весьма специфична. Прежде всего, ее отличает от других научных произведений то, что она в системе науки выполняет квалификационную функцию, т. е. готовится с целью публичной защиты и получения научной степени. В этой связи основная задача ее автора – продемонстрировать уровень своей научной квалификации и, прежде всего, умение самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные научные задачи.

Диссертация закрепляет полученную информацию в виде текстового и иллюстративного материала, в которых диссертант упорядочивает по собственному усмотрению накопленные научные факты и доказывает научную ценность или практическую значимость тех или иных положений.

Диссертация адекватно отражает как общенаучные, так и специальные методы научного познания, правомерность использования которых всесторонне обосновывается в каждом конкретном случае.

Содержание диссертации характеризуют оригинальность, уникальность и неповторимость приводимых сведений. Основой содержания является здесь принципиально новый материал, включающий описание новых фактов, явлений и закономерностей, или в совершенно ином аспекте.

Содержание диссертации в наиболее систематизированном виде фиксирует как исходные предпосылки научного исследования, так и весь ход, и полученные при этом результаты. Причем здесь не просто описываются научные факты, а проводится их всесторонний анализ, рассматриваются типичные ситуации их бытования, обсуждаются имеющиеся альтернативы и причины выбора одной из них.

Хотя диссертация, как любой научный труд, должна исключать субъективный подход к изучаемым научным фактам, она все же не может исключать и субъективных моментов, привносимых творческой индивидуальностью самого диссертанта, ибо здесь всегда присутствуют такие факты, как его знания и личный опыт, взгляды и пристрастия, обусловленные общественно-историческими условиями подготовки диссертационной работы.

Диссертация, отражающая всегда одну концепцию или одну определенную точку зрения, изначально включена в научную полемику, являясь по сути дела одним из участников заочной научной дискуссии. В ее содержании приводятся веские и убедительные аргументы в пользу избранной концепции, всесторонне анализируются и доказательно критикуются противоречащие ей точки зрения. Именно здесь получает наиболее полное отражение такое свойство

научного познания, как критичность по отношению к существующим взглядам и представлениям, а это значит, что содержание диссертации характеризует такая его особенность, как наличие в нем дискуссионного и полемического материала.

Таковы основные типологические характеристики диссертации. Исходя из того, что магистерская подготовка – это по сути лишь первая ступень к научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности, ведущей к поступлению в аспирантуру и последующей подготовке кандидатской диссертации. Магистерская диссертация, выполненная в системе современной российской высшей школы, все же не может считаться научным произведением в полном смысле этого слова, поскольку степень магистра – это не ученая, а академическая степень, отражающая образовательный уровень выпускника высшей школы и свидетельствующая о наличии у него (компетенций) умений и навыков, присущих начинающему научному работнику.

### ***Подготовка к написанию диссертации и накопление научной информации***

Темы магистерских диссертаций определяются высшим учебным заведением. Студенту-магистранту предоставляется право выбора темы диссертации вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. При выборе темы очень важно учитывать общий стаж в избранной области знаний, предыдущий «задел» в ней, а также опыт выступлений в научных кружках или на собраниях специалистов с научными сообщениями и т. п.

При выборе темы целесообразно брать задачу сравнительно узкого плана с тем, чтобы можно было ее глубоко проработать.

Выбрать тему диссертации соискателю могут помочь следующие приемы:

- просмотр каталогов защищенных диссертаций и ознакомление с уже выполненными на кафедре диссертационными работами;
- ознакомление с новейшими результатами исследований в смежных, пограничных областях науки и техники, имея в виду, что на стыке возможно найти новые и порой неожиданные решения;
- пересмотр известных научных решений при помощи новых методик, с новых теоретических позиций, с привлечением новых существенных факторов, выявленных диссертантом. Выбор диссертации по принципу основательного пересмотра уже известных науке

теоретических положений с новых позиций, под новым углом зрения, наиболее высоком уровне широко, применяется в практике научной работы.

Существенную помощь в выборе темы оказывает ознакомление с аналитическими обзорами и статьями в специальной периодике, а также беседы и консультации со специалистами-практиками, в процессе которых можно выявить важные вопросы, еще мало изученные в науке.

Выбранная тема (а также научный руководитель диссертанта) утверждается приказом проректора учебного заведения. Причем она утверждается лишь при условии обеспечения должного научного руководства.

Научным руководителем диссертанта назначается, как правило, профессор выпускающей кафедры (для работ, выполняемых на стыке научных направлений, – с привлечением одного или двух научных консультантов).

Научный руководитель направляет работу диссертанта, помогая ему оценить возможные варианты решений, но выбор решений – это задача самого диссертанта. Он как автор выполняемой работы отвечает за принятые решения, за правильность полученных результатов и их фактическую точность.

### ***Составление рабочих планов***

Особенно большое значение имеет планирование творческого процесса студента-магистранта, впервые приступающего к написанию серьезного научного сочинения, каковым является магистерская диссертация. Планирование его работы начинается с составления рабочего плана, представляющего собой своеобразную наглядную схему предпринимаемого исследования. Такой план используется на первых стадиях работы, позволяя эскизно представить исследуемую проблему в различных вариантах, что существенно облегчает научному руководителю оценку общей композиции и рубрикации будущей диссертации.

Первоначально рабочий план только в основных чертах дает характеристику предмета исследования, однако в дальнейшем такой план может и должен уточняться, однако основная задача, стоящая перед работой в целом, должна оставаться неизменной.

Рабочий план имеет произвольную форму. Обычно он состоит из перечня расположенных в столбик рубрик, связанных внутренней логикой исследования данной темы и позволяющих по их месту судить об их уместности и значимости. Отдельные рубрики плана сле-

дует писать на отдельных карточках (или полосках бумаги). Это позволяет в результате ряда механических перестановок найти более логичную и приемлемую для данного исследования схему их расположения.

На более поздних стадиях работы составляют план-проспект, то есть такой план, который представляет собой реферативное изложение расположенных в логическом порядке вопросов, по которым в дальнейшем будет систематизироваться весь собранный фактический материал.

План-проспект служит основой для последующей оценки научным руководителем магистранта соответствия его работы целям и задачам проводимого исследования. По этому плану уже можно будет судить об основных положениях содержания будущей диссертации, принципах раскрытия темы, построении и соотношении объемов отдельных ее частей. Практически план-проспект – это уже черновое оглавление диссертации с реферативным раскрытием содержания ее глав и параграфов.

Желательность составления плана-проспекта определяется тем, что путем систематического включения в такой план все новых и новых данных его можно довести до окончательной структурно-фактологической схемы диссертационной работы.

Такой методологический подход приводит к необходимости учета стратегии и тактики научного исследования. Это значит, что исследователь определяет общую генеральную цель в своей работе, формулирует центральную задачу, выявляет все доступные резервы для выполнения замысла и идеи, выбирает необходимые методы и приемы действий, находит наиболее удобное время для выполнения каждой операции.

В творческом исследовании план всегда имеет динамический, подвижный характер и не может, не должен связывать развитие идеи и замысла исследователя при сохранении какого-то четкого и определенного научного направления в работе.

Научный руководитель не только принимает участие в развитии рабочего плана будущей диссертации, но и ведет с ее потенциальным автором и другую работу, в частности:

- рекомендует необходимую литературу, справочные, статистические архивные материалы и другие источники по теме;
- проводит систематические, предусмотренные расписанием беседы и консультации;
- оценивает содержание выполненной диссертации, как по частям, так и в целом;

- дает согласие на представление диссертации к защите.

Таким образом, научный руководитель оказывает научную и методическую помощь, систематически контролирует выполнение работы, вносит определенные коррективы, дает рекомендации о целесообразности принятия того или иного решения, а также заключение о готовности работы в целом.

### ***Библиографический поиск литературных источников***

Знакомство с опубликованной по теме диссертации литературой начинается с разработки идеи, т. е. замысла предполагаемого научного исследования, который, как уже указывалось ранее, находит свое выражение в теме и рабочем плане диссертации. Такая постановка дела позволяет более целеустремленно искать литературные источники по выбранной теме и глубже осмысливать тот материал, который содержится в опубликованных в печати работах других ученых.

Следует продумать порядок поиска и приступить к составлению картотеки (или списка) литературных источников по теме. Хорошо составленная картотека (список) даже при беглом обзоре главнейших источников позволяет охватить тему в целом. На ее основании возможно уже в начале исследования уточнить цели.

Просмотру должны быть подвергнуты все виды источников, содержание которых связано с темой диссертационного исследования. К ним относятся материалы, опубликованные в различных отечественных и зарубежных изданиях, непубликуемые документы (отчеты о научно-исследовательских и опытно-конструкторских работах, диссертации, депонированные рукописи, отчеты специалистов о зарубежных командировках, материалы зарубежных фирм), официальные материалы.

Состояние изученности темы целесообразнее всего начать со знакомства с информационными изданиями, цель выпуска которых – оперативная информация, как о самих публикациях, так и наиболее существенных сторонах их содержания. Информационные издания в отличие от обычных библиографических изданий оперируют не только сведениями о печатных произведениях, но и идеями и фактами, в них заключенными.

Помимо оперативности публикации, их отличают новизна сообщаемой информации, полнота охвата источников и наличие справочного аппарата, позволяющего быстро систематизировать и отыскивать документы.

Библиографические издания содержат упорядоченную совокупность библиографических описаний, которые извещают специалистов о том, что издано по интересующему его вопросу.

Библиографические указатели чаще всего носят сигнальный характер и состоят из перечня библиографических описаний часто без аннотаций и рефератов. Эти издания с максимальной полнотой отражают произведения отечественной и зарубежной литературы. Их отличают оперативность подготовки и сравнительно короткие сроки с момента выхода публикации до момента отражения ее в указателе.

Реферативные издания содержат публикации рефератов, включающих сокращенное изложение содержания первичных документов (или их частей) с основными фактическими сведениями и выводами. К реферативным изданиям относятся реферативные журналы, реферативные сборники, экспресс-информация, информационные листки.

Наряду с информационными изданиями органов НТИ для информационного поиска следует использовать автоматизированные информационно-поисковые системы, базы и банки данных. Данные поиска могут быть использованы непосредственно, однако чаще всего они служат ступенью (ключом) к обнаружению первичных источников информации, каковыми являются научные труды (монографии, сборники) и другие нужные для научной работы издания.

### ***Работа над рукописью диссертации***

Постоянно следите за тем, чтобы не отклоняться от заданной темы. Увлечись каким-либо одним-двумя аспектами и получить в результате текст, в котором не затронут целый ряд ключевых моментов, чрезвычайно легко. Продумайте, что вам уже известно по теме работы и чего вы еще не знаете и должны будете выяснить. Результаты своих размышлений на этом этапе записывайте не полными фразами, а ключевыми словами.

Определите наиболее логичную последовательность изложения. Рассмотрев различные варианты, решите, с чего было бы лучше начать, что должно следовать после этого и т. д.

Приступайте к компоновке центральной части работы. Отберите те положения, которые вы собираетесь поместить в центральной части, и запишите каждое из них в виде короткого абзаца (на отдельном листочке бумаги или в текстовом редакторе).



Черновую версию основной части подготовьте как можно раньше. Чем дольше вы будете работать с черновой версией текста, тем в большей степени вам удастся ее улучшить.

После того, как вы вчерне составили большую долю основной части работы, напишите ее заключительную часть. Теперь вы можете быть уверены, что ваше заключение действительно резюмирует содержание работы.

А теперь приступайте к редактированию написанного. Нужно при этом стремиться, чтобы каждый абзац содержал самостоятельную мысль. Лучше всего, если по первой фразе абзаца уже будет видно, о чем идет речь. Обычно руководители, желающие получить представление о содержании работы, читают лишь первые фразы каждого абзаца.

Отложите на время вашу работу. Такое отвлечение весьма полезно при выполнении любых больших письменных работ. Вернувшись к ней спустя несколько дней, вы сможете взглянуть объективно на уже написанный текст примерно так, как проверяющий, и, вполне возможно, увидите немало путей улучшения его содержания. Не отдалившись на некоторое время от выполняемой работы, вы не заметите необходимости многих изменений.

Поскольку диссертация является квалификационным трудом, ее оценивают не только по теоретической научной ценности, актуальности темы и прикладному значению полученных результатов, но и по уровню общеметодической подготовки этого научного произведения, что, прежде всего находит отражение в его композиции.

*Композиция диссертации* – это последовательность расположения ее основных частей, к которым относятся основной текст (т. е. главы и параграфы), а также части ее справочно-сопроводительного аппарата.

Традиционно сложилась определенная композиционная структура диссертационного произведения, основными элементами которой в порядке их расположения являются следующие:

1. Титульный лист.
2. Оглавление.
3. Введение.
4. Главы основной части.
5. Заключение.
6. Библиографический список.
7. Приложение.

**Титульные лист** является первой страницей диссертационной работы и заполняется по строго определенным правилам.

В верхнем поле указывается полное наименование учебного заведения или научной организации. Далее указываются фамилия, имя и отчество диссертанта (в именительном падеже).

В среднем поле дается заглавие диссертационной работы, которое приводится без слова «тема» и в кавычки не заключается. Заглавие должно быть по возможности кратким, точным и соответствовать ее основному содержанию.

После заглавия диссертации помещается шифр из номенклатуры специальности магистранта и академическая степень, на соискание которой представляется диссертация.

Далее ближе к правому краю титульного листа указываются фамилия и инициалы научного руководителя, а также его ученое звание и ученая степень.

В нижнем поле указываются место выполнения диссертационной работы и год ее написания (без слова «год»).

После титульного листа помещается оглавление, в котором приводятся все заголовки диссертационной работы (кроме подзаголовков, даваемых в подбор с текстом) и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности и соподчиненности по сравнению с заголовками в тексте нельзя.

Заголовки одинаковых ступеней рубрикации необходимо располагать друг над другом. Заголовки каждой последующей ступени смещены на три–пять знаков вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени. Все заголовки начинают с прописной буквы без точки на конце. Последнее слово каждого заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

**Введение к диссертации.** Здесь обычно обосновываются актуальность выбранной темы, цель и содержание поставленных задач, формулируются объект и предмет исследования, указывается избранный метод (или методы) исследования, сообщается, в чем заключаются научная новизна, теоретическая значимость и прикладная ценность полученных результатов, а также отмечаются положения, которые выносятся на защиту.

Таким образом, введение – очень ответственная часть диссертации, поскольку оно не только ориентирует читателя в дальнейшем

раскрытии темы, но и содержит все необходимые ее квалификационные характеристики.

В конце вводной части желательно раскрыть структуру диссертационной работы, т. е. дать перечень ее структурных элементов и обосновать последовательность их расположения.

В главах *основной части* диссертационной работы подробно рассматриваются методика и техника исследования и обобщаются результаты. Все материалы, не являющиеся насущно важными для понимания решения научной задачи, выносятся в приложения.

Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме диссертационной работы и полностью ее раскрывать. Эти главы должны показать, умение диссертанта сжато, логично и аргументировано излагать материал, изложение и оформление которого должны соответствовать требованиям, предъявляемым к работам, направляемым в печать.

Диссертационная работа заканчивается *заключительной частью*, которая так и называется «заключение». Как и всякое заключение, эта часть диссертации выполняет роль концовки, обусловленной логикой проведения исследования, которая носит форму синтеза накопленной в основной части научной информации. Этот синтез – последовательное, логически стройное изложение полученных итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Именно здесь содержится так называемое «выводное» знание, которое является новым по отношению к исходному знанию. Именно оно выносятся на обсуждение и оценку научной общественности в процессе публичной защиты диссертанта.

Это выводное знание не должно подменяться механическим суммированием выводов в конце глав, представляющих краткое резюме, а должно содержать то новое, существенное, что составляет итоговые результаты исследования, которые часто оформляются в виде некоторого количества пронумерованных абзацев. Их последовательность определяется логикой построения диссертационного исследования. При этом указывается вытекающая из конечных результатов не только его научная новизна и теоретическая значимость, но и практическая ценность.

Заключительная часть предполагает также наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом важно указать, в чем заключается ее главный смысл, какие важные побочные научные результаты получены, какие встают новые научные задачи в связи с проведением диссертационного исследования.

Заключительная часть, составленная по такому плану, дополняет характеристику теоретического уровня диссертации, а также показывает уровень профессиональной зрелости и научной квалификации ее автора.

В некоторых случаях возникает необходимость указать пути продолжения исследуемой темы, формы и методы ее дальнейшего изучения, а также конкретные задачи, которые будущим исследователям придется решать в первую очередь.

Таким образом, подводя итог всему вышесказанному, можно утверждать, что заключительная часть диссертации представляет собой не простой перечень полученных результатов проведенного исследования, а их итоговый синтез, т. е. формулирование того нового, что внесено автором в изучение и решение проблемы.

После заключения принято помещать *библиографический список/список литературы*. Этот список составляет одну из существенных частей диссертации и отражает самостоятельную творческую работу диссертанта.

**Приложение** – это часть основного текста, которая имеет дополнительное (обычно справочное) значение, но является необходимой для более полного освещения темы.

Объем текста магистерской диссертации строго не регламентирован. Обычно он находится в пределах 80–100 страниц машинописного текста, напечатанного через два интервала на листах стандартного формата. По гуманитарным наукам этот объем, как правило, на 20–30 процентов больше.

**Язык и стиль диссертации.** Поскольку диссертация является, прежде всего, квалификационной работой, ее языку и стилю следует уделять самое серьезное внимание. Действительно, именно языково-стилистическая культура диссертанта лучше всего позволяет судить об общей культуре ее автора,

Язык и стиль диссертационной работы как часть письменной научной речи сложились под влиянием, так называемого академического этикета, суть которого заключается в интерпретации собственной и привлекаемых точек зрения с целью обоснования научной истины. Уже выработались определенные традиции в общении ученых между собой как в устной, так и в письменной речи. Однако не следует полагать, что существует свод «писанных правил» научной речи. Можно говорить лишь о некоторых особенностях научного языка, уже закрепленных традицией.

Для научного текста характерны смысловая законченность, целостность и связность. Важнейшим средством выражения логических связей являются специальные функционально-синтаксические средства связи, указывающие на последовательность развития мысли (вначале, прежде всего, затем, во-первых, во-вторых, значит, итак и др.), противоречивые отношения (однако, между тем, в то время как, тем не менее), причинно-следственные отношения (следовательно, поэтому, благодаря этому, сообразно с этим, вследствие этого, кроме того, к тому же), переход от одной мысли к другой (прежде чем перейти к..., обратимся к..., рассмотрим, остановимся на..., необходимо рассмотреть), итог, вывод (итак, таким образом, значит, в заключении отметим все сказанное позволяет сделать вывод, подводя итог, следует сказать).

Не всегда такие и подобные им слова и словосочетания украшают слог, но они являются своеобразными дорожными знаками, которые предупреждают о поворотах мысли автора, информируют об особенностях его мыслительного пути. Читатель сразу понимает, что слова «действительно» или «в самом деле» указывают, что следующий за ними текст предназначен служить доказательством, слова «с другой стороны», «напротив» и «впрочем» готовят читателя к восприятию противопоставления, «ибо» – объяснения.

Эмоциональные языковые элементы в диссертациях не играют особой роли. Научный текст характеризуется тем, что в него включаются только точные, полученные в результате длительных наблюдений и научных экспериментов сведения и факты. Это обуславливает и точность их словесного выражения, а, следовательно, использование специальной терминологии.

Благодаря специальным терминам достигается возможность в краткой и экономной форме давать развернутые определения и характеристики научных фактов, понятий, процессов, явлений [4 ; 5].

Следует твердо помнить, что научный термин не просто слово, а выражение сущности данного явления. Следовательно, нужно с большим вниманием выбирать научные термины и определения. Нельзя произвольно смешивать в одном тексте различную терминологию, помня, что каждая наука имеет свою, присущую только ей, терминологическую систему.

У письменной научной речи имеются и чисто стилистические особенности. Объективность изложения – основная стилевая черта такой речи, которая вытекает из специфики научного познания, стремящегося установить научную истину. Отсюда наличие в тексте

научных работ вводных слов и словосочетаний, указывающих на степень достоверности сообщения. Благодаря таким словам тот или иной факт можно представить как вполне достоверный (конечно, разумеется, действительно), как предполагаемый (видимо, надо полагать), как возможный (возможно, вероятно).

Стиль письменной научной речи – это безличный монолог. Поэтому изложение обычно ведется от третьего лица, так как внимание сосредоточено на содержании и логической последовательности сообщения, а не субъекте. Сравнительно редко употребляется форма первого и совершенно не употребляется форма второго лица местоимений единственного числа. Авторское «я» как бы отступает на второй план.

Сейчас стало неписанным правилом, когда автор диссертации выступает во множественном числе и вместо «я» употребляет «мы», считая, что выражение авторства как формального коллектива придает больший объективизм изложению.

Действительно, выражение авторства через «мы» позволяет отразить свое мнение как мнение определенной группы людей, научной школы или научного направления. И это вполне объяснимо, поскольку современную науку характеризуют такие тенденции, как интеграция, коллективность творчества, комплексный подход к решению проблем. Местоимение «мы» и его производные как нельзя лучше передают и оттеняют эти тенденции.

Однако нагнетание в тексте местоимения «мы» производит малоприятное впечатление. Поэтому авторы диссертационных работ стараются прибегать к конструкциям, исключающим употребление этого местоимения. Такими конструкциями являются неопределенно-личные предложения (например: «Вначале производят отбор образцов для анализа, а затем устанавливают их соответствие по стандартам...»). Употребляется также форма изложения от третьего лица (например: «Автор полагает...»). Аналогичную функцию выполняют предложения со страдательным залогом (например: «Разработан комплексный подход к исследованию...»). Такой залог устраняет необходимость фиксации субъекта действия и тем самым избавляет от необходимости вводить в текст диссертации личные местоимения.

Качествами, определяющими культуру научной речи, являются точность, ясность и краткость. Смысловая точность – одно из главных условий, обеспечивающих научную и практическую ценность заключенной в диссертационной работе информации [4].

Действительно, неправильно выбранное слово может существенно исказить смысл написанного, дать возможность двоякого толкования той или иной фразы, придать всему тексту нежелательную тональность.

Между тем авторы диссертаций не всегда добиваются точности словоупотребления, небрежно отбирая слова, которые часто искажают высказанную мысль. Отсюда различного рода лексические ошибки, лишаящие научную речь точности и ясности.

Дурная привычка пересыпать свою речь канцелярскими словами, «щеголять» мудреной книжной лексикой. Это мешает писать просто и понятно. Особенно мешает точность высказываний злоупотребление иностранными словами. Часто этому сопутствует и элементарное незнание смысла слова.

Другое необходимое качество научной речи – ее ясность. Ясность – это умение писать доступно и доходчиво.

Практика показывает, что особенно много неясностей возникает там, где авторы вместо точных количественных значений употребляют слова и словосочетания с неопределенными или слишком обобщенным значением.

Очень часто авторы диссертаций пишут «и т. д.» в тех случаях, когда не знают, как продолжить перечисление, или вводят в текст фразу «вполне очевидно», когда не могут изложить доводы. Обороты «известным образом» или «специальным устройством» нередко указывают, что автор в первом случае не знает, каким образом, а во вторых – какое именно устройство.

Во многих случаях нарушение ясности изложения вызывается стремлением отдельных авторов придать своему труду видимость научности. Отсюда и совершенно ненужное наукообразие, когда простым, всем хорошо знакомым предметам дают усложненные названия.

Нередко доступность и доходчивость называют простотой. Простота изложения способствует тому, что текст диссертации читается легко, т. е. когда мысли автора воспринимаются без затруднений. Однако нельзя отождествлять простоту с общедоступностью научного языка. Популяризация здесь оправдана лишь в тех случаях, когда научная работа предназначена для массового читателя. Главное при языково-стилистическом оформлении текста диссертационных работ в том, чтобы его содержание по форме своего изложения было доступно тому кругу ученых, на которых такие работы рассчитаны.

Краткость – третье необходимое и обязательное качество научной речи, более всего определяющее ее культуру. Реализация этого качества означает умение избежать ненужных повторов, излишней детализации и словесного мусора. Каждое слово и выражение служит здесь той цели, чтобы не только точнее, но и короче донести суть дела. Поэтому слова и словосочетания, не несущие никакой смысловой нагрузки, должны быть полностью исключены из текста диссертации.

Краткость в передаче содержания диссертации достигается благодаря различного рода сокращениям слов и словосочетаний, замене часто повторяющихся терминов аббревиатурами.

### ***Порядок защиты диссертации***

Закончив работу по техническому оформлению диссертации магистрант, должен уделить достаточное внимание последующему решающему этапу учебы в магистратуре – подготовке к защите магистерской диссертации. Такая подготовка включает оформление документов и материалов, связанных с ее защитой, подготовку к выступлению на заседании Государственной аттестационной комиссии и саму процедуру защиты этой выпускной работы.

### ***Основные документы, представляемые в Государственную аттестационную комиссию***

Полностью подготовленная к защите магистерская диссертация представляется научному руководителю, который еще раз просматривает такую работу в целом. Свои соображения он излагает в письменном отзыве. Он пишется в произвольной форме, однако все же можно выявить и некоторые общие положения.

Прежде всего, в отзыве указывается на соответствие выполненной диссертации специальностям и отрасли науки, по которым Государственной аттестационной комиссии представлено право проведения защиты магистерских диссертаций.

Затем научный руководитель кратко характеризует проделанную работу, отмечает ее актуальность, теоретический уровень и практическую значимость, полноту, глубину и оригинальность решения поставленных вопросов, а также дает оценку готовности такой работы к защите. Заканчивается письменное заключение научного руководителя указанием на степень соответствия ее требованиям, предъявляемым к выпускным работам магистратуры.



Магистерская диссертация подвергается обязательному рецензированию. Рецензент назначается из специалистов той области знания, по тематике которой выполнено диссертационное исследование. Такой рецензент обязан провести квалифицированный анализ существа и основных положений рецензируемой диссертации, а также оценить актуальность избранной темы, самостоятельность подхода к ее раскрытию, наличие собственной точки зрения, умение пользоваться методами научного исследования, степень обоснованности выводов и рекомендаций, достоверность полученных результатов, их новизну и практическую значимость.

Наряду с положительными сторонами такой работы отмечаются и недостатки, в частности, указываются отступления от логичности и грамотности изложения материала, выявляются фактические ошибки и т. п. Объем рецензии составляет обычно от двух до пяти страниц машинописного текста.

Этот документ, содержащий аргументированный критический разбор достоинств и недостатков диссертации, оглашается на заседании Государственной аттестационной комиссии при обсуждении результатов ее защиты.

Содержание рецензии на диссертационную работу доводится до сведения ее автора не позже чем за один-два дня до защиты с тем, чтобы он мог заранее подготовить ответы по существу сделанных рецензентом замечаний (принять или аргументированно их отвести).

Законченная диссертационная работа вместе со справкой о выполнении индивидуального плана по профессиональной образовательной программе магистра, а также – отзывом научного руководителя магистранта и рецензией специалиста представляется в Государственную аттестационную комиссию.

### ***Подготовка магистранта к выступлению на заседании Государственной аттестационной комиссии***

Первое и самое главное, с чего обычно начинается подготовка соискателя к защите своей диссертации, – это его работа над выступлением по результатам диссертационного исследования в форме доклада, призванного раскрыть существо, теоретическое и практическое значение результатов проведенной работы.

В структурном отношении доклад можно разделить на три части, состоящие из рубрик, каждая из которых представляет собой самостоятельный смысловой блок, хотя в целом они логически взаимосвязаны и представляют единство, которое совокупно характеризует содержание проведенного исследования.

Первая часть доклада в основных моментах повторяет введение диссертации. Рубрики этой части соответствуют тем смысловым аспектам, применительно к которым характеризуется актуальность выбранной темы, дается описание научной проблемы, а также формулировки цели диссертации. Здесь же необходимо указать методы, при помощи которых получен фактический материал диссертации, а также охарактеризовать ее состав и общую структуру.

После первой вводной части следует вторая, самая большая по объему часть, которая в последовательности, установленной логикой проведенного исследования, характеризует каждую главу диссертационной работы. При этом особое внимание обращается на итоговые результаты. Отмечаются также критические сопоставления и оценки.

Заканчивается доклад заключительной частью, которая строится по тексту заключения диссертации. Здесь целесообразно перечислить общие выводы из ее текста (не повторяя более частные обобщения, сделанные при характеристике глав основной части) и собрать воедино основные рекомендации.

К тексту доклада могут быть приложены дополнительные материалы (схемы, таблицы, графики, диаграммы и т. п.), которые необходимы для доказательства выдвигаемых положений и основания сделанных выводов и предложенных рекомендаций.

Когда текст выступления на защите диссертации составлен, целесообразно подготовить письменные ответы на вопросы, замечания и пожелания, которые содержатся в отзыве на диссертацию официального рецензента, а затем составить письменные ответы на все вопросы и замечания, содержащиеся в его рецензии. Письменная форма подготовки ответов необходима для того, чтобы во время защиты излишнее волнение не смогло помешать правильно и спокойно отвечать на вопросы.

При подготовке к защите диссертации желательно еще раз внимательно перелистать весь текст диссертации, сделать нужные пометки на страницах, вложить в нужные места закладки. Особое внимание следует обратить на аналитические таблицы, графики и схемы, содержащиеся в наглядной и концентрированной форме наиболее значимые рефераты проделанной соискателем работы. Часть таких материалов желательно подготовить для демонстрации в зале заседания Государственной аттестационной комиссии. Они оформляются так, чтобы соискатель мог демонстрировать их без особых затруднений, и они были видны всем присутствующим в зале.

### *Процедура публичной защиты магистерской диссертации*

Защита магистерской диссертации происходит публично. Она носит характер научной дискуссии и происходит в обстановке высокой требовательности, принципиальности и соблюдения научной этики, при этом обстоятельному анализу должны подвергаться достоверность и обоснованность всех выводов и рекомендаций научного и практического характера, содержащихся в диссертации.

Заседание Государственной аттестационной комиссии начинается с того, что председательствующий объявляет о защите диссертации, указывая ее название, фамилию, имя и отчество ее автора, а также докладывает о наличии необходимых в деле документов и кратко характеризует «учебную биографию» магистранта (его успеваемость, наличие текстов публикаций (если они имеются), а также выступлений на тему диссертации на заседаниях научных обществ, научных кружков и т. п.).

Далее председательствующий предоставляет слово научному руководителю магистранта. В своем выступлении научный руководитель раскрывает отношение магистранта к работе над диссертацией, а также затрагивает другие вопросы, касающиеся его личности. При отсутствии на заседании Государственной аттестационной комиссии научного руководителя магистранта председательствующий зачитывает его письменный отзыв на выполненную диссертационную работу.

Затем слово для сообщения основных результатов научного исследования предоставляется самому магистранту.

После выступления магистранта председательствующий зачитывает отзыв на выполненную диссертацию официального оппонента и предоставляет слово ее автору для ответа на его замечания и пожелания.

После этого начинается научная дискуссия, в которой имеют право участвовать все присутствующие на защите. Члены Государственной аттестационной комиссии и лица, приглашенные на защиту в устной форме, могут задавать любые вопросы по проблемам, затронутым в диссертации, методам исследования, уточнять результаты и процедуру экспериментальной работы и т. п.

Отвечая на их вопросы, нужно касаться только существа дела. Магистранту следует проявлять скромность в оценке своих научных результатов и тактичность к задающим вопросы.

После окончания дискуссии по желанию магистранта ему может быть предоставлено заключительное слово, после которого можно

считать, что основная часть процедуры защиты магистерской диссертации закончена.

На закрытом заседании членов Государственной аттестационной комиссии подводятся итоги защиты и принимается решение об ее оценке. Это решение принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

В соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений в Российской Федерации результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», которые объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке предусмотренного процедурой защиты протокола.

Затем председатель Государственной аттестационной комиссии объявляет всем присутствующим эту оценку, сообщает, что защитившемуся присуждается академическая степень магистра, и заканчивает совещание.

### **1.5. Кандидатская диссертация и ее отличие от магистерской диссертации**

Согласно требованиям федерального государственного образовательного стандарта ФГОС ВПО, *магистерская подготовка* предполагает получение углубленных профессиональных знаний, умений и навыков в области научно-исследовательской, научно-педагогической, проектной, опытно-проектной, конструкторской, технологической, исполнительской и творческой, организаторской и иных видов деятельности, в первую очередь – инновационной. В этой связи *магистерская диссертация* определяется как вид исследовательской работы, направленной на развитие профессиональных (специальных), исследовательских, методологических, аналитических компетенций выпускника и должна, базируясь на данных проведенного анализа, иметь в методологической и/или практической части новизну для данной области исследования.

Требования к новизне материала, методологии, выводов диссертации определяется степенью разработанности конкретной исследуемой области и спецификой решаемых в ней задач. В отдельных случаях новизна может состоять в первичном описании мало изученных проблем, однако большей частью должна касаться практически значимых выводов, рекомендаций для отрасли/организации и т. д., сделанных на основе проведенного анализа.

Таким образом, магистерская диссертация имеет две основных взаимосвязанных цели:

- она должна обобщить и систематизировать знания, навыки и умения студента, полученные за время обучения в магистратуре, показать знание выбранной проблемной области, как в части направления подготовки, так и в части специализации, продемонстрировать сформулированные компетенции, умение грамотно анализировать проблему, исследовательские и методологические навыки студента;

- на основе результатов проведенного исследования (анализа) диссертация должна внести элементы практической, научной и/или методологической новизны в разработанность выбранной проблемной области, в части ее, касающейся направления подготовки и/или специализации.

Согласно федеральному государственному образовательному стандарту ФГОС ВО, магистерские программы вуза, как правило, являются авторскими, отражая специфику существующих в данном вузе научных и практических школ. Таким образом, магистерские диссертации, выполненные под руководством профессорско-преподавательского состава, должны представлять перспективные направления исследования научно-практических школ.

Магистерская диссертация оценивается по следующим критериям:

- актуальность темы исследования;
- теоретическая подготовка выпускника (глубина исследования);
- практическая значимость;
- последовательность и логика изложения материала в диссертации;
- валидность знаний;
- инновационность предлагаемых решений;
- наглядность презентации;
- логика доклада;
- готовность отвечать на вопросы.

Диссертация на соискание степени магистра может стать подготовительным этапом в будущей работе на соискание степени кандидата. В соответствии с «Положением о порядке присуждения научным и научно-педагогическим работникам ученых степеней и присвоения научным работникам ученых званий», кандидатская дис-

сертация – научная квалификационная работа, в которой содержится решение задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, либо изложены научно обоснованные технические, экономические или технологические разработки, обеспечивающие решение важных прикладных задач. Кандидатская диссертация свидетельствует об опыте автора в применении научных приемов и методов, которые используются в области прикладных и фундаментальных наук и в осмыслении применения на практике педагогических знаний.

*Итак, написание кандидатской диссертации: с чего начать?*

Диссертация – квалификационная работа, являющаяся законченным научным исследованием; в ней должен быть в полной мере отражен теоретический потенциал автора, его умение интерпретировать различные теории и концепции, способность творчески осмысливать анализируемый материал, уровень владения специализированной терминологией.

Кандидатская диссертация свидетельствует об опыте автора в применении научных приемов и методов, которые используются в области прикладных и фундаментальных наук и в осмыслении применения на практике педагогических знаний. В данном материале представлены обобщенные сведения о том, как написать диссертацию.

Специфичность диссертации как научного произведения заключается в том, что она создается для публичной защиты и, в случае ее успеха, для получения научной степени. Содержание диссертации должно состоять из неповторимых и уникальных сведений; не просто из описания научных фактов, а из тщательного, подробного анализа этих фактов, рассмотрения на примерах типичных ситуаций их бытования, обсуждения имеющихся альтернатив и причин выбора тех или иных конкретных выводов. Написание диссертации исключает субъективный подход к изучаемым фактам, при этом, вполне допустимо наличие тех или иных субъективных моментов, которые могут быть привнесены творческой индивидуальностью автора, его личным опытом, пристрастиями, взглядами, а также историческими, экономическими, социальными условиями, в которых готовилась диссертация.

Ниже, вы найдете более подробную информацию о том, как написать диссертацию – практические рекомендации, нюансы и характерные особенности.

## ***Выбор темы***

Как писать диссертацию? Начинается все с выбора темы, по которой, впоследствии, автору предстоит провести глубокое научное исследование. Выбирая тему для диссертации, следует учитывать общий стаж в конкретной области знаний, опыт выступлений на конференциях, профиль публикаций в научных изданиях; важно ставить перед собой задачу узкого плана, для того, чтобы проработать ее, как можно глубже. Для того, чтобы выбрать оптимальную тему, необходимо:

1. Скрупулезно просмотреть каталоги защищенных диссертаций.

2. Ознакомиться с новейшими результатами научных исследований в пограничных и смежных со специализацией автора сферах науки.

3. Пересмотреть наиболее известные и яркие, исторически значимые научные решения, используя новые методики, инновационные теоретические позиции, привлекая существенные факторы, выявленные самим диссертантом.

4. Ознакомиться с аналитическими статьями и обзорами в периодике; беседовать и консультироваться с практикующими специалистами, в ходе чего можно выявить вопросы, недостаточно изученные научным сообществом.

Научный руководитель помогает диссертанту оценить варианты решений, задает вектор его работе, но выбор наилучших решений – задача самого диссертанта; только автор несет ответственность за достоверность полученных им результатов и фактическую их точность. Научный руководитель должен предоставить своему аспиранту подробную информацию о том, как написать кандидатскую диссертацию.

## ***Планирование работы***

Написание кандидатской диссертации вряд ли возможно осуществить без составления плана. Следует разработать рабочий план, представляющий собой своеобразную схему, согласно которой будет проводиться исследование. Эта схема позволит эскизно представить автору исследуемую проблему в различных вариантах, что существенно облегчит оценку общей рубрикации и композиции создаваемой диссертации. В общих чертах, план, изначально, даст характеристику предмета исследования, в дальнейшем же его следует до-

полнять и уточнять. Основная задача, которую поставит перед собой автор, корректироваться не должна.

У рабочего плана будет произвольная форма, но обычно, он состоит из списка рубрик, которые связываются общей внутренней логикой исследования. Желательно, каждую рубрику записывать на отдельной карточке. Это позволит, после череды механических перестановок определить наиболее приемлемую схему их расположения для данного исследования.

Следующий этап – создание плана-проспекта, в котором понадобится реферативно и последовательно изложить вопросы, по которым, впоследствии, будет систематизироваться весь фактический материал. По плану-проспекту можно будет судить о положениях содержания диссертации, построении объемов ее отдельных частей и принципах раскрытия темы. План-проспект – черновое оглавление диссертации, содержащее в себе раскрытие содержания ее составных частей.

План-проспект необходим для того, чтобы путем систематического включения в него новых данных, можно было довести его до окончательного состояния окончательной фактологической схемы диссертации. В плане проспекте формируется генеральная цель исследования, выявляются доступные резервы и определяются методы, необходимые для выполнения замысла. План должен иметь подвижный, динамический характер.

### ***Поиск источников***

Знакомство с литературой, опубликованной по теме диссертации, начинается с разработки замысла исследования, который отражается в рабочем плане и теме исследования. Благодаря этому, появляется возможность более целенаправленно вести поиск источников и глубже осмысливать найденный материал.

Обязательно необходимо составить картотеку (либо список) всех литературных источников и постоянно дополнять ее. Если картотека составлена правильно, даже при беглом обзоре заглавий источников можно охватить общую тему и уточнить цели.

Существует несколько видов источников:

1. Материалы, опубликованные в мировых и отечественных изданиях.
2. Официальные материалы.



3. Непубликуемые документы – отчеты об исследовательских работах, авторефераты, депонированные рукописи, диссертации.

Степень текущего уровня проработанности проблемы легче всего выявить, ознакомившись с информационными изданиями, работа которых преследует цель предоставить читателю оперативную информацию о публикациях и существенных сторонах их содержания. В отличие от библиографических, такой тип изданий в равной степени оперирует и фактами, заключенными в печатных произведениях, и общими сведениями. Также, наряду с оперативностью, преимущества таких публикаций – полнота охвата источников, новизна и наличие справочной структуры, благодаря которой можно легко находить и систематизировать необходимые материалы. В то время, как библиографические указания носят, чаще всего, сигнальный характер, издания реферативного типа заключают в себе публикации рефератов с сокращенным изложением содержания первичных документов и фактическими выводами, и сведениями. К таким изданиям относят реферативные сборники, журналы, информационные листки и экспресс-информацию. Особое внимание, при поиске источников, необходимо уделить изданиям Всероссийской книжной палаты, выпускающей библиографические указатели. Кроме того, полезными будут базы и банки данных, а также автоматизированные поисково-информационные системы.

### *Композиция*

Диссертационную работу оценивают не только по критериям теоретической научной ценности и прикладному значению имеющихся в ней результатов, но и по уровню общей подготовки научного произведения, в том числе и по его оформлению и наличию обязательных структурных элементов.

Из чего должна состоять кандидатская диссертация (требования к оформлению):

1. Титульный лист – первая страница, заполняющаяся по строгим правилам.

2. Оглавление – заголовки с указанием страниц, наподобие краткого содержания (без точек в конце, последние слова заголовков соединяют с номерами страниц отточиями, каждый заголовок начинается с прописной буквы).

3. Вводная глава – обоснование актуальности темы, выявление проблемы и противоречия, формулирование задачи, цели, объ-

екта, предмета и гипотезы исследования; аргументы в пользу выбранных методов исследования, определение теоретической значимости, научной новизны и практической ценности результатов, указание положений, выносящихся на защиту, раскрытие структуры диссертации, перечень структурных элементов, обоснование последовательности их расположения.

1. Основная часть, разбитая на параграфы – подробное рассмотрение методики, техники и теории исследования, обобщение полученных результатов, точное отражение понятийного аппарата, полное раскрытие темы исследования. В основной части диссертант должен продемонстрировать свое умение излагать материал логично, кратко, точно, ясно, аргументированно.

2. Заключение и вывод – не просто перечисление полученных результатов, но их итоговый синтез, т. е., не механическое суммирование выводов, а квинтэссенция всего того нового и существенного, что составляет итоговые результаты проделанной работы.

3. Библиографический список.

4. Приложения – обычно, это часть текста, имеющая справочное значение.

### ***Важные понятия***

*Актуальность.* Это означает, что выбранная тема исследования должна быть полезной современной науке. Актуальность в диссертации следует обосновать письменно (достаточно 1–2 страниц текста).

*Определение проблемы исследования.* Это значит, что следует выявить противоречие между фактами и их осмыслением. Если проблема сформулирована четко – ее разрешение близко.

*Описание степени разработанности темы.* Здесь указывается краткий обзор научной литературы, который, впоследствии, покажет, тема эта еще не раскрыта в полной мере и нуждается в дополнительной разработке.

*Указание предмета и объекта исследования.* Эти два компонента соотносятся между собой, как общее и частное. В объекте исследования выделяется тот его сегмент, который служит предметом научного анализа автора. Объект – это явление или процесс, порождающий проблему. Предмет находится в границах объекта и включает в себя связи, элементы и их соотношения внутри объекта, которые будут непосредственно изучаться в рамках диссертации.

*Цель исследования.* Цель должна конструктивно объединять и концентрировано выражать основной смысл проблемы, а также те конечные результаты, которые должны будут быть получены в итоге.

*Задачи исследования – единого алгоритма формулировки задач не существует.* Но есть определенные ориентиры; так, в качестве первой задачи можно поставить совокупность характеристики предмета исследования, выявления сущности проблемы и теоретического обоснования ее разрешения. Вторую задачу можно нацелить на раскрытие возможных решений проблемы и анализ общих условий их реализации. В завершении, можно поставить третью задачу, обладающую прикладным, рекомендательным характером; в ней должны быть предложены конкретные способы воплощения в жизнь теоретической модели (обычно это осуществляется в форме перечисления). Задач может быть и больше, но чем уже охват, тем, как правило, качественнее исполнение.

*Методологические основы исследования – неотъемлемый элемент вводной части диссертации.* Методы могут быть эмпирическими и теоретическими. Первые служат средством сбора фактов и направлены на описание явлений. Вторые – раскрывают суть явлений, выявляют соотношения, связи и закономерности.

*Обязательным моментом является указание базы исследования, т. е. учебного заведения, при котором была создана диссертационная работа.*

Этапы исследования – описание последовательности проведения экспериментальной работы с кратким раскрытием ее содержания, по каждому этапу отдельно.

Положения, которые выносятся на защиту, обязательно должны быть обусловлены гипотезой, предметом, научной новизной и задачами исследования.

Обязательно нужно указать подробности об апробации и внедрении результатов исследования. В этом сегменте текста речь идет о форме, месте и времени внедрения результатов диссертационной работы.

### **Требования к диссертационной работе**

1. Диссертация – научно-квалификационная работа. В своей работе соискатель должен показать себя зрелым научным сотрудником, умеющим грамотно ставить и решать научные проблемы, владеющим как высокими теоретическими знаниями, так и практическим опытом.

2. Диссертация – эксклюзивная работа. Всю работу соискатель должен провести единолично, какое-либо соавторство не до-

пускается. Если в работе использовались чьи-либо чужие результаты исследований, равно как и любые другие объекты интеллектуальной собственности, то это должно быть явным образом выделено. Если чужие материалы были опубликованы, то их указывают в списке литературы и в диссертации обязательно дают на них ссылки, если же работы не были опубликованы, то в диссертации явно указывают фамилии, должности, специальности лиц, чьи материалы заимствуются, а также время и место проведения исследований и получения результатов указанными лицами.

3. Тема диссертации должна быть актуальной. В работе должны проводиться исследования или рассматриваться и решаться задачи, которые на сегодняшний день интересны специалистам соответствующей отрасли и имеют существенное значение в этой отрасли. В противном случае диссертационная работа рискует оказаться посвященной личному увлечению соискателя, никому кроме него самого не интересному. В работе обязательно должен содержаться подробный и обстоятельный обзор текущего положения дел: критический анализ существующих способов решения рассматриваемой задачи, результатов исследований предшественников по рассматриваемой проблеме и т. д. В результате этого обзора соискатель должен доказать, что на сегодняшний день существующие способы решения рассматриваемой задачи имеют недостатки и их можно устранить, проведено недостаточно исследований по рассматриваемой проблеме и т. п. и в связи этим требуется разработка новых методов решения задачи, требуется проведение дополнительных исследований и т. п. Тем самым соискатель подчеркивает актуальность темы и обозначает роль и место своей диссертационной работы.

### **Как обосновать тему диссертации**

Обоснование состоит из описания объекта исследования, положения и доказательства актуальности темы, ожидаемой практико-теоретической значимости, раскрытия предмета исследования, научной новизны, базы апробации, объяснение структуры работы. Действия, которые нужно предпринять при составлении обоснования, можно разделить на несколько шагов.

#### ***Шаг № 1***

*Формулирование темы.* Изначально выбранная тема исследования, скорее, не окончательна и в процессе работы, в дальнейшем,

название может меняться. Важно отразить здесь задачу, которую собирается разрешить автор, а также предмет и объект работы. Базовой почвой для формулирования темы служит паспорт специальности; в этом документе объект и предмет отражены содержательно и полноценно. Весьма целесообразным будет, выбирая тему, прибегнуть к помощи руководителя.

### ***Шаг № 2***

*Непосредственно, обоснование актуальности работы, проводимой соискателем.* Здесь важно показать, что решаемая задача востребована в науке и практически, и по причине необходимости теоретической проработки темы. Поэтому, в части, касающейся актуальности, следует перечислить научные работы, выполненные по смежной тематике другими учеными за пять лет. Нужно охарактеризовать задачи, решенные ими; при составлении этой характеристики следует применять методы тщательного анализа. Критическим рассмотрением предыдущих исследований и определяются задачи, которые автору следует решить. Обоснование затрагивает тему лишь в той форме, которая рассматривается на данном этапе, будучи выбранной соискателем для диссертации; при этом, подробно описывать всю, имеющуюся в этом направлении проблематику, не нужно.

### ***Шаг № 3***

*В этой части важно сформулировать задачи и цели исследования.* Эти элементы вытекают из актуальности, определявшей круг вопросов, нуждающихся в разрешении. Цель следует сформулировать так, чтобы она дала ответ: как именно нужно достигать решения задачи, вытекающей из темы исследования.

Таким образом, цель является своеобразным уточнением темы. Сформулированную цель можно разбить на 3–6 основных вопросов практико-теоретического характера. Вопросы должны быть такими, чтобы решение их позволяло добиться цели исследования. Эти вопросы и есть те самые задачи работы; то бишь, по отношению к цели, задачи – это вспомогательные вопросы к ней.

### ***Шаг № 4***

*Далее нужно описать научные результаты, добиться которых предполагает автор.* Здесь следует отразить полноценно новизну либо элементы, составляющие научную новизну работы. Элементы, составляющие новизну, следует гармонично сочетать с задачами

и целью работы. Текст, описывающий научную новизну, должен излагать то, что в данном исследовании было сделано впервые; следует описать, каких именно результатов, не встречающихся в аналогичных работах, добился автор; что уникального было определено им, какие, доселе нераскрытые вопросы решены, какие инновационные выводы составлены.

### ***Шаг № 5***

*Указание практических результатов, которые предполагается получить.* Тут нужно изложить возможность применения результатов на практике в тех или иных организациях, учреждениях и предприятиях. Если исследованием предусмотрено практическое внедрение результатов, важно указать, где именно их предполагается применять, каким образом. Не следует увлекаться теориями и замыслами. Советы по внедрению должны быть четкими и реализуемыми в нынешних условиях. Недопустимо опираться на техническую базу, которая находится в этапе разработки; если тот или иной способ реализации результатов автора невозможен в имеющихся реалиях, а требует завершения других исследований, не следует приводить подобные предположения.

### ***Финальный этап***

*На последнем этапе обоснования описывают дополнительные материалы по теме исследования, принадлежащие автору; это, так называемый, научный задел – список всех его научных работ, касающихся исследуемой тематики.* Кроме прочего, сюда относится магистерская диссертация, описание опыта работы в различных проектах, доказательства участия в конференциях. Когда обоснование темы диссертации согласовано с руководителем, оно обсуждается на кафедре; после этого обсуждения, обоснование может быть предоставлено в ученый совет. Наконец, тему утверждает ректор и нужно начать, непосредственно, работу над диссертацией.

Не стоит забывать: обоснование – крайне важный этап в деятельности аспиранта, по той причине, что без составления этого материала, соискатель не является официально допущенным к работе над диссертацией и, соответственно, не сможет защищать свое исследование. Разумеется, составлять обоснование аспирант должен лично сам; но допускается обращаться за помощью и консультациями не только к научному руководителю, но и к другим преподавателям кафедры.

1. Диссертация должна содержать научную новизну. В противном случае диссертационная работа рискует оказаться посвященной либо удовлетворению личного интереса соискателя, либо «изобретению велосипеда».

*Научность.* Соискатель должен выбрать реально существующий объект и рассматривать его строго с объективной точки зрения и попытаться получить новое знание, выражающееся в виде некоторых закономерностей в поведении объекта или в его взаимодействии с другими объектами, либо взаимосвязи свойств объекта между собой или свойств объекта со свойствами других объектов. Выявленные закономерности и взаимосвязи должны поддаваться опытной проверке, которая должна подтвердить их достоверность, также они должны обладать обязательными четырьмя признаками: *необходимостью, устойчивостью, существенностью и повторяемостью.*

*Новизна.* Соискатель должен выбрать либо новый объект и получить какое-либо научное знание о нем, либо старый объект и получить новое научное знание о нем. Обычно соискатели выбирают либо новый объект и пытаются построить для него адекватную модель, либо выбирают старый объект и строят новую модель, с более высоким уровнем адекватности нежели, чем все существующие модели объекта.

1. Результаты работы должны иметь практическую ценность. Результаты диссертации должны иметь существенное значение для соответствующей отрасли и должны быть представлены так, чтобы их реально можно было бы применить на практике и получить от этого какую-либо экономическую или иную выгоду. Если работа носит чисто теоретический характер, то должны быть даны рекомендации по применению результатов теоретических исследований.

*Аттестация* является формой контроля выполнения аспирантами индивидуальных планов работы. Аспирант периодически отчитывается о выполнении плана на заседании кафедры и дважды в год проходит аттестацию в сроки, определяемые приказом ректора (июнь, декабрь). Для аспирантов первого года обучения решением Ученого совета университета от 20.01.2004 г. вводится промежуточная аттестация по истечении трех месяцев со дня зачисления в аспирантуру. Обязательным условием прохождения промежуточной аттестации является наличие заполненного индивидуального плана работы аспиранта (по разделам «общий план» и «рабочий план первого года подготовки»).

Аттестация проводится по кафедрам, комиссиями, утвержденными деканами факультетов.

До начала аттестации научный руководитель детально проверяет выполнение аспирантом учебного плана за истекший период и лично заполняет раздел индивидуального плана «Аттестация аспиранта научным руководителем», дав подробную характеристику выполненной аспирантом работы за год.

Если план выполнен, то одновременно готовится рабочий план на следующий год.

На заседании кафедры научный руководитель и аспирант отчитываются о выполнении работы и предоставляют план на следующий год. Аттестация утверждается решением совета факультета.

Аспиранты, не проявившие способностей в проведении научных исследований и не выполняющие в установленные сроки индивидуальный план без уважительных причин, отчисляются из аспирантуры.

Все записи, связанные с подготовкой и аттестацией аспирантов, вносятся в соответствующие разделы «Индивидуального плана работы аспиранта». План заполняется в двух экземплярах, один хранится на кафедре до окончания срока подготовки аспирантов, другой передается в отдел аспирантуры не позднее пяти дней после утверждения.

### **Индивидуальный план в аспирантуре**

После составления, учебный план (аспирантура) сдается и утверждается на вузовском Ученом Совете. Выполнение объема работ в соответствии с индивидуальным планом – основная форма отчетности аспиранта. Составление данного плана разделяется на пункты по годам обучения. Различие между планами для очников и заочников заключается в том, что план аспирантов второй категории более растянут во времени и не содержит необходимости принятия участия в учебной работе кафедры.

### **Индивидуальный план аспиранта**

1. Титульный лист (Ф. И. О. ректора и аспиранта, форма и срок обучения, тема диссертации, специальность, подписи заведующего кафедрой, и председателя совета факультета, а также указание даты).

2. Пояснительная записка по теме диссертации, подпись научного руководителя (с расшифровкой).



3. Третий и четвертый листы содержат общий план (в виде таблицы): наименования и индексы дисциплин и разделов (обязательных, выборочных, практических, факультативных, научно-образовательной составляющей и т. д.), сроки их реализации, формы отчетности (экзамен, аттестация, реферат-экзамен и т. д.). На реализацию каждого пункта отводится определенное число «кредитов» (1 кредит, обычно = 36 академических часов). В конце четвертого листа указывается сумма кредитов и их расшифровка, а также Ф. И. О. и подписи аспиранта и научного руководителя.

4. Следующие страницы плана содержат таблицы с подробным описанием каждого отдельного года подготовки аспиранта. Здесь все почти так же, как и на 3–4 страницах: индексы дисциплин и разделов, их наименования, сроки реализации и формы отчетности. Под каждой из таблиц указываются подписи (с расшифровкой) научного руководителя и аспиранта, а также дата заполнения.

### **Задачи аспиранта, по каждому году**

1. Первый год. Аспирант утверждает тему диссертации; составляет общий учебный план, утверждает его; составляет план диссертации; выполняет обзор лит. источников по диссертации; проводит исследования экспериментального характера; готовит первую главу диссертации; проходит обучение по необходимым дисциплинам; сдает экзамены; участвует в педагогической работе; подготовить минимум одну статью по теме диссертации, опубликовать ее; участвовать в научных конференциях по этой теме, выступает с докладами; аттестовывается по итогам первого года.

2. Второй год. Аспирант должен обучаться по необходимым дисциплинам; по теме диссертации – завершить основные исследования, по результатам эксперимента подготовить основную ее часть, опубликовать в журналах (ВАК) минимум одну авторскую статью; подготовить вторую главу диссертации; участвовать в педагогической работе; по итогам второго года, аттестоваться на кафедре.

3. Третий (на заочной форме третий и четвертый) год. Аспирант сдает по специальности кандидатский минимум; завершает создание диссертации; проходит предзащиту; участвует в научных конференциях по исследуемой теме; участвует в учебной работе; готовит и сдает диссертацию, а также все нужные документы в Диссертационный совет; с разрешения ДС отпечатывает автореферат и рассылает его.

**Отличительные особенности магистерской диссертации  
от кандидатской диссертации**

| <b>Магистерская диссертация</b>   | <b>Кандидатская диссертация</b>  |
|---|--|
| Магистерская диссертация представляет собой квалификационную работу, подтверждающую получение профессиональных знаний, соответствующих второй ступени высшего образования | Кандидатская диссертация представляет собой квалификационную работу, выполненную с целью публичной защиты и в соискании ученой степени кандидата наук  |
| При защите магистерской диссертации выпускник получает квалификацию (степень) магистра  | При защите кандидатских диссертаций соискатель получает ученую степень кандидата наук  |
| Степень магистра указывает на менее высокую квалификацию  | Степень кандидата наук указывает на более высокую квалификацию   |
| Диссертация на соискание степени магистра обычно меньше по объему (70–80 стр.)  | Объем диссертации на соискание степени кандидата составляет от 120 до 150 стр.   |
| Учебно-исследовательский характер   | Научно-исследовательский характер  |
| Упрощенная процедура защиты с обязательным рецензированием работы   | Более усложненная процедура защиты – наличие оппонентов, ведущей организации   |
| Магистранту достаточно осмыслить или переосмыслить ранее применявшиеся методы решения поставленной проблемы   | Аспирант должен предложить новые, уникальные решения, которые ранее не были использованы, и привести практические доказательства того, что данные методы действительно работают. Кандидатская диссертация подтверждает уровень специалиста в конкретной области (специалист может не только использовать существующие методы, но и сам придумывать новые способы решения конкретных научных задач) |
| В магистерской диссертации не требуется проводить исследования  | В кандидатской диссертации нужны исследования. Автору кандидатской диссертации необходимо публиковать статьи в специальных изданиях. Обязательно наличие публикаций по теме  |
| Автореферат не нужен  | Перед защитой необходимо подготовить автореферат диссертации   |

*Продолжение табл. 1*

| <b>Магистерская диссертация</b>   | <b>Кандидатская диссертация</b>   |
|---|---|
| Магистерская диссертация должна быть представлена в Государственную аттестационную комиссию                                   | Кандидатская диссертация представляется в специализированный диссертационный совет по защите кандидатских и докторских диссертаций  |
| Для защиты магистерской диссертации достаточно 2–3 публикаций по теме диссертации   | Для защиты кандидатской диссертации необходимо 15–20 публикаций, в том числе не менее пяти ВАКовских публикаций по теме диссертации |
| Диссертация на соискание степени магистра может стать подготовительным этапом в будущей работе на соискание степени кандидата |   |

## Глава 2

### МЕТОДОЛОГИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

Любая научная работа начинается с выбора *объектной области* исследования, т. е. той сферы действительности (в нашем случае – педагогической), в которой накопились важные, требующие разрешения проблемы, затруднения, противоречия. В образовательной системе в качестве таких сфер выступают: гражданское и нравственное воспитание, дошкольное воспитание; учебный процесс средней и высшей школы; процесс непрерывного образования и др.

Последующий шаг – определение *темы* исследования. Тема должна содержать проблему, следовательно, для сознательного определения и тем более уточнения темы необходимо выявление исследовательской проблемы.

Заключенное в проблеме противоречие должно прямо или косвенно найти отражение в теме, формулировка которой одновременно фиксирует и определенный этап уточнения и локализации (ограничения рамок) проблемы.

Затем необходимо обосновать актуальность темы исследования, где отразить ваши длительные непростые поиски – как вы к этому пришли, почему это действительно интересно, доказать, что это новое научное знание, необходимое для образовательной практики. Необходимо обратить внимание на то, что чаще всего обосновывается актуальность направления исследования как целой области, а не конкретной выбранной темы – т. е. что именно данная тема, а не какая-либо иная из этого направления актуальна.

В разделе «актуальность темы исследования» показывается, какие задачи стоят перед практикой обучения и воспитания и перед педагогической наукой в аспекте избранного вами направления в конкретных социально-экономических условиях развития общества; что сделано вашими предшественниками, и что осталось нераскрытым, что предстоит сделать вам.

Актуальность – обязательное требование к любой диссертации. Поэтому вполне понятно, что введение должно начинаться с обоснования актуальности выбранной темы.

В применении к диссертации понятие «актуальность» имеет одну особенность. Диссертация, как уже указывалось, является квалификационной работой, и то, как ее автор умеет выбрать тему и насколько правильно он эту тему понимает и оценивает с точки зрения современности и социальной значимости, характеризует его

научную зрелость и профессиональную подготовленность. Освещение актуальности должно быть немногословным. Начинать ее описание издали нет особой необходимости. Достаточно в пределах одной-двух страниц машинописного текста показать главное – суть проблемной ситуации, из чего и будет видна актуальность темы. Таким образом, формулировка проблемной ситуации – очень важная часть введения.

Любое научное исследование проводится для того, чтобы преодолеть определенные трудности в процессе познания новых явлений, объяснить ранее неизвестные факты или выявить неполноту старых способов объяснения известных фактов. Эти трудности в наиболее отчетливой форме проявляют себя в так называемых проблемных ситуациях, требующих своего решения. Такая ситуация чаще всего возникает в результате открытия новых фактов, которые явно не укладываются в рамки прежних теоретических представлений, т. е. когда ни одна из теорий не может объяснить вновь обнаруженные факты. Правильная постановка и ясная формулировка новых проблем имеют важное значение. Они если не целиком, то в очень большой степени определяют стратегию исследования вообще и направление научного поиска в особенности. Не случайно принято считать, что сформулировать научную проблему – значит показать умение отделить главное от второстепенного, выяснить то, что уже известно и что пока неизвестно науке о предмете исследования.

Таким образом, если диссертанту удастся показать, где проходит граница между знанием и незнанием о предмете исследования, то ему бывает нетрудно и однозначно определить научную проблему, а, следовательно, и сформулировать ее суть.

Чтобы читателю диссертационной работы сообщить о состоянии разработки выбранной темы, составляется краткий обзор литературы, который в итоге должен привести к выводу, что именно данная тема еще не раскрыта (или раскрыта лишь частично или не в том аспекте) и поэтому нуждается в дальнейшей разработке.

Если такой вывод диссертант сделать не может, то он лишает себя права на разработку выбранной темы, поскольку ему, образно говоря, не имеет смысла изобретать уже изобретенный велосипед.

Обзор литературы по теме должен показать основательное знакомство диссертанта со специальной литературой, его умение систематизировать источники, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследова-

телями, определять главное в современном состоянии изученности темы. Материалы такого обзора следует систематизировать в определенной логической связи и последовательности, и потому перечень работ и их критический разбор не обязательно давать только в хронологическом порядке их публикации.

Поскольку магистерская диссертация обычно посвящается сравнительно узкой теме, то обзор работ предшественников следует делать только по вопросам выбранной темы, а вовсе не по всей проблеме в целом. В таком обзоре незачем также излагать все, что стало известно диссертанту из прочитанного и что имеет лишь косвенное отношение к его работе. Но все сколько-нибудь ценные публикации, имеющие прямое и непосредственное отношение к теме диссертации, должны быть названы и критически оценены.

Иногда соискатель, не находя в доступной ему литературе необходимых сведений, берет на себя смелость утверждать, что именно ему принадлежит первое слово в описании изучаемого явления, однако позднее это не подтверждается. Разумеется, такие ответственные выводы можно делать только после тщательного и всестороннего изучения литературных источников и консультаций со своим научным руководителем.

Затем формируется *противоречие*. Научные теории развиваются в результате раскрытия и разрешения противоречий, обнаруживающихся в предшествующих теориях или практической деятельности людей.

Понятие «противоречие» может рассматриваться в двух смыслах. Во-первых, когда что-то одно (высказывание, мысль) исключает что-то другое, несовместимое с ним. Такое толкование противоречия в строгом смысле применимо к «точным» наукам например, физике. В педагогике же, противоречие понимается в менее «строгом» смысле – как несогласованность, несоответствие между какими-либо противоположностями внутри единого объекта. Выявленное вами противоречие может иметь место в практике обучения, воспитания или в теории педагогики, методики преподавания, может быть целый ряд противоречий, но в каждом случае противоположные стороны каждого противоречия относятся либо к практике, либо к теории.

Например: *«противоречие между педагогическими требованиями к профессиональной деятельности преподавателей ... с одной стороны, и отсутствием специальной психолого-педагогической подготовки этой категории педагогов – с другой»*. Здесь сформулировано противоречие имеющее место в практике обучения.

А теперь посмотрим, как все может быть смешано: *«противоречие между общественной потребностью в осуществлении профессиональной консультации учащихся и недостаточной ее научной разработкой и внедрением в практику общеобразовательной школы»*. Такая формулировка определению противоречия не удовлетворяет. Кроме того, из приведенной фразы совершенно неясно, чем собирается заниматься исследователь – решением организационных, методических вопросов, научной работой в этой области или внедрением научных результатов, а возможно и внедрением самой службы профессиональной консультации. В данном случае речь могла бы идти, например, о противоречии между необходимостью достоверного тестирования профессиональных склонностей и задатков подростков и отсутствием соответствующего научно-обоснованного аппарата.

Сегодня, например, совершенно определенно выявились назревшие противоречия между общим для всех учащихся нормативным содержанием образования и индивидуальными возможностями, склонностями, интересами; между задачами формирования здорового человека и однообразием школьных занятий, гиподинамией, перегрузками учебными заданиями; между разнообразными воспитательными возможностями среды и относительной замкнутостью, закрытостью образовательно-воспитательных учреждений; между воспитанием как руководством, программированием, навязыванием и индивидуальной свободой, суверенностью формирующейся личности.

На основании выявленных противоречий формулируется *проблема*. Часто встречающиеся формулировки типа «проблема заключается в преодолении противоречия ...» вряд ли можно считать корректными, и уж тем более: «Проблема исследования состоит в противоречии...». Слово проблема используется в двух смыслах. В общеупотребительном смысле – как синоним слова «задача», «препятствие». В научном же смысле, проблема – это «объективно возникающий в ходе развития познания вопрос или целостный комплекс вопросов, решение которых представляет существенный практический или теоретический интерес» (Философский энциклопедический словарь). Чаще всего проблема исследования и формулируется в виде вопроса. Например: *«Каковы педагогические условия, необходимые и достаточные для формирования у будущих учителей педагогического мышления?»*

Проблема понимается или как синоним практической задачи (проблема организации свободного времени детей, проблема профи-

лактики трудновоспитуемости), или как нечто неизвестное в науке. Сущность проблемы – противоречие между установленными фактами и их теоретическим осмыслением, между разными объяснениями, интерпретациями фактов. Научная проблема не выдвигается произвольно, а является результатом глубокого изучения состояния практики и научной литературы, отражает противоречия процесса познания на его исторически определенном этапе.

Ввиду частого употребления самого слова «проблема» там, где не надо, постарайтесь в дальнейшем после того, как вы сформулировали проблему вашего исследования, применять слово «проблема» только в одном этом смысле – проблема вашего исследования и никакая другая.

От формулировки научной проблемы и доказательства того, что та часть этой проблемы, которая является темой данной диссертационной работы, еще не получила своей разработки и освещения в специальной литературе, логично перейти к формулировке цели предпринимаемого исследования, а также указать на конкретные задачи, которые предстоит решать в соответствии с этой целью. Это делается в форме перечисления (изучить..., описать..., установить..., выявить..., вывести формулу... и т. п.).

Цель исследования – это то, что вы в самом общем виде должны или, точнее, намерены достигнуть в итоге своей работы. Цель должна определяться как некоторый замысел исследования, вытекающий из проблемы и сформулированный в самых общих чертах. Цель исследования в работах по педагогике обычно формулируется в самом обобщенном, сжатом виде, как научный результат, который должен быть получен в итоге исследования.

Исследовательская цель в психолого-педагогическом исследовании – это результат целеобразующей деятельности, проектирующей, в свою очередь, целенаправленную преобразующую деятельность субъектов образования – педагогов и воспитанников.

Более или менее корректно сформулированные цели исследований сводятся к очень небольшому числу формулировок. Например, *разработка педагогических, или научно-методических (организационно-педагогических, социально-педагогических и т. п.) основ формирования (воспитания, развития) у кого-либо чего-либо; или выявление, обоснование и экспериментальная проверка педагогических (методических и т. п.) условий (предпосылок) формирования (воспитания, развития)...*; или – *обоснование содержания, форм, методов, средств...*; или – *разработка методики (методической*



*системы) формирования чего-либо или, допустим, методики применения системы средств наглядности в чем-либо; или определение и разработка педагогических (дидактических) средств...; или разработка теоретической модели чего-либо; или педагогическое обоснование чего-либо, например игровой познавательной деятельности.*

Обязательным элементом введения является формулировка объекта и предмета исследования. Объект – это процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения. Предмет – это то, что находится в границах объекта.

**Объект** в гносеологии (теории познания) – это то, что противостоит познающему субъекту в его познавательной деятельности. Это та часть практики или научного знания, с которой исследователь имеет дело.

Объект исследования в педагогике и психологии – это некий процесс, некоторое явление, которое существует независимо от субъекта познания и на которое обращено внимание исследователя, например, на процесс развития субъектов воспитывающих отношений, на процесс становления новой образовательной системы, на эффективность определенной технологии. Вот почему не совсем корректно называть объектом исследования, например, начальную школу или подростковые клубы. Это не объект, а либо конкретная база, либо достаточно широкая сфера, далеко не все элементы которой подлежат изучению в данной работе.

Например, во многих исследованиях проблем управления школой в качестве объекта исследования рассматривается процесс управления школой или процесс внутришкольного управления, без вычленения специфики школы как воспитательного учреждения. Тем самым в исследовании рассматриваются положения общей теории управления, теории социального управления и т. д. В результате получается школа для директора и учителей, но не для ребенка. А на самом деле, в исследованиях педагогического управления в школе, объект должен находиться в области базового процесса, т. е. учебно-воспитательного процесса в школе.

Объект педагогического исследования всегда лежит в области целенаправленного учебно-воспитательного процесса: его теории и методики организации, его содержания и принципов, изучения сложившихся и создания новых форм, методов и приемов деятельности воспитателей и воспитанников, учителей и учеников.

Понятие *предмет исследования* еще конкретнее по своему содержанию: в предмете исследования фиксируется то свойство или отношение в объекте, которое в данном случае подлежит глубокому специальному изучению.

В предмет включаются только те элементы, связи и отношения объекта, которые подлежат изучению в данной работе. Поэтому определение предмета исследования означает и установление границ поиска, и предположение о наиболее существенных в плане поставленной проблемы связях, и допущение возможности их временного вычленения и объединения в одну систему. В предмете в концентрированном виде заключены направления поиска, важнейшие задачи, возможности их решения соответствующими средствами и методами.

*Предмет* исследования – это та сторона, тот аспект, та точка зрения, проекция, с которой исследователь познает целостный объект, выделяя при этом главные наиболее существенные признаки объекта. Один и тот же объект может быть предметом разных исследований или даже целых научных направлений. Так, объект «учебный процесс» может изучаться педагогами, методистами, психологами, физиологами и т. д. Но у них у всех будут разные предметы исследования. Важно отметить, что предмет исследования чаще всего либо совпадает с его темой, либо они очень близки по звучанию.

Объект и предмет исследования как категория научного процесса соотносится между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования. Именно на него и направлено основное внимание диссертанта, именно предмет исследования определяет тему диссертационной работы, которая обозначается на титульном листе как ее заглавие.

Примеры правильно определенных объектов и предметов исследований:

1. Тема «Развитие творчества младших школьников в обучении с применением компьютера»; объект исследования: «учебно-воспитательный процесс в начальной школе, ориентированный на развитие творчества учащихся»; предмет исследования: «развитие творчества младших школьников в обучении с применением компьютера».

2. Тема «Развитие познавательного интереса слабоуспевающих учащихся на занятиях по физике»; объект исследования: «процесс формирования познавательного интереса учащихся при обучении физике»; предмет исследования: «нетрадиционные формы

и методы обучения физике, направленные на формирование познавательного интереса слабоуспевающих учащихся».

3. Тема «Ретроспективный анализ как метод прогностических исследований в педагогике»; объект исследования: «метод ретроспективного анализа в педагогике»; его предмет: «теоретико-методологические основания и практическая значимость метода ретроспективного анализа в прогностических исследованиях по педагогике».

Объект и предмет, а также цели и задачи исследования зависят не только от выбранной темы, но и от замысла исследователя.

Следующий важнейший момент – построение гипотезы.

Формой предвидения результатов выступает *гипотеза* – обоснованное предположение о том, как, каким путем, за счет чего можно получить искомый результат. В форме гипотезы проявляется реальное движение познания к новым, более глубоким обобщениям на основе предвидения.

**Гипотеза** – это научное предположение, допущение, истинное значение которого неопределенно, т. е. требует доказательства. Главный метод научного знания заключается в выдвижении гипотезы и последующей ее экспериментальной, а подчас и теоретической проверке, которая либо подтверждает гипотезу, и она становится фактом, концепцией, теорией, либо опровергает, и тогда строится новая гипотеза и т. д.

Для выдвижения гипотезы необходимы не только тщательное изучение состояния дела, научная компетентность, но и осуществление хотя бы части диагностического обследования на основе опросов, анкет, тестирования и других методов, используемых в педагогике и психологии.

Формирование гипотезы в сознании исследователя – сложный и пока еще мало изученный процесс. Ясно, что в психологическом плане здесь наряду со способностями к конструированию и переконструированию знаний, мысленному моделированию значительную роль играют проблемное видение, альтернативный характер мышления, перенос и интуиция.

В логическом плане происходит движение от анализа научных фактов, не объясняемых имеющейся теорией, к ведущей идее преобразования и новому замыслу, которые затем развертываются в гипотезу. Развитие ведущей идеи связано с мысленным развертыванием замысла, его идеальным, воображаемым осуществлением в виде *гипотезы*, содержащей предвосхищение, догадку о путях, способах и результатах решения поставленных задач.

Формулируя гипотезу, вы строите предположение о том, каким образом вы намерены достичь поставленной цели исследования. В течение всего исследования гипотеза будет неоднократно уточняться, дополняться или изменяться.

Сформулированные цель и гипотеза исследования логически определяют его задачи. Под *задачей* в гносеологии (науке о познании) понимается данная в определенных конкретных условиях цель деятельности. Таким образом, задачи исследования выступают как частные, сравнительно самостоятельные цели исследования в конкретных условиях проверки сформулированной гипотезы.

Формулировки этих задач необходимо делать как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав диссертационной работы. Это важно также и потому, что заголовки таких глав рождаются именно из формулировок задач предприняемого исследования.

*Задача* представляет собой звено, шаг, этап достижения цели. Задача – это цель преобразования конкретной ситуации или, иными словами, ситуация, требующая своего преобразования для достижения определенной цели. Задача всегда содержит известное (обозначение условий ситуации) и неизвестное, искомое, требуемое, рассчитанное на совершение определенных действий, приложение усилий для продвижения к цели, для разрешения поставленной проблемы.

Среди значительного количества задач, подлежащих решению, очень важно определить основные. Их рекомендуется выделить сравнительно немного, не более 4–6. Однако обязательно должны быть определены три группы задач.

Чаще всего первая из основных групп задач – *историко-диагностическая* – связана с изучением истории и современного состояния проблемы, определением или уточнением понятий, общенаучных и психолого-педагогических оснований исследования; вторая – *теоретико-моделирующая* – с раскрытием структуры, сущности изучаемого, факторов его преобразования, модели структуры и функций изучаемого и способов его преобразования; третья – *практически-преобразовательная* – с разработкой и использованием методов, приемов, средств рациональной организации педагогического процесса, его предполагаемого преобразования и с разработкой практических рекомендаций.

Остальные, более частные задачи, относят чаще всего в качестве подзадач к основным.

Обязательным элементом введения диссертационной работы является также указание на методы исследования, которые служат инструментом в добывании фактического материала, являясь необходимым условием достижения поставленной в такой работе цели. Во введении описываются и другие элементы научного процесса. К ним, в частности, относится указание, на каком конкретном материале выполнена сама работа. Здесь также дается характеристика основных источников получения информации (официальных, научных, литературных, библиографических), а также указываются методологические основы проведенного исследования.

Раздел **«Новизна исследования»** строится в формулировках: разработаны (например, основы чего-то); раскрыты (допустим, состав и структура чего-либо); обоснованы (положения о том-то); определены (педагогические условия чего-то); выявлены (совокупность чего-то); установлены (критерии...) и т. д.

Научная новизна применительно к самой диссертации – это признак, наличие которого дает право на использование понятия «впервые» при характеристике полученных им результатов и проведенного исследования в целом.

Понятие «впервые» означает в науке факт отсутствия подобных результатов. Впервые может проводиться исследование на оригинальные темы, которые ранее не исследовались в той или иной отрасли научного знания.

Для большого количества наук научная новизна проявляется в наличии теоретических положений, которые впервые сформулированы и содержательно обоснованы, методических рекомендаций, которые внедрены в практику и оказывают существенное влияние на достижение новых социально-экономических результатов. Новыми могут быть только те положения диссертационного исследования, которые способствуют дальнейшему развитию науки в целом или отдельных ее направлений.

Научная новизна исторических исследований состоит во введении в научный оборот новых не использованных ранее научных источников, в определении генезиса развития той или иной отрасли научного знания, во вскрытии закономерностей и основных путей развития той или иной науки.

Раздел **«На защиту выносятся»** должен дать ответ на вопрос: что вы защищаете? Или что является предметом защиты?

Этот раздел формулируется в перечислении определенных созданных Вами конструкций – на защиту выносятся: принципы (со-

вокупность принципов); требования (система требований к чему-либо); обоснование чего-либо; условия (педагогические, дидактические условия, группы условий) осуществления чего-то; содержание обучения чему-то; модель; схема; методы (методические приемы, совокупность методических приемов) чего-то; средства осуществления чего-то; механизм чего-то; процедура осуществления чего-то и т. д.

Эти два раздела *«На защиту выносятся»* и *«Новизна исследования»* тесно взаимосвязаны, они говорят об одном и том же, только с разных позиций, в разных аспектах.

В работах принято формулировать еще один раздел аппарата исследования – *«Теоретическую значимость»*. Разделы *«Теоретическая значимость»* и *«Новизна исследования»* – это разные аспекты. Образно выражаясь, в разделе «новизна исследования» должно говориться о том, какой научный «кирпичик» создан вами, а в разделе «теоретическая значимость» – в какую часть, в какое место «здания» педагогической, методической теории он кладется.

Оценивая *практическую значимость* выбранной темы, следует знать, что эта значимость зависит от того, какой характер имеет конкретное научное исследование.

Если диссертация будет носить методологический характер, то ее практическая значимость может проявиться в публикации основных результатов исследования в научной печати, в наличии авторских свидетельств, актов о внедрении результатов исследований в практику; апробации результатов исследования на научно-практических конференциях и симпозиумах; в использовании научных разработок в учебном процессе высших и средних учебных заведений.

Если диссертация будет носить методический характер, то ее практическая значимость может проявить себя в наличии научно обоснованной и апробированной в результате экспериментальной работы системы методов и средств совершенствования экономического, технического или социального развития страны. Сюда же относятся исследования по научному обоснованию новых и развитию действующих систем, методов и средств того или иного вида деятельности.

### Глава 3

## ОФОРМЛЕНИЕ ПИСЬМЕННОЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

### 3.1. Общие требования к оформлению

1. Письменная научная работа выполняется на одной стороне стандартного листа формата А4 (210x297 мм.). Допускается представлять иллюстрации и таблицы на листах формата А3, А4х3, А4х4, А2 и А1.

2. Текстовые документы выполняют одним из следующих способов:

- рукописным – в этом случае текст должен быть выполнен аккуратно, четким почерком;

- машинописным, при этом следует выполнять требования ГОСТ 13.1.002-80. «Репрография. Микрография. Документы для съемки. Общие требования и нормы». Шрифт машинки должен быть четким, высотой не менее 2,5 мм, расстояние между строчками 2 интервала (так, чтобы на странице размещалось 28–30 строк);

- с использованием компьютера.

1. Основные правила компьютерного набора:

- шрифт – Times New Roman;

- кегль основного шрифта – 14;

- по краям листа оставляются свободные поля: левое – 3 см; правое – 1,5 см; верхнее – 2 см; нижнее – 2 см;

- красная (первая) строка – 1,25 см;

- междустрочный интервал – 1,5;

- сноски сквозные, в тексте в квадратных скобках (например, [2, с. 25]);

- кавычки в виде «елочек» (например: «Разработка фирменного стиля...»);

- следует различать тире, тире без пробелов и дефисы (тире – знак препинания, который ставится между отдельными словами; дефис – знак в виде короткой черточки, применяемый для соединения частей сложных слов и обозначения переносов; тире без пробелов служит для обозначения периода, например, 10–15 лет);

- страницы письменной работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Шрифт – Times New Roman. Кегль – 14.

2. Интенсивность цвета шрифта должна быть одинаковой на всей странице.

3. Написание текста должно быть четким, качественным. Исправления в тексте допускаются, но они должны быть выполнены аккуратно.

4. Автонумерация в главах не допускается (все набирается вручную).

5. Абзацный отступ и интервал выравнивается по схеме:  
Формат – Абзац:

Отступ: слева – 0 см, справа – 0 см.

Интервал: перед – 0 пт, после – 0 пт.

Выравнивание – по ширине.

Уровень – основной текст.

### **3.2. Оформление содержания/оглавления**

Содержание – перечень названий параграфов и других составных частей работы с указанием страниц, где они помещены.

Оглавление – перечень названий глав и других составных частей с указанием страниц, где они помещены. Вынесенные в содержание заголовки должны по формулировке полностью совпадать с соответствующими заголовками в тексте работы. Образец оформления содержания научной работы представлено в прил. 1.

### **3.3. Оформление заголовков (рубрикации)**

Рубрикация должна отражать структуру научной работы. Чем больше объем работы и чем сложнее ее структура, тем больше, как правило, уровней рубрик.

Заголовки 1-й ступени (основные) выполняются прописными буквами (большими) полужирного начертания, например:

## **ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ПРОБЛЕМЫ РАЗВИТИЯ РИТОРИЧЕСКОЙ КОМПЕТЕНЦИИ**

Заголовки 2-й ступени – строчными буквами (маленькими) полужирного начертания, например:

### **1.1. Педагогическая модель развития риторической компетенции будущих учителей**

Заголовки 3-й ступени – строчными буквами (маленькими) полужирного начертания и курсивом, например:



### **1.1.1 Структурные компоненты модели**

Шрифтовые выделения помогают определить смысловую соподчиненность рубрик. Компьютерная подготовка научной работы позволяет сделать различные выделения в тексте (смысловые, логические, справочные, структурные), но при этом по всей работе необходимо выдерживать единую систему выделений одинаковых смысловых структур (внутритекстовые рубрики, логические усиления, справочно-терминологические выделения и т. п.).

В рубрикационных заголовках, вынесенных отдельной строкой, точка не ставится (если заголовок состоит из нескольких предложений, то точка не ставится в конце последнего), не допускаются переносы в словах, а также отрыв предлога или союза от относящегося к нему слова. Рекомендуется смысловое деление заголовка.

Перед любым заголовком, если он помещен не в начале страницы, должен быть 1 интервал, а сам заголовок набирается на формат, меньший по длине, чем строка текста, по центру.

## **3.4. Оформление таблиц**

Основные требования, предъявляемые к содержанию таблиц, – существенность и полнота показателей, характеризующих процесс, предмет или явление, а также сопоставимость и достоверность приведенных данных. Для достижения большей наглядности, а также компактности (экономичности) таблицы могут быть перевернуты (столбцы преобразуются в строки), разбиты на несколько самостоятельных или объединены; необязательные данные могут быть вынесены за пределы таблицы и т. д.

Ссылаться на таблицу нужно в том месте текста, где формулируется положение, дополняемое, подтверждаемое или иллюстрируемое табличными данными. Ссылка на таблицу в тексте обязательна. Ссылка должна органически входить в текст, а не выделяться в самостоятельную фразу, повторяющую тематический заголовок таблицы, например:

По результатам теста можно проанализировать наиболее развитые критерии уровня пространственного мышления учащихся (табл. 1).

Выводы и таблицы без заголовков, идущие после слов «в следующей таблице», должны быть помещены непосредственно за ссылкой, например:

В мастерских школы № 18 имеется следующий перечень инструментов и оборудования, которые представлены ниже в виде таблицы.

Выводы и таблицы с нумерационным заголовком могут быть заверстаны в пределах разворота страниц, на котором имеется ссылка на данную таблицу. Таблицу рекомендуется размещать после ссылки на нее в тексте, обязательно в пределах данного параграфа или раздела, т. е. до следующего заголовка, но не непосредственно перед ним. Таблица должна быть закрыта двумя–тремя строками текста.

Основные элементы таблицы:

- нумерационный заголовок;
- тематический заголовок, определяющий содержание таблицы;
- заголовочная часть таблицы, состоящая из заголовков граф (объясняют значение данных в графах);
- вся остальная табличная часть.

Графу «Номер по порядку» в таблицу включать не допускается. (ГОСТ 2.105-95). Если возникает необходимость нумерации, то ее включают в первую графу, при этом не отделяя от текста вертикальной чертой.

Нумерационный заголовок нужен для того, чтобы упростить связь таблицы с текстом: при ссылке в тексте достаточно указать: табл. 2, и читатель легко найдет таблицу, к которой его отсылает автор.

Наиболее распространенная форма: слово *Таблица* и ее номер арабскими цифрами (без знака номера перед ними, без точки на конце) ставят над тематическим заголовком. Обычно нумерационный заголовок выключается в правый край набора и выделяется курсивом.

Система нумерации должна быть сквозной через все издание. Если таблица единственная в работе, ее не нумеруют, следовательно, отпадает надобность и в нумерационном заголовке: ставить в заголовке слово *Таблица* без номера нет смысла: читатель и так знает, что перед ним таблица. Тематический заголовок определяет тему и содержание таблицы. Он нужен для того, чтобы читатель мог пользоваться таблицей, не обращаясь к основному тексту. Тематический заголовок ставится над таблицей под ее нумерационным заголовком, выделяется шрифтом (обычно полужирного начертания), без знака препинания в конце, например:

*Таблица 1*

**Сравнительные данные уровней развития риторической  
компетенции по лингвистическому показателю**

Над продолжением таблицы на новой полосе помещается заголовок типа *Продолжение табл. 7* (если таблица на этой полосе не оканчивается) или *Окончание табл. 7* (если таблица здесь завершается).

Заголовки ставят в именительном падеже единственного числа, без произвольного графического сокращения слов (допустимы только общепринятые сокращения всех видов: графические сокращения, буквенные аббревиатуры и сложносокращенные слова). Множественное число ставят только в тех случаях, если среди текстовых показателей графы есть показатели, стоящие во множественном числе. В основном употребляют форму единственного числа.

Все заголовки пишутся с прописной буквы. В двух- и многоярусных заголовках верхний ярус пишется с прописной буквы, а заголовки последующих ярусов с прописной, если они грамматически не подчинены стоящему над ними заголовку верхнего яруса, и со строчной, если грамматически подчинены стоящему над ними заголовку, например:

*Таблица 2*

### **Последовательность проведения риторической игры**

| <b>Этапы</b>           |                                     |                          |                        |                        |                        |                          | <b>Содержание</b> |
|------------------------|-------------------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|--------------------------|-------------------|
| <b>Введение в игру</b> | <b>Деление слушателей на группы</b> | <b>Погружение в игру</b> | <b>Анализ ситуации</b> | <b>Игровой процесс</b> | <b>Общая дискуссия</b> | <b>Подведение итогов</b> | <b>Рефлексия</b>  |
|                        |                                     |                          |                        |                        |                        |                          |                   |

*Таблица 3*

### **Уровни развития риторической компетенции будущих учителей**

| <b>Группа</b> | <b>Кол-во чел.</b> | <b>Уровни</b> |                |                | <b>Средний балл</b> |
|---------------|--------------------|---------------|----------------|----------------|---------------------|
|               |                    | <b>низкий</b> | <b>средний</b> | <b>высокий</b> |                     |
|               |                    |               |                |                |                     |

Оставлять ячейки таблицы пустыми не допускается, при отсутствии сведений в ячейке ставится тире.

### 3.5. Оформление иллюстративного материала

*Иллюстрации* должны обогащать содержание печатного произведения, помогать читателю лучше, полнее и глубже воспринимать его.

Ссылку на иллюстрацию помещают в тексте в том месте, где она комментируется. Ссылка может состоять:

1) из условного названия иллюстрации и порядкового номера (например: рис. 3),

2) условного названия иллюстрации, порядкового номера и буквенного или словесного обозначения ее части (рис. 1а; рис. 1, снизу),

3) сокращения «см», условного названия иллюстрации и порядкового номера (без буквенного обозначения или с таким обозначением), если это повторное ее упоминание, отделенное от первичной ссылки на следующие рисунки. Ссылка на обозначенное буквой отдельное изображение иллюстрации считается первичной при первом упоминании. Использовать сокращение «см.» можно только в тех случаях, когда оно необходимо, чтобы упростить чтение.

Общие правила выполнения чертежей регламентируются стандартами, входящими в Единую систему конструкторской документации (ЕСКД): ГОСТ 2.301–68 – ГОСТ 2.319–81. Начертания и наименования линий регламентируются ГОСТ 2.303–68. Эти наименования и должны использоваться при необходимости в подрисунковых подписях (в экспликации).

Правила выполнения диаграмм, изображающих функциональную зависимость двух или более переменных в системе координат, регламентируются ГОСТ 2.319–81.

Как правило, иллюстрации должны иметь подписи. Полная подпись включает элементы:

а) условное сокращенное название иллюстрации для ссылок (слово «рис.», другие названия не рекомендуются);

б) порядковый номер иллюстрации или ее части (без знака номера, как правило, арабскими цифрами);

в) собственно подпись;

г) пояснение деталей (частей) иллюстрации (экспликация) или контрольно-справочные сведения (легенда) о документальной иллюстрации;

д) расшифровка условных обозначений и другие тексты типа примечаний.

Например:

*Здесь рисунок*

**Рис. 32. Модель развития риторической компетенции будущих учителей**

В каждом виде изданий должно быть выдержано единое оформление подрисуночных подписей: подписи расширенные или только с нумерационным заголовком (типа рис. 3, рис. 5.7, причем если рисунок в части издания или в целом издании один, то он не нумеруется, ссылка на него делается словом «рисунок» без сокращения, а под самим рисунком ничего не пишется). Подпись с экспликацией без собственно подписи (темы изображения) недопустима.

Подпись (так же, как и надписи на самом рисунке) всегда начинают с прописной буквы, независимо от того, какой элемент идет первым, экспликацию – со строчной буквы. Точки в конце подписи не ставят. Если основная подпись следует непосредственно за порядковым номером иллюстрации, продолжая начатую им строку, то порядковый номер завершается точкой. После основной подписи, если далее следует экспликация, принято ставить двоеточие. Элементы экспликации отделяют друг от друга точкой с запятой, а цифровые или буквенные обозначения от текста пояснения – знаком тире. В экспликациях, содержащих расшифровку букв, которыми обозначены отдельные изображения, пояснения цифровых обозначений для каждого данного изображения заключают в скобки.

**Фотография** – особенно убедительное и достоверное средство наглядной передачи действительности. Она применяется тогда, когда необходимо с документальной точностью изобразить предмет или явление со всеми его индивидуальными особенностями. Во многих отраслях науки и техники фотография – это не только иллюстрация, но и научный документ (изображение ландшафта, вида растений или животного, расположение объектов наблюдения и т. п.).

**Схема** – это изображение, передающее обычно с помощью условных обозначений и без соблюдения масштаба основную идею какого-либо устройства, предмета, сооружения или процесса и показывающее взаимосвязь их главных элементов.

На схемах всех видов должна быть выдержана толщина линий изображения основных и вспомогательных, видимых и невидимых деталей и толщина линий их связей.

**Диаграмма** – один из способов графического изображения зависимости между величинами. Диаграммы составляются для наглядности изображения и анализа массовых данных.

В соответствии с формой построения различают диаграммы плоскостные, линейные и объемные. В диссертациях наибольшее распространение получили линейные диаграммы, а из плоскостных – столбиковые (ленточные) и секторные.

Для построения линейных диаграмм обычно используют координатное поле. По оси абсцисс в изображенном масштабе откладывается время или факториальные признаки (независимые), на оси ординат – показатели на определенный момент или период времени или размеры результативного независимого признака. Вершины ординат соединяются отрезками, в результате чего получается ломаная линия. На линейные диаграммы одновременно можно наносить ряд показателей.

На столбиковых (ленточных) диаграммах данные изображаются в виде прямоугольников (столбиков) одинаковой ширины, расположенных вертикально или горизонтально. Длина (высота) прямоугольников пропорциональна изображаемым ими величинам.

При вертикальном расположении прямоугольников диаграмма называется столбиковой, при горизонтальном – ленточной. Секторная диаграмма представляет собой круг, разделенный на секторы, величины которых пропорциональны величинами частей отображаемого объекта или явления.

Результаты обработки числовых данных можно дать в виде графиков, т. е. условных изображений величин и их соотношений через геометрические фигуры, точки и линии. Графики используются как для анализа, так и для повышения наглядности иллюстрируемого материала.

### **3.6. Оформление приложений**

Часто в научную работу включают дополнительный материал, который необходим для лучшего понимания ее содержания: большие таблицы, схемы, диаграммы и т. д. Для удобства их выносят в конец работы в отдельный раздел, который называется «Приложения». Они оформляются как продолжение работы на последующих ее страницах и располагаются в порядке появления ссылок в тексте. Приложения могут быть обязательными и информационными. Если приложений несколько, то они нумеруются (без знака №). Каждое

приложение начинается с новой страницы. В правом верхнем углу отдельной строкой пишется слово «Приложение» и ставится его порядковый номер:

*Приложение 1*  
*Приложение 2*

В тексте работы делаются ссылки на приложения в круглых скобках, при этом слово дается в сокращении: (прил. 1), или прямым указанием: Эти данные приведены в прил. 1.

### **3.7. Оформление списка литературы**

Любое изданное произведение охраняется авторским правом. Это означает, что изложенные в нем мысли не могут быть присвоены каким-то другим автором. Поэтому, если в работе используется чье-то высказывание, необходимо сослаться на того автора и то произведение, откуда они взяты. Такое указание на источник цитирования оформляется установленным образом и называется библиографической ссылкой.

Библиографическая ссылка – совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом документе, необходимых для его идентификации и поиска.

#### ***Библиографические ссылки употребляются:***

- при цитировании;
- заимствовании положений, формул, таблиц, иллюстраций;
- необходимости отсылки к другому изданию, где более полно изложен вопрос;
- анализе опубликованных работ.

#### ***Виды библиографических ссылок:***

- внутритекстовая ссылка – ссылка, помещаемая внутри основного текста издания;
- подстрочная ссылка – ссылка, помещаемая в *сноске* (*сноска* – элемент аппарата издания, содержащий вспомогательный текст пояснительного или справочного характера; помещается внизу страницы после основного текста и связывается с текстом знаком сноски – соответствующим цифровым номером);
- затекстовая ссылка – ссылка, помещаемая в *выноске* (*выноска* – элемент аппарата издания, содержащий затекстовое примечание, помещаемое в конце основного текста работы или крупной

его части, или затекстовую библиографическую ссылку). Выноска связана с основным текстом знаком – порядковым номером;

- перекрестная ссылка – внутритекстовая или подстрочная ссылка, связывающая фрагменты основного текста работы, в которых содержатся разъясняющие и дополняющие друг друга сведения;

- отсылка – ссылка, содержащая указание, в каком месте текста работы можно найти необходимые сведения.

При оформлении письменных работ наиболее целесообразно использовать внутритекстовые и подстрочные ссылки.

Внутритекстовые ссылки применяют в том случае, если значительная часть ссылки вошла в основную часть работы и изъять ее из текста и перенести под строку за текст невозможно, не заменив этот текст другим. При оформлении ссылок допускаются некоторые отклонения от общих правил библиографического описания источников. Знак «точка и тире» между областями можно заменять точкой, допускается также использование *краткой формы описания*:

- если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому изданию, то ссылку следует начинать словами «Цит. по:», «Цит. по кн.:» или «Цит. по ст.:»;

- если от текста, к которому относится ссылка, невозможно перейти к ссылке логически, то используются следующие начальные слова: «См.:», «См. об этом.»;

- если нужно подчеркнуть, что источник, на который дается ссылка, лишь один из многих, где подтверждается высказывание, то в таких случаях можно использовать слова «См., например:», «См., в частности:»;

- если нужно показать, что ссылка представляет дополнительную литературу, указывают «См. также:».

### ***Правила оформления внутритекстовых ссылок***

Обычно ссылки оформляются в круглых скобках.

Если выходные данные издания вошли в основной текст работы, то эти сведения в скобках не повторяют, а приводят лишь недостающие элементы:

Борисова в своем труде «Апелляция в гражданском и арбитражных процессах» (М. : Городец, 1997. – С. 5–19).

Если упоминается только фамилия автора, то во внутритекстовой ссылке ее повторяют:



*Шестюк В. М. считал, что... (Шестюк В. М. Система советского права. – М. : Изд-во МГУ, 1989. – С. 14).*

Если ссылка дана на источник, имеющийся в списке использованной литературы, то проставляется только порядковый номер, под которым он числится в списке, в квадратных скобках:

Абрамов [7] и Гусев [9] писали...

Если ссылаются на определенные страницы произведения, ссылку оформляют следующим образом:

В своей книге Ю. А. Барсов [20, с. 29] писал...

При ссылке на многотомное издание указывают также и номер тома:

[18, т. 1, с. 75].

Если ссылка приводится на несколько работ одного автора или на работы нескольких авторов, то в скобках указываются номера этих работ:

Ряд авторов [59, 67, 82] считают...

Если список не нумерован, то в ссылке проставляют начальные слова библиографического описания: имя автора (первые слова заглавия) и год издания:

*(Николаев Н. И., 1975).*

или

*(Современные проблемы здравоохранения, 1996).*

### **Правила оформления подстрочных ссылок**

Ссылки располагают под текстом каждой страницы и отделяют от него строкой (линией) в 20 печатных ударов и пробелом в 1,5 интервала.

Не допускается переносить ссылки на следующую страницу.

Нумерация на каждой странице начинается с цифры «1» в нарастающем порядке (1, 2, 3...), знак № не ставится.

Кегль (размер шрифта) – 10 пт.

В ссылке даются все элементы библиографического описания документа, за исключением факультативных и уже указанных в тексте:

«...Счастье – оно было завоевано длительным общением с романом», – пишет Л. Погожева в статье «Возвращение к Стендалю»<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup>Лит. газ. – 1998. – 7 янв. – С. 8.

Если в тексте указывается только автор, в ссылке дается полное описание работы:

По мнению М. Нечкиной, «...монографии – основа больших обобщений, важных научных концепций»<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup>Нечкина М. В. Монография: ее место в науке и в издательских планах. – М., 1965. – С. 77.

В библиографической ссылке допускается не приводить отдельные обязательные элементы (например, объем) при условии, что оставшиеся сведения обеспечивают поиск документа. Можно не указывать заглавие статьи, но при этом обязательно указать страницы, на которых она опубликована, или наоборот:

<sup>1</sup>Кузнецова А. // Октябрь. – 1985. – № 3. – С. 36 – 120.

или

<sup>1</sup>Кузнецова А. Долли // Октябрь. – 1985. – № 3.

В конце научной работы помещается список, содержащий сведения об источниках, использованных при написании текста. Этот раздел работы называется *списком использованной литературы*, или *библиографическим списком*.

Библиографический список является обязательным компонентом любой научной работы. Он содержит библиографические записи документов и составляется в соответствии с правилами библиографического описания по ГОСТ 7.1–2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ 7.82–2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов», ГОСТ 7.80–2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления».

При оформлении библиографического списка используются стандартные сокращения по ГОСТ 7.12–93 «Сокращение русских слов и словосочетаний». Наиболее часто встречаются в библиографических записях следующие сокращения слов:

выпуск – вып.;  
избранные сочинения – избр. соч.;  
книга – кн.;  
межвузовский сборник научных трудов – межвуз. сб. науч. тр.;  
под редакцией – под ред.;  
полное собрание сочинений – полн. собр. соч.;  
сборник научных трудов – сб. науч. тр.;  
сборник трудов – сб. тр.;  
собрание сочинений – собр. соч.;  
составитель – сост.;  
страница – с.;  
том – т.

***Сокращенно обозначаются города:***

Москва – М.;  
Нижний Новгород – Н. Новгород;  
Петроград – Пг.;  
Ростов-на-Дону – Ростов н/Д;  
Санкт-Петербург – СПб. (Ленинград – Л.).

Названия остальных городов указываются полностью. Переименование города не влияет на указание места издания.

Если же книга была выпущена параллельно в двух городах, то они приводятся через точку с запятой: М. ; СПб.

В зависимости от того, какой принцип положен в основу группировки произведений, различают следующие ***виды списков литературы:***

1. Алфавитный, в котором записи располагают по алфавиту фамилий авторов и заглавий произведений. Иностранные источники обычно размещаются по алфавиту после перечня всех источников на русском языке. Записи рекомендуется располагать следующим образом:

- при совпадении первых слов заглавий – по алфавиту вторых и т. д.
- при наличии работ одного автора – по алфавиту заглавий;
- при наличии авторов-однофамильцев – по инициалам;
- при нескольких работах авторов, написанных ими в соавторстве с другими, – по алфавиту соавторов.

2. Систематический, в котором выделены рубрики, расположенные в определенной последовательности; внутри этих рубрик соблюдается алфавитное размещение записей.

3. *Хронологический*, в котором записи располагаются по году издания работ. Этот способ целесообразен в том случае, если основной задачей списка является отражение развития научной идеи.

4. *По видам изданий*, в котором выделяют следующие группы изданий: официальные государственные, нормативно-инструктивные, справочные и т. д.

### **Примеры библиографических описаний**

#### ***Книга одного автора***

Базаров, Т. Ю. Управление персоналом : учеб. пособие / Т. Ю. Базаров. – 2-е изд., стер.– М. : Академия, 2003. – 218 с.

#### ***Книга двух авторов***

Бураго, Н. Г. Численное решение задач континуального разрушения / Н. Г. Бураго, В. Н. Кукуджанов. – М. : ИПМ, 2004. – 40 с.

#### ***Книга трех авторов***

Латфуллин, И. А. Клиническая аритмология : учеб. пособие / И. А. Латфуллин, О. В. Богоявленская, Р. И. Ахмерова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : МЕДпресс-информ, 2003. – 79 с.

#### ***Книга четырех авторов***

Полищук, В. Н. Оценка и учет лесоматериалов : учеб. пособие / В. Н. Полищук [и др.] ; М-во образования Рос. Федерации, С.-Петербург. гос. лесотехн. акад. – СПб. : Изд-во СПбГЛТА, 2003. – 106 с.

#### ***Книга, имеющая более 4 авторов***

Философия: университетский курс : учеб. / С. А. Лебедев [и др.] ; под общ. ред. С. А. Лебедева. – М. : Гранд : ФАИР-пресс, 2003. – 525 с.

#### ***Сборник работ разных авторов***

Человек и духовная культура Востока : альманах / Рос. акад. наук, Ин-т Дал. Востока. – М. : Огни, 2003. – 184 с.

#### ***Материалы конференции***

Трансформация финансово-кредитной системы: проблемы и перспективы : мат-лы межрегион. науч.-практ. конф. молодых ученых и студентов / отв. ред. К. В. Кочмола ; М-во образования Рос. Федерации, Рост. гос. экон. ун-т РИНХ. – Ростов н/Д : Изд-во РГЭУ, 2003. – 107 с.

### ***Кодекс***

Уголовный кодекс Российской Федерации : по состоянию на 15 янв. 2004 г. – СПб. : Питер : Питер принт, 2004. – 200 с.

### ***Постановление***

Российская Федерация. Правительство. Об утверждении форм публикуемой Министерством финансов Российской Федерации отчетности о средствах пенсионных накоплений и финансовых результатах их инвестирования : постановление Правительства Рос. Федерации от 18 окт. 2003 г. № 634 // Рос. газ. – 2003. – 4 нояб. – С. 14.

### ***Указ***

Российская Федерация. Президент (2000 – ; В. В. Путин). О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти : Указ Президента Рос. Федерации от 9 марта 2004 г. № 314 // Рос. газ. – 2004. – 12 марта. – С. 9.

### ***Закон***

Российская Федерация. Законы. О внесении изменений в Федеральный закон «Об основах обязательного страхования» в связи с введением единого социального налога : Федер. закон от 5 марта 2004 г. № 10-ФЗ // Рос. газ. – 2004. – 10 марта. – С. 15.

### ***Часть книги***

Болотов, Ю. Н. Постижение слова о России: в 3 кн. / Ю. Н. Болотов ; Том. гос. архитектур.-строит. ун-т. – Томск : Изд-во Том. гос. архитектур.-строит. ун-та.

Кн. 1. – 2003. – 270 с.

Кн. 2. – 2004. – 347 с.

### ***Методические рекомендации, пособия***

Труб, И. И. Лабораторный практикум по курсу «Программирование на языке СИ» : метод. указания / И. И. Труб. – Сургут : ИЦ СурГУ, 2003. – 75 с.

### ***Автореферат диссертации***

Котельников, Б. В. Методы и алгоритмы обработки информации для автоматизированных систем диагностики электрооборудования электрических станций : автореф. дис. ... канд. техн. наук : 05.13.01 / Б. В. Котельников ; М-во образования Рос. Федерации, Сургут. гос. ун-т. – Сургут : [б. и.], 2004. – 23 с.

### ***Статья из журнала***

Вавулин, Д. К вопросу о подготовке и раскрытии годового отчета акционерного общества / Д. Вавулин // Экономика и право. – 2003. – № 10. – С. 13–16.

### ***Статья из сборника с типовым заглавием***

Рубинштейн, Е. И. Инновационные программы и проекты / Е. И. Рубинштейн, П. П. Моргунов // Сборник научных трудов. Вып. 17. Экономические науки / Департамент образования и науки Ханты-Мансийс. авт. окр., Сургут. гос. ун-т. – Сургут, 2004. – С. 205–209.

### ***Ресурсы локального доступа***

Britannika CD–98 [Электронный ресурс] = Британника CD–98 : Encyclopedia : Knowledge for the information age. – Multimedia ed. – Электрон. интерактив. мультимедиа. – [Б. м.], 1998. – 3 электрон. опт. диска (CD–ROM, includes: installation CD, advanced search CD, multimedia CD). – Систем. требования: Pentium 100 МГц ; 16 Мб RAM ; Windows 95 ; 2-скоростной дисковод ; SVGA видеокарта. 256 цв.; зв. Карта ; мышь. – Загл. с контейнера. – Содерж.: text of 32-volume print set plus more..!

### ***Ресурсы интернета***

Шуман, Р. Жизненные правила для музыкантов [Электронный ресурс] / Р. Шуман. – URL: <http://midi.ru/doc/47.htm>.

## СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. ГОСТ Р 7.0.5–2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. – М. : Стандартинформ, 2008. – 42 с.
2. ГОСТ 7.1–2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. – М. : Изд-во стандартов, 2004. – 166 с.
3. ГОСТ 7.12–93 Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила. – М. : Госстандарт России, 1994. – 18 с.
4. Бурдин, К. С. Как оформить научную работу / К. С. Бурдин, П. В. Веселов. – М. : Высшая школа, 1973. – 256 с.
5. Демидова, А. К. Пособие по русскому языку. Научный стиль. Оформление научной работы / А. К. Демидова. – М. : Русский язык, 1991. – 321 с.
6. Загвязинский, В. И. Методология и методы психолого-педагогического исследования / В. И. Загвязинский, Р. Атаханов. – М., 2001. – 205 с.
7. Ипполитова, Н. А. Русский язык и культура речи : учеб. / Н. А. Ипполитова, О. Ю. Князева, М. П. Савова. – М. : Велби : Проспект, 2006. – 440 с.
8. Как подготовить рукопись вузовской книги к изданию : метод. указания / сост.: В. В. Чечвина, В. Г. Устич ; Сургут. гос. ун-т. – 2-е изд., перераб. и доп. – Сургут : ИЦ СурГУ, 2003. – 52 с.
9. Карнеги, Д. Как вырабатывать уверенность в себе и влиять на людей, выступая публично / Д. Карнеги. – М. : СЛК. – 108 с.
10. Кузин, Ф. А. Магистерская диссертация. Методика написания, правила оформления и порядок / Ф. А. Кузин. – М. : Ось-89, 1998. – 302 с.
11. Магистратура в педагогическом университете : сборник. – СПб., 1997.
12. Магистерская диссертация / сост. Г. Л. Карпова ; Урал. гос. пед. ун-т. – Екатеринбург, 1999. – 45 с.
13. Новиков, А. М. Как работать над диссертацией: пособие для начинающего педагога-исследователя / А. М. Новиков. – М. : ИПК и ПРНО МО, 1996. – 112 с.
14. Ожегов, С. И. Толковый словарь русского языка: 80000 слов и фразеологических выражений / С. И. Ожегов, Н. Ю. Шведова ; Рос. академия наук. Ин-т рус. яз. им. В. В. Виноградова. – 4-е изд., доп. – М. : Азбуковник, 1999. – С. 797.
15. Эхо, Ю. Письменные работы в вузах : практ. рук. для всех, кто пишет дипломные, курсовые, контрольные, доклады / Ю. Эхо. – М., 2006. – 240 с.

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

|                         |    |
|-------------------------|----|
| Введение.....           | 3  |
| Глава 1 (Название)..... | 5  |
| 1.1 (Название).....     | 5  |
| 1.2 (Название).....     | 15 |
| Глава 2 (Название)..... | 30 |
| 2.1 (Название).....     | 30 |
| 2.2 (Название).....     | 45 |
| Заключение.....         | 65 |
| Список литературы.....  | 68 |
| Приложение.....         | 74 |



БУ ВО  
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

---

---

Кафедра \_\_\_\_\_

ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО СТУДЕНТА

***НАЗВАНИЕ РАБОТЫ***

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

по направлению \_\_\_\_\_

---

---

Научный руководитель:

\_\_\_\_\_  
ФИО \_\_\_\_\_

Допущен(а) к защите:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 201\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

**Сургут, 2018**

БУ ВО  
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

---

Кафедра \_\_\_\_\_

**КУРСОВАЯ РАБОТА**

по дисциплине «\_\_\_\_\_»

Тема: «\_\_\_\_\_»

Выполнил: студент \_\_\_ гр. \_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ института

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Научный руководитель:

\_\_\_\_\_

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

**Сургут, 2018**

БУ ВО  
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

---

Кафедра \_\_\_\_\_

**КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА**

по дисциплине «\_\_\_\_\_»

Тема: «\_\_\_\_\_»

Выполнил: студент \_\_\_ гр. \_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ института

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Научный руководитель:

\_\_\_\_\_

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

**Сургут, 2018**

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Российская Федерация. Законы. Об образовании : федер. закон : принят 9 октября 1992 г. № 3612-1 ; ред. от 25.06.2002 № 71-ФЗ. – М., 2002. – 32 с.
2. Концепция модернизации российского образования на период до 2010 года. – М. : ЦГЛ, АПК и ППРО, 2004. – 32 с.
3. Основы открытого образования / А. А. Андреев [и др.]. – М. : Триумф, 2002. – Т. 1.
4. Аккредитационный центр АИОР [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.ac-raee.ru>.
5. Байденко, В. Компетенции в профессиональном образовании (К освоению компетентностного подхода) / В. Байденко // Высшее образование в России. – 2004. – № 11. – С. 3–5.
6. Васильев, Ю. В. Педагогическое управление в школе: методология, теория, практика / Ю. В. Васильев. – М., 1990.
7. Высшее образование в XXI веке. Подходы и практические меры. Всемирная конференция по высшему образованию / ЮНЕСКО. – Париж, 1998.
8. Европейская система квалификаций [Электронный ресурс]. – URL: [http://www.volsu.ru/rus/info/norm\\_doc3.html](http://www.volsu.ru/rus/info/norm_doc3.html).
9. Зимняя, И. А. Ключевые компетенции – новая парадигма результата образования / И. А. Зимняя // Высшее образование сегодня. – 2003. – № 5.
10. Разработка предложений по сокращению перечня специальностей и направлений подготовки с учетом сопоставительного анализа с зарубежными аналогами / сост. С. А. Подлесный [и др.]. – Красноярск, 2004.
11. Скала, К. Социальная компетенция. Ключевые компетенции [Электронный ресурс] / К. Скала. – URL: <http://www.uni-protokolle.de/Forum/>.
12. Чучалин, А. И. «Американская» и «болонская» модель инженера: сравнительный анализ компетенций / А. И. Чучалин // Вопросы образования. – 2007. – № 1.
13. Шишов, С. Е. Понятие компетенции в контексте качества образования / С. Е. Шишов // Стандарты и мониторинг в образовании. – 1999. – № 2.
14. Altman, H. B. Syllabus shares «What the Teacher Wants» / H. B. Altman // The Teaching Professor. – 1989. – V. 3. – № 1, 2.

## ГЛОСАРИЙ

**Активизация познавательной деятельности** – такая организация познавательного процесса, при которой учебный материал становится предметом активных мыслительных и практических действий каждого обучаемого.

**Активизация процесса обучения** – совершенствование методов и организационных форм учебной деятельности, обеспечивающее активную и самостоятельную теоретическую и практическую деятельность обучающихся во всех звеньях образовательного процесса.

**Активность познавательная** – свойство личности учащихся, которое проявляется в его положительном отношении к содержанию и процессу учения, к эффективному овладению знаниями и способами деятельности за оптимальное время, в мобилизации нравственно-волевых усилий на достижение учебно-познавательной цели.

**Активность поисковая** – поведение, направленное на изменение ситуации (или отношения к ней) при отсутствии определенного прогноза его результатов, но при настоящем учете степени его эффективности. А. п. – обязательный компонент многих типов поведения. У животных сюда относятся все разновидности активно-оборонительного поведения (агрессия, сложные формы избегания опасности), самостимуляция, ориентировочное поведение. У человека психические проявления поисковой активности входят как важная составная часть в процессы планирования, фантазирования и т. д.

**Активность психическая** – потребность индивида в познании, с одной стороны, окружающей действительности (в том числе общественных отношений), а с другой – в познании индивидом самого себя. Все виды познания осуществляются через рефлексию – форму умственной деятельности, направленную на осмысление действий других людей и своих собственных действий.

**Активность социальная** – потребность личности в изменении или поддержании основ человеческой жизни в соответствии со своим мировоззрением, со своими ценностными ориентациями. Позитивная социальная активность обусловлена долженствованием. Подлинно социальная активность состоит в направленности на изменение обстоятельств жизни людей и на самоизменение с пользой для себя и для других. Условием для развития социальной активности выступает комплекс всех факторов, воздействующих на человека.

**Активность социальная негативная** – сознательная направленность на изменение обстоятельств, других людей и самого индивида, но по своей направленности эта действия асоциальны, лишены чувства ответственности за людей. Асоциальные формы воздействия на общество следует отнести к негативной социальной активности, которая направлена на уничтожение индивидуального бытия в другом, на превращение другого в ничто.

**Активность социальная позитивная** – сознательная направленность на изменение обстоятельств, других людей и самого индивида для пользы общества, как ответственность за преобразование обстоятельств. Личность, несущая в себе мотивацию позитивной активности, выражает ожидания от каждого человека проявлений, достойных личности, и тем самым поднимает каждого в его собственных глазах, утверждая его в возможности проявлять свою свободу, активность, индивидуальность.

**Активность физическая** – естественная потребность здорового организма в движении, в физических нагрузках и преодолении всевозможных препятствий. Она является предпосылкой психического развития в онтогенезе.

**Актуальность педагогического опыта** – один из критериев передового педагогического опыта, выражающийся в соответствии этого опыта современным тенденциям общественного развития, передовым идеям педагогической науки.

**Анализ** – сравнение каждого показателя явления с предыдущим.

**Апробация** – испытание с целью подтверждения того или иного предположения в ходе исследования; опытная проверка.

**Аттестация** – установление уровня соответствия требованиям стандарта.

**Базовое образование** – единый государственный минимум общего образования, основа для дальнейшего общего образования более высокого уровня и специального профессионального образования.

**Взаимодействие педагогическое** – личностный контакт воспитателя и воспитанника (или воспитанников), случайный или преднамеренный, частный или публичный, длительный или кратковременный, вербальный или невербальный, имеющий следствием взаимные изменения их поведения, деятельности, отношений, установок. Взаимодействие педагогическое может проявляться в виде сотрудничества, когда обеими сторонами достигается взаимное согласие и солидарно-

сть в понимании целей совместной деятельности и путей ее достижения, и в виде соперничества, когда успехи одних участников совместной деятельности стимулируют или тормозят более продуктивную и целенаправленную деятельность других ее участников. Гуманистически-ориентированный педагогический процесс может быть только процессом педагогического взаимодействия воспитателя и воспитанника, где оба участника выступают как паритетные, равноправные, в меру своих знаний и возможностей, партнеры.

**Внеклассная работа** – составная часть учебно-воспитательной работы школы, характеризующаяся различного рода совместной деятельностью педагога и ученика вне учебного процесса. Представляет широкие возможности для всестороннего развития обучающихся.

**Внимание** – психический познавательный процесс, заключающийся в преимущественной устремленности сознания человека на определенный объект или явление, в результате чего они отражаются полнее, отчетливее, глубже. Выделяют три вида внимания: произвольное, непроизвольное, послепроизвольное.

**Внутренняя позиция** – система социальных установок человека, тесно связанных с его актуальными потребностями и определяющих собой основное содержание и направленность деятельности в данный период жизни.

**Воздействие педагогическое** – влияние педагога на сознание, волю, эмоции воспитуемых, на организацию их жизни и деятельности в интересах формирования у них требуемых качеств и обеспечения успешного достижения заданных целей.

**Возрастная психология** – отрасль психологической науки, изучающая закономерности этапов психического развития и формирования личности на протяжении онтогенеза человека от рождения до старости.

**Воспитание творческого отношения будущего учителя к организации образовательного процесса** – процесс целенаправленного, непрерывного, многофакторного воздействия, целью которого является приобретение будущим учителем необходимого профессионального опыта по организации учебного процесса; проявление ценностного отношения к организации учебного процесса; развитие потребности в творческой самореализации при организации учебного процесса.

**Воспитательная работа** – целенаправленная деятельность по организации жизнедеятельности взрослых и детей, ставящая своей целью создание условий для полноценного развития личности.

**Воспитательное пространство** – целесообразно (в соответствии с целями воспитания) организованная среда.

**Воспитательно-трудовая колония** – исправительно-трудо-вое учреждение, в котором отбывают наказание в виде лишения свободы несовершеннолетние 14–18 лет.

**Герменевтика** – искусство толкования текстов, учение о принципах их интерпретации.

**Гибкость мышления** – возможность перестройки привычных действий, уже полученных выводов, проявление в оригинальности мышления.

**Гиперпассионарии** – Они стоят над обществом и его страстями, их главное свойство – возможность осмысленно управлять собственными энергетическими частотами, такое свойство позволяет более точно влиять на людей, прежде всего персистентов (см.) и подвигать их на те или иные коллективные действия. Они могут управлять людьми на уровне духовного воздействия – хранить дух своего народа, и этим очень ценны для общества. Эти люди необычайно редки как природное явление, (скорее им место в легенде, чем в действительности), поэтому их обычно специально готовят. Как наиболее развитая древняя форма подготовки до нас дошла Трансцендентальная Йога.

**Гипотеза** – основание, предположение, выдвигаемое с целью объяснения причин, свойств и существования явлений действительности; форма развития научных знаний, представляющая собой обоснованное предположение, выдвигаемое с целью объяснения причин, свойств и существования явлений действительности.

**Голография** – это процесс объемного раскрытия содержания изучаемого знания. Голографический подход обеспечивает сотворчество всех участников образовательного процесса, так как позволяет раскрыть потенциальные возможности их витагенного опыта. Технология голографического подхода дает возможность не только опираться на прошлое, но и прогнозировать будущее человека, не только закреплять, но и открывать новые знания.

**Государственный образовательный стандарт** – основной документ, определяющий образовательный уровень, который должен быть достигнут выпускниками независимо от форм получения образования.



**Гуманизация** – важное направление в образовании, требующее переоценки всех компонентов педагогического процесса в свете их человекообразующей функции.

**Гуманизация образования** – система мер, направленных на приоритетное развитие общекультурных компонентов в содержании образования и технологии обучения, ориентированных на совершенствование личности, занимающей центральное место в структуре общественных отношений.

**Гуманистическая педагогика** – направление в современной теории и практике воспитания, возникшее в 50–60 гг. XX в. в США как педагогическое воплощение идей гуманистической психологии. Главная цель воспитания – самоактуализация личности. Например, «слитное обучение» – Дж. Браун, «недирективное обучение» – К. Роджерс.

**Гуманитаризация** образования – система мер, направленных на приоритетное развитие общекультурных компонентов в содержании образования и, таким образом, на формирование личностной зрелости обучаемых. Одно из важнейших практических направлений гуманитаризации образования – пересмотр учебных программ с целью оказать существенную помощь учащимся в осмыслении истории и современности, мирового и отечественного культурного наследия.

**Деятельностный подход** – теория, в основу которой положена категория предметной деятельности (С. Л. Рубинштейн, А. Н. Леонтьев и др).

**Деятельность педагогическая** – профессиональная деятельность, направленная на создание в педагогическом процессе оптимальных условий для воспитания, развития и саморазвития личности воспитанника и выбора возможностей свободного и творческого самовыражения

**Деятельность познавательная** – продукт и предпосылка усвоения социального опыта.

**Деятельность совместная развивающая** – деятельность, включающая три обязательных компонента: четкое осознание единства целей, четкое разграничение функций сотрудничающих сторон, взаимная помощь в реализации учебной задачи, взаимное делегирование полномочий; совместная развивающая деятельность должна отвечать требованиям: общности цели, выполнения собственного индивидуального действия каждым участником, координированности действий обеих сторон, неаддитивности, т. е. не простого сложения деятельности, а получения общего результата.

**Деятельность учебная** – один из видов деятельности, в основном предшествующий трудовой деятельности и направленный на усвоение знаний, в приобретении умений и навыков самостоятельно учиться, применять полученные знания на практике, т. е. развиваться.

**Задержка психического развития (ЗПР)** – нарушение нормального темпа формирования личности ребенка. Проявляется в отставании психофизического, психического и социального развития, бывает стойкой (типа олигофрении) и временной.

**Законы педагогики** – наиболее общие, существенные и устойчиво повторяющиеся связи между компонентами в педагогических системах, процессах или ситуациях.

**Здоровьесберегающие технологии** в работе учителя – системно организованное на едином методологическом фундаменте сочетание принципов педагогики сотрудничества, эффективных педагогических техник, элементов педагогического мастерства, направленных на достижение оптимальной психологической адаптированности школьника к образовательному процессу, заботу о сохранении его здоровья и воспитание у него личным примером культуры здоровья.

**Зона ближайшего развития** – расхождение между уровнем актуального развития (задачу ребенок может решить самостоятельно) и уровнем потенциального развития, которого ребенок способен достигнуть под руководством взрослых и в сотрудничестве со сверстниками.

**Игра** – форма деятельности в условных ситуациях, направленная на воссоздание и усвоение общественного опыта. В игре как особом виде общественной практики воспроизводятся нормы человеческой жизни и деятельности, а также эмоциональное и нравственное развитие личности.

**Игра дидактическая** – вид игры, организуемой взрослым для решения обучающей задачи.

**Идея** – методологическое основание конкретной модели образования; основной смысл значения, сущность какой-либо мысли, действия или чувства, порождающие последующие творческие проявления личности и побуждающие ее к действию. Идею нередко понимают как обобщенные цель (целевая идея) или принцип, объясняющие сущность явления и раскрывающие пути его развития. В педагогике идеи нужны при составлении концепций, а также при новационных или инновационных поисках.

**Импровизация педагогическая** – нахождение учителем неожиданного педагогического решения в ходе урока или общения и практически мгновенное его воплощение. Процесс импровизации состоит из 4-х этапов, которые по сути представляют собой в сжатом виде все стадии творческого процесса:

1) педагогическое озарение – в ходе урока в ответ на реплику, вопрос, поступок или при объяснении нового материала учитель получает толчок, импульс изнутри, происходит вспышка, озаряющая новую, необычную мысль, идею;

2) мгновенное осмысление педагогической идеи и моментальный выбор пути ее реализации;

3) публичное воплощение, реализация педагогической идеи – этот этап становится центральным, от него зависит эффективность импровизации;

4) осмысление, т. е. мгновенный анализ процесса воплощения педагогической идеи и решение о продолжении импровизации или переходе к запланированным действиям. Педагогическая импровизация позволяет совершенствовать педагогическую технику, гибко реагировать на возникающие задачи.

**Инверсия** – изменение нормального положения компонентов, расположение их в обратном порядке. В отношении терминов «витагенный опыт» и «жизненный опыт» инверсия выражается в перестановке их внутренних смысловых компонентов, ослаблении или усилении последних, в различных контекстах.

**Индивидуализация обучения** – организация учебного процесса с учетом индивидуальных особенностей учащихся; позволяет создать оптимальные условия для реализации потенциальных возможностей каждого ученика.

**Индивидуальный подход** – осуществление педагогического процесса с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, в значительной степени влияющих на их поведение в различных жизненных ситуациях.

**Индивидуальность** – уникальное, неповторимое своеобразие личности, совокупность только ей присущих индивидуально-психических особенностей. Индивидуальность проявляется в специфике темперамента, характера, интересов, интеллекта, потребностей и способностей. Предпосылкой формирования человеческой индивидуальности служит анатомо-физиологические задатки, которые преобразуются, полностью раскрываются в процессе воспитания.

**Исследование** (в педагогике) – процесс и результат научной деятельности, направленной на получение общественно значимых новых знаний о закономерностях, структуре, механизме обучения и воспитания, о теории и истории педагогики, методике учебно-воспитательной работы, ее организации, принципах, методах и формах.

**Исследование научное педагогическое** – процесс формирования новых педагогических знаний, вид познавательной деятельности, направленный на открытие объективных закономерностей обучения, воспитания и развития.

**Исследовательский принцип в обучении** предполагает такую организацию учебного процесса, при которой обучаемые знакомятся с основными методами исследования, усваивают доступные им элементы исследовательской методики и овладевают умением самостоятельно добывать новые знания путем исследования природы и общественных явлений. Применение исследовательского принципа способствует развитию познавательных способностей, активности и самостоятельности обучающихся, повышает интерес к овладению научными знаниями и методами научно-познавательной деятельности.

**Квалификация** – уровень развития способностей работника, позволяющий ему выполнять трудовые функции определенной степени сложности в конкретном виде деятельности. Квалификация определяется объемом теоретических знаний и практических навыков, которыми владеет работник, и является его важнейшей социально-экономической характеристикой.

**Квалификационная категория** – соответствующий нормативным критериям уровень квалификации, профессионализма и продуктивности (устойчивых результатов деятельности) педагогического и управленческого труда, обеспечивающий педагогическому работнику возможность решать профессиональные задачи определенной степени сложности.

**Квалификация педагогическая** – количественная оценка качества результатов образования.

**Концепция образования** – система взглядов на содержание и продолжительность изучения базисных учебных дисциплин в различных типах учебных заведений, определенный способ понимания целей, задач, организации образовательных программ.

**Концепция обучения** – совокупность обобщенных положений или система взглядов на понимание сущности, содержания, методики и организации учебного процесса, а также особенностей деятельности обучающихся и обучаемых в ходе его осуществления.

**Критерий эффективности** – качества, свойства, признаки изучаемого объекта, которые дают возможность судить о его состоянии и уровне развития.

**Личность** – феномен общественного развития, конкретный живой человек, обладающий сознанием и самосознанием; социальная сущность человека; человек как общественный индивидуум, субъект познания и активного преобразования мира; разумное существо, обладающее речью и способностью к трудовой деятельности; макрохарактеристика человека, выражающая его социальную сторону, совокупные социальные качества как представителя определенных социальных общностей, который включен в социальные связи, занимается общественно-значимым трудом и осознающий свое отношение к окружающей среде; человек нравственный, усвоивший общественно ценные нормы отношений; устойчивая система социально значимых черт человека.

**Личностно ориентированное обучение** – тип обучения, предполагающий воспитание учащихся как инициативных и активных, способных к творчеству субъектов деятельности.

**Мастерство педагогическое** – высокий уровень овладения педагогической деятельностью, обеспечивающий ее положительные результаты; комплекс специальных знаний, умений и навыков, профессионально важных качеств личности, позволяющих педагогу эффективно управлять учебно-познавательной деятельностью учащихся и осуществлять целенаправленное педагогическое воздействие и взаимодействие.

**Медиаобразование** – направление в педагогике, выступающее за изучение школьниками массовой коммуникации. Задачи медиаобразования: подготовить новое поколение к жизни в современных информационных условиях, к восприятию различной информации, научить человека понимать ее, осознавать последствия ее воздействия на психику, овладевать способами общения на основе невербальных форм коммуникации с помощью технических средств.

**Межпредметные связи в обучении** – отражают комплексный подход в обучении, позволяют выделить как главные элементы содержания образования, так и связи между ними. Включают учащихся в оперирование познавательными методами, имеющими общенаучный характер (абстрагирование, моделирование, аналогия, обобщение и пр.).

**Метод объяснительно-иллюстративный** – сообщение педагогом учебной информации с использованием различных дидактических приемов, средств и восприятие, осмысление и запоминание ее учащимися.

**Метод педагогический** – практическое действие педагога и учащегося, посредством которого производится передача, усвоение и использование содержания воспитания и обучения.

**Метод проблемный** – постановка учителем проблем в процессе сообщения знаний, проведения опыта, наблюдений в природе, логического умозаключения и восприятие, осмысление и запоминание учебной информации учащимися в процессе следования логике рассуждений и доказательств учителя.

**Метод проблемных ситуаций** – особый вид взаимодействия субъекта (учащегося) с объектом (задачей), в процессе которого учащийся осознает противоречие между возможностью решить задачу и недостатком имеющихся для этого знаний. Это порождает поисковую потребность, стремление найти решение.

**Метод проектов** – одна из лично-ориентированных технологий, способ организации самостоятельной деятельности учащихся, направленный на решение задачи учебного проекта, интегрирующий в себе проблемный подход, групповые методы, рефлексивные, презентативные, исследовательские, поисковые и прочие методики. В основе метода проектов – концепция прагматической педагогики, провозгласившей «обучение посредством делания». Возник в США (Д. Дьюи, У. Х. Килпатрик, Э. Коллингс и др.) Использовался в 1920-х гг. в СССР в виде комплексно – проектных программ.

**Методы воспитания** – общественно обусловленные способы педагогически целесообразного взаимодействия между взрослыми и детьми, способствующие организации детской жизни, деятельности, отношений, общения, стимулирующие их активность и регулирующие поведение.

**Методы исследования** – приемы, процедуры, операции эмпирического и теоретического познания и изучение явлений действительности.

**Методы обучения** – способы взаимосвязанной деятельности учителя и учащихся, при которой учащиеся усваивают знания, умения и навыки, развиваются их познавательные силы и способности, формируется мировоззрение и достигается необходимая подготовка подрастающего поколения к жизни; система последовательных взаимосвязанных действий учителя и учащихся, обеспечивающих усвоение содержания образования. Характеризуется тремя признаками:

обозначает цель обучения, способ усвоения, характер взаимодействия субъектов обучения; способ взаимосвязанной и взаимообусловленной деятельности педагога и обучаемых, направленной на реализацию целей обучения; система последовательных, взаимосвязанных действий учителя и учащихся, обеспечивающих усвоение содержания образования, развитие умственных сил и способностей учащихся, овладение ими приемами самообразования и самообучения.

**Методы познавательной деятельности учащихся** – общие и специфические, направленные на следующие операции и области использования: 1) распознавание существенных, достаточных и необходимых признаков и свойств явлений, лежащих на поверхности и не требующих доказательств, с помощью наблюдения, пробных преобразований, анализа и синтеза, сравнения, аналогии, противопоставления, отвлечения; 2) распознавание закономерных связей и отношений с помощью наблюдения, пробных преобразований, схем, ключевых идей и принципов, индукции и дедукции, восхождения от абстрактного к конкретному, построения «идеальных» объектов и «примерки» их к эмпирическому; 3) распознавание правил и алгоритмов преобразования явления с помощью наблюдения, пробных преобразований и нахождения ключа алгоритма.

**Метод экспертный** – комплекс логических и математических процедур, направленный на получение от специалистов информации, ее анализ и обобщение с целью, подготовки и выбора рациональных решений

**Модернизация образования** – процесс повышения его качества на основе фундаментализации, гуманизации и социальной гармонизации образовательной деятельности с целью создания условий для его развития, соответствующего актуальным и перспективным потребностям личности, общества и государства.

**Научность** – один из признаков и достоинств произведений педагогической публицистики (публицистика К. Д. Ушинского, П. Ф. Каптерева, А. С. Макаренко, В. А. Сухомлинского, Ш. А. Амонашвили, А. С. Белкина и др). Это способ практического освоения действительности в публицистике «Публицист, как и ученый, осмысливает, обобщает конкретные явления общественной жизни». Но если ученый стремится установить объективные законы развития природы или общества, то публицист ставит перед собой задачи более практические, подчиненные требованиям сегодняшнего дня. В научном труде проблемы жизни трактуются более основательно, детальнее, всестороннее. Общим для научных трудов и литератур-

ного творчества является исследование фактов, их анализ и доказательность выводов. Отличительным является то, что в научных трудах мышление осуществляется в форме понятий, а в литературном творчестве журналистов есть элементы и образного мышления, и эмоциональные средства. Публицистика, опираясь на законы, выводы, данные науки, пользуясь ее методами, имеет при этом свой предмет, свои цели задачи, функции. В педагогике достаточно распространено явление, когда публицисты, устанавливали новое явление, фиксировали новую тенденцию, содействовали выработке новой теории, опрокидывая устаревшую. В первую очередь это касается гуманистических тенденций. Цель педагогической науки – устанавливать объективные законы, выводить категории, принципы обучения и воспитания, искать тенденции развития. Публицистика же, будучи непосредственно связанной с социальной практикой, изучает все явления и процессы жизни с точки зрения максимальной активизации субъективного фактора – целенаправленной деятельности человека, коллектива, различных общественных институтов, организаций во всех сферах духовной жизни и материального производства.

**Образовательный процесс** – совокупность учебно-воспитательного и самообразовательного процессов, направленная на решение задач образования воспитания и развития личности в соответствии с государственным образовательным стандартом.

**Обучаемость** – индивидуальные показатели скорости и качества усвоения человеком знаний, умений и навыков в процессе обучения.

**Обучение опережающее** – эффективная организация обучения, направленного на активизацию, развитие мыслительной деятельности обучаемого, формирование способности самостоятельно добывать знания в сотрудничестве с другими обучаемыми, т. е. саморазвиваться.

**Обучение проблемное** – создание в учебном процессе проблемных ситуаций, осознание, принятие и разрешение этих ситуаций в процессе совместной деятельности учащихся и учителя при максимальной самостоятельности первых и под общим руководством последнего, направляющего деятельность учащихся.

**Обученность** – результат обучения, включающий как наличный, имеющийся к сегодняшнему дню запас знаний, так и сложившиеся способы, и приемы их приобретения.



**Объект жизненного опыта** – всевозможные проблемы жизни, которые предстоит решать. Среди них особое место занимают проблемы отношений с другими людьми.

**Объект возрастной педагогики** – ребенок с момента рождения до перехода к состоянию взрослости.

**Эксперимент педагогический** – научно поставленный опыт в области учебной или воспитательной работы, наблюдение исследуемого педагогического явления в созданных и контролируемых исследователем условиях. В педагогике широко используется лабораторный эксперимент, преимущественно в форме экспериментальных занятий.

*Учебное издание*

Насырова Эльмира Фанилевна  
Рассказов Филипп Дементьевич

**ТЕХНОЛОГИЯ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

**Учебное пособие**

*Редактор* Д. С. Попова  
*Верстка* З. Ф. Князевой

Подписано в печать 07.06.2018 г. Формат 60×84/16.  
Усл. печ. л. 5,7. Уч.-изд. л. 4,7. Тираж 60. Заказ № 34.

Оригинал-макет подготовлен и отпечатан  
В издательском центре СурГУ.  
Тел. (3462) 76-30-65, 76-30-66.  
(3462) 76-30-67.

БУ ВО «Сургутский государственный университет»  
628400, Россия, Ханты-Мансийский автономный округ,  
г. Сургут, пр. Ленина, 1.  
Тел. (3462) 76-29-00, факс (3462) 76-29-29.

*Для заметок*

*Для заметок*

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры  
«Сургутский государственный университет»**

---

**Кафедра экономической теории**

П.В. Дорожкин

**ПРОБЛЕМЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ПРОЦЕССОВ  
ВОСПРОИЗВОДСТВА**

Методическое пособие  
для аспирантов направления 38.06.01 «Экономика»

Сургут  
2015

УДК 372.833 (072) + 378.1 (072)  
ББК 74.58я73  
Д 692

Печатается по решению  
кафедры экономической теории СурГУ

Рецензент:  
кандидат экономических наук, доцент С.П. Подустов

**Дорожкин П.В.**

Проблемы государственного регулирования процессов воспроизводства  
38.06.01 «Экономика» / П.В. Дорожкин ;  
Сургут. гос. ун-т ХМАО – Югры. – Сургут, 2015. – 21 с.

Методическое пособие соответствует государственному образовательному стандарту дисциплины «Проблемы государственного регулирования процессов воспроизводства» направления подготовки 38.06.01 «Экономика» (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

Рассмотрены цели освоения, место дисциплины в структуре ОП ВО, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины, структура и содержание дисциплины. Представлены методические рекомендации к написанию эссе, рефератов, вопросы для подготовки к зачету, список литературы. Главное внимание уделено контрольным заданиям и материалам, необходимым для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в области экономических исследований, заданиям для самостоятельной работы аспиранта.

Предназначено для аспирантов 1 курса Института экономики и управления, изучающих дисциплину «Проблемы государственного регулирования процессов воспроизводства».

© Дорожкин П.В., 2015  
© БУ ВО «Сургутский государственный университет ХМАО – Югры», 2015

## ОГЛАВЛЕНИЕ

|   |  |    |
|---|--|----|
| 1 | Цели освоения дисциплины .....   | 4  |
| 2 | Место дисциплины в структуре ОП ВО .....   | 4  |
| 3 | Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения<br>дисциплины .....  | 4  |
| 4 | Структура и содержание дисциплины .....  | 5  |
| 5 | Образовательные технологии, применяемые при освоении<br>дисциплины .....   | 11 |
| 6 | Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки<br>знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,<br>характеризующих этапы формирования компетенций ..... | 11 |
| 7 | Задания для самостоятельной работы аспиранта .....   | 16 |
| 8 | Вопросы для подготовки к зачету .....  | 19 |
| 9 | Список литературы .....  | 20 |

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: предоставление аспирантам углубленных знаний в области государственного регулирования экономики в рыночной системе, изучение современных механизмов и возможностей государственного экономического регулирования, отражение разных методологических подходов и трактовок роли государства в рыночной экономике. Так же ориентировать соискателей к научно-исследовательской и аналитической деятельности по исследованию и прогнозированию основных тенденций государственного регулирования отечественной экономики, отраслевых и региональных рынков, анализу финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций, а также междисциплинарным научным исследованиям для решения хозяйственных (производственных) задач, связанных с инновационной моделью развития национальной экономики и региона.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Проблемы государственного регулирования процессов воспроизводства» относится к циклу «Дисциплины по выбору» Б.1.В.ДВ. Преподавание осуществляется на первом году обучения в аспирантуре.

Обучаемый должен обладать подготовкой и навыками в рамках образовательных программ подготовки специалиста или магистра по направлениям «Экономика» или «Менеджмент». Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных у слушателей программы аспирантуры на предыдущих этапах обучения.

Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее и дополняющее для обязательной дисциплины вариативной части «Институциональная экономика» и для дисциплины «Нестабильность современного мира и волатильность мировой экономики».

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Формируемые компетенции:

- профессиональные компетенции:

ПК – 3 «владение методами анализа сути процессов, происходящих в современной российской и мировой экономике в условиях глобализации»;

- профессиональные компетенции:

ПК – 4 «способность использовать знание закономерностей и тенденций развития экономических систем различного масштаба, для прогнозирования и проектирования национальной экономики».





|                          |  |   |       |   |    |    |  |
|--------------------------|--|---|-------|---|----|----|--|
|                          |  |   |       |   |    |    | <i>промежуточной аттестации (по семестрам)</i> |
| 1                        | Аспекты теории государственного вмешательства государства в экономические процессы | 1 | 1     | 2 | 2  | 4  | Устный опрос по теме.                          |
| 2                        | Глобальные изменения и государственное вмешательство                               | 1 | 2     | - | 2  | 6  | Устный опрос по теме.                          |
| 3                        | Плюсы и минусы государственного вмешательства                                      | 1 | 3     | - | 2  | 4  | Эссе по теме                                   |
| 4                        | Политика привлечения инвестиций  | 1 | 4     | - | 2  | 6  | Контрольная работа.                            |
| 5                        | Методы соизмерения социально-экономического измерения развития экономики           | 1 | 5     | 2 | 2  | 6  | Эссе по теме                                   |
| 6                        | Инструменты создания конкурентной среды  | 1 | 6     | - | 2  | 6  | Рефераты                                       |
| 7                        | Поддержка агропромышленного корпуса  | 1 | 7-8   | - | 2  | 6  | Деловая игра                                   |
| 8                        | Поддержка предпринимательства  | 1 | 9-10  | 2 | -  | 6  | Прогнозирование ситуации                       |
| 9                        | Налогово-бюджетная политика государства  | 1 | 11-12 | 2 | -  | 6  | Эссе   |
| Итого за семестр 72 часа |  |   |       | 8 | 14 | 50 | Зачет  |

#### 4.2.

| Разделы (или темы) дисциплины  | Коды компетенций | Общее количество компетенций |
|--|------------------|------------------------------|
| Аспекты теории государственного вмешательства государства в экономические процессы | ПК-3, ПК-4       | 2                            |
| Глобальные изменения и   | ПК-3, ПК-4       | 2                            |

|  |            |   |
|--|------------|---|
| государственное вмешательство  |            |   |
| Плюсы и минусы государственного вмешательства                            | ПК-3, ПК-4 | 2 |
| Политика привлечения инвестиций  | ПК-3, ПК-4 | 2 |
| Методы соизмерения социально-экономического измерения развития экономики | ПК-3, ПК-4 | 2 |
| Инструменты создания конкурентной среды                                  | ПК-3, ПК-4 | 2 |
| Поддержка агропромышленного корпуса                                      | ПК-3, ПК-4 | 2 |
| Поддержка предпринимательства  | ПК-3, ПК-4 | 2 |
| Налогово-бюджетная политика государства                                  | ПК-3, ПК-4 | 2 |

#### 4.3. Содержание разделов дисциплины:

| № п/п | Разделы дисциплины  | Темы лекционных занятий и их содержание                              | Темы практических занятий и их содержание   | Виды и содержание самостоятельной работы   |
|-------|---|--|---|--|
| 1     | <b>Раздел №1.</b><br>Аспекты теории государственного вмешательства государства в экономические процессы | <b>Теоретические основы государственного регулирования экономики</b> | <b>Теоретические основы государственного регулирования экономики</b>  | Чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста по теме: <b>Теоретические основы государственного регулирования экономики.</b>                               |
| 2     | <b>Раздел №2.</b><br>Глобальные изменения и государственное вмешательство                               |  | <b>Теоретические основы государственного регулирования экономики.</b><br>(Демографический, психологический, коллективистский, культурологический, взаимодействия. Специфические | <b>Теоретические основы государственного регулирования экономики.</b><br>(Использование методологии и методики конкретно-социологического исследования для сбора и анализа социально-экономических данных) |

|   |   |  |   |  |
|---|---|--|---|--|
|   |   |  | особенности метода экономической социологии: междисциплинарность, выявление социальных механизмов функционирования экономической сферы).                                    |  |
| 3 | <b>Раздел №3.</b><br>Плюсы и минусы государственного вмешательства                            |  | <b>Тема 1. Эволюция экономического человека.</b><br>(Основные этапы развития теории экономического человека и его представители).   | <b>Тема 1.</b> Графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста по теме: <b>Этап социологического империализма.</b><br>(Социология рационального выбора. Сетевой подход. Новый институционализм в социологии.)   |
| 4 | <b>Раздел №4.</b><br>Политика привлечения инвестиций  | -  | <b>Тема 1. Социальные основы экономического действия.</b><br>(Социологический подход к рациональности. Типы рациональности. Ограниченная и контекстуальная рациональность). | <b>Тема 1.</b> Аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ) по теме: <b>Структура механизма мотивации экономического поведения.</b><br>(Стимулирующая роль заработной платы. Принуждение как источник мотивации трудовой деятельности. Формы принуждения: экономическое, административное, технологическое, идеологическое). |
| 5 | <b>Раздел №5.</b><br>Методы соизмерения социально-экономического измерения развития экономики | <b>Тема 1. Хозяйственная культура.</b><br>(Основные контексты культуры. Хозяйственная власть). | <b>Тема 1. Рынок как историческая форма хозяйствования.</b><br>(Основные исторические предпосылки ограничения рыночного обмена).  | <b>Тема 1.</b> Составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы по теме: <b>Социальные основания экономических категорий.</b>  |

|   |  |  |   |   |
|---|--|--|---|---|
| 6 | <b>Раздел №6.</b><br>Инструменты создания конкурентной среды |  | <b>Тема 1. Рынок как форма хозяйствования.</b>  | <b>Тема 1.</b> Аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ) по теме: <b>Рынок как сети.</b> (Социально-экономические сети. Анализ хозяйственных организаций. Рынок как институты. Рынки как культуры).                                |
| 7 | <b>Раздел №7.</b><br>Поддержка агропромышленного корпуса     | -  | <b>Тема 1. Типы государственного вмешательства.</b> (Прямое и косвенное вмешательство. Типология государства. | <b>Тема 1.</b> Аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ) по теме: <b>Взаимодействие государства с участниками рынка. Коррупция и государство.</b> (Модели государства. Компромиссы. Теория агентских отношений. Модели коррупции). |
| 8 | <b>Раздел №8.</b><br>Поддержка предпринимательства           | <b>Тема 1.</b><br><b>Неформальная экономика как сегменты хозяйства.</b> (Определение неформальной экономики. Деятельность домашних хозяйств. Теневая экономика. Элементы теневой экономики). |   | <b>Тема 1.</b> Подготовка сообщений к выступлению на семинаре по теме: <b>Деформализация правил.</b> (Основные понятия. Формализация правил. Нарушение формальных правил. Источники легитимности).  |
| 9 | <b>Раздел №9.</b><br>Налогово-бюджетная политика государства | Денежно-кредитная политика государства (Виды экономической политики. Жесткая и мягкая денежно-кредитная политика. Общее понятие предпринимательства).  |   | <b>Тема 1.</b> Выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ по теме: <b>Средневековый и современный предприниматель.</b> (Предпринимательство в старину. Облик современного предпринимателя. Эволюция предпринимательских   |

|              |  |          |           |           |
|--------------|--|----------|-----------|-----------|
|              |  |          |           | групп).   |
| <b>Итого</b> |  | <b>8</b> | <b>14</b> | <b>50</b> |

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ ОСВОЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ

С целью формирования и развития профессиональных навыков при подготовке научных и научно-педагогических кадров используются инновационные образовательные технологии при реализации различных видов аудиторной работы в сочетании с внеаудиторной:

- лекционная система обучения (активная форма – 70%; интерактивная форма – 30%);
- информационно-коммуникационные технологии (при подготовке индивидуального творческого задания (СРС) - компьютеры, при проведении лекций и семинарских занятий – компьютер и электронный проектор);
- проектные методы обучения (разработка индивидуального творческого задания (СРС));
- проблемное обучение (подготовка рефератов).

Используемые образовательные технологии и методы направлены на повышение качества подготовки путем развития у обучающихся способностей к самообразованию и нацелены на активацию и реализацию личностного потенциала. Предусмотрено использование в учебном процессе активных (лекции - 70%, семинарские занятия – 70%) и интерактивных форм (лекции – 30%, семинарские занятия – 30%) проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой.

Эффективность применения интерактивных форм обучения обеспечивается реализацией следующих условий:

- создание диалогического пространства в организации учебного процесса аспиранта;
- использование принципов социально-психологического обучения в научной деятельности;
- формирование психологической готовности преподавателей к использованию интерактивных форм обучения, направленных на развитие внутренней активности аспирантов.

## 6. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

ПК – 3 «Владение методами анализа сути процессов, происходящих в современной российской и мировой экономике в условиях глобализации»

**Вопросы к устному опросу по теме №1 «Теоретические основы государственного регулирования экономики».**

1. Сущность ГРЭ, его необходимость и значение.
2. Роль и функции государства в ГРЭ.
3. Объекты, субъекты и цели ГРЭ.
4. Понятие и структура национальной безопасности.
5. Понятие и сущность экономической безопасности страны.
6. Показатели и критерии экономической безопасности.
7. Необходимость государственного регулирования экономики.
8. Главные функции государственного регулирования экономики.
9. Цели и задачи государственного регулирования экономики.
10. Причины вмешательства государства в экономику.

**Вопросы к устному опросу по теме №2 «Государственное управление и регулирование».**

1. Роль государства в современной экономике – генезис, развитие и современное состояние.
2. Патернализм в условиях рыночной экономики.
3. Общие задачи и функции государственной власти в современной экономике.
4. Общие задачи и функции муниципальной власти в современной экономике.
5. Экономика переходного типа. Сущность и основные черты.
6. Функции государства в экономике переходного типа. Системовоспроизводящие функции государства в социально-ориентированной рыночной экономике.

**Вопросы для подготовки эссе.**

1. Управление антициклической, инвестиционной и денежной политикой в сфере государственного и муниципального управления.
2. Формирование и использование фондов денежных средств с целью смягчения антициклической нагрузки на экономику.
3. Примеры эффективной инвестиционной политики по отраслям экономики.
4. Управление антимонопольной политикой государства в современных условиях на государственном и муниципальном уровнях.
5. Поддержание конкурентной среды на муниципальном и региональном уровне.
6. Стандарты применения антимонопольных норм на федеральном уровне.
7. Олигополия или монополия на примере одной из отраслей вашего региона.

**Темы контрольных работ.**



1. Экономическое содержание и основные принципы антициклической политикой в сфере государственного и муниципального управления.
2. Экономическое содержание и основные принципы инвестиционной политикой в сфере государственного и муниципального управления.
3. Основные направления инвестиционной политики.
4. Экономическое содержание и основные принципы денежной политикой в сфере государственного и муниципального управления.
5. Сущность, цели и режимы денежно-кредитной политики.
6. Функции центрального банка.
7. Инструменты денежно-кредитной политики.
8. Стабилизация экономического развития и антикризисная политика как основная задача и важнейший приоритет государственного регулирования.

#### **Вопросы для подготовки эссе.**

1. Государственный сектор как система экономических отношений. Государственная и общенародная собственность. Экономическое и правовое содержание собственности. Оптимизация государственной и муниципальной собственности.
2. Сущность государственного регулирования собственности в рыночной экономике. Национализация собственности-цели, основания, варианты, масштабы.
3. Механизмы управления в государственном секторе экономики.
4. Особенности управления в государственном секторе экономики.
5. Проблемы экономической эффективности государственного сектора.
6. Приватизация как механизм регулирования государственного воздействия на экономику

#### **Тематика рефератов.**

1. Государственная структурная политика, методы ее реализации и влияние на экономическую динамику.
2. Сущность, генезис, цели и задачи антимонопольной политики государства.
3. Антимонопольная деятельность и регулирование естественных монополий в России.
4. Современное антиинфляционное государственное регулирование.

5. Экономический закон денежного обращения и его объективные требования к государственному регулированию количества денег в обращении.
6. Активная и адаптационная антиинфляционная политики государства.
7. Денежно-кредитные средства и их роль в государственном регулировании экономики.
8. Необходимость и сущность государственного регулирования собственности в социально-ориентированной рыночной экономике.
9. Национализация собственности цели, основания, варианты, масштабы, проблемы.
10. Роль и место приватизации в системе государственного и муниципального управления

ПК – 4 «способность использовать знание закономерностей и тенденций развития экономических систем различного масштаба, для прогнозирования и проектирования национальной экономики».

### **Условия деловой игры.**

Необходимо разделить группу на 2 подгруппы и проанализировать взгляды аспирантов на роль и функции государства в современных социально-экономических процессах в России, с их последующей 3-х минутной презентацией «Программа экономического развития России».

### **Прогнозирование ситуации.**

Согласно данным Федеральной службы государственной статистики по источникам средств от приватизации государственного и муниципального имущества с 2007 по 2012 год включительно было приватизировано государственно и муниципальной собственности на сумму 850107,4 миллионов рублей. Проанализируйте структуру источников, определите динамику поступлений денежных средств от приватизации за 5 лет и определите источники, поступления от которых можно увеличить.

### **Вопросы для подготовки.**

1. Государственное регулирование в сфере международных отношениях.
2. Стабилизация экономического развития и антикризисная политика как основная задача и важнейший приоритет управления экономикой.
3. Экономическое содержание и основные принципы инвестиционной политики государства

## 7. ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Анализ кейса «Дегазпромизация» (источники: журнал «Эксперт» № 45, 2010 год [http://expert.ru/expert/2010/45/zaslonku\\_otobrali/](http://expert.ru/expert/2010/45/zaslonku_otobrali/))

В 2010 году Правительство России утвердило и опубликовало стандарты раскрытия информации субъектами естественных монополий, оказывающими услуги по транспортировке газа по трубопроводам. Даже беглый анализ показывает, что за сухим названием и коротким текстом скрывается фундаментальное изменение отношения чиновников к «Газпрому», который впервые обязали сделать свои монопольные услуги и отношения с конкурентами прозрачными. Доступ к трубопроводной инфраструктуре, которой монополично владеет «Газпром», до сих пор был ключевым барьером для выхода сторонних игроков на отечественный газовый рынок. Теперь он по большей части устранен.

Все магистральные газопроводы в нашей стране принадлежат одной компании — «Газпрому». Он же имеет и монопольное право на экспорт газа. Он же практически полностью контролирует подступы к любому российскому потребителю: в собственности госкомпании находятся почти все облгазы — сбытовые организации, которым принадлежат сети газопроводов низкого давления. Только в секторе добычи доминирование «Газпрома» неполное: около 20% газа из недр извлекают несколько десятков так называемых не зависимых от монополии компаний. Основной объем негазпромовской добычи приходится на две категории этих компаний. Во-первых, это частные газодобывающие предприятия, ведущим из которых является «НоваТЭК». Во-вторых, крупные нефтяные компании, одна часть которых («ЛУКойл», «Роснефть», ТНК-ВР) рассматривает газ в качестве перспективного доводка к основному бизнесу, а другая вынуждена вести газодобычу по определению (вместе с нефтью на поверхность извлекается попутный нефтяной газ, который на 80–90% состоит из метана).

Эти якобы независимые могут доставить свой газ конечным потребителям, только используя газпромовскую трубу, а поэтому обречены на тесную работу с монополией и полную зависимость от нее. А менеджеры «Газпрома», давно и не стесняясь, пропагандируют принцип: лучше добыть поменьше, а продать подороже. Формально его применяют к экспорту, но де-факто он оказывается еще более актуальным для конкурентов «Газпрома» на внутреннем рынке. Ограничение доступа к Единой системе газоснабжения (ЕСГ) до последнего времени оставалось ключевым инструментом, с помощью которого монополия сдерживала развитие конкурентов. Компания, например, могла отказаться от заключения договоров на прокачку газа, сославшись на отсутствие мощностей, или же предлагала «независимым» наименее выгодный (с точки зрения расстояния и тарифов) маршрут транспортировки. Выстраивать в таких условиях долгосрочные планы и отношения с потребителями «независимые» не могли. В ряде случаев компании были вынуждены нарушать обязательства перед контрагентами и

пытались судиться с «Газпромом», подавая иски в ФАС, но та до последнего отделялась лишь мизерными выплатами. Наконец, «независимым» не давали и подключать к ЕСГ новые месторождения. Так, со своим крупнейшим месторождением Береговое попал впросак некогда известный газовый трейдер «Итера», желавший превратиться в крупную газодобывающую компанию. Притчей во языцех стали и безуспешные попытки ТНК-ВР подключить к ЕСГ гигантское Ковыктинское месторождение — главную газовую кладовую Восточной Сибири, которая, несмотря на высокую степень освоенности и близость к рынкам сбыта, пока так и не используется.

Такая практика не могла не принести «Газпрому» дополнительных выгод. Ряд крупных активов «независимых» производителей газа был задешево перекуплен монополией. Многие игроки подписали с «Газпромом» почти кабальные договоры, согласившись сдавать газ на входе в ЕСГ по 20–30 долларов за тысячу кубометров (текущие цены на газ близ мест его добычи составляют 50–70 долларов). Кто-то пересмотрел свои планы и притормозил с инвестициями в газодобычу. Среди последних, например, «ЛУКойл», который после запуска в 2005 году Находкинское месторождения рассматривал возможность создания целой группы газодобывающих предприятий в Надым-Пуртазовском районе Ямало-Ненецкого АО, но был вынужден умерить амбиции.

Самое удивительное, что, несмотря на все эти препоны и худшее качество ресурсной базы, за нынешнее десятилетие когорты конкурентов «Газпрома» увеличила объем газодобычи и долю на рынке вдвое — до 20%. Даже в кризисный 2009 год, когда добыча у «Газпрома» обвалилась, «независимые» ее лишь наращивали.

Очевидно, что изменение принципов ведения бизнеса «Газпромом» давно назрело. Но только с принятием нового правительственного акта стало возможно реализовать это на практике.

Отныне «Газпром» обязан регулярно публиковать и отправлять по запросу заинтересованных лиц информацию о наличии свободных мощностей на отдельных маршрутах Единой системы газоснабжения. Кроме того, компания должна будет раскрывать информацию о регистрации и ходе выполнения заявок на прокачку газа и присоединение к трубе.

Госкомпании придется не только сообщать всем желающим данные о тарифах на отдельных точках входа и выхода ЕСГ. Раньше «Газпрому» удавалось убеждать регуляторов в необходимости повышения тарифов по затратному принципу (мол, себестоимость у нас растет). Теперь сделать это будет гораздо сложнее. В соответствии с новыми стандартами компания должна раскрывать детальную внутрикорпоративную информацию о финансово-хозяйственных результатах работы по транспортировке газа, в частности о структуре себестоимости соответствующих услуг, отдельных их видов (поставки по магистральным трубопроводам, доставка по сетям низкого давления и т. п.). В прежние времена у миноритарных акционеров и аналитиков возникали серьезные вопросы в отношении этой самой

себестоимости, в частности насчет входящей в ее состав стоимости подрядных работ и цен, по которым закупались некоторые материальные ресурсы, например трубы большого диаметра. Теперь «Газпром» будет обязан публично отчитываться «о способах приобретения, стоимости и об объемах товаров, а также давать информацию о величине и структуре инвестиционных затрат на строительство новых газопроводов».

Если раньше в публичных документах «Газпром» легко агрегировал многомиллиардные статьи расходов и целые виды деятельности, то теперь ему придется отчитываться за стоимость каждого километра проложенной трубы и каждой компрессорной станции.

Анализ стандартов даже заставляет вспомнить похороненные в конце прошлого десятилетия идеи раздела «Газпрома» на монопольную транспортную и конкурентные добывающие единицы. «Больше всего удивляет детальность информации, которую требуют раскрывать: заработная плата с отчислениями, амортизация и тому подобное, — отмечает эксперт-аналитик отдела исследований Института проблем естественных монополий Николай Исаин. — Стандарт может потребовать от «Газпрома» как минимум ведения раздельного учета газотранспортных активов в рамках всей его деятельности».

Скорее всего, нынешний удар по «Газпрому» окажется не последним. Поэтому он вынужден учитывать новые веяния. Еще в прошлом году у компании был серьезный конфликт с «Роснефтью», которая не смогла получить лимит на прокачку необходимого для исполнения договорных обязательств объема газа. Но уже в начале нынешнего года «Газпром» пообещал к 2014 году расшить узкие места в собственной инфраструктуре, которые должны позволить «Роснефти» подключить к трубе неиспользуемые газовые ресурсы Западной Сибири. Монополия впервые согласилась полностью удовлетворить долгосрочную заявку «НоваТЭКа» на прокачку газа в запланированных объемах. Наконец, буквально на днях вопреки ожиданиям отраслевых экспертов уже упомянутое Береговое месторождение было выкуплено «НоваТЭКом». Прежде главным претендентом на это месторождение рассматривался «Газпром», а само оно до сих пор считается одним из важных сырьевых источников для строящегося монополией экспортного газопровода «Северный поток».

Можно не сомневаться, что лет десять назад, когда газ на внутреннем рынке продавался по регулируемым ценам, которые были на порядок ниже мировых (15–30 долларов за тысячу кубометров), «Газпром» с радостью отдал бы конкурентам хоть весь внутренний рынок. Но с тех пор ситуация круто поменялась. Со сбытом в Европе у компании проблемы, текущие внутренние цены в основных районах внутреннего сбыта — 90 долларов в оптовом звене и 110–130 долларов в рознице — уже вполне сопоставимы с европейскими, к тому же монополия пролоббировала их повышение в ближайшей перспективе на 15–25% ежегодно. Доходы от продаж газа российским потребителям вот-вот, впервые в новейшей истории страны, перекроют доходы от экспорта.

Менеджеры «Газпрома», оперируя раздутыми издержками, регулярно заявляли об убыточности внутреннего рынка. А вот для независимых газодобывающих компаний он уже давно стал весьма прибыльным. Рентабельность по EBITDA у того же «НоваТЭКа» превышает газпромовскую, зашкаливая за 40%. При этом свой газ он продает несколько дешевле текущей планки регулируемых цен, по которым сбывает его «Газпром» (последний называет установленный государством тариф «нерыночным» и «заниженным»). Кроме того, «НоваТЭК», по данным СМИ, предлагает более мягкие условия поставок: в частности, в его договорах не содержится требование take or pay («бери или плати»).

Теперь, когда искусственные барьеры для подключения к ЕСГ устранены, независимые компании активно возьмутся за реализацию проектов по расширению газодобычи. «Стандарты, в случае их выполнения, стимулируют добычу у крупнейших (помимо «Газпрома») газодобытчиков и ведущих нефтяных компаний, — уверен Николай Исаин. — Среди важнейших перспективных проектов — Харампурское месторождение «Роснефти», Южно-Тамбейское месторождение «НоваТЭКа», Ново-Уренгойское и Восточно-Уренгойское месторождения «дочки» ТНК-ВР «Роспана»».

«НоваТЭК» в будущем году планирует увеличить газодобычу на 12%. Вице-президент «Роснефти» Питер О'Брайан в марте этого года заявлял, что в случае полноценного доступа к ЕСГ компания в среднесрочной перспективе может нарастить объемы газодобычи приблизительно втрое — до 50 млрд кубометров в год. Всего же к 2020 году независимые могли бы добывать не менее 200 млрд кубометров газа и увеличить свою долю на внутреннем рынке (потребление — около 450 млрд кубометров в год) до 50%.

Похоже, «Газпрому», если он, конечно, не решит заняться непривычными для него ценовыми войнами, придется поделиться весьма доходным рынком. Размер упущенной выгоды может составить для него порядка 10 млрд долларов ежегодно.

Вопросы:

1. Объясните на примере «Газпрома», в чём экономическая целесообразность естественных монополий и почему они требуют обязательного государственного регулирования?

2. В чём заключались монопольные преимущества «Газпрома» и как они способствовали получению монопольной сверхприбыли?

3. Приведите пример искусственных и естественных барьеров входа в отрасль добычи и транспортировки газа?

4. К какому типу рыночных структур можно отнести отрасль добычи газа до и после введения стандартов раскрытия информации субъектами естественных монополий?

5. Как введение стандартов раскрытия информации субъектами естественных монополий способствовало повышению конкуренции в газовой отрасли?

## 8. ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Соотношение государства и рынка в рамках основных экономических школ: классическая и неоклассическая школы, кейнсианство, монетаризм.
2. Государство как рыночный субъект. Современная государственная экономическая политика России.
3. Суть государственного регулирования экономики. Причины государственного регулирования экономики.
4. Принципы и цели государственного регулирования экономики. Дерево целей государственного регулирования экономики.
5. Органы государственного управления экономикой в России.
6. Методы прямого государственного воздействия.
7. Косвенные методы государственного регулирования экономики.
8. Бюджетная система и бюджетный процесс в России. Бюджетный федерализм.
9. Понятие налоговой системы. Функции и классификация налогов.
10. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах.
11. Избыточное налоговое бремя. Перемещение налогового бремени. Оптимальное налогообложение.
12. Современная бюджетно-налоговая политика Российской Федерации.
13. Ценообразование и производство в общественном секторе. Регулирование инфляции и антиинфляционная политика.
14. Современная антимонопольная политика. Правовые основы антимонопольного регулирования.
15. Полномочия органов власти в сфере антимонопольного регулирования.
16. Регулирование естественных монополий.
17. Сущность и виды инвестиций. Инвестиционная деятельность и инвестиционный климат.
18. Современная государственная инвестиционная политика. Органы управления инвестиционными процессами на федеральном и региональном уровне (пример Нижегородской области).

## 9. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

### а) основная литература\*:

1. **ЭБС. Znanium.** Государственное регулирование экономики: Учебник/И.С.Цыпин, В.Р.Веснин - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 296 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-16-006866-4, 500 экз. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=411604>
2. **ЭБС. Znanium.** Государственное регулирование национальной экономики. Новые направления теории: гуманистический подход: Учебное пособие/Петросян Д. С. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 300 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Магистратура) (Переплёт) ISBN 978-5-16-010272. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=502379>
3. Бабашкина, Александра Михайловна. Государственное регулирование национальной экономики : / А. М. Бабашкина .— Москва : Финансы и статистика, 2007 .— 476, [1] с. : ил. ; 21 .— Допущено Учебно-методическим Объединением по университетскому образованию РФ в качестве учебного пособия для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим специальностям и направлениям .— Библиогр.: с. 469-470.
4. Петросян, Давид Семенович. Государственное регулирование национальной экономики. Новые направления теории: гуманистический подход: Учебное пособие.— Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2012.— 300 с.
5. Бажанов, Виктор Андреевич. Государственное регулирование экономики [Текст] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению "Экономика" / В. А. Бажанов ; отв. ред. Г. М. Мкртчян ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное агентство по образованию, Новосибирский государственный университет, Национальный фонд подготовки кадров .— Новосибирск : Редакционно-издательский центр НГУ, 2008 .— 90 с. : ил. — Библиогр.: с. 89.

### б) дополнительная литература\*:

1. **ЭБС. Znanium.** Теории государственного регулирования экономики: Учебное пособие / В.Л. Тамбовцев; МГУ им. М.В.Ломоносова (МГУ). - М.: ИНФРА-М, 2010. - 158 с.: 60x88 1/16. - (Учебники эконом. факультета МГУ им. М.В. Ломоносова). (o) ISBN 978-5-16-002056-3, 300 экз. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=222475>



2. **ЭБС. Znanium.** Лев, М. Ю. Государственное регулирование цен в зарубежных странах [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит», «Мировая экономика», «Налоги и налогообложение» / М. Ю. Лев. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 423 с. - ISBN 978-5-238-01627-6. URL: - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=390819>
3. Завельский, Михаил Григорьевич. Государственное регулирование рыночной экономики [Текст]: системный подход в российских условиях : [монография] / М. Г. Завельский ; Российская академия наук, Институт системного анализа .— М. : Наука, 2006 (СПб. : Типография "Наука") .— 327, [1] с. : ил.; 22 .— Библиогр.: с. 320-326 (164 назв.) .— ISBN 5-02-035068-0 (В пер.) : 110,00.
4. **Шишкин, Сергей Николаевич**. Государственное регулирование экономики [Текст] : предпринимательско-правовой аспект : [учебное пособие] / С. Н. Шишкин ; Российская академия наук, Институт государства и права .— М. : Волтерс Клувер, 2007 .— 246 с. ; 22 .— На обороте тит.л. авт.: Шишкин С. Н. - к. ю. н. — Библиогр. в подстроч. примеч. .— ISBN 978-5-466-00297-3, 1000.
5. Кручинина, Вера Александровна. Государственное регулирование экономики [Текст] : учебно-методическое пособие / В. А. Кручинина ; Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, ГБОУ ВПО "Сургутский государственный университет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", Кафедра Государственного и муниципального управления .— Сургут : Издательский центр СурГУ, 2014 .— 57 с. : ил. — Библиография: с. 53-54.

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**БУ ВО «СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

---

---

**Институт естественных и технических наук  
Кафедра зоологии и экологии животных**

**В.П. Стариков**

**МЕТОДОЛОГИЯ  
ДИССЕРТАЦИОННОГО ИССЛЕДОВАНИЯ**

**Методические указания**

Сургут  
Издательский центр СурГУ

Печатается по решению  
редакционно-издательского совета СурГУ

**Рецензент**

доктор биологических наук, профессор. **Б.Ф. Свириденко**

**Стариков В. П.**

Методология диссертационного исследования : метод. указания / В. П. Стариков ; Сургут. гос. ун-т. – Сургут : ИЦ СурГУ, 2016. – 31 с.

В методических указаниях рассматривается методология научных исследований: подготовка диссертационной работы, раскрываются научные исследования по целевому назначению, формулировка целей и задач исследования, написание статей, требования к печатной рукописи, рассматриваются основные источники научной информации.

Предназначены для аспирантов, соискателей ученой степени специальностей: «Зоология», «Ботаника», «Микробиология», «Физическая химия», «Физиология», а также их научным руководителям.

© Стариков В.П., 2016

© БУ ВО «Сургутский государственный университет ХМАО – Югры», 2016

## ОГЛАВЛЕНИЕ

|  |  |
|--|--|
| Введение .....                                 |  |
| Научное исследование .....                     |  |
| Метод и методология научных исследований ..... |  |
| Кандидатская диссертация .....                 |  |
| Сбор научной информации .....                  |  |
| Научный семинар. Презентация .....             |  |
| Библиографический список .....                 |  |
| Приложения .....                               |  |

## ВВЕДЕНИЕ

Курс «Методология диссертационного исследования» дает аспиранту и соискателю в области биологических и химических наук широкую панораму методологических подходов к научному исследованию. В связи с задачами курса его программа включает разделы по предмету и объектам биологии и химии, технологиям работы над диссертацией. Курс предполагает составление библиографии, дополнительно к той, которая представлена в программе, а также формирования небольшой собственной библиотеки каждым аспирантом и соискателем.

## НАУЧНОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ

Научное исследование осуществляется индивидуально, начинается от идеи и завершается оформлением научного труда. При целостном подходе к объекту изучения аспирант проникает в сущность изучаемых явлений и процессов. Плановый процесс научного исследования идет от развития идеи до стадии решения задач, что позволяет глубоко познать объективные закономерности в природе. В процессе раскрытия цели идея подвергается обработке, вносятся изменения, уточнения, различные дополнения и формируется структура исследования, которая впоследствии корректируется. *Научное исследование* – это целенаправленный процесс, с четко поставленной целью и сформулированными задачами. Научное исследование характеризуется систематичностью: упорядоченностью исследования и его результатов, строгой доказательностью и последовательностью обоснования выводов.

*Объект* научного исследования – это материал, а *предмет* – структура системы, закономерности взаимодействия элементов внутри системы и вне ее, закономерности развития, различные свойства, качества.

Научные исследования в зависимости от своего целевого назначения, связи с окружающим миром, характера и глубины работы, подразделяются на основные типы исследований: фундаментальные, прикладные, поисковые и разработки.

*Фундаментальные исследования* – это экспериментальные или теоретические исследования, направленные на получение прин-

ципально новых знаний о закономерностях развития природы, общества, человека, их взаимосвязи. Необходимость таких исследований обусловлена потребностями народного хозяйства или отрасли. Они могут заканчиваться рекомендациями относительно постановки прикладных исследований для определения возможностей практического использования полученных научных знаний, научными публикациями и т.д. Например, «Земноводные города Сургута (проблемы оптимизации городской среды)».

*Прикладные исследования* – это научная и научно-техническая деятельность, направленная на получение и использование знаний для практических целей, поиск наиболее рациональных путей практического использования результатов фундаментальных научных исследований в народном хозяйстве. Конечным их следствием является рекомендации по созданию технических нововведений (инноваций). Например, «Рекомендации по ограничению численности водяной полевки в станциях переживания (в связи с туляремией)» или «Рекомендации по сохранению обыкновенного тайменя, находящегося под угрозой исчезновения».

*Поисковые исследования* – увеличение объема знаний для более глубокого понимания изучаемого предмета, разработка прогнозов развития науки и техники; открытие путей применения новых явлений и закономерностей. Поисковые исследования исходят из фундаментальных.

*Разработки* – это целенаправленный процесс преобразования прикладных и фундаментальных научных исследований в технические приложения. Они направлены на создание новой техники, материалов, технологий и т.д. Включают проектно-конструкторские и технологические работы, работы по созданию опытных образцов (партий) изделий (продукции), а также проектные работы для строительства. Конечной целью разработки является подготовка материалов прикладных исследований к внедрению на практике.

В научном познании различают два уровня: эмпирический и теоретический.

*Эмпирический уровень научного познания* включает в себя наблюдение, эксперимент, группировку, классификацию и описание результатов наблюдения и эксперимента, моделирование. На эмпирическом уровне происходит процесс чувствительного восприятия, накопление и установление фактов.

*Теоретический уровень научного познания* включает в себя выдвижение, построение и разработку научных гипотез и теорий;

формулирование законов; выведение логических следствий из законов; сопоставление друг с другом различных гипотез и теорий, теоретическое моделирование, а также процедуры объяснения, предсказания и обобщения. На теоретическом уровне достигается синтез знания и проявляется чаще всего в виде создания научной теории.

К структурным компонентам теоретического познания научного исследования относятся: проблема, гипотеза и теория.

*Проблема* – сложная теоретическая или практическая задача. Задачи должны быть точно и четко сформулированы, так как от этого зависит успешный исход научного исследования.

*Гипотеза* – предположение, истинное значение которого не определено. Гипотеза осуществляется на основе четко сформулированной задачи исследования и критического анализа собранной исходной информации.

*Теория* – концептуальная система знаний, адекватно и целостно отражающая определенную область действительности. В прикладных исследованиях теоретическое исследование состоит в анализе и синтезе закономерностей и их применения к исследуемому объекту.

Соотношение эмпирического и теоретического уровней научного познания с чувственным и рациональным познанием.

Научное исследование имеет определенную структурную последовательность, включающую несколько этапов:

1. Формулировка темы исследования.
2. Постановка цели и задач.
3. Теоретическая часть (объект и предмет исследования).
4. Экспериментальные исследования. Методы.
5. Анализ и обоснование результатов.
6. Выводы и оценка полученных результатов.

При зачислении аспиранта на обучение первое, с чего необходимо начать, – *составление индивидуального плана обучения аспиранта*, которое осуществляется совместно с научным руководителем (прил. 1). План аспиранта является основным, руководящим документом, определяющим специализацию, содержание, объем, сроки обучения в аспирантуре, а также форму аттестации (Кузин Ф.А., 2008).

### **Вопросы для самоконтроля:**

1. Научное исследование: классификация, структурные компоненты теоретического познания; теория: структура.

2. Научные исследования: фундаментальные и прикладные.
3. Научная новизна исследования.
4. Гипотеза, основные требования и виды.
5. Теория как концептуальная система знаний.
6. Индивидуальный план подготовки диссертации.

## **МЕТОД И МЕТОДОЛОГИЯ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

Метод научного исследования определяет достижение конечной цели научной работы, включает в себя совокупность приемов, используемых для научного знания. Новые теоретические представления, продвижение познания науки вперед, определяется созданием и использованием новых методов (Пехов А.П., 2000).

Методы научного исследования классифицируют по различным критериям в зависимости от видов деятельности.

Классификация методов исследования в зависимости от уровня познания делится на теоретический уровень (аксиоматический, гипотетический, абстрагирование, обобщение, метод системного анализа); эмпирический уровень (наблюдение, описание, измерение, сравнение, эксперимент).

*Аксиоматический метод* – состоит из утверждений без доказательств, по которым выводятся логические знания.

*Гипотетический метод* – состоит из гипотезы, предположения о существовании предмета или явления.

*Абстрактный метод* – вначале исследователь находит связь изучаемого явления (предмета), в дальнейшем изучает видоизменения этого явления (предмета) в различных условиях, открывая тем самым новые связи, пути.

*Метод системного анализа* – исследование объектов, их связей, свойств, компонентов взаимодействующих друг с другом, а также с окружающей средой.

В биологических науках к основным методам научных исследований относится:

- описательный (наблюдение);
- сравнительный;
- исторический;
- экспериментальный.



*Описательный метод научного исследования* – способ познания, основанный на непосредственном восприятии свойств явлений (предметов), связанных с работой органов чувств, зрения, включающее наблюдение за живыми объектами. Основа наблюдения – практика. Прежде, чем приступить к наблюдению, исследователь определяет цель, затем составляет план. Далее идет описание наблюдения – фиксация признаков исследуемого объекта.

*Измерение* – определение численного значения некоторой величины посредством единицы измерения. Дает точные, количественные сведения об объекте.

*Сравнение* – сопоставление признаков двух или нескольких объектов, установление различия между ними или нахождение общего в результате работы органов чувств и специальных устройств. Дает возможность выявить признаки сходства и различия исследуемых объектов.

*Эксперимент* – искусственное воспроизведение процесса, явления в заданных условиях в ходе проверки выдвинутой гипотезы. Экспериментальные данные ограничены и требуют определенных корректив.

В химических науках основным методом исследований считается химический эксперимент, так как подавляющее большинство сведений о веществах, их свойствах и химических превращениях можно получить при физико-химических и химических экспериментах.

Классификация методов исследования в зависимости от степени общности: всеобщие, общенаучные, частные, специальные.

*Всеобщие (философские) методы* – действуют во всех науках и на всех этапах познания, включают метафизический и диалектический методы. *Метафизический метод* – односторонность, абсолютизация одной стороны процесса познания либо целого в любой его форме. *Диалектический метод* – анализ всевозможных точек зрения на исследуемый предмет.

*Общенаучные методы* – применяются в гуманитарных, естественных и технических науках. К этим методам относятся: анализ, синтез, обобщение, абстрагирование и т.д. *Анализ* – разложение объекта исследования на составные части, разновидностями являются классификация и периодизация. *Синтез* – соединение частей объекта исследования в единое целое, результат – совершенно новое образование, свойство которого внешне соединение свойств компонентов и результат их внутренней взаимосвязи. *Обобщение* – осно-

ывается на всеобщности связей предметов и явлений действительности, взаимосвязи общего и единичного. *Абстрагирование* – мысленное отвлечение от некоторых свойств и отношений изучаемого предмета и выделение интересующих исследователя свойств и отношений.

*Частные методы* – специальные методы, действующие в пределах отдельной отрасли, либо за ее пределами. Например, распространение химических методов привело к созданию геохимии, биохимии и т.д.

*Специальные методы* – для конкретной науки, области научного познания.

### **Вопросы для самоконтроля:**

1. Метод, методология, научное познание.
2. Классификация научных методов.
3. Эмпирические методы исследования.
4. Специальные методы.

## **КАНДИДАТСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ**

Кандидатская диссертация является завершенным этапом научного исследования, в котором отражается умение интерпретировать результаты, творчески мыслить, анализировать, владение научной терминологией. Диссертация на соискание степени кандидата наук представляет собой рукопись или монографию научного исследования (прил. 2).

Структура диссертации на соискание ученой степени кандидата наук обычно содержит:

- титульный лист;
- оглавление (содержание);
- основные обозначения и сокращения;
- введение;
- основной текст (3–5 глав);
- выводы;
- библиографический список (150–300, в том числе на ино-

с

т - приложение.

р **Введение** обычно составляет 5–7 страниц, где определен объект и предмет исследования, четкая цель с хорошо сформулирован-

н

н

о

м

ными задачами. Обязательно прописывается актуальность исследований, современное состояние. *Введение* – это краткая аннотация исследований, степень разработанности данной проблемы, изложение автором нового, основные положения, выносимые на защиту. Таким образом, автор обосновывает актуальность выбранной темы диссертации.

*Научная новизна исследования* – элемент новизны в работе над кандидатской диссертацией, которая должна быть обоснованной, доказанной. Проводится тщательный анализ литературных источников, диссертаций предшественников, различных публикаций по теме исследования. При написании диссертации соискатель должен уделить пристальное внимание формулировке научной новизны исследования, так как именно за научную новизну присуждается степень кандидата наук.

*Практическая значимость кандидатской диссертации* – обязательный раздел введения в диссертации, в котором отражается применение результатов исследования на практике. В практической значимости описывается использование или рекомендации по практическому использованию результатов исследования.

**Первая глава**, как правило, освещает обзор ранее проведенных исследований данной проблемы, составляет очерк основных этапов развития исследований по решаемой задаче. Объем главы составляет 15–20 страниц.

**Вторая глава** может содержать характеристику района исследований, специфику данной территории. Объем главы может составлять 20–25 страниц.

**Третья глава** содержит описание материала исследования, методы, которые используются для сбора материала. Объем третьей главы – 20–35 страниц.

**Четвертая глава** и последующие главы содержат основные результаты проведенных исследований, экспериментов, опытов, статистическую обработку полученных данных, включает обсуждение исследований. Объем главы может составлять 30–35 страниц и более.

**Выводы и заключение** составляют итоги работы по результатам исследований (5–8 страниц).

**Приложение** включает дополнительные материалы работы (графики, таблицы, формулы, фотоматериалы) справочного характера.

Согласно «Положению о присуждении ученых степеней» (постановление Правительства РФ от 24.09.2013 г. № 842), к кандидатской диссертации предъявляется ряд требований:

1. Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержатся решение задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические или иные решения и разработки, имеющее существенное значение для развития страны.

2. Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, свидетельствовать о личном вкладе автора в науку.

3. Основные научные результаты исследований должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях (перечень рецензируемых научных изданий расположен на web-ресурсе: <http://>

4. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях по специальностям: «Зоология», «Ботаника», «Микробиология», «Физическая химия» – не менее 2.

5. В диссертации соискатель ученой степени обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов.

Требования к соискателю для присуждения ученой степени кандидата наук:

1. Соискатель ученой степени кандидата наук должен иметь высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (постановление Правительства РФ от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»).

2. К соискателю допускаются лица, освоившие программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки.

3. Ученая степень кандидата наук присуждается диссертационным советом по результатам публичной защиты диссертации соискателем ученой степени, успешно сдавшим кандидатские экзамены.

4. Диплом кандидата наук выдается организацией, где прошла защита диссертации, т.е. диссертационным советом организации. Формы дипломов утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

Со всеми нормативными документами – справочная информация, перечень рецензируемых журналов, паспорт специальностей,

информация о ближайших защитах – аспиранту или соискателю можно ознакомиться на сайте Высшей Аттестационной Комиссии (*далее* – ВАК): <http://vak.ed.gov.ru/>.

*Автореферат кандидатской диссертации* – это краткое изложение основных результатов диссертационного исследования на соискание ученой степени кандидата наук. Автореферат содержит основные идеи и выводы диссертации, указывает степень новизны исследования и возможность практического применения полученных результатов (прил. 3). Требование к автореферату выставляет диссертационный совет, в котором будет проходить защита диссертации на соискание ученой степени кандидата наук. Однако существуют стандартные правила оформления автореферата диссертации, на которые следует обратить при его написании:

- 1) пишется автореферат под конкретный совет;
- 2) автореферат нужно писать под конкретный паспорт специальности.

Структура автореферата:

- *вводная часть* – общая характеристика работы (актуальность, цель, задачи, научная новизна, личный вклад автора);

- *основная часть* – раскрывается суть диссертации (основные этапы, материалы и методы исследований, объем и структура диссертации, выводы);

- *библиографический перечень авторских публикаций* – перечень, касающийся публикаций по теме диссертации (согласно ГОСТ Р 7.0.11-2011).

Автореферат пишется в соответствии с требованиями оформления и написания (объем, структура, содержание), которые определяет ВАК и ГОСТ Р 7.0.11-2011.

## **СБОР НАУЧНОЙ ИНФОРМАЦИИ**

Сбор и изучение научной литературы занимает одно из главных мест в работе над диссертацией. Одной из составляющих научной информации диссертации является отбор и оценка фактического материала. Аспирант или соискатель должен направленно осуществлять подбор основной и дополнительной информации, обобщать ее и анализировать. Однако отбирать следует не любые факты, а только научные. *Научные факты* – основа научного знания, характеризую-

щаяся такими свойствами, как новизна, точность, объективность и достоверность.

Основные источники научной информации:

- 1) книги (монографии, учебники, учебные пособия);
- 2) периодические издания (научные труды, журналы, сборники);
- 3) нормативные документы (инструкции, стандарты, методические указания);
- 4) отчеты научно-исследовательских работ;
- 5) диссертации, авторефераты;
- 6) интернет-ресурсы и т.д.

*Монография* – книга, в которой в систематизированном порядке излагаются основные данные научных исследований; сборники научных трудов, в том числе материалы конференций; статьи – содержат сжатое, конкретное изложение каких-либо фактов.

В настоящее время сбор, хранение и выдачу информации осуществляют справочно-информационные фонды, которые расположены в НИИ, вузах и т.д.

*Информационный поиск* – процесс, который включает последовательность операций, направленных на сбор, обработку и представление необходимой информации. Виды поиска:

- полнотекстовый поиск – по всему содержимому документа осуществляется поиск информации (интернет поисковик), например

- поиск данных – поиск с запросом;
- поиск документов.

Каждый аспирант или соискатель, помимо печатных источников, осуществляет сбор научной информации через интернет-ресурсы. Существует несколько основных сайтов, к которым обращается аспирант:

- URL: <https://scholar.google.ru/> – Академия Google.
- URL: <http://www.dissercat.com/> – Электронная библиотека диссертаций.
- URL: <https://ru.wikipedia.org> – Википедия.
- URL: <http://herba.msu.ru/shipunov/school/sch-ru.htm> – Библиотека «Флора и фауна».
- URL: <http://elibrary.ru/> – Научная электронная библиотека.
- URL: <http://www.rsl.ru/> – Российская государственная библиотека.
- URL: <http://cyberleninka.ru/> – Научная электронная библиотека «КиберЛенинка».

## НАУЧНЫЙ СЕМИНАР. ПРЕЗЕНТАЦИЯ

Научный доклад диссертационной работы на соискание ученой степени кандидата наук заслушивается дважды: на предварительной и официальной защите. Требования к научному докладу:

- на выступление отводится 18–20 минут;
- придерживаться классической схемы (краткое изложение темы, цели, задач, положений, выносимых на защиту; сжато излагаются методы в виде иллюстраций, основные результаты работы, заключение).

Систематизировать время доклада можно следующим образом: *вступление* (актуальность, цель, задачи исследования, положения, выносимых на защиту) – 2–3 минуты; *методы исследования* – 1–2 минуты; *результаты исследования* – 12–13 минут; *заключение* – 1–2 минуты.

При оценке уникальности работы ВАК и диссертационные советы опираются на так называемую систему «антиплагиат» – это платные сервисы, которые предлагают клиентам услуги по поиску плагиата в различного рода документах. Существует официальный портал: <http://www.antiplagiat.ru/> – система автоматической проверки текстов на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников, где любой пользователь может загрузить специальный документ и узнать оригинальность, а так же источники откуда взята информация.

*Уникальность текста* – набранный вручную, при этом, если текст «процитирован», то признается плагиатом (заимствование чужой научной работы).

Предварительное планирование: оценить состав слушателей, количество времени, отведенное для доклада; уточнить, включены ли в отведенное время и вопросы.

Подготовка:

- доклад лучше построить вокруг одной идеи;
- научный доклад должен быть хорошо сконструирован и представлен аудитории ясно в логической последовательности;
- компьютерные программы для презентации (PowerPoint,
- убедитесь, что мультимедийные технологии поддерживаются аппаратурой, имеющейся в зале докладов.

Некоторые советы по структуре и собственно докладу можно найти в методическом пособии «Советы молодому ученому» (2004).

## БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

1. Кузин, Ф. А. Кандидатская диссертация. Методика написания, правила оформления и порядок защиты : практ. пособие для аспирантов и соиск. уч. Степени / Ф. А. Кузин. – 10-е изд., доп. – М. : Ось-89, 2008. – 224 с.
2. Пехов, А. П. Биология с основами экологии / А. П. Пехов. – СПб. : Лань, 2000. – 672 с.
3. Постановление о присуждении ученых степеней от 24.09.2013 г. № 842 г. М.
4. ГОСТ Р 7.0.11-2011. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления.
5. Советы молодому ученому : метод. пособие для студ., аспирантов, младших научных сотрудников и, может быть, не только для них. – Екатеринбург : Изд-во Уро РАН, 2004. – 62 с.



*ОБРАЗЕЦ*

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН  
работы аспиранта**

1. Фамилия, имя, отчество **Петров Иван Петрович**
2. Зачислен в аспирантуру: **очная**/заочная; **бюджетная**/договорная
- 
- (указать № и дату договора)

Приказ № \_\_\_\_\_

на срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

3. Специальность **03.02.04 «Зоология»**

4. Тема диссертации \_\_\_\_\_

(заполняется после утверждения темы диссертации на НТС института с указанием номера и даты протокола)

Протокол № \_\_\_\_\_

5. Научный руководитель: \_\_\_\_\_

---

г. Сургут

## Объяснительная записка к выбору темы диссертации

(объект исследования, предмет исследования, актуальность темы, цель и задачи, новизна исследования, теоретическая, практическая значимость исследования, предполагаемые формы внедрения ожидаемых результатов)

Предлагаемая тема диссертации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Актуальность темы исследования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Состояние научной разработанности проблемы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Цель исследования: \_\_\_\_\_

Объект исследования: \_\_\_\_\_

Предмет исследования: \_\_\_\_\_

Научный  
руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

**УТВЕРЖДАЮ**  
Председатель НТС

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

### Общий план работы

аспиранта \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

кафедры \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

#### 1. Образовательная составляющая

| Шифр дисциплины | Наименование дисциплины  | Год обучения аспиранта |               |     |     |     |
|-----------------|--|------------------------|---------------|-----|-----|-----|
|                 |  | 1-й                    | 2-й           | 3-й | 4-й | 5-й |
| <b>ОД.А.00</b>  | <b>Обязательные дисциплины</b>   |                        |               |     |     |     |
| ОД.А.01         | История и философия науки  | *2014/<br>2015         |               |     |     |     |
| ОД.А.02         | Иностранный язык   | *2014/<br>2015         |               |     |     |     |
|                 | <b>Специальные дисциплины отрасли науки и научной специальности **</b> |                        |               |     |     |     |
| ОД.А.03         | Специальная дисциплина (указать шифр специальности и название)         | *2014/<br>2015         |               |     |     |     |
| ОД.А.04         | 2014/2015  | *                      |               |     |     |     |
| ОД.А.05         | Указывается выбранная аспирантом дисциплина                            | *                      |               |     |     |     |
|                 | <b>Дисциплины по выбору аспиранта **</b>                               | 2014/<br>2015          | 2015/<br>2016 |     |     |     |
| ОД.А.07         |  |                        | *             |     |     |     |
| ОД.А.08         |  |                        | *             |     |     |     |
| ОД.А.09         |  |                        | *             |     |     |     |
| <b>ФД.А.00</b>  | <b>Факультативные дисциплины **</b>                                    | 2014/<br>2015          | 2015/<br>2016 |     |     |     |
| ФД.А.01         |  |                        |               |     |     |     |
| ФД.А.02         |  |                        |               |     |     |     |
| ФД.А.03         |  |                        |               |     |     |     |
| <b>ПА.01</b>    | <b>Педагогическая практика</b>   |                        | 2015/<br>2016 |     |     |     |

Окончание таблицы

| Шифр дисциплины | Наименование дисциплины                      | Год обучения аспиранта |     |       |     |     |
|-----------------|--|------------------------|-----|-------|-----|-----|
|                 |  | 1-й                    | 2-й | 3-й   | 4-й | 5-й |
| <b>КЭ.А.00</b>  | <b>Кандидатские экзамены</b>                 |                        |     |       |     |     |
| КЭ.А.01         | История и философия науки                    | *2015                  |     |       |     |     |
| КЭ.А.02         | Иностранный язык                             | *2015                  |     |       |     |     |
| КЭ.А.03         | По спец. дисциплине (последний год обучения) | 2017                   |     | *2017 | *   |     |

Примечание: \* – выполнение по учебному плану; \*\* – дисциплины выносятся из учебных планов по специальностям аспирантуры.

## 2. Исследовательская составляющая

| Шифр дисциплины  | Наименование дисциплины  | Год обучения аспиранта |                |                |                |                |
|------------------|--|------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
|                  |  | 1-й                    | 2-й            | 3-й            | 4-й            | 5-й            |
| <b>НИР. А.00</b> | <b>Научно-исследовательская работа аспиранта и выполнение диссертации</b>  |                        |                |                |                |                |
|                  | Работа по выполнению теоретической части исследования  | На весь период         | На весь период | На весь период | На весь период | На весь период |
|                  | Работа по выполнению экспериментальной части исследования  | На весь период         | На весь период | На весь период | На весь период | На весь период |
|                  | Работа по подготовке рукописи диссертации  | На весь период         | На весь период | На весь период | На весь период | На весь период |
|                  | <b>Научные публикации по теме диссертации, из них:</b>   |                        |                |                |                |                |
|                  | Научные публикации в изданиях из перечня ВАК и международных изданиях, включенных в международные базы и цитирования |                        |                |                |                |                |
|                  | Научные публикации в других изданиях:  |                        |                |                |                |                |
|                  | <b>Получение охранных документов на объекты интеллектуальной собственности</b>                                       | нет                    | нет            | нет            |                |                |
|                  | Патенты  |                        |                |                |                |                |
|                  | Свидетельство о регистрации программы или базы данных  |                        |                |                |                |                |

Окончание таблицы

| Шифр дисциплины | Наименование дисциплины   | Год обучения аспиранта |     |     |     |     |
|-----------------|---|------------------------|-----|-----|-----|-----|
|                 |   | 1-й                    | 2-й | 3-й | 4-й | 5-й |
|                 | Индивидуальные гранты (регионального, всероссийского и международного уровня) и руководство финансируемых НИР по теме диссертационного исследования |                        |     |     |     |     |
|                 | Участие в научных конференциях (с опубликованием тезисов доклада), из них:  |                        |     |     |     |     |
|                 | Участие в международной или зарубежной конференции с докладом или в выставке  |                        |     |     |     |     |
|                 | Участие во всероссийских конференциях с докладом в или выставке   |                        |     |     |     |     |
| ПД.<br>А.00     | Подготовка диссертации к защите   |                        |     |     |     |     |
|                 | Написание автореферата  |                        |     | *   | *   |     |
|                 | Обсуждение диссертации на кафедре   |                        |     | *   | *   |     |
|                 | Представление диссертации в диссертационный совет   |                        |     | *   | *   |     |
|                 | Предполагаемая дата защиты диссертации  |                        |     |     |     |     |

Примечание: \* – выполнение по учебному плану.

Аспирант \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

**РАБОЧИЙ ПЛАН  
ПЕРВОГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ**  
(составляется на каждый год обучения отдельно)

аспиранта \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

кафедры \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

| № п/п | Наименование работы, объем и краткое содержание  | Планируемые сроки выполнения | Примечание |
|-------|--|------------------------------|------------|
| 1     | <b>Сдача кандидатских экзаменов по</b><br>Истории и философии науки<br>Иностранный язык<br>Специальность |                              |            |
| 2     | <b>Подготовка по обязательным спец. дисциплинам отрасли науки и научной специальности</b>                |                              |            |
| 3     | Подготовка по дисциплинам по выбору аспиранта  |                              |            |
| 4     | Подготовка по факультативным дисциплинам   |                              |            |
| 5     | Педагогическая практика  | нет                          |            |
| 6     | Работа над диссертацией (указать наименование глав и параграфов)<br>Сбор материала для 1-й главы         |                              |            |
| 1     | Участие в конкурсах грантов и программ   | нет                          |            |
| 2     | Участие в конференциях   |                              |            |
| 3     | Опубликование научных статей (перечислить предполагаемые наименования журналов, сборников и т.д.)        |                              |            |

*Примечание:* указываются конкретные задания и сроки выполнения каждого раздела рабочего плана.

Аспирант \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

**РАБОЧИЙ ПЛАН  
ВТОРОГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ  
(составляется на каждый год обучения отдельно)**

аспиранта \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

кафедры \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

| № п/п | Наименование работы, объем и краткое содержание  | Планируемые сроки выполнения    | Примечание |
|-------|--|---------------------------------|------------|
| 1     | <b>Сдача кандидатских экзаменов по</b><br>Истории и философии науки<br>Иностранный язык<br>Специальность |                                 |            |
| 2     | <b>Подготовка по обязательным спец. дисциплинам отрасли науки и научной специальности</b>                |                                 |            |
| 3     | Подготовка по дисциплинам по выбору аспиранта  |                                 |            |
| 4     | Подготовка по факультативным дисциплинам   |                                 |            |
| 1     | Педагогическая практика  |                                 |            |
| 2     | Работа над диссертацией (указать наименование глав и параграфов)   | сентябрь<br>2015 – июнь<br>2016 |            |
|       | Глава 1  |                                 |            |
|       | & 1.1.   |                                 |            |
|       | & 1.2.   |                                 |            |
| 3     | Участие в конкурсах грантов и программ   |                                 |            |
| 4     | Участие в конференциях   |                                 |            |
|       | Участие во II Всероссийской конференции молодых ученых «Наука и инновации XXI века»                      | апрель 2016 г.                  |            |
|       | Евроазиатский конгресс в г. Екатеринбурге  | май 2016 г.                     |            |
| 5     | Опубликование научных статей (перечислить предполагаемые наименования журналов, сборников и т.д.)        |                                 |            |
|       | «Европейский журнал социальных наук»   | февраль 2016                    |            |

*Примечание:* указываются конкретные задания и сроки выполнения каждого раздела рабочего плана.

Аспирант \_\_\_\_\_  
Научный руководитель \_\_\_\_\_

**РАБОЧИЙ ПЛАН  
ТРЕТЬЕГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ**  
(составляется на каждый год обучения отдельно)

аспиранта \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

кафедры \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

| № п/п | Наименование работы, объем и краткое содержание   | Планируемые сроки выполнения | Примечание |
|-------|---|------------------------------|------------|
| 1     | <b>Сдача кандидатских экзаменов по</b><br>Истории и философии науки                               |                              |            |
|       | Иностранный язык  |                              |            |
|       | Специальность   |                              |            |
| 2     | <b>Подготовка по обязательным спец. дисциплинам отрасли науки и научной специальности</b>         |                              |            |
| 3     | Подготовка по дисциплинам по выбору аспиранта   |                              |            |
| 4     | Подготовка по факультативным дисциплинам  |                              |            |
| 5     | Педагогическая практика   |                              |            |
| 6     | Работа над диссертацией (указать наименование глав и параграфов)                                  |                              |            |
| 1     | Участие в конкурсах грантов и программ  |                              |            |
| 2     | Участие в конференциях  |                              |            |
| 3     | Опубликование научных статей (перечислить предполагаемые наименования журналов, сборников и т.д.) |                              |            |

*Примечание:* указываются конкретные задания и сроки выполнения каждого раздела рабочего плана.

Аспирант \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_



## ПЛАН ПОСЛЕДНЕГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ

аспиранта/соискателя \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

кафедры \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

| № п/п | Перечень проводимых мероприятий  | Предполагаемые сроки выполнения задания | Отметки о выполнении |
|-------|--|---|----------------------|
| I     | Сдача кандидатского экзамена по спец. дисциплине (указать спец. дисциплину – шифр и наименование)  |   |                      |
| II    | Завершение работы над диссертацией (указать конкретные разделы)  |   |                      |
| III   | Опубликование итоговых результатов исследований в научных изданиях (указать принятые к печати или планируемые издания, выделить центральные, рекомендованные ВАК)* |   |                      |
| IV    | Подготовка рукописи диссертации  |   |                      |
| V     | Экспертиза диссертации научным руководителем   |   |                      |
| VI    | Обсуждение диссертации на кафедре (по месту выполнения работы)   |   |                      |
| VII   | Исправление замечаний и полное оформление текстов диссертации и автореферата   |   |                      |
| VIII  | Итоговое обсуждение диссертации на кафедре или межкафедральном семинаре**  |   |                      |
| IX    | Представление документов, чистовых текстов диссертации и автореферата в диссертационный совет (указать шифр и наименование совета)                                 |   |                      |
| X     | Размножение и рассылка автореферата  |   |                      |
| XI    | Защита диссертации   |   |                      |

*Примечание:* \* – представить отдельным списком по форме (см. ниже);  
\*\* – если это обсуждение предусмотрено процедурой предварительного рассмотрения диссертации кафедрой или диссертационным советом.

Аспирант/соискатель \_\_\_\_\_  
подпись

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
подпись

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
подпись

*ОБРАЗЕЦ*

**Возможной структуры кандидатской диссертации  
на соискание степени кандидата наук**

*ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ*

Бюджетное учреждение высшего образования  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутский государственный университет»

*На правах рукописи  
/подпись автора/*

Фамилия Имя Отчество

**ЧУЖЕРОДНЫЕ КОРОТКОЦИКЛОВЫЕ РЫБЫ  
В ВОДОЕМАХ СРЕДНЕГО ПРИОБЬЯ**

03.02.04 «Зоология»

Диссертация  
на соискание ученой степени  
кандидата биологических наук

Научный руководитель:  
ученая степень, звание  
Фамилия Имя Отчество

Сургут – 2016

## ОГЛАВЛЕНИЕ

|   |  |
|---|--|
| ВВЕДЕНИЕ .....  |  |
| Глава 1. ТЕРМИНОЛОГИЧЕСКАЯ ИСТОРИЯ РАССЕЛЕНИЯ<br>КОРОТКОЦИКЛОВЫХ РЫБ И ХАРАКТЕРИСТИКИ ВОДОЕМОВ<br>ИССЛЕДОВАНИЯ..... |  |
| Глава 2. МАТЕРИАЛЫ И МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЙ .....  |  |
| Глава 3. МОРФОЛОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА<br>ЧУЖЕРОДНЫХ КОРОТКОЦИКЛОВЫХ РЫБ .....                                     |  |
| Глава 4. БИОЛОГИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКА ЧУЖЕРОДНЫХ<br>КОРОТКОЦИКЛОВЫХ РЫБ .....  |  |
| Глава 5. СТРУКТУРА И ДИНАМИКА ПОПУЛЯЦИЙ<br>КОРОТКОЦИКЛОВЫХ РЫБ В ВОДНЫХ ЭКОСИСТЕМАХ .....                           |  |
| Глава 6. ОБСУЖДЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ИССЛЕДОВАНИЯ .....  |  |
| ВЫВОДЫ.....   |  |
| ЛИТЕРАТУРА.....   |  |
| ПРИЛОЖЕНИЯ.....   |  |

## **ВВЕДЕНИЕ**

***Актуальность.***

***Цель исследования:***

Для достижения цели работы поставлены следующие ***задачи***:

- 1) ...
- 2) ...
- 3) ...

***Научная новизна.***

***Практическое значение.***

Основные положения, выносимые на защиту:

1. ...
2. ...
3. ...

***Апробация работы.***

***Публикации.***

***Структура и объем работы.***

***Личный вклад автора.***

***Благодарности.***

*ОБРАЗЕЦ оформления автореферата*

*Титульный лист*

*На правах рукописи  
/подпись автора/*

Фамилия Имя Отчество

**ЧУЖЕРОДНЫЕ КОРОТКОЦИКЛОВЫЕ РЫБЫ  
В ВОДОЕМАХ СРЕДНЕГО ПРИОБЬЯ**

03.02.04 «Зоология»

**АВТОРЕФЕРАТ**

диссертация на соискание ученой степени  
кандидата биологических наук

Новосибирск – 2016

Работа выполнена в бюджетном учреждении высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет», на кафедре зоологии и экологии животных.

**Научный руководитель:** \_\_\_\_\_  
ученая степень, звание  
Фамилия Имя Отчество

**Официальные оппоненты:**  
**Фамилия Имя Отчество**, ученая степень, звание

**Ведущая организация:** \_\_\_\_\_

Защита состоится \_\_\_\_\_

С диссертацией можно ознакомиться в Научной библиотеке и на сайте (*организация, где будет проходить защита диссертации*).

Автореферат разослан «\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

Материалы по защите размещены на сайте .....

Ученый секретарь  
диссертационного совета  
ученая степень, звание \_\_\_\_\_ Фамилия Имя Отчество  
(подпись)

ОБРАЗЕЦ реестра для рассылки автореферата

**Реестр на отправку писем**

| № п/п | Адрес   | Плата за пересылку | № отправления |
|-------|---|--------------------|---------------|
| 1     | 121019, г. Москва, Кремлевская набережная, д. 1/9<br>Российская книжная палата    |                    |               |
| 2     | 101000, г. Москва, ул. Воздвиженка, д. 3<br>Российская государственная библиотека |                    |               |
| 3     | <i>Ведущая организация</i>  |                    |               |
| 4     | <i>оппонент</i>   |                    |               |
| 5     | <i>оппонент</i>   |                    |               |
| 6     | <i>Отзыв на автореферат</i>   |                    |               |
| 7     | <i>Отзыв на автореферат</i>   |                    |               |
| 8     | <i>Отзыв на автореферат</i>   |                    |               |
| 9     | <i>Отзыв на автореферат</i>   |                    |               |

Итого: \_\_\_ экз.

Отправитель Ученый секретарь  
Диссертационного совета \_\_\_\_\_  
(подпись ответственного работника)

**место  
печати**

Принял опр. \_\_\_\_\_ оттиск календарного штемпеля

*Учебное издание*

Стариков Владимир Павлович

МЕТОДОЛОГИЯ  
ДИССЕРТАЦИОННОГО ИССЛЕДОВАНИЯ

Методические указания

*Редактор* Д.В. Вейраух  
*Верстка* О.Н. Медведковой

Подписано в печать 08.04.2016 г. Формат 60×84/16.  
Усл. печ. л. 2,0. Уч.-изд. л. 1,5. Тираж 50. Заказ № 35.

Оригинал-макет подготовлен и отпечатан  
в издательском центре СурГУ.  
Тел. (3462) 76-30-65, 76-30-66.  
(3462) 76-30-67.

БУ ВО «Сургутский государственный университет»  
628400, Россия, Ханты-Мансийский автономный округ,  
г. Сургут, пр. Ленина, 1.  
Тел. (3462) 76-29-00, факс (3462) 76-29-29.



*Для заметок*

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

---

**БУ ВО ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Институт экономики и управления  
Кафедра экономических и учетных дисциплин**

**Методология диссертационного исследования и подготовки  
научных публикаций**

*Методические указания по изучению дисциплины и проведению занятий*

**Сургут  
2020**

**Методология диссертационного исследования и подготовки научных публикаций:** методические указания по изучению дисциплины и проведению занятий / составитель: Л. В. Зубарева; Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет». – Сургут, 2020. – 28 с.

**Рецензент:**

**Н.Ю. Ямпольская**, доктор экономических наук, доцент, доцент кафедры экономических и учетных дисциплин

Методические указания включают общие положения по изучению дисциплины, перечень формируемых в результате освоения дисциплины компетенций, описание структуры и содержания дисциплины, задания для контрольной работы, методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, а также перечень учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины.

Методические указания предназначены для аспирантов направления 38.06.01 «Экономика» всех форм обучения, профессорско-преподавательского состава, специалистов в сфере подготовки научно-педагогических кадров.

© Л.В. Зубарева, составление © БУ ВО «Сургутский государственный университет», 2020

## Содержание

|   |    |
|---|----|
| 1. Общие положения  | 4  |
| 2. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины                                      | 5  |
| 3. Структура и содержание дисциплины  | 6  |
| 4. Задания для контрольной работы   | 8  |
| 5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения                 | 8  |
| <i>Методические рекомендации по проведению учебных занятий</i>                                    | 8  |
| <i>Самостоятельная работа аспирантов: методические рекомендации по организации, задания</i>       | 9  |
| <i>Тестирование: методические рекомендации по проведению, задания, критерии оценивания</i>        | 11 |
| <i>Реферат: методические рекомендации по написанию, тематика, критерии оценивания</i>             | 14 |
| <i>Дискуссия: методические рекомендации по подготовке, вопросы, критерии оценивания</i>           | 16 |
| <i>Презентации: методические рекомендации по подготовке, критерии оценивания</i>                  | 19 |
| <i>Промежуточная аттестация (зачет): рекомендации по подготовке, вопросы, критерии оценивания</i> | 20 |
| 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины                                    | 24 |

## 1. Общие положения

Дисциплина «Методология диссертационного исследования и подготовки научных публикаций» является обязательной дисциплиной, относится к вариативной части учебного плана аспирантов по направлению подготовки 38.06.01 Экономика.

Целью дисциплины «Методология диссертационного исследования и подготовки научных публикаций» является получение аспирантами комплекса знаний, формирование умений и навыков (опыта деятельности) о методах и средствах, используемых в научных изысканиях по проблемам экономики, что существенно облегчит подготовку, проведение и обработку результатов исследований молодыми учеными. Изучение дисциплины опирается на знания, умения и навыки, приобретенные аспирантом в процессе освоения образовательных программ высшего образования уровней специалитета и магистратуры по направлениям подготовки в области экономики.

Предшествующими для изучения дисциплины являются знания, умения и навыки, приобретенные аспирантами при изучении дисциплины базовой части - «История и философия науки», «Иностранный язык».

Знания, навыки и умения, приобретенные аспирантами в результате обучения по данной дисциплине, имеют широкое и непосредственно прикладное значение для всех последующих этапов научной работы и профессиональной деятельности по направлению научной специальности: при изучении дисциплин учебного и индивидуального научно-исследовательского плана, выполнении самостоятельных экономических научных исследований, подготовке научных статей и докладов, научно-квалификационной работы (диссертации) по научной специальности аспиранта.

Последующими к изучению дисциплины являются знания, умения и навыки, используемые аспирантами:

- при изучении дисциплины базовой части «Экономические науки»,
- при изучении модуля дисциплин, направленных на подготовку к сдаче кандидатского экзамена по научной специальности аспиранта,
- при изучении факультативной дисциплины «Россия на пути к новой экономике»,
- в процессе научно-исследовательской деятельности и подготовке научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата экономических наук,
- при прохождении практик по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика, научно-исследовательская практика),
- при подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена, представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

Компетенции, вырабатываемые данной дисциплиной, необходимы для успешного обучения в аспирантуре, для последующей профессиональной деятельности при решении прикладных и научно-исследовательских задач в области экономических наук.

Компетенции, приобретенные аспирантом в результате изучения дисциплины, находят свое развитие, дополняются набором профессиональных компетенций в дисциплинах вариативной части основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП ВО) по направлению 38.06.01 «Экономика».

## **2. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины**

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы:

*универсальные*

УК-3 - готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач

УК-5 - способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности

*общепрофессиональные*

ОПК-1 - способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно - коммуникационных технологий

*профессиональные*

ПК-1 - способность владеть методологией теоретических и экспериментальных исследований, адаптировать и обобщать их результаты по направленности ОПОП при преподавании дисциплин в вузе

### 3. Структура и содержание дисциплины

**Тема 1. Цели, задачи, принципы и методы осуществления научно-исследовательской деятельности в области экономики с использованием современных методов исследования и информационно – коммуникационных технологий. Принципиальные отличия форм и методов научного познания, терминология элементов научного познания и его результатов (10 ч лекционных занятий и 10 ч практических занятий)**

Методологические основы научного познания. Сущность познания, характеристика и классификация познания. Объект и предмет научного познания. Методология научного познания: понятие. Наука. Научное исследование. Классификация наук. Зарождение и развитие науки. Методические основы определения уровня науки в различных странах мира. Организация науки в Российской Федерации. Научно-технический прогресс.

*Собеседование, обсуждение рефератов, аудиторная дискуссия, практическое задание позволяют оценить сформированность следующих компетенций: ОПК-1 (опыт деятельности); ПК-1 (умения)*

**Тема 2. Методология выбора, обоснования актуальности темы исследования, его научной и практической значимости. Методы, формы, структура оформления результатов исследования в научной статье (5 ч лекционных занятий и 5 ч практических занятий)**

Сущность методологии исследования. Определение объекта и предмета исследования. Определение цели и задач исследования. Подходы к исследованию. Средства и методы исследования. Принципы и проблема исследования. Разработка гипотезы и концепции исследования. Основные этапы построения гипотез. Концепция исследования.

*Собеседование, аудиторная дискуссия, практическое задание позволяют оценить сформированность следующих компетенций: УК-1 (знания); УК-5 (умения); ОПК-1(знания)*

**Тема 3. Методики изучения массовых явлений, социально-экономических процессов, как доказательной базы в исследовании (5 ч лекционных занятий и 5 ч практических занятий)**

Доказательная база в исследовании. Роль и значение правильного выбора методик исследования массовых явлений. Комплексное использование методов исследования при изучении социально - экономических явлений и процессов. Процессуально-методологические схемы исследования. Научный результат. Этапы исследования. Схема научного исследования. Научные методы познания в исследованиях. Уровни познания: эмпирический и теоретический. Документальные источники информации. Организация справочно-информационной деятельности. Методы работы с каталогами и

картотеками. Поиск документальных источников информации. Работа с источниками, техника чтения, методика ведения записей, составление плана

*Выполненные практические задания, тесты и самостоятельная работа позволяют оценить сформированность следующих компетенций: УК-3 (знания, опыт деятельности); ОПК-1 (знания, опыт деятельности)*

**Тема 4. Методы выбора и анализа основных показателей деятельности изучаемого явления, процесса, объекта в экономике и отражение выбора в научном докладе и научной статье (5 ч лекционных занятий и 5 ч практических занятий)**

Методы выбора основных показателей. Анализ. Синтез. Индукция. Дедукция. Аналогия. Сравнение. Измерение. Исторический подход. Логический подход. Моделирование. Абстрагирование. Конкретизация. Программно-методологические и организационные вопросы плана наблюдения за процессами и явлениями. Представление выбранных показателей в форме научного доклада или научной статьи.

*Результаты практического задания, опрос позволяют оценить сформированность следующих компетенций: ОПК-1 (знания, опыт деятельности); ПК-1 (знания, опыт деятельности).*

**Тема 5. Методы, способы решения задач, поставленных при осуществлении диссертационного исследования на основе знаний о соблюдении этических норм в профессиональной деятельности. Этические нормы в профессиональной деятельности (5 ч лекционных занятий и 5 ч практических занятий)**

Система научно-методологических принципов повышения достоверности информации. Композиция научного произведения. Приемы изложения научных материалов. Работа над рукописью. Язык и стиль научной работы. Диссертация как квалификационная научная работа: история развития, процедуры подготовки, оформления и защиты диссертации. Нормативные акты, регламентирующие процедуры подготовки, оформления и защиты диссертации. Принципы и кодексы профессиональной этики при проведении исследования. Управленческая этика. Этические нормы.

*Обсуждение рефератов позволяет оценить сформированность следующих компетенций: УК-5 (знания, умения, опыт деятельности); ОПК-1 (умения, опыт деятельности).*

**Тема 6. Методология и методика подготовки научных публикаций как результата научного исследования (5 ч лекционных занятий и 5 ч практических занятий)**

Результаты экономических исследований. Теоретические выводы. Научно-обоснованный проект. Экономические модели. Система организационно-технических и социально-экономических мероприятий.



Экономические нормативы. Инструкция. Рационализаторские предложения. Виды публикаций результатов экономических исследований. Научный доклад. Тезисы доклада. Научная статья. Рецензия. Автореферат. Диссертация. Аннотация. Монография. Учебник и учебное пособие. Справочник. Брошюра.

*Реферат, тестовый опрос позволяют оценить сформированность следующих компетенций: УК-3 (знания, умения, опыт деятельности); УК-5 (знания, умения, опыт деятельности); ПК-1 (умения, опыт деятельности).*

#### **4. Задания для контрольной работы**

Контрольная работа проводится в форме самостоятельно выполненного исследования по следующим темам:

1. Понятие науки и закономерности её возникновения, функции науки и её главная отличительная черта.
2. Характеристика фундаментальных и прикладных научных исследований.
3. Проблема как научное понятие, внутренняя структура проблемы и её индикаторы.
4. Порядок формирования цели и задач научного исследования
5. Формулировка объекта и предмета научного исследования.
6. Общая характеристика мыслительно-логических методов исследования.
7. Наблюдение как метод, его сущность и виды, функции и проблемы использования.
8. Эксперимент как система познавательных операций, его виды.
9. Моделирование как метод исследования, виды моделей и их характеристика.
10. Гипотеза научного исследования и процесс её обоснования.
11. Программа проведения научного исследования, её структура и назначение.
12. Основные качества творческой личности.
13. Главные критерии оценки результатов научного исследования.
14. Этапы процесса внедрения результатов в практику.

#### **5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения**

##### ***Методические рекомендации по проведению учебных занятий***

При изучении дисциплины используются следующие основные методы и средства обучения, направленные на повышение качества подготовки аспирантов путем развития у аспирантов творческих способностей и самостоятельности:

- контекстное обучение – мотивация аспирантов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретными знаниями и его применением;

- проблемное обучение – стимулирование аспирантов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы;
- обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности аспиранта за счет ассоциации и собственного опыта с предметом изучения;
- индивидуальное обучение – выстраивание аспирантами собственной образовательной траектории на основе формирования индивидуальной программы с учетом интересов аспирантов;
- междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте решаемой задачи.

Целью практических занятий является закрепление теоретического материала, рассмотренного аспирантами самостоятельно; проверка уровня понимания аспирантами вопросов, рассмотренных самостоятельно по научно-методической литературе, степени и качества усвоения материала аспирантами; восполнение пробелов в теоретической части знаний и оказание помощи в их усвоении.

*Практические задания:*

1. Провести анализ понятий «Объект исследования», «Предмет исследования», «Цель и задачи исследования», «Научный результат», «Приращение научного знания», опубликованных в научных изданиях, периодических изданиях, средствах Интернет. Сделать выводы, внести свои предложения в понятийный аппарат, оформить результаты в таблицу с описанием источников публикаций. Законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие основы научно-исследовательской деятельности.
2. На основе данных за последние 4 года была построена аддитивная модель временного потребления тепла. Уравнение тренда:  $T = 320 + 1,2 * t$ . Скорректированные значения сезонной компоненты приведены в таблице:

|         |      |        |      |          |      |
|---------|------|--------|------|----------|------|
| Январь  | + 30 | Май    | -20  | Сентябрь | - 10 |
| Февраль | + 25 | Июнь   | -34  | Октябрь  | + 12 |
| Март    | ?    | Июль   | -42  | Ноябрь   | + 22 |
| Апрель  | -2   | Август | - 18 | Декабрь  | + 28 |

*Определить* значение сезонной компоненты за март. Дать прогноз потребления тепла на два следующих квартала. Сделать вывод.

3. Применить полученные в ходе проведения практических и лекционных занятий знания по методологии диссертационного исследования путем подготовки доклада по выбранной теме диссертационного исследования с определением актуальности, научной новизны и практической значимости.

***Самостоятельная работа аспирантов: методические рекомендации по организации, задания***

### *Методические рекомендации по организации самостоятельной работы аспирантов*

Целью самостоятельной работы (далее – СР) аспирантов является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умению подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Задачами СР являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на семинарах, на практических занятиях, при написании письменных работ, для эффективной подготовки к промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа аспирантов должна опираться на сформированные навыки и умения, приобретенные во время прохождения других курсов.

#### *Задания для самостоятельной работы*

Составьте аннотированный письменный ответ на следующие вопросы:

1. Развитие методов науки при проведении диссертационного исследования.
2. Общие закономерности научного познания в ходе диссертационного исследования.
3. Научная теория: принципы построения, структура, классификация и их использование в ходе диссертационного исследования.
4. Цели, задачи, принципы и методы осуществления научно-исследовательской деятельности в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно - коммуникационных технологий.

Подготовьте презентацию по результатам проведенного исследования экономического явления или процесса. Для этого:

- а) определить объект исследования; вид и способ наблюдения

исследовании;

в) разработать формуляр и написать краткую аннотацию на выбранную тематику исследования;

г) составить план исследования;

д) результаты исследования представить в виде таблиц.

Для выполнения этого специального обследования группа делится на несколько подгрупп, каждая из которых выполняет одно из заданий, перечисленных выше. Срок выполнения задания - две недели.

### ***Тестирование: методические рекомендации по проведению, задания, критерии оценивания***

#### *Методические рекомендации по проведению тестирования*

Целью тестовых заданий является контроль и самоконтроль знаний по предмету. Кроме того, тесты ориентированы и на закрепление изученного материала. Тестовые задания составляются таким образом, чтобы проверить знания по разным разделам дисциплины, а также стимулировать познавательные способности аспирантов.

При решении тестовых заданий выпишите правильные ответы через их буквенное обозначение (количество верных ответов – от 1 до 3). Некоторые задания предполагают творческий подход и эрудицию. Количество вариантов ответов на каждый вопрос – от 1 до 3. Если вопрос не имеет вариантов ответа, это означает, что ответ содержится в самой формулировке вопроса (надо найти ключевое слово).

Выполнение тестовых заданий увеличивает быстроту усвоения материала, развивает четкость и ясность мышления, внимательность.

#### *Тестовые задания*

1. Научно-теоретические статьи - это статьи в которых:

а) освещается теоретический поиск и объяснение закономерностей изучаемых явлений

б) излагаются теоретические основы метода

в) обобщается круг проблем

г) излагаются методологические позиции автора

2. Научно-практические статьи - это статьи в которых:

а) описывается конкретный объект исследования

б) излагаются результаты научных экспериментов и реального опыта

в) излагается опыт автора по обработке исходной информации

г) дается обзор методов исследования

3. Научно-методические статьи - это статьи в которых:

а) дается описание научных экспериментов и реального опыта

б) дается обзор процессов, методов, инструментов, позволяющих добиваться

решения конкретных задач

в) оба ответа верны

4. Тезисы статьи или доклада - это:

а) кратко сформулированные основные положения статьи или доклада

б) самостоятельная статья малого формата

в) черновик научной статьи

г) текст доклада на научной конференции

5. Рецензируемые и нерецензируемые статьи отличаются тем что:

а) рецензируемые статьи публикуются в изданиях, рекомендованных списком ВАК

б) нерецензируемые статьи публикуются в сборниках трудов конференций

в) рецензируемые статьи перед опубликованием проходят рецензирование

г) нерецензируемые статьи — это доклады

6. Дополните недостающие этапы написания научной статьи:

а) отбор и подготовка материалов

б) группирование материалов

в) проработка рукописи

г) оформление статьи

7. Отбор и подготовка материалов для написания научной статьи предполагает:

а) ознакомиться с основной литературой, которая касается выбранной темы

б) составление двуязычного словника

в) подготовку переводов и рефератов специальную литературу

г) все ответы верны

8. Что из перечисленного ниже не относится к особенностям научного текста?

а) однозначность

б) относительность

в) объективность

г) логичность

9. Какое из требований не относится к названию научной статьи?

а) название статьи должно привлекать читателя, побуждать его прочитать статью

б) название должно содержать ключевые слова, по которым читатель без труда сможет понять, о чем в статье идет речь

в) название статьи не должно содержать узкоспециализированной терминологии и аббревиатур

г) все требования относятся к названию научной статьи

10. Аннотация научной статьи:

а) дает краткую характеристику исследования

б) представляет содержание всей публикации

в) включает все основные разделы статьи

г) должна быть изложена простым языком, понятным для широкого круга специалистов в конкретной области знания, без использования аббревиатур и узкоспециализированных терминов

д) все ответы верны

11. Основная функция введения научной статьи сводится к:

а) обоснованию актуальности рассматриваемого вопроса, новизны проводимой работы и формулированию цели и задач исследования

б) привлечению читателей

в) изложению политических позиций и предпочтений автора

г) все ответы верны

12. Раздел научной статьи материал и методы исследования должен давать ответ на вопрос:

а) где проводилось исследование

б) кем проводилось исследование

в) как проводилось исследование

г) все ответы верны

13. При использовании какой информации обязательным для выполнения является требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия её обладателя?

а) уставной информации

б) конфиденциальной информации

в) информации из иностранных журналов

г) экспериментальной информации

14. Раздел научной статьи результаты исследования должен содержать:

а) уточнение значения и смысла понятий

б) эмпирическое подтверждение гипотез, теорий

в) эмпирическое опровержение гипотез, теорий

г) конкретные факты, полученные лично автором

15. В каком разделе научной статьи автор должен определить перспективы практического применения полученных результатов:

а) введение

б) обсуждение

в) результаты исследования

г) заключение и выводы

16. Что из перечисленного является нарушением этики научной публикации?

а) алфавитный порядок расположения фамилий авторов

б) цитирование автором публикации работ своего научного руководителя

в) ситуация, когда публикация имеет, согласно выходным данным, большой коллектив авторов

г) ситуация, когда в число авторов публикации включен руководитель научного подразделения, обеспечивший материальную базу для исследований, но не участвовавший в исследовании

*Критерии оценивания результатов тестирования*

| Оценка (стандартная) | Оценка (тестовые нормы) |
|----------------------|-------------------------|
| Отлично              | 80 – 100%               |

|                     |           |
|---------------------|-----------|
| Хорошо              | 70 – 79%  |
| Удовлетворительно   | 60 – 69%  |
| Неудовлетворительно | Менее 60% |

***Реферат: методические рекомендации по написанию, тематика, критерии оценивания***

*Методические рекомендации по написанию реферата*

Реферат – форма письменной работы, представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, учебной и справочной литературы по определенной научной теме. Объем реферата, как правило, составляет 18–20 страниц компьютерного текста. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение аспирантом определенного количества источников (первоисточников, научных монографий и статей и т.п.) по определенной теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение.

Цель написания реферата – привитие навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с общим требованиями по написанию рефератов:

- членение материала по главам или разделам; выделение введения и заключительной части;
- лаконичное и систематизированное изложение материала;
- выделение главных, существенных положений, моментов темы;
- логическая связь между отдельными частями;
- выводы и обобщения по существу рассматриваемых вопросов;
- научный стиль изложения: Не следует употреблять риторические вопросы и обращения, обыденную и жаргонную лексику, публицистические выражения;
- список использованной литературы (10–15 источников).

Качество работы оценивается по следующим критериям: самостоятельность выполнения; уровень эрудированности автора по изучаемой теме; выделение наиболее существенных сторон научной проблемы; способность аргументировать положения и обосновывать выводы; четкость и лаконичность в изложении материала; дополнительные знания, полученные при изучении литературы, выходящей за рамки образовательной программы. Очень важно иметь собственную доказательную позицию и понимание значимости анализируемой проблемы.

*Тематика рефератов*

1. Эмпирическое познание: понятие, роль и задачи
2. Теоретическое познание. Основные характеристики.
3. Научная идея (понятие, история, применение при выборе предмета, объекта и области исследования).

4. Гипотеза (понятие, история, применение при выборе предмета, объекта и области исследования).
5. Теория (понятие, история, применение при выборе предмета, объекта и области исследования).
6. Методология выбора, обоснования актуальности темы исследования, его научной и практической значимости.
7. Методология выбора, обоснования актуальности темы исследования, его научной и практической значимости на основе соблюдения этических норм в профессиональной деятельности.
8. Этические и правовые последствия несоблюдения этических норм в профессиональной деятельности.
9. Научные работы: виды и специфика. Особенности и этика научного труда
10. Роль и возможности информационных технологий в подготовке и написании научных работ

### *Критерии оценивания реферата*

Результаты контроля знаний в форме проверки реферата оцениваются по двухбалльной шкале с оценками: «зачтено»; «не зачтено».

| Дескриптор компетенции | Оценка     | Критерий оценивания  |
|------------------------|------------|--|
| Знает                  | Зачтено    | реферат демонстрирует знания аспиранта хотя бы о некоторых современных научных достижениях, их некоторых чертах; аспирант имеет определенное представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях       |
|                        | Не зачтено | реферат не демонстрирует знания аспиранта хотя бы о некоторых современных научных достижениях, их некоторых чертах; аспирант не имеет определенное представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях |
| Умеет                  | Зачтено    | реферат демонстрирует использование аспирантом хотя бы некоторых современных научных достижений, их некоторых черт; аспирант имеет представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях                 |
|                        | Не зачтено | реферат не демонстрирует использование аспирантом хотя бы некоторых современных научных достижений, их некоторых черт; аспирант не имеет представления о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях           |



|         |            |  |
|---------|------------|--|
| Владеет | Зачтено    | реферат демонстрирует, что аспирант владеет знаниями хотя бы о некоторых современных научных достижениях, их некоторых чертах; аспирант имеет определенное представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях       |
|         | Не зачтено | реферат демонстрирует, что аспирант не владеет знаниями хотя бы о некоторых современных научных достижениях, их некоторых чертах; аспирант не имеет определенное представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях |

***Дискуссия: методические рекомендации по подготовке, вопросы, критерии оценивания***

*Методические рекомендации по подготовке к дискуссии*

Дискуссия (от лат. *discussio* - «исследование») - это публичный диалог, в процессе которого сталкиваются различные, противоположные точки зрения.

Целью дискуссии является выяснение и сопоставление позиций, поиск правильного решения, выявление истинного мнения; характеристика обсуждения проблемы, способ ее коллективного исследования, при котором каждая из сторон отстаивает свою правоту. Дискуссия – это организованный спор: он планируется, готовится, а затем анализируется.

Процесс спора основан на некотором противоречии, которое надо выявить, чтобы сформулировать проблему, то есть выдвинуть тезис (мысль, для обоснования истинности или ложности которой выстраивается доказательство) и антитезис (противоположное мнение). Для этого до полной ясности доводятся, определяются с помощью энциклопедий, словарей, другой литературы ключевые понятия. Затем стараются сознательно выяснить, достоверна или только вероятна мысль (т. е. нет доводов «да», но нет и «против»). Необходимо стремиться к тому, чтобы тезис и антитезис были простыми, лаконичными по форме выражения. Затем собирают все необходимые знания, данные о предмете спора, уточняют значение понятий, терминов, продумывают достоверные и достаточные аргументы для доказательства тезиса, формулировки вопросов к оппонентам, полемические приемы.

Необходимо выбрать стратегию поведения с учетом индивидуальных особенностей дискутирующих. В зависимости от уровня компетентности выделяют сильных участников и слабых. Сильный - хорошо знает предмет спора, уверен в себе, логично рассуждает, имеет опыт полемики, пользуется

уважением и авторитетом. Слабый - недостаточно глубоко разбирается в обсуждаемой проблеме, нерешительный.

Отношение ведущего к разным слушателям должно быть дифференцированным: сильному надо задавать трудные вопросы, к «ежу» обращаться за пояснениями, скептиков надо стараться вовлечь в рассмотрение проблемы, менее активным предлагать высказаться в первую очередь.

Дискуссия открывается вступительным словом организатора. Он объявляет тему, дает ее обоснование, выделяет предмет спора - положения и суждения, подлежащие обсуждению. Участники дискуссии должны четко представлять, что является пунктом разногласий, а также убедиться, что нет терминологической путаницы, что они в одинаковых значениях используют слова. Поэтому ведущий определяет основные понятия через дефиницию, контрастные явления, конкретизаторы (примеры), синонимы и т. п. Стороны аргументируют защищаемый тезис, а также возражения по существу изложенных точек зрения, задают вопросы разных типов. Организатор должен стимулировать аудиторию к высказываниям - задавать острые, активизирующие вопросы, если спор начинает гаснуть. Он корректирует, направляет дискуссионный диалог на соответствие его цели, теме, подчеркивает то общее, что есть во фразах спорящих.

В конце отмечается, достигнут ли результат, формируется вариант согласованной точки зрения или обозначаются выявленные противоположные позиции, их основная аргументация. То есть ведущий в заключительном слове характеризует состояние вопроса, а также отмечает наиболее конструктивные, убедительные выступления, тактичное поведение некоторых коммуникантов.

Участвуя в дискуссии:

1. Начинайте возражать только тогда, когда вы уверены, что мнение собеседника действительно противоречит вашему.
2. Вначале приводите только сильные доводы, а о слабых говорите после и как бы вскользь.
3. Опровергайте фактами, показом того, что тезис противоположной стороны не вытекает из аргументов или что выдвинутый оппонентом тезис не доказан. Можно показать ложность высказанной мысли или аргументов, опираясь на то, что, следствия, вытекающие из них, противоречат действительности. Не упорствуйте в отрицании доводов оппонента, если они ясны и очевидны.
4. Следите за тем, чтобы в ваших рассуждениях не было логических ошибок.
5. В процессе спора старайтесь убедить, а не уязвить оппонента.
6. Умейте сохранить спокойствие и самообладание в споре, постарайтесь найти удачное сочетание понимающей и атакующей интонации.

Последний, заключительный этап рассматриваемого речевого жанра предусматривает тщательное осмысление процесса общения. Для этого можно использовать такие вопросы:

1. Что обсуждалось и что должно было дать обсуждение?
2. Показана ли ведущим значимость проблемы?
3. Насколько просто, ясно и кратко формулируются тезис и антитезис?
4. Как удается добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий?
5. Каковы организующие речевые действия ведущего в ведении дискуссионного диалога?
6. Как аргументируется тезис?
7. Как опровергается тезис оппонентов?
8. Вопросы каких типов прозвучали?
9. Что общего и различного, в итоге, выявлено в позициях сторон?
10. Соответствует ли сформулированная в начале дискуссии цель полученным результатам (полностью, частично, мало)?
11. Кто самый дипломатичный, самый творческий, самый интеллигентный участник обсуждения

#### *Вопросы для аудиторной дискуссии*

1. Классификационные уровни и основные принципы научного познания.
2. Характеристика уровней научного познания.
3. Методы диссертационного исследования.
4. Общенаучные методы диссертационных исследований.
5. Анализ, синтез, индукция, дедукция: (понятие, история, применение при выборе предмета, объекта и области исследования).
6. Моделирование: (понятие, история, применение при выборе предмета, объекта и области исследования).
7. Развитие методов науки при проведении диссертационного исследования.
8. Общие закономерности научного познания в ходе диссертационного исследования.
9. Научная теория: принципы построения, структура, классификация и их использование в ходе диссертационного исследования.
10. Абсолютные статистические показатели.
11. Относительные статистические показатели.
12. Анализ рядов динамики и индексный метод анализа при проведении диссертационного исследования.
13. Методы, используемые для выявления основной тенденции развития явления во времени:
14. В чем состоит отличие между функциональной и статистической связью?
15. Назовите коэффициенты для определения тесноты связи двух качественных признаков, каждый из которых состоит только из двух групп.

16. При каких значениях коэффициента контингенции и коэффициента ассоциации связь считается подтвержденной?

*Критерии оценивания участия в дискуссии*

1. Теоретический уровень знаний.
2. Качество ответов на вопросы.
3. Подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.).
4. Практическая ценность материала.
5. Способность делать выводы.
6. Способность отстаивать собственную точку зрения.
7. Способность ориентироваться в представленном материале.
8. Степень участия в общей дискуссии.

Максимальное число баллов, возможное к получению по каждому пункту – 1 балл.

Итоговая сумма баллов: 8 (максимум).

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок: аттестован – 5-8 баллов, не аттестован – 1-4 балла.

***Презентации: методические рекомендации по подготовке, критерии оценивания***

*Методические рекомендации по подготовке презентаций*

Создание материалов-презентаций — это вид самостоятельной работы аспирантов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint или иной. Этот вид работы требует координации навыков по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде.

Создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления информации, формирует навыки публичного представления результатов научных исследований. Презентации готовятся аспирантом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint или иной.

Роль аспиранта:

- изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Не рекомендуется:

- перегружать слайд текстовой информацией;
- использовать блоки сплошного текста;
- в нумерованных и маркированных списках использовать уровень вложения глубже двух;
- использовать переносы слов;
- использовать наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков;
- текст слайда не должен повторять текст, который произносится вслух (зрители прочитают его быстрее, чем расскажет аспирант, и потеряют интерес к его словам).

#### *Критерии оценивания презентации*

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- эстетичность оформления, его соответствие требованиям;
- работа представлена в срок.

Максимальное число баллов, возможное к получению по каждому пункту – 1 балл. Итоговая сумма баллов: 5 (максимум).

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок: аттестован – 3-5 баллов, не аттестован – 1-2 балла.

#### ***Промежуточная аттестация (зачет): рекомендации по подготовке, вопросы, критерии оценивания***

##### *Рекомендации по подготовке к зачету*

Для успешной сдачи зачета аспиранту необходимо выполнить несколько требований:

1. регулярно посещать аудиторные занятия по дисциплине; пропуск занятий не допускается без уважительной причины;
2. в случае пропуска занятия аспирант должен быть готов ответить на зачете на вопросы преподавателя, взятые из пропущенной темы;
3. точно в срок сдавать отчетность по практическим работам на проверку;
4. активно участвовать в обсуждении материала на занятиях.

##### *Перечень вопросов для подготовки к зачету*

1. Место, актуальность, объект и предмет изучения дисциплины.
2. Концепция дисциплины. Информационная база дисциплины.
3. Массовые явления в природе и обществе.
4. Программно-методологические и организационные вопросы плана

диссертационного исследования.

5. Понятие и основные этапы диссертационного исследования: выбор темы; разработка рабочего плана; выбор методологии исследования; изучение проблемы и анализ источников; теория, концепция проблемы; программа социологического исследования; проведение эмпирического исследования; обработка, интерпретация данных; написание текста диссертации; апробация; подготовка к защите.
6. Система научно-методологических принципов повышения достоверности информации в ходе диссертационного исследования.
7. Способы распространения данных выборочного наблюдения на генеральную совокупность экономических показателей.
8. Способы и методы анализа массовых явлений, социально-экономических процессов, как доказательной базы в диссертационном исследовании.
9. Цели, задачи, принципы и методы осуществления научно-исследовательской деятельности в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно - коммуникационных технологий.
10. Принципиальные отличия форм и методов научного познания, терминологию элементов научного познания и его результатов.
11. Методология выбора, обоснования актуальности темы исследования, его научной и практической значимости.
12. Методы, формы, структуру оформления результатов исследования.
13. Методики изучения массовых явлений, социально-экономических процессов, как доказательной базы в диссертационном исследовании.
14. Методы выбора и анализа основных показателей деятельности изучаемого явления, процесса, объекта в соответствующей профессиональной области.
15. Методы, способы решения задач, поставленных при осуществлении диссертационного исследования на основе знаний о соблюдении этических норм в профессиональной деятельности.
16. Этические нормы в профессиональной деятельности.
17. Научные работы как форма представления результатов исследований.
18. Рукописи и основные требования к ним.
19. Депонирование научных разработок.
20. Обязательность ссылок и сносок на труды предшественников и коллег.
21. Цитирование.
22. Корректность демонстрации своих достижений.
23. Научная этика диалога.
24. Определение причин появления в науке ошибок, мифов и недоразумений.
25. Основные правила поведения в устном споре и в письменной полемике.

26. Логика доказательства правоты.
27. Рецензии, отзывы и критические обзоры.
28. Плагиат и борьба с этим негативным явлением.
29. Типичные нормативно-стилистические ошибки, приемы их анализа и устранения

*Критерии оценивания знаний, умений и навыков аспиранта*

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются по 2балльной шкале с оценками: «зачтено»; «не зачтено».

| Планируемые результаты обучения | Оценка     | Критерии оценивания   |
|---------------------------------|------------|---|
| Знания (п.3 РПД)                | Зачтено    | <p>Аспирант знает особенности экономических систем различного масштаба, уровня, сфер действия, форм собственности, теоретические и методологические принципы, методы и способы управления экономическими системами, институциональные и инфраструктурные аспекты их развития, особенности деятельности субъектов управления экономическими системами.</p> <p>Аспирант владеет содержанием учебного материала, логично, четко и ясно излагает ответы; умеет обосновывать свои суждения по излагаемым вопросам. Ответ носит самостоятельный характер.</p> |
|                                 | Не зачтено | <p>Аспирант имеет разрозненные, бессистемные знания по следующим вопросам: особенности экономических систем различного масштаба, уровня, сфер действия, форм собственности, теоретические и методологические принципы, методы и способы управления экономическими системами, институциональные и инфраструктурные аспекты их развития, особенности деятельности субъектов управления экономическими системами.</p> <p>Аспирант беспорядочно и неуверенно излагает материал.</p>   |
| Умения (п.3 РПД)                | Зачтено    | <p>Аспирант умеет исследовать генезис, формирование, развитие, прогнозирование экономических систем различного масштаба, уровня, сфер действия, форм собственности в качестве объектов управления; исследовать теоретические и методологические принципы, методы и способы управления экономическими системами, институциональные и инфраструктурные аспекты их развития;</p>   |

|                                      |            |   |
|--------------------------------------|------------|---|
|                                      |            | анализировать и оценивать деятельность субъектов управления экономическими системами.   |
|                                      | Не зачтено | Аспирант не умеет исследовать генезис, формирование, развитие, прогнозирование экономических систем различного масштаба, уровня, сфер действия, форм собственности в качестве объектов управления; исследовать теоретические и методологические принципы, методы и способы управления экономическими системами, институциональные и инфраструктурные аспекты их развития; анализировать и оценивать деятельность субъектов управления экономическими системами. |
| Навыки (опыт деятельности) (п.3 РПД) | Зачтено    | Аспирант имеет сформированный навык исследования экономических систем различного масштаба, уровня, сфер действия, форм собственности в качестве объектов управления; исследования теоретических и методологических принципов, мето-   |
|                                      |            | дов и способов управления экономическими системами, институциональных и инфраструктурных аспектов их развития; изучения, критического анализа и оценки деятельности субъектов управления экономическими системами.  |
|                                      | Не зачтено | У аспиранта не сформирован навык исследования экономических систем различного масштаба, уровня, сфер действия, форм собственности в качестве объектов управления; исследования теоретических и методологических принципов, методов и способов управления экономическими системами, институциональных и инфраструктурных аспектов их развития; изучения, критического анализа и оценки деятельности субъектов управления экономическими системами.               |



## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### *Основная литература:*

1. Боуш, Галина Дмитриевна. Методология научного исследования (в кандидатских и докторских диссертациях) : Учебник : Аспирантура / Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 227 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=991914>. ISBN 9785160145846.
2. Дрещинский, Владимир Александрович. Методология научных исследований : Учебник / Дрещинский В. А. 2-е изд., пер. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 274. (Высшее образование) . URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438362>. ISBN 978-5-534-07187-0 : 679.00.
3. Кузовкова, Т. А. Экономика инфокоммуникаций и методология ее научного исследования [Электронный ресурс] : Учебное пособие для аспирантов / Т. А. Кузовкова. Экономика инфокоммуникаций и методология ее научного исследования, 2022-04-04. Москва : Московский технический университет связи и информатики, 2016. 195 с. ISBN 2227-8397.
4. Овчаров, Антон Олегович. Методология научного исследования : ВО - Магистратура / Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет им. Н.И. Лобачевского. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 304 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1081139>. ISBN 9785160092041.

### *Дополнительная литература:*

1. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Экономические информационные системы : учебное пособие / Е. В. Акимова, Д. А. Акимов, Е. В. Катунцов, А. Б. Маховиков. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 172 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/47675.html> (дата обращения: 13.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Афанасьев, Владимир Васильевич. Методология и методы научного исследования : Учебное пособие / Афанасьев В. В., Грибкова О. В., Уколова Л. И. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 154. (Высшее образование) . URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438292>. ISBN 978-5-534-02890-4 : 339.00.
3. Кузнецов, Игорь Николаевич. Диссертационные работы. Методика подготовки и оформления : ВО - Бакалавриат. 4. Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2012. 488 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=415413>. ISBN 9785394016974.

4. Дятлов, Сергей Алексеевич. Энтропийная экономика: методология исследования глобального кризиса : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Санкт-Петербургский государственный экономический университет. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. 350 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1002020>. ISBN 9785160120287.
5. Левчаев, Петр Александрович. Обеспечение стоимостного прироста финансовых ресурсов экономических субъектов в условиях инновационной экономики: теория и методология исследования : Дополнительное профессиональное образование / Национальный исследовательский Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарева. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 229 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1047180>. ISBN 9785160124315.
6. Мартынова Е.В., Щербинин А.А. Информационное обеспечение профессиональных коммуникаций: методика создания научной статьи: Учебное пособие Кемерово: ФГБОУ ВО "Кемеровский государственный институт культуры", 2018, <http://new.znanium.com/go.php?id=1041187>
7. Родионова, Наталья Владимировна. Теория и методология исследования взаимосвязи экономических и социальных показателей в системах управления предприятиями : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Владимирский государственный университет им. А.Г. и Н.Г. Столетовых. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. 317 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=978140>. ISBN 9785160129655.
8. Райзберг, Борис Абрамович. Диссертация и ученая степень : Новые положения о защите и диссертационных советах с авторскими комментариями (пособие для соискателей) Научно-практическое пособие : Аспирантура. 11, перераб. и доп. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. 253 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1005680>. ISBN 9785160056401.
9. Рассказов, Филипп Дементьевич (доктор педагогических наук; 1950- ). Методология диссертационного исследования [Электронный ресурс] : учебно-методические рекомендации / Ф. Д. Рассказов ; Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО "Сургутский государственный университет", Кафедра теории и методики профессионального образования. Сургут : Издательский центр СурГУ, 2016. URL: [https://elib.surgu.ru/fulltext/umm/3761\\_Рассказов\\_Ф\\_Д\\_Методология\\_диссертационного\\_исследования](https://elib.surgu.ru/fulltext/umm/3761_Рассказов_Ф_Д_Методология_диссертационного_исследования).

*Периодические издания (научные журналы):*

1. THE ECONOMIST
2. Аудит
3. Вопросы статистики
4. Вопросы экономики
5. Менеджмент в России и за рубежом
6. Мировая экономика и международные отношения
7. Проблемы теории и практики управления
8. Регион: Экономика и Социология
9. Страхование дело
10. Туризм: право и экономика
11. Управление персоналом и интеллектуальными ресурсами в России
12. Управление проектами и программами
13. Управление риском
14. Экономист
15. Финансовый бизнес

*Электронно-библиотечные системы:*

1. Электронно-библиотечная система Znanium. (Базовая коллекция). [www.znanium.com](http://www.znanium.com)
2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань». <http://e.lanbook.com/>
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks (Базовая коллекция). <http://iprbookshop.ru>
4. Консультант студента. «Электронная библиотека технического ВУ-За» <http://www.studentlibrary.ru>
5. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>

*Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office*

*Современные профессиональные базы данных:*

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
2. (<http://www.elibrary.ru>)
3. Евразийская патентная информационная система (ЕАПАТИС)
4. (<http://www.eapatis.com>)
5. Национальная электронная библиотека (НЭБ) (нэб.рф)
6. Электронная Библиотека Сбербанка <http://sberbanklib.ru>

*Международные реферативные базы данных научных изданий:*

1. Web of Science Core Collection <http://webofknowledge.com> (WoS)
2. «Scopus» <http://www.scopus.com>
3. Архив научных журналов (NEICON) <http://archive.neicon.ru>
4. Электронные книги Springer Nature <https://link.springer.com/>
5. Springer Journals – полнотекстовая коллекция электронных журналов издательства.

*Информационные справочные системы:*

Гарант

Правообладатель: ООО "Гарант - ПРОНет".

КонсультантПлюс

Правообладатель: ООО "Информационное агентство "Информбюро".

*Интернет-ресурсы:*

1. ВИНТИ (<http://www.viniti.ru> )
2. Грамота.ру (<http://www.gramota.ru/>)
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - информационная система (<http://window.edu.ru/>)
4. КиберЛенинка - научная электронная библиотека (<http://cyberleninka.ru/>)
5. Научная педагогическая электронная библиотека (НПЭБ) (<http://elib.gnpbu.ru>)
6. Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://economy.gov.ru/mines/main>
7. Официальный сайт Министерства промышленности и торговли Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://minpromtorg.gov.ru/>
8. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.minfin.ru/ru/?fullversion=1>
9. Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru/>
10. Официальный сайт Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://vak.ed.gov.ru/>

- 11.Официальный сайт российского фонда фундаментальных исследований. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/>
- 12.Официальный сайт Министерства экономического развития ХантыМансийского автономного округа – Югры. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://depeconom.admhmao.ru/>
- 13.Российская национальная библиотека ([http://primo.nlr.ru/primo\\_library/libweb/action/search.do?menuitem=2&catalog=true](http://primo.nlr.ru/primo_library/libweb/action/search.do?menuitem=2&catalog=true))
- 14.УИС РОССИЯ (<http://uisrussia.msu.ru>)
- 15.Электронная библиотека диссертаций (<https://dvs.rsl.ru>).
- 16.Электронные коллекции на портале Президентской библиотеки им.  
Б. Н. Ельцина (<http://www.prlib.ru/collections>)
- 17.BIBLIOPHIKA (<http://www.bibliofika.ru/>)
- 18.MDPI - Multidisciplinary Digital Publishing Institute (Basel, Switzerland) (<http://www.mdpi.com/>)

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

---

**БУ ВО ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Институт экономики и управления  
Кафедра менеджмента и бизнеса**

**МОДУЛЬ ДИСЦИПЛИН, НАПРАВЛЕННЫХ НА  
ПОДГОТОВКУ К КАНДИДАТСКОМУ ЭКЗАМЕНУ  
ПО НАУЧНОЙ СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
08.00.05 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ НАРОДНЫМ ХОЗЯЙСТВОМ**

*Методические указания по изучению модуля дисциплин  
и проведению занятий*

**Сургут  
2020**

**Модуль дисциплин, направленных на подготовку к кандидатскому экзамену по научной специальности 08.00.05 Экономика и управление народным хозяйством** : методические указания по изучению модуля дисциплин и проведению занятий / составитель: Воронина Е. В. ; Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет». – Сургут, 2020. – 66 с.

**Рецензент:**

**Н.Ю. Ямпольская**, доктор экономических наук, доцент,  
доцент кафедры экономических и учетных дисциплин

Методические указания включают общие положения по изучению модуля дисциплин, направленных на подготовку к кандидатскому экзамену по научной специальности 08.00.05 Экономика и управление народным хозяйством, перечень формируемых в результате освоения модуля дисциплин компетенций, описание структуры и содержания дисциплин, входящих в модуль, задания для контрольных работ, методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, а также перечень учебно-методического и информационного обеспечения модуля дисциплин.

Методические указания предназначены для аспирантов всех форм обучения направления 38.06.01 Экономика направленность программы Экономика и управление народным хозяйством, профессорско-преподавательского состава, специалистов в сфере подготовки научно-педагогических кадров.

© Е.В. Воронина, составление  
© БУ ВО «Сургутский государственный университет», 2020

## Содержание

|  |    |
|--|----|
| 1. Общие положения .....   | 4  |
| 2. Компетенции, формируемые в результате освоения модуля дисциплин .....   | 5  |
| 3. Структура и содержание модуля дисциплин .....   | 5  |
| 4. Задания для контрольной работы.....   | 16 |
| 5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения.....                                 | 22 |
| <i>Методические рекомендации по проведению учебных занятий</i> .....   | 22 |
| <i>Самостоятельная работа аспирантов: методические рекомендации по организации, задания</i> .....                      | 22 |
| <i>Тестирование: методические рекомендации по проведению, задания, критерии оценивания</i> .....                       | 25 |
| <i>Реферат: методические рекомендации по написанию, тематика, критерии оценивания</i> .....                            | 29 |
| <i>Дискуссия: методические рекомендации по подготовке, вопросы, критерии оценивания</i> .....                          | 31 |
| <i>Презентации: методические рекомендации по подготовке, критерии оценивания</i>                                       | 36 |
| <i>«Круглый стол»: методические рекомендации по проведению, критерии оценивания</i> .....                              | 37 |
| <i>Индивидуальные доклады: методические рекомендации по подготовке, перечень вопросов, критерии оценивания</i> .....   | 39 |
| <i>Промежуточная аттестация (кандидатский экзамен): рекомендации по подготовке, вопросы, критерии оценивания</i> ..... | 41 |
| 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение модуля дисциплин .....   | 51 |



## 1. Общие положения

Модуль дисциплин, направленных на подготовку к кандидатскому экзамену по научной специальности 08.00.05 Экономика и управление народным хозяйством относится к вариативной части ОПОП ВО по направлению подготовки 38.06.01 Экономика и включает обязательные дисциплины «Экономика и управление народным хозяйством», «Научно-исследовательский семинар», дисциплины по выбору аспиранта «Региональная экономика», «Менеджмент».

Целью изучения модуля дисциплин, направленных на подготовку к сдаче кандидатского экзамена, является формирование у аспирантов экономического мировоззрения об экономических системах как объектах управления, управленческих отношениях, возникающих в процессе формирования, развития и разрушения экономических систем; развитие компетенций, позволяющих использовать соответствующий инструментарий для решения экономических проблем; формирование и совершенствование навыков самостоятельной научно-исследовательской работы.

Требования к предварительной подготовке аспиранта: наличие глубоких фундаментальных знаний и умений в области экономики и управления народным хозяйством.

Предшествующими для изучения дисциплин модуля являются знания, умения и навыки, приобретенные аспирантами:

- при изучении дисциплин базовой части «История и философия науки», «Иностранный язык», «Экономические науки»,
- при изучении обязательных дисциплин вариативной части «Методология диссертационного исследования и подготовки научных публикаций», «Педагогика и психология высшей школы»,
- при изучении факультативных дисциплин «Россия на пути к новой экономике», «Экономические системы»,
- при проведении научных исследований и подготовке научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата экономических наук.

Последующими к изучению дисциплин модуля являются знания, умения и навыки, используемые аспирантами:

- в процессе научно-исследовательской деятельности и подготовке научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата экономических наук;
- при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика);
- при подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена, представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

## 2. Компетенции, формируемые в результате освоения модуля дисциплин

Планируемые результаты обучения, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы:

*профессиональные*

ПК-2 – способностью исследовать экономические системы различного масштаба, уровня, сфер действия, форм собственности в качестве объектов управления: их генезис, формирование, развитие, прогнозирование;

ПК-3 – способностью и готовностью исследовать теоретические и методологические принципы, методы и способы управления экономическими системами, институциональные и инфраструктурные аспекты их развития;

ПК-4 – способностью и готовностью изучать, критически анализировать и оценивать деятельность субъектов управления экономическими системами (государственные, транснациональные, региональные, корпоративные управленческие структуры, менеджеры как субъекты управления).

## 3. Структура и содержание модуля дисциплин

### Дисциплина 1 «Экономика и управление народным хозяйством»

**Тема 1.1. Теоретические основы специальности. Политическая экономия** (2 ч лекционных и 8 ч практических занятий)

Структура и закономерности развития экономических отношений. Соотношение материального и нематериального в экономических отношениях. Производительные силы: структура, закономерности и формы развития. Мотивация и целевая функция экономической деятельности человека. Внеэкономические факторы в мотивации экономической деятельности. Способ производства как социально-экономическая и технико-производственная целостность. Индивидуальное и общественное производство и воспроизводство в структуре способа производства. Способы и критерии типологизации экономических систем. Формационные и цивилизационные подходы к исследованию экономических систем. Универсальное и национально-специфическое в экономических системах. Национально-государственные экономические системы. Теория государственного (общественного) сектора в экономике.

*Аудиторная дискуссия, тестирование, выполнение заданий для самостоятельной работы позволяют оценить сформированность следующей компетенции: ПК – 2 (знания).*

**Тема 1.2. Теоретические основы специальности. Микроэкономическая теория** (3 ч лекционных и 8 ч практических занятий)

Сравнительная статика рынка. Динамическое равновесие. Государственное регулирование рынка. Теория фирмы. Фирма и рынок как типы организации экономического обмена в обществе. Фирма в рыночной экономике: основные типы, соотношение права собственности и контроля, целевая функция. Неоклассическая теория фирмы. Выбор производственной техноло-

гии и принцип наименьших затрат. Равновесие (оптимум) фирмы в кратко- и долгосрочном периодах. Неоинституциональная теория фирмы: предпосылки анализа. Значение трансакционных издержек. Теория организации рынков. Рыночная структура: понятие и определяющие признаки. Классификация рыночных структур. Концентрация и централизация капитала и производства. Слияния и поглощения. Диверсификация. Совершенная конкуренция как идеальная модель рынка и способ анализа реальных рыночных структур. Монополия: понятие, условия существования, факторы монопольной власти. Виды монополий. Монопольная власть и ее измерение. Ценовая дискриминация. Неэффективность распределения ресурсов при монополии. Монополии и научно-технический прогресс. Стратегия фирмы в олигополистической отрасли. Модели олигополистического рынка (дуополия Курно, модель Бертрана, ломаная кривая спроса» олигополистов,). Ценовая политика олигополий. Неценовая конкуренция на олигополистических рынках. Равновесие на монополистически конкурентном рынке. Ценовая и неценовая конкуренция. Особенности рыночных структур в российской экономике. Рынки факторов производства: труда, капитала, земли. Особенности формирования спроса и предложения на рынках факторов производства. Концепция производного спроса. Индивидуальное и рыночное предложение на рынке труда. Модели рынка труда: конкурентное и неконкурентное равновесие на рынке труда. Трудовые доходы и их распределение. Особенности рынка капитала. Капитал и ссудный процент. Дисконтирование, инвестиционные решения фирмы. Информация как ресурс, ее отличия от других ресурсов. Неполнота информации. Барьер трансакционных издержек на пути к полной информации. Риск и неопределенность. Экономический выбор в условиях неопределенности и риска. Координация производственных ресурсов и несение риска как основные функции предпринимательства. Шумпетеровский предприниматель. Предпринимательство и неопределенность. Особенности рынков ресурсов в современной российской экономике. Теория общего экономического равновесия. Взаимодействие рынков: частичное и общее равновесие. Общее равновесие и эффективность распределения ресурсов. Экономический и социальный оптимум. Факторные доходы и их распределение. Теория благосостояния Пигу.

*Аудиторная дискуссия, тестирование, выполнение заданий для самостоятельной работы позволяют оценить сформированность следующей компетенции: ПК – 2 (знания, умения).*

### **Тема 1.3. Теоретические основы специальности. Макроэкономическая теория (3 ч лекционных и 8 ч практических занятий)**

Сущность общественного воспроизводства, его типы и цели. Зависимость между уровнем инфляции и безработицей. Кривая Филлипса. Валовой внутренний продукт: понятие, форма, структура. Способы расчета ВВП. Совокупное предложение и факторы, его определяющие. Три отрезка кривой совокупного предложения. Совокупный спрос и факторы, его определяющие.

Кривая совокупного спроса. Макроэкономическое равновесие. Различие кейнсианского и неоклассического подходов. Потребление и сбережения, факторы их определяющие. Предельная склонность к потреблению и сбережению. Инвестиции. Факторы, определяющие спрос на инвестиции. Взаимосвязь инвестиций и сбережений. Экономический рост: его критерии и типы. Понятие и причины экономических циклов. Виды циклов и их влияние на различные отрасли экономики. Основные макроэкономические показатели. Автоматическая бюджетно-налоговая политика, ее эффективность. Типы инфляции и ее социально-экономические последствия. Госбюджет, его формирование и использование. Кейнсианская и неоклассическая концепции бюджетной политики. Фискальная политика, ее цели, виды и инструменты. Спрос на деньги и предложение денег. Денежный мультипликатор. Денежный рынок. Современная банковская система. Операции банков и их влияние на денежное предложение. Кейнсианская и монетаристские концепции кредитно-денежной политики. Государственный долг, его влияние на экономические процессы. Безработица, ее виды. Закон Оукена. Инвестиции и доход. Эффект мультипликатора.

*Тестирование, выполнение заданий для самостоятельной работы позволяют оценить сформированность следующей компетенции: ПК – 2 (знания, умения).*

#### **Тема 1.4. Теоретические основы специальности. Институциональная и эволюционная экономическая теория (2 ч лекционных и 8 ч практических занятий)**

Институциональная структура общества, институты: процессы, структуры, побуждения, правила. Природа, культура и экономика; экономика и институты; индивид и общество в институциональной системе. Образ жизни и поведение человека, непрерывность человеческой активности и; объективное и субъективное в поведении человека; пределы свободы индивидуального выбора. Технологические основания институциональной структуры экономики; технологические детерминанты фирм, отраслей, структуры экономики. Теория современной корпорации. Наука как социально-экономический институт. Теория коллективных (общественных) действий. Теория трансакций и трансакционных издержек. Технологические уклады, их развитие и смена – материальная основа институционального и экономического развития; инструментальная теория ценности. Теория прав собственности. Спецификация и размывание прав собственности. Историческая эволюция форм собственности. Теория трансакционных издержек. Трансакционные издержки: сущность и классификация. Институциональная теория фирмы. Контрактная концепция. Типы контрактов. Неинституциональная теория фирмы: теория соглашений. Эволюционная теория экономической динамики (Д. Норт и др.). Создание и эволюция институтов: условия, модели и последствия. Теория переходной экономики и трансформации социально-экономических систем. Многообразие внутренних и внешних факторов

трансформаций. Социально-экономические альтернативы. Типы новых переходных экономик. Структура и модели преобразований. Проблемы формирования российской национальной модели экономики.

*Подготовка и представление презентаций, тестирование, ситуационные задачи, выполнение заданий для самостоятельной работы позволяют оценить сформированность следующей компетенции: ПК – 2 (знания, умения).*

### **Тема 1.5. Народное хозяйство как объект управления. Управленческие отношения (2 ч лекционных и 8 ч практических занятий)**

Современное состояние и динамика развития отраслей народного хозяйства в современной России. Управленческие отношения, возникающие в процессе формирования, развития (стабилизации) и разрушения экономических систем.

*Практическое задание, аудиторная дискуссия, выполнение заданий для самостоятельной работы позволяют оценить сформированность следующей компетенции: ПК – 2 (знания, умения).*

### **Тема 1.6. Экономические системы: генезис, формирование, развитие, прогнозирование. Субъекты управления экономическими системами (4 ч лекционных и 8 ч практических занятий)**

Способы и критерии типологизации экономических систем. Формационные и цивилизационные подходы к исследованию экономических систем. Факторы и закономерности эволюции экономических систем. Индустриальная и постиндустриальная системы. Смешанные экономические системы: структура, виды, историческое место. Универсальное и национально-специфическое в экономических системах. Национально-государственные экономические системы.

*Аудиторная дискуссия, написание реферата позволяют оценить сформированность следующей компетенции: ПК – 2 (умения, навыки (опыт деятельности)).*

## **Дисциплина 2 «Научно-исследовательский семинар»**

### **Тема 2.1. Методология экономической науки (4 ч практических занятий)**

Единство предмета и метода в экономической теории. Проблема методологического выбора. Позитивистская методология исследования экономики. Методологический монизм и плюрализм. Методологический индивидуализм и холизм. Методологический универсализм и релятивизм. Конвенционализм. Понятие «научной парадигмы» (Т. Кун и И. Лакатос). Жесткое ядро и научные гипотезы. Междисциплинарные взаимодействия в экономической науке. Центральное место экономической теории в системе экономических наук. Экономическая теория и общественные науки. Экономическая теория и естественно-технические науки. Содержание, значение и формы реализации

междисциплинарного взаимодействия. Принципы и методы экономико-теоретических исследований. Последовательность научного познания: наблюдение, обобщения, выводы.

*Круглый стол, дискуссия, выполнение заданий для самостоятельной работы позволяет оценить сформированность следующей компетенции: ПК – 4 (умения, навыки (опыт деятельности)).*

### **Тема 2.2. Технология научного исследования экономических отношений (4 ч практических занятий)**

Формирование научного интереса у аспирантов. Обсуждение и выбор темы научно-исследовательской деятельности. Степень научной разработанности проблемы – как описать? Изучение достигнутого уровня в решении исследуемой проблемы – как формулировать? Научная библиотека и интернет-ресурсы – возможности поиска публикаций по теме научно-исследовательской работы. Возможные элементы научного вклада по этапам экономического исследования.

*Вопросы для аудиторного обсуждения, вопросы для самостоятельной работы, индивидуальные доклады позволяют оценить сформированность следующих компетенций: ПК – 2 (умения, навыки (опыт деятельности)), ПК – 3 (умения, навыки (опыт деятельности)).*

### **Тема 2.3. Структура научного исследования, научная коммуникация (4 ч практических занятий)**

Типовая структура экономического исследования. Его этапы. План научно-квалификационной работы по экономике. Пример типового плана. Обсуждение плана научно-квалификационной работы с выделением элементов научного вклада. Работа над текстом научно-квалификационной работы. Объем, главы и соотношение между ними. Формы работы с литературой. Фактический и цифровой материал. Компилятивный и авторский тексты. Черновой и чистой варианты. Рекомендации по их написанию. Правила оформления текста научно-квалификационной работы, таблиц, рисунков, списка литературы и приложений.

*Аудиторная дискуссия, выполнение заданий для самостоятельной работы позволяют оценить сформированность следующих компетенций: ПК – 3 (умения, навыки (опыт деятельности)), ПК – 4 (умения, навыки (опыт деятельности)).*

### **Тема 2.4. Написание, реферирование, редактирование, рецензирование, публикация экономических текстов (10 ч практических занятий)**

Научная активность аспирантов. Подготовка научных статей по теме научно-квалификационной работы. Выступления на научных конференциях. Публикации в сборнике научных работ и конференций. Перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий, рекомендованных ВАК Рос-

сии, для опубликования в них основных научных результатов соискателя на ученую степень кандидата и доктора наук.

*Аудиторная дискуссия, выполнение заданий для самостоятельной работы позволяют оценить сформированность следующей компетенции: ПК – 3 (умения, навыки (опыт деятельности)).*

### **Тема 2.5. Презентация результатов научно-исследовательской деятельности (10 ч практических занятий)**

Письменные формы презентации – научно-квалификационная работа, диссертация, автореферат, научная статья, тезисы. Устные формы презентации – выступление на научной конференции, научный доклад. Формулировка темы исследования, написание отдельных структурных блоков (введения, основной части, заключения). Правила цитирования, редакция текста, подготовка видеопрезентации к докладу.

*Аудиторное обсуждение вопросов, дискуссии, выполнение заданий для самостоятельной работы позволяет оценить сформированность следующей компетенции: ПК – 2 (умения, навыки (опыт деятельности)).*

## **Дисциплина 3 «Региональная экономика»**

### **Тема 3.1. Развитие теории региональной экономики; методы и инструментарий региональных экономических исследований; проблемы региональных экономических измерений (3 ч лекционных и 3 ч практических занятий)**

Региональная экономика как отрасль знания – составная часть регионоведения – комплексной, интегральной социально-экономической науки. Регион как предмет научного знания. Истоки возникновения науки «региональная экономика». Зарубежные научные школы и их теории. Различные взгляды ученых на определение региона. Раскрытие сущности понятия «регион» и рассмотрение его в качестве предмета научного исследования. Целостная функциональная система региона. Общие и частные функции региональной экономики. Региональная экономика в контексте с экономическими аспектами региональной демографии, социологии, культурологии, политологии и других наук о человеке и обществе, а также геологии, биологии, экологии.

*Аудиторная дискуссия, проработка вопросов для самостоятельной работы по данной теме позволяют оценить сформированность части следующих компетенций: ПК – 2 (умения, навыки (опыт деятельности)), ПК – 3 (умения, навыки (опыт деятельности)).*

### **Тема 3.2. Региональные экономические системы (4 ч лекционных и 4 ч практических занятий)**

Региональные аспекты экономической жизни: региональные аспекты экономики производств, инвестиционного процесса, трудовой деятельности, уровня (качества) жизни, финансов. Территориальное деление (районирование) страны: административно-территориальное деление, общее экономическое районирование, трансгосударственные и межгосударственные регионы.

Иерархии регионов. Экономика отдельных регионов: объективные предпосылки экономического развития региона (географическое положение, природно-ресурсный, демографический, производственный потенциал), производственная структура, социальная сфера и условия жизни; систему расселения и размещения предприятий, отраслей, комплексов; механизм функционирования и управления экономикой. Размещение производительных сил: процесс стихийного или целенаправленного распределения по территории объектов и явлений. Современные направления развития теорий региональной экономики: новые парадигмы и концепции региона; размещение деятельности; пространственная организация экономики; межрегиональные экономические взаимодействия. Формы организации хозяйства и расселения. Локалитет. Промышленный узел. Транспортный узел. Агломерация. Городские населенные пункты. Сельские поселения. Урбанизация. Типы пространственной структуры.

*Аудиторная дискуссия, проработка вопросов для самостоятельной работы по данной теме позволяют оценить сформированность части следующей компетенции: ПК – 2 (умения, навыки (опыт деятельности)).*

### **Тема 3.3. Региональная социально-экономическая политика (3 ч лекционных и 3 ч практических занятий)**

Региональная экономическая политика и социальная справедливость. Региональные пространственные неравенства. Социальные группы населения в регионе. Социально-культурные направления региональной политики. Показатели экономического роста в регионе и их взаимосвязь с системой социальных индикаторов. Показатели, отражающие воспроизводственный подход к управлению: валовой региональный продукт, чистая продукция региона, использованный национальный доход, конечная продукция региона, необходимый и прибавочный продукт, показатели эффективности регионального воспроизводственного процесса.

*Аудиторная дискуссия, проработка вопросов для самостоятельной работы по данной теме позволяют оценить сформированность части следующей компетенции: ПК – 3 (умения, навыки (опыт деятельности)).*

### **Тема 3.4. Проблемы устойчивого развития регионов разного уровня; мониторинг экономического и социального развития регионов разного уровня. Разработка перспектив развития региональных социально-экономических систем; прогнозирование в региональных социально-экономических системах (3 ч лекционных и 3 ч практических занятий)**

Схема функционирования экономики региона. Регион как подсистема национальной экономики. Статистическая база регионального анализа. Система региональных счетов (СРС) и система национальных счетов (СНС). Валовой региональный продукт (ВРП). Разработка важнейших региональных социально-экономических показателей (индикаторов). Разработка региональных межотраслевых балансов. Основные направления применения мате-



матических моделей в экономике. Классификация (типологизация) моделей. Теоретико-аналитические модели и прикладные модели. Функциональные и структурные модели. Статические и динамические модели. Агрегированные и детализированные модели. Модели отдельного региона. Модель межотраслевых материальных связей: основные соотношения и свойства модели межотраслевых материальных связей, дополнение модели ограничениями по производственным ресурсам, структурный анализ взаимосвязей выпусков, производственных ресурсов и конечного спроса. Модель межотраслевых зависимостей цен и добавленной стоимости. Межотраслевые зависимости конечного спроса и добавленной стоимости. Межотраслевые модели региона с открытыми внешними связями. Региональные эконометрические модели. Укрупненная модель функционирования экономики региона: производство товаров и рыночных услуг, производство нерыночных услуг, население, государственные доходы и расходы. Программа развития региона. Планирование инфраструктуры. Региональное планирование. Бюджетная политика. Методы прогнозирования. Опыт зарубежных стран. Теории и методы региональной экономики. Структура теорий региональной экономики: общие экономические теории (теории общего экономического равновесия, экономического воспроизводства, экономического роста и др.); теории развития региона; теории межрегиональных экономических отношений; теории размещения.

*Аудиторная дискуссия, проработка вопросов для самостоятельной работы по данной теме позволяют оценить сформированность части следующих компетенций: ПК – 3 (умения, навыки (опыт деятельности)), ПК – 4 (умения, навыки (опыт деятельности)).*

### **Тема 3.5. Управление экономикой регионов. Взаимодействие с органами власти и бизнес-структурами (3 ч лекционных и 3 ч практических занятий)**

Требования, предъявляемые к выбору управленческого решения. Качество информации, используемой при принятии управленческого решения. Взаимосвязь системы управленческого учета в регионе и разработки региональных управленческих решений. Роль регионального маркетинга и менеджмента в регулировании региональной экономики. Определение регионального менеджмента. Две формы управления хозяйством региона: менеджмент функционированием и менеджмент развитием. Типы менеджмента. Основные характеристики современного мира, влияющие на управление и региональный менеджмент: глобализация, телекоммуникации, возможности компьютерной обработки данных, новые технологии, изменение роли персонала, реинжиниринг, роль фактора окружающей среды и т.д. Сущность регионального маркетинга. Место регионального маркетинга в системе рыночных отношений, его цели и принципы. Функции регионального маркетинга, его структура. Маркетинговый тип регионального менеджмента. Основные сфе-

ры и инструменты воздействия регионального маркетинга. Роль регионального маркетинга в реализации рыночных преобразований в регионе.

*Аудиторная дискуссия, проработка вопросов для самостоятельной работы по данной теме позволяют оценить сформированность части следующей компетенции: ПК – 4 (умения, навыки (опыт деятельности)).*

#### **Дисциплина 4 «Менеджмент»**

**Тема 4.1. Наука управления и методы её познания (3 ч лекционных и 3 ч практических занятий)**

Проблемы науки управления и методов её познания. Теоретические взгляды на природу, сущность и развитие управления. Современные направления теоретико-методологических разработок в области управления. Предметные и междисциплинарные основания управления. Логика развития систем управления, факторы, определяющие динамику и направление эволюции систем управления.

*Аудиторная дискуссия, проработка вопросов для самостоятельной работы по данной теме позволяют оценить сформированность части следующей компетенции: ПК – 3 (знания, умения).*

**Тема 4.2. Публичное управление. Государственная политика (2 ч лекционных и 2 ч практических занятий)**

Публичное управление: сущность, структура и отличительные особенности, основные тенденции и направления его развития в современных условиях. Принципы организации и процесс публичного управления. Информационное обеспечение системы публичного управления. «Электронная демократия», «электронное государство», «электронное правительство» и технологии электронного администрирования.

*Аудиторная дискуссия, проработка вопросов для самостоятельной работы по данной теме позволяют оценить сформированность части следующей компетенции: ПК – 4 (знания, умения).*

**Тема 4.3. Организация как объект управления. Теоретико-методические основы управления организацией (2 ч лекционных и 2 ч практических занятий)**

Организация как объект управления. Теоретико-методические основы управления организацией. Функциональное содержание управления. Структуры управления организацией. Долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные аспекты управления организацией, текущее управление. Управление организацией по стадиям её жизненного цикла. Проектирование систем управления организациями. Механизмы и методы принятия и реализации управленческих решений. Управление проектом. Управление знаниями. Риск-менеджмент. Управление производством; современные производственные системы. Оценка управления организациями и экономическими системами. Критерии оценки эффективности управления. Методы и показатели оценки

результативности управления. Теория и практика управления некоммерческими организациями.

*Аудиторная дискуссия, проработка вопросов для самостоятельной работы по данной теме позволяют оценить сформированность части следующей компетенции: ПК – 2 (умения, навыки (опыт деятельности)).*

#### **Тема 4.4. Стратегический менеджмент (3 ч лекционных и 3 ч практических занятий)**

Методы и формы его осуществления стратегического менеджмента. Внешняя и внутренняя среда организации. Миссия организации. Процесс и методы разработки и реализации стратегии. Развитие форм стратегического партнерства. Содержание и методы стратегического контроля. Корпоративные стратегии, оптимизация размера фирмы и вертикальная интеграция, стратегии диверсификации. Формирование и управление цепочками создания ценности. Конкурентоспособность бизнеса. Создание и удержание ключевых компетенций. Формирование ключевых факторов успеха. Стратегические ресурсы и организационные способности фирмы. Сбалансированная система показателей как инструмент реализации стратегии организации. Процесс построения сбалансированной системы показателей (ССП). Управление жизнеспособностью организации.

*Аудиторная дискуссия, практические задания, проработка вопросов для самостоятельной работы по данной теме позволяют оценить сформированность части следующих компетенций: ПК – 2 (умения, навыки (опыт деятельности)), ПК – 3 (умения, навыки (опыт деятельности)), ПК – 4 (умения, навыки (опыт деятельности)).*

#### **Тема 4.5. Корпоративное управление. Корпоративная социальная ответственность (2 ч лекционных и 2 ч практических занятий)**

Теоретические аспекты организации корпоративного управления. Методы управленческого поведения: модель управленческой выгоды, модель управленческой благоразумности и агентская модель. Корпоративное управление: суть, функции, задачи и способы реализации. Основные субъекты корпоративного управления. Менеджмент в системе внутрикорпоративных отношений, взаимодействие со служебным персоналом, принципы организации. Нефинансовые инвесторы корпорации. Собственность как объект корпоративного управления. Роль и место совета директоров в системе корпоративного управления. Управление стоимостью компании. Роль и влияние стейкхолдеров. Понятие корпоративного контроля. Обеспечение корпоративных интересов. Основания для установления корпоративного контроля. Формы корпоративного контроля. Механизм формирования корпоративного контроля. Модели корпоративного управления. Возможности использования зарубежного опыта в российской экономике. Анализ состояния корпоративного управления в современной России.

*Аудиторная дискуссия, проработка вопросов для самостоятельной работы по данной теме позволяют оценить сформированность части следующих компетенций: ПК – 2 (умения, навыки (опыт деятельности)), ПК – 3 (умения, навыки (опыт деятельности)), ПК – 4 (умения, навыки (опыт деятельности)).*

**Тема 4.6. Кадры управления. Управление человеческими ресурсами как особый вид профессиональной деятельности (2 ч лекционных и 2 ч практических занятий)**

Кадры управления: роль и место в системе управления. Формирование, подготовка и развитие кадров управления. Кадровая политика: выработка и реализация. Организация и осуществление работы по управлению персоналом. Эффективность труда, ключевые факторы, определяющие эффективность труда персонала. Взаимосвязь эффективности управления персоналом с результативностью труда каждого работника. Организация социально-трудового мониторинга, проведение анализа трудовых показателей. Контролинг и аудит персонала, планирование и прогнозирование развития. Бюджетирование расходов на персонал. Лидерство в организации. Типы и модели лидерства. Диалектика взаимосвязи лидера и последователей. Международные аспекты в области управления персоналом. Проблемы кросскультурного взаимодействия и управления кросскультурными коллективами. Деятельность международных организаций по вопросам управления персоналом.

*Аудиторная дискуссия, проработка вопросов для самостоятельной работы по данной теме позволяют оценить сформированность части следующих компетенций: ПК – 2 (умения, навыки (опыт деятельности)), ПК – 3 (умения, навыки (опыт деятельности)), ПК – 4 (умения, навыки (опыт деятельности)).*

**Тема 4.7. Социальное развитие и социальное партнёрство (2 ч лекционных и 2 ч практических занятий)**

Социальное развитие и социальное партнёрство как ключевое направление регулирования социально-трудовых и социально-экономических отношений в рыночном хозяйстве. Трудовые отношения и их регулирование посредством социального партнёрства (генеральные, отраслевые, территориальные соглашения и коллективные договоры); пути и методы предупреждения трудовых конфликтов и их разрешения; механизмы регулирования трудовых отношений при различных формах собственности; мотивы и стимулы к труду, их взаимосвязи с трудовым поведением работников, удовлетворённостью трудом. Предпосылки возникновения социального партнёрства, его роль в системе трудовых отношений. Формирование равноправных партнёров как главное условие социального партнёрства.

*Аудиторная дискуссия, проработка вопросов для самостоятельной работы по данной теме позволяют оценить сформированность части следующей компетенции: ПК – 4 (знания, умения).*

#### **4. Задания для контрольной работы**

##### **Дисциплина 1 «Экономика и управление народным хозяйством»**

Контрольная работа проводится в виде итогового теста по всему учебному материалу дисциплины:

1. Предпосылками неоклассической теории не является:
  - а) стабильные предпочтения, которые носят эндогенный характер;
  - б) рациональный выбор (максимизирующее поведение);
  - в) неравновесие на макроуровне для обеспечения более активной деятельности индивидов;
  - г) равновесие на рынке и общее равновесие на всех рынках;
2. Какое из приведенных определений не является определением института:
  - а) совокупность ролей и статусов, предназначенная для удовлетворения определенной потребности
  - б) объединение граждан для защиты общих интересов
  - в) принятая в настоящее время система общественной жизни
  - г) коллективное действие по контролю, освобождению и расширению индивидуального действия
3. Что общего между теорией Дж. Коммонса и неоинституциональной теорией?
  - а) Коммонс впервые начал изучать трансакции;
  - б) Коммонс первым ввел понятие трансакционных издержек;
  - в) Коммонс подверг неоинституционализм критике за его нереалистичский подход к изучению хозяйственной жизни;
  - г) между ними нет ничего общего.
4. К. Поланьи принадлежит к
  - а) традиционному институционализму;
  - б) неоинституционализму;
  - в) неоклассическому направлению;
  - г) марксистской политэкономии.
5. Традиционный институционализм не смог войти в «основное течение» экономической теории, потому что
  - а) представителям традиционного институционализма не удалось создать целостной теории;
  - б) традиционный институционализм не использовал экономико-математического моделирования;
  - в) верно и а) и б);
  - г) неверно ни а) ни б).
6. Что из перечисленного не входит в поведенческие предпосылки неоклассической модели общего равновесия?

- а) рациональность;
  - б) индивидуализм;
  - в) оптимизация;
  - г) входит все перечисленное.
7. Предпосылками неоклассической теории не является:
- а) стабильные предпочтения индивидов, которые носят эндогенный характер;
  - б) рациональный выбор;
  - в) затраты на заключение контрактов;
  - г) индивидуалистическое поведение людей.
8. Кто из перечисленных экономистов не является представителем неoinституционализма?
- а) Р. Коуз;
  - б) Д. Норт;
  - в) Дж. Бьюкенен;
  - г) Д. Канеман.
9. Формальные правила:
- а) дополняют некоторые неформальные правила;
  - б) нейтральны по отношению к неформальным правилам;
  - в) ограничивают действия неформальных правил;
  - г) допустимы все перечисленные ответы.
10. Институты, по Д. Норту, существуют, для того чтобы:
- а) обеспечивать стабильный темп экономического роста;
  - б) уменьшать неопределенность во взаимодействии между людьми;
  - в) повышать социальную справедливость в организации хозяйственной жизни;
  - г) верно все перечисленное.
11. Институты, по Д. Норту, существуют, для того чтобы:
- а) обеспечивать стабильный темп экономического роста;
  - б) уменьшать неопределенность во взаимодействии между людьми;
  - в) повышать социальную справедливость в организации хозяйственной жизни;
  - г) верно все перечисленное.
12. Из приведенных ниже примеров выявите тот, который является только институтом, но не организацией.
- а) футбольная команда;
  - б) контракт;
  - в) церковь
  - г) фондовая биржа
14. Что из приведенного списка нельзя отнести к экономическим институтам:
- а) обычай дарообмена;
  - б) кооперативные предприятия;
  - в) Сургутский государственный университет;

г) министерство финансов?

15. Концепция корректирующих налогов предложена:

- а) А. Пигу;
- б) Дж. М. Кейнсом;
- в) Р. Коузом;
- г) Ф. фон Хайеком.

16. Что из перечисленного не относится к размыванию прав собственности?

- а) введенные правительством ограничение на свободную продажу земли;
- б) делегирование государством части правомочий общественным организациям;
- в) штрафы, налагаемые на предприятия, загрязняющие окружающую среду;
- г) приобретение прав собственности в ходе приватизации, связанное с нарушением законодательства.

17. Один из выводов теоремы Коуза заключается в том, что достижению оптимального распределения правомочий препятствует, в частности

- а) высокая степень монополии в рассматриваемой отрасли;
- б) отсутствие четкой спецификации прав собственности;
- в) нетранзитивность общественных предпочтений;
- г) вмешательство государства в экономику

18. Классификация прав собственности А. Оноре не включает:

- а) право пользования, т. е. личного использования вещи.
- б) право на бессрочность.
- в) право владения, т.е. исключительного физического контроля над вещью.
- г) право на экспроприацию дохода от собственности

19. «Социальные издержки» в трактовке Р. Коуза:

- а) представляют собой наивысшую ценность, которую могут принести факторы производства при их альтернативном использовании
- б) представляют собой издержки по минимизации негативного эффекта экстерналий
- в) представляют собой затраты на выплату социальных пособий
- г) равны предельным издержкам

20. Равномерное распределение собственности в обществе приводит:

- а) к увеличению издержек использования ценового механизма
- б) к снижению возможности контролировать менеджмент
- в) к монополизации
- г) к повышению сравнительной эффективности

21. Согласно теореме Коуза, к трем условиям, обеспечивающим нейтральность первоначального распределения прав собственности относительно конечного размещения ресурсов, не относится

- а) отсутствие трансакционных издержек;

- б) отсутствие вмешательства государства в экономику
- в) отсутствие эффекта богатства;
- г) четкая спецификация прав собственности

22. К числу экономических результатов спецификации и защиты прав собственности не относится

- а) появление рутин, обеспечивающих эффективную внутрифирменную организацию;
- б) оптимизация в распределении ресурсов;
- в) эффективное, в конечном счете, распределение правомочий;
- г) снижение неопределенности во взаимодействиях индивидов

23. Согласно теории «принципала-агента» принципал стремится максимизировать:

- а) прибыль
- б) выручку
- в) доход
- г) собственную предельную полезность

24. Какие аспекты поведения фирмы не рассматриваются в неоклассической теории:

- а) зависимость выпуска от выбранной технологии
- б) управленческая координация
- в) ценообразование по уровню средних издержек
- г) стратегическое взаимодействие фирм

25. Как, согласно Коузу, издержки использования ценового (PSC) механизма отражаются на деятельности фирмы:

- а) фирма их не учитывает при планировании своей деятельности
- б) величина этих издержек влияет на размер валовой прибыли фирмы
- в) они являются основной причиной возникновения фирмы
- г) таких издержек не существует

26. Звонок по телефону, связанный с исполнением служебных обязанностей работником фирмы связан с издержками:

- а) использования ценового механизма рынка
- б) управления
- в) в одних случаях с использованием ценового механизма рынка, в других управления
- г) вообще никак не связан с издержками

27. В модели совершенной конкуренции PSC и MSC:

- а) равны нулю
- б) не равны
- в) PSC равны нулю, а величина MSC зависит от производственной функции фирмы
- г) равны транзакционным издержкам

28. Высокие издержки PSC с позиций неоклассической теории приведут:

- а) к закрытию фирмы



б) к снижению преимуществ специализации над натуральным хозяйством

в) к повышению преимуществ специализации над натуральным хозяйством

г) к увеличению размеров фирмы

29. Согласно теории Коуза при нулевых издержках использования нового механизма (PSC):

а) исчезает надобность управленческой координации

б) транзакционные издержки достигают своего максимума

в) фирма максимизирует прибыль

г) возрастают издержки управленческой координации

30. Что с точки зрения неоклассики не влияет на производительность в обществе:

а) технология

б) степень монополизации

в) количество факторов производства

г) богатство и его распределение

## **Дисциплина 2 «Научно-исследовательский семинар»**

Контрольная работа проводится по материалам научно-квалификационной работы аспиранта.

Задание: провести оценку научной изученности и библиографической проработки темы (фрагмента темы) научного исследования в следующих периодических изданиях (научных журналах) (доступ к фондам Научной библиотеки СурГУ):

1. THE ECONOMIST

2. Аудит

3. Вопросы статистики

4. Вопросы экономики

5. Менеджмент в России и за рубежом

6. Мировая экономика и международные отношения

7. Проблемы теории и практики управления

8. Регион: Экономика и Социология

9. Страхование дело

10. Туризм: право и экономика

11. Управление персоналом и интеллектуальными ресурсами в России

12. Управление проектами и программами

13. Управление риском

14. Экономист

15. Финансовый бизнес

### **Дисциплина 3 «Региональная экономика»**

Контрольная работа проводится в форме выполнения реферата по одной из следующих тем:

1. Макроэкономика и микроэкономика – два признанных центра или полюса экономического образования. Региональная экономика как третий полюс.

2. Национальная экономика как система взаимодействующих регионов.

3. Основные факторы, определяющие экономический рост: количество и качество природных ресурсов, количество и качество трудовых ресурсов, объем основного капитала, уровень технологий (факторы предложения), степень полноты и использования ресурсов, рациональное распределение ресурсов с целью получения максимального экономического эффекта (факторы спроса).

4. Оптимизационные модели: критерии оптимальности, оптимизационная модель межотраслевого баланса продукции и производственных мощностей, оптимизационная модель с ограничениями по общим производственным ресурсам, векторная оптимизация при ограниченных производственных ресурсах, оптимизационные модели региона с открытыми внешними связями.

5. Влияние социально-экономической ситуации в регионе на принятие управленческого решения.

### **Дисциплина 4 «Менеджмент»**

Контрольная работа проводится в форме выполнения реферата по одной из следующих тем:

1. Управление изменениями в экономических системах.

2. Публичное управление: сущность, структура и отличительные особенности, основные тенденции и направления его развития в современных условиях.

3. Развитие методологии и методов управления корпоративной инновационной системой.

4. Стратегия управления интеграционными образованиями и процессами интеграции бизнеса

5. Изменения и активные препятствия на пути создания взаимовыгодных отношений между бизнесом, обществом и государством.

6. Факторы, препятствующие становлению, и основные направления развития социального партнерства в России.

## **5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения**

### ***Методические рекомендации по проведению учебных занятий***

При изучении модуля дисциплин используются следующие основные методы и средства обучения, направленные на повышение качества подготовки аспирантов путем развития у аспирантов творческих способностей и самостоятельности:

- контекстное обучение – мотивация аспирантов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретными знаниями и его применением;
- проблемное обучение – стимулирование аспирантов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы;
- обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности аспиранта за счет ассоциации и собственного опыта с предметом изучения;
- индивидуальное обучение – выстраивание аспирантами собственной образовательной траектории на основе формирования индивидуальной программы с учетом интересов аспирантов;
- междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте решаемой задачи.

Целью практических занятий является закрепление теоретического материала, рассмотренного аспирантами самостоятельно; проверка уровня понимания аспирантами вопросов, рассмотренных самостоятельно по научно-методической литературе, степени и качества усвоения материала аспирантами; восполнение пробелов в теоретической части знаний и оказание помощи в их усвоении.

### ***Самостоятельная работа аспирантов: методические рекомендации по организации, задания***

#### ***Методические рекомендации по организации самостоятельной работы аспирантов***

Целью самостоятельной работы (далее –СР) аспирантов является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умению подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Задачами СР являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений;

- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на семинарах, на практических занятиях, при написании письменных работ, для эффективной подготовки к промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа аспирантов должна опираться на сформированные навыки и умения, приобретенные во время прохождения других курсов.

#### *Задания для самостоятельной работы*

1. Теории «информационной», «постиндустриальной» экономики и «экономики, основанной на знании».
2. Закономерности глобализации мировой экономики и ее воздействие на функционирование национально-государственных систем. Теоретическая проблема экономической безопасности.
3. Национальное богатство как результат экономической деятельности общества. Состав, структура и динамика национального богатства.
4. Воспроизводство общественного и индивидуального капитала. Эффективность общественного производства.
5. Индустриальная и постиндустриальная системы. Смешанные экономические системы: структура, виды, историческое место.
6. Парето-оптимальность.
7. Теория экономики благосостояния.
8. Теория национального счетоводства. Система счетов национального дохода: основные показатели и их взаимосвязь. Способы и методы расчета макровеличин. Номинальные и реальные величины. Уровень цен и его показатели. Модель «затраты-выпуск» (В. Леонтьев).
9. Теория макроэкономического равновесия. Совокупный спрос и совокупное предложение. Модели макроэкономического равновесия: классическая и кейнсианская. Мультипликационные эффекты в национальной экономике.
10. Теория экономического роста. Экономический рост как обобщающий показатель функционирования экономики. Рост и эволюция структуры национальной экономики. Источники, факторы и показатели экономического роста. Моделирование экономического роста: набор переменных, особенности факторного анализа. Кейнсианские модели экономического роста. Эффекты мультипликатора и акселератора. Некейнсианские модели экономи-

ческого роста: обоснование неустойчивости роста и необходимости его государственного регулирования. Неоклассическая модель роста Р. Солоу: предпосылки и ограничения, инструментарий, факторы и динамика роста. НТП как фактор экономического роста. Проблема границ экономического роста.

11. Верно ли утверждение о том, что отрицательные внешние эффекты создает лишь незаконная деятельность? Поясните вашу точку зрения.

12. Приведите примеры внешних и внутренних институтов. На основании приведенных примеров, опишите особенности их формирования в переходной экономике, в рыночной экономике. Какое влияние они оказывают на институциональные изменения.

13. Подобрать 3-5 определений следующим понятиям, указываем источник (автор) – это обязательно, формулируем свою точку зрения на содержание экономической категории (указываем ключевые признаки). Понятия: экономика, управление, народное хозяйство.

14. Понятия, категории и структура научного исследования.

15. Научные аспекты и процессы подготовки научного исследования.

16. Исследование актуальных проблем экономики и управления и подготовка отчета о проведении научно-исследовательской работы. Форма – научная статья.

17. История развития научной коммуникации.

18. Целевые аудитории научной коммуникации.

19. Популяризация науки.

20. Представить план научного исследования по теме научно-квалификационной работы (по параграфу, главе), собрать литературу, цифровой материал, обработать его и составить черновой вариант.

21. Анализ элементов научного вклада по авторефератам защищенных диссертаций по направлению научного исследования аспиранта.

22. Напишите научную статью для публикации в журнале, включенном в Перечень ВАК, представьте ее на рецензирование.

23. Проведите редакторскую правку экономического текста.

24. Проанализируйте авторефераты защищенных диссертаций по теме вашего исследования за последние 5 лет, проведите сравнительный анализ результатов.

25. Экономическое пространство: регион как часть экономического пространства, формы пространственной организации хозяйства и расселения, единое экономическое пространство страны.

26. Пространственная (территориальная) структура экономики. Пространственная (территориальная) организация хозяйства. Характеристики и параметры экономического пространства.

27. Региональная динамика и трансформации экономического пространства. Региональные аспекты переходного периода. Физико-географический фон и исторические наслоения. Пространственная структура на начало 1990-х г.г. Влияние переходных процессов на региональное развитие.

28. Принципы исследования развития системы управления. Методологическая основа построения новой системы управления. Общие теоретические принципы, на основе которых базируется новая модель. Европейская и азиатская модели управления. Метод управления посредством выполнения необходимых функций (организация, планирование, мотивация, контроль, маркетинг).

29. Воспроизводственный подход к управлению экономикой региона.

30. Разработка управленческих решений и их информационное обеспечение. Понятие «управленческого решения». Определение регионального управленческого решения. Этапы и операции, присущие управленческому процессу. Три основных этапа разработки управленческого решения: стадия подготовки, стадия принятия решения, стадия реализации решения.

31. Информационная база управленческого решения. Требования, предъявляемые к информации. Типы информации, используемые на различных уровнях. Методы принятия управленческих решений. Метод, основанный на интуиции управляющего. Метод, основанный на понятии «здравый смысл». Метод, основанный на научно-практическом подходе.

32. Организация и управление международной компанией.

33. Социальная роль бизнеса: сущность и способы выражения.

34. Мотивы участия корпораций в социальных проектах.

35. Социальная активность бизнеса в развитых странах.

36. Изменения и активные препятствия на пути создания взаимовыгодных отношений между бизнесом, обществом и государством.

37. Управление карьерой и профессионально-должностным продвижением управленческих кадров.

38. Труд руководителя: содержание, организация, эффективность.

39. Методы стимулирования менеджеров высшего звена.

40. Управление человеческими ресурсами как особый вид профессиональной деятельности: цели, функции, принципы, эволюция подходов.

41. Сущность экономических и социальных задач управления персоналом предприятий и организаций.

42. Компетентность персонала и компетентность организации.

43. Социальная трансформация и социальная безопасность.

44. Сущность социальной безопасности населения.

45. Сущность и содержание социального партнерства.

46. Механизм социального партнерства. Англо-саксонская, германская, скандинавская, японская и социал-демократическая его модели.

### ***Тестирование: методические рекомендации по проведению, задания, критерии оценивания***

#### *Методические рекомендации по проведению тестирования*

Целью тестовых заданий является контроль и самоконтроль знаний по предмету. Кроме того, тесты ориентированы и на закрепление изученного

материала. Тестовые задания составляются таким образом, чтобы проверить знания по разным разделам дисциплины, а также стимулировать познавательные способности аспирантов.

При решении тестовых заданий выпишите правильные ответы через их буквенное обозначение (количество верных ответов – от 1 до 3). Некоторые задания предполагают творческий подход и эрудицию. Количество вариантов ответов на каждый вопрос – от 1 до 3. Если вопрос не имеет вариантов ответа, это означает, что ответ содержится в самой формулировке вопроса (надо найти ключевое слово).

Выполнение тестовых заданий увеличивает быстроту усвоения материала, развивает четкость и ясность мышления, внимательность.

### *Тестовые задания*

1. Предметом политэкономии является:

а) производственные отношения, складывающиеся между людьми в процессе производства, распределения, обмена и потребления материальных благ и услуг

б) изучение деятельности отдельных экономических субъектов

в) процесс воздействия человека на предметы и силы природы и их приспособление для удовлетворения определенных потребностей

г) наука о том, как люди и общество осуществляют конечный выбор редких ресурсов, чтобы изготавливать товары

д) разработка принципов экономической политики

2. Найдите правильное определение производственных возможностей общества?

а) это когда для общества невозможно получить большее количество одного блага без уменьшения количества другого

б) наибольший объем выпуска продукции, который достигается при полном использовании ресурсов

в) максимально возможный объем производства некоторого конкретного товара при заданных ресурсах и знаниях, которыми располагает экономика

г) максимально возможный объем производства некоторого конкретного товара при заданных ресурсах и знаниях, заданных объемах производства других товаров

д) средний объем выпуска продукции, который достигается при заданных ресурсах и знаниях, которыми располагает экономика

3. Какой элемент в этом перечне составных частей экономической системы надо исключить?

а) технико-экономическая структура общества

б) производительные силы

в) формы собственности

г) хозяйственный механизм

д) конкретные экономические связи между предприятиями

4. Для современных условий характерна:

а) социальная рыночная экономика, обеспечивающая социальную защищенность трудящихся и гарантии нормальных условий жизни для каждого человека

б) рыночная экономика без социальных регуляторов и гарантий

в) сложный механизм координации экономики, действующий через систему цен и рынков

5. Кривая спроса на товар сдвинулась вправо и вверх. Какие события могли вызвать этот сдвиг?

а) падение цен на товар - субститут (заменитель)

б) падение цен на дополнительный товар

в) падение цен на сырье и материалы, используемые для производства данного товара

г) снижение потребительских доходов

д) снижение налога на добавленную стоимость

6. Сферу товарного обращения обслуживают полноценные деньги. Что произойдет с ценами товаров, если в обращении появится большее количество денег, чем требует этого закон денежного обращения?

а) цены не изменятся

б) цены повысятся

в) цены понизятся

г) возможно повысятся

д) возможно понизятся

7. Какая причина инфляции указана неправильно?

а) монополистические тенденции в экономике

б) сбалансирование государственных доходов и расходов

в) рост военных расходов

г) дотация государством нерентабельных предприятий

д) деятельность огромного количества посредников

8. Что такое валовой внутренний продукт (ВВП)?

а) сумма всех произведенных товаров и услуг

б) сумма всех реализованных товаров и услуг

в) сумма всех готовых товаров и услуг

г) рыночная стоимость всех конечных товаров и услуг

9. Дефлятор ВВП:

а) равен отношению номинального ВВП к реальному ВВП

б) равен отношению реального ВВП к номинальному ВВП

в) уменьшается при ускорении инфляции

10. Располагаемый доход – это:

а) личный доход минус индивидуальные налоги и неналоговые платежи

б) сумма, включающая заработную плату, жалованье, ренту и доход в форме процента на капитал минус налог на личный доход



в) зарплата и жалованье, доход в форме процента на капитал минус налог на личный доход

11. Для определения величины национального дохода, необходимо:

а) вычесть из величины ВВП сумму косвенных налогов

б) уменьшить величину ВВП на сумму износа используемых основных фондов

в) вычесть из величины ВВП сумму амортизационных отчислений за данный период, сумму косвенных налогов и объем государственных субсидий

г) прибавить к ВВП сумму государственных социальных трансфертных платежей

12. Если человек, вступив в отношения собственности, находится на уровне владения благом, то он может:

а) и владеть, и пользоваться

б) владеть, но не пользоваться

в) распоряжаться

г) только пользоваться

13. Если человек, вступив в отношения собственности, находится на уровне распоряжения благом, то он может:

а) и владеть, и пользоваться

б) владеть, но не пользоваться

в) распоряжаться

г) только пользоваться

14. Если человек, вступив в отношения собственности, находится на уровне пользования благом, то он может:

а) и владеть, и пользоваться

б) владеть, но не пользоваться

в) распоряжаться

г) только пользоваться

15. К функциям государства с рыночной системой институтов не относятся:

а) кредитно-денежная и налогово-бюджетная политика на различных фазах экономического цикла

б) установление «правил игры» в обществе

в) установление единых норм и стандартов для измерения качества продукции

г) регулирование ценами и объемами производства продукции

16. В рамках неинституциональной теории причиной появления государства является:

а) минимизация транзакционных издержек

б) способность государства управлять экономическими процессами

в) «присмотр» за рыночным механизмом

г) политическая воля отдельных групп интересов

17. В соответствии с классификацией Э. Файга подпольная (теневая) экономика подразделяется на:

- а) теневую, неформальную, нелегальную, криминальную
- б) неформальную, незаконную, неучтенную, теневую
- в) нелегальную, неучтенную, незарегистрированную, неформальную
- г) незарегистрированную, нелегальную, теневую, неформальную

18. К институциональным технологиям относятся:

а) технологии проведения предвыборной кампании  
б) технологии, связанные с внедрением новых «правил игры» в обществе

- в) производственные технологии
- г) технологии, связанные с производством товаров и услуг

19. В издержки, связанные с выходом из институциональной ловушки, не входят:

а) издержки, связанные с разрушением механизма лоббирования старой нормы

б) издержки производства продукции

в) издержки адаптации новой нормы к существующей институциональной среде

г) издержки создания сопутствующих норм, без которых функционирование новой нормы будет неэффективно, и т.д.

#### *Критерии оценивания результатов тестирования*

| Оценка (стандартная) | Оценка (тестовые нормы) |
|----------------------|-------------------------|
| Отлично              | 80 – 100%               |
| Хорошо               | 70 – 79%                |
| Удовлетворительно    | 60 – 69%                |
| Неудовлетворительно  | Менее 60%               |

#### ***Реферат: методические рекомендации по написанию, тематика, критерии оценивания***

##### *Методические рекомендации по написанию реферата*

Реферат – форма письменной работы, представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, учебной и справочной литературы по определенной научной теме. Объем реферата, как правило, составляет 18–20 страниц компьютерного текста. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение аспирантом определенного количества источников (первоисточников, научных монографий и статей и т.п.) по определенной теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение.

Цель написания реферата – привитие навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с общим требованиями по написанию рефератов:

- членение материала по главам или разделам; выделение введения и заключительной части;
- лаконичное и систематизированное изложение материала;
- выделение главных, существенных положений, моментов темы;
- логическая связь между отдельными частями;
- выводы и обобщения по существу рассматриваемых вопросов;
- научный стиль изложения: Не следует употреблять риторические вопросы и обращения, обыденную и жаргонную лексику, публицистические выражения;
- список использованной литературы (10–15 источников).

Качество работы оценивается по следующим критериям: самостоятельность выполнения; уровень эрудированности автора по изучаемой теме; выделение наиболее существенных сторон научной проблемы; способность аргументировать положения и обосновывать выводы; четкость и лаконичность в изложении материала; дополнительные знания, полученные при изучении литературы, выходящей за рамки образовательной программы. Очень важно иметь собственную доказательную позицию и понимание значимости анализируемой проблемы.

#### *Тематика рефератов*

1. Государственные структуры как субъекты управления экономическими системами.
2. Транснациональные структуры как субъекты управления экономическими системами.
3. Региональные структуры как субъекты управления экономическими системами.
4. Корпоративные структуры как субъекты управления экономическими системами.
5. Менеджеры как субъекты управления экономическими системами.

#### *Критерии оценивания реферата*

Результаты контроля знаний в форме проверки реферата оцениваются по двухбалльной шкале с оценками: «зачтено»; «не зачтено».

| Дескриптор компетенции | Оценка     | Критерий оценивания  |
|------------------------|------------|--|
| Знает                  | Зачтено    | реферат демонстрирует знания аспиранта хотя бы о некоторых современных научных достижениях, их некоторых чертах; аспирант имеет определенное представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях |
|                        | Не зачтено | реферат не демонстрирует знания аспиранта хотя бы о некоторых современных научных достижениях, их некоторых чертах; аспирант не имеет определенное представление о методах генерирования новых идей при решении  |

|         |            |  |
|---------|------------|--|
|         |            | исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях   |
| Умеет   | Зачтено    | реферат демонстрирует использование аспирантом хотя бы некоторых современных научных достижений, их некоторых черт; аспирант имеет представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях                               |
|         | Не зачтено | реферат не демонстрирует использование аспирантом хотя бы некоторых современных научных достижений, их некоторых черт; аспирант не имеет представления о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях                         |
| Владеет | Зачтено    | реферат демонстрирует, что аспирант владеет знаниями хотя бы о некоторых современных научных достижениях, их некоторых чертах; аспирант имеет определенное представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях       |
|         | Не зачтено | реферат демонстрирует, что аспирант не владеет знаниями хотя бы о некоторых современных научных достижениях, их некоторых чертах; аспирант не имеет определенное представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях |

***Дискуссия: методические рекомендации по подготовке, вопросы, критерии оценивания***

*Методические рекомендации по подготовке к дискуссии*

Дискуссия (от лат. *discussio* - «исследование») - это публичный диалог, в процессе которого сталкиваются различные, противоположные точки зрения.

Целью дискуссии является выяснение и сопоставление позиций, поиск правильного решения, выявление истинного мнения; характеристика обсуждения проблемы, способ ее коллективного исследования, при котором каждая из сторон отстаивает свою правоту. Дискуссия – это организованный спор: он планируется, готовится, а затем анализируется.

Структурные элементы дискуссии:

| Докоммуникативный этап                                   | Коммуникативный этап                                  | Посткоммуникативный этап |
|--|---|--------------------------|
| 1. Формулировка проблемы, цели.                          | 1. Объявление темы, цели, уточнение ключевых понятий. | Анализ дискуссии.        |
| 2. Сбор сведений о предмете спорта, определение понятий. | 2. Выдвижение и защита тезиса.                        |                          |
| 3. Подбор аргументов.                                    | 3. Опровержение тезиса и ар-                          |                          |

|  |                       |  |
|--|-----------------------|--|
|  | гументации оппонента. |  |
| 4. Формулировка вопросов к оппонентам. | 4. Подведение итогов. |  |
| 5. Оценка аудитории.                   |                       |  |

Процесс спора основан на некотором противоречии, которое надо выявить, чтобы сформулировать проблему, то есть выдвинуть тезис (мысль, для обоснования истинности или ложности которой выстраивается доказательство) и антитезис (противоположное мнение). Для этого до полной ясности доводятся, определяются с помощью энциклопедий, словарей, другой литературы ключевые понятия. Затем стараются сознательно выяснить, достоверна или только вероятно мысль (т. е. нет доводов «да», но нет и «против»). Необходимо стремиться к тому, чтобы тезис и антитезис были простыми, лаконичными по форме выражения. Затем собирают все необходимые знания, данные о предмете спора, уточняют значение понятий, терминов, продумывают достоверные и достаточные аргументы для доказательства тезиса, формулировки вопросов к оппонентам, полемические приемы.

Необходимо выбрать стратегию поведения с учетом индивидуальных особенностей дискутирующих. В зависимости от уровня компетентности выделяют сильных участников и слабых. Сильный - хорошо знает предмет спора, уверен в себе, логично рассуждает, имеет опыт полемики, пользуется уважением и авторитетом. Слабый - недостаточно глубоко разбирается в обсуждаемой проблеме, нерешительный.

Отношение ведущего к разным слушателям должно быть дифференцированным: сильному надо задавать трудные вопросы, к «ежу» обращаться за пояснениями, скептиков надо стараться вовлечь в рассмотрение проблемы, менее активным предлагать высказаться в первую очередь.

Дискуссия открывается вступительным словом организатора. Он объявляет тему, дает ее обоснование, выделяет предмет спора - положения и суждения, подлежащие обсуждению. Участники дискуссии должны четко представлять, что является пунктом разногласий, а также убедиться, что нет терминологической путаницы, что они в одинаковых значениях используют слова. Поэтому ведущий определяет основные понятия через дефиницию, контрастные явления, конкретизаторы (примеры), синонимы и т. п. Стороны аргументируют защищаемый тезис, а также возражения по существу изложенных точек зрения, задают вопросы разных типов. Организатор должен стимулировать аудиторию к высказываниям - задавать острые, активизирующие вопросы, если спор начинает гаснуть. Он корректирует, направляет дискуссионный диалог на соответствие его цели, теме, подчеркивает то общее, что есть во фразах спорящих.

В конце отмечается, достигнут ли результат, формируется вариант согласованной точки зрения или обозначаются выявленные противоположные позиции, их основная аргументация. То есть ведущий в заключительном слове характеризует состояние вопроса, а также отмечает наиболее конструк-

тивные, убедительные выступления, тактичное поведение некоторых коммуникантов.

Участвуя в дискуссии:

1. Начинайте возражать только тогда, когда вы уверены, что мнение собеседника действительно противоречит вашему.

2. Вначале приводите только сильные доводы, а о слабых говорите после и как бы вскользь.

3. Опровергайте фактами, показом того, что тезис противоположной стороны не вытекает из аргументов или что выдвинутый оппонентом тезис не доказан. Можно показать ложность высказанной мысли или аргументов, опираясь на то, что, следствия, вытекающие из них, противоречат действительности. Не упорствуйте в отрицании доводов оппонента, если они ясны и очевидны.

4. Следите за тем, чтобы в ваших рассуждениях не было логических ошибок.

5. В процессе спора старайтесь убедить, а не уязвить оппонента.

6. Умейте сохранить спокойствие и самообладание в споре, постарайтесь найти удачное сочетание понимающей и атакующей интонации.

Последний, заключительный этап рассматриваемого речевого жанра предусматривает тщательное осмысление процесса общения. Для этого можно использовать такие вопросы:

1. Что обсуждалось и что должно было дать обсуждение?

2. Показана ли ведущим значимость проблемы?

3. Насколько просто, ясно и кратко формулируются тезис и антитезис?

4. Как удастся добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий?

5. Каковы организующие речевые действия ведущего в ведении дискуссионного диалога?

6. Как аргументируется тезис?

7. Как опровергается тезис оппонентов?

8. Вопросы каких типов прозвучали?

9. Что общего и различного, в итоге, выявлено в позициях сторон?

10. Соответствует ли сформулированная в начале дискуссии цель полученным результатам (полностью, частично, мало)?

11. Кто самый дипломатичный, самый творческий, самый интеллигентный участник обсуждения

#### *Вопросы для аудиторной дискуссии*

1. Место и роль человека в экономике.

2. Факторы и закономерности эволюции экономических систем.

3. Гуманизация экономического роста.

4. Роль и функции государства и гражданского общества в функционировании экономических систем.

5. Формирование экономической политики (стратегии) государства.
6. Социальная подсистема экономики: элементы и отношения. Экономическая система и хозяйственный механизм.
7. Поведение потребителя в рыночной экономике: постановка проблемы и основные предпосылки анализа.
8. Производительность факторов производства и научно-технический прогресс.
9. Концепция X-эффективности.
10. Интеграционные процессы на отдельных рынках.
11. Естественная монополия и дилемма ее регулирования.
12. Монополистическая конкуренция и общественная эффективность.
13. Теория «человеческого» капитала и эффективной заработной платы.
14. Информационная асимметрия и рынок «лимонов». Фиаско на рынке «лимонов».
15. Распределение благосостояния при совершенной и несовершенной конкуренции.
16. Эффективность и социальная справедливость.
17. Управленческие отношения, возникающие в процессе формирования, развития (стабилизации) и разрушения экономических систем.
18. Генезис экономических систем.
19. Формирование экономических систем.
20. Развитие экономических систем: институциональные и инфраструктурные аспекты.
21. Прогнозирование экономических систем.
22. Классификация экономических систем.
23. Принципы, методы и способы управления экономическими системами.
24. Субъекты управления экономическими системами.
25. Особенности национального экономического мышления.
26. Причины и направления эволюции парадигмы экономической теории.
27. Необходимость эмпирической верификации научных выводов.
28. Значение практики для экономической науки.
29. Эмпиризм, системность, продуктивность как выражение стандартов научности и критериев оценки экономических знаний.
30. Прогностическая функция экономической науки.
31. Научная коммуникация и коммуникация в науке – дискуссионные вопросы.
32. Наука и образование – что для чего?
33. Место региональной экономики в современной науке: региональная экономика в системе наук о регионах; региональная экономика в системе экономических наук.

34. Региональная экономика во взаимосвязи с экономикой и регионалистикой (регионоведением, регионологией). Соотношение между региональной экономикой и пространственной экономикой.

35. Макроэкономика и микроэкономика – два признанных центра или полюса экономического образования. Региональная экономика как третий полюс.

36. Экономические связи региона. Формирование системы взаимодействующих регионов. Региональные экономические системы. Национальная экономика как система взаимодействующих регионов.

37. Основные факторы, определяющие экономический рост: количество и качество природных ресурсов, количество и качество трудовых ресурсов, объем основного капитала, уровень технологий (факторы предложения), степень полноты и использования ресурсов, рациональное распределение ресурсов с целью получения максимального экономического эффекта (факторы спроса).

38. Степень корреляции экономических и социальных показателей.

39. Вопросы моделирования региональной экономики.

40. Оптимизационные модели: критерии оптимальности, оптимизационная модель межотраслевого баланса продукции и производственных мощностей, оптимизационная модель с ограничениями по общим производственным ресурсам, векторная оптимизация при ограниченных производственных ресурсах, оптимизационные модели региона с открытыми внешними связями.

41. Совершенствование моделирования экономики региона. Модели размещения.

42. Сущность понятия «управление» и его взаимосвязь с управляемой системой.

43. Единство и противоречие понятий «наука управления» и «теория управления».

44. Отличие объектов муниципального управления от объектов регионального менеджмента.

45. Влияние социально-экономической ситуации в регионе на принятие управленческого решения.

46. Взаимодействие «центра» и региона.

47. Интегрированная система регионального управления.

48. Управление экономическими системами, принципы, формы и методы его осуществления.

49. Зависимость управления от характера и состояния экономической системы.

50. Управление изменениями в экономических системах.

51. Новые формы функционирования и развития систем управления организациями.

52. Развитие методологии и методов управления корпоративной инновационной системой.



53. Основные характеристики и распространение корпоративного управления: внутрикорпоративные отношения, деловое сотрудничество с контрагентами, взаимодействие корпорации с внешней средой.

54. Нарушения прав акционеров в российской практике и необходимость создания эффективного механизма корпоративного управления.

55. Анализ практики реализации концепции КСО в России.

56. Инновации в организации трудовой деятельности и управлении персоналом.

57. Оценка персонала и результатов его труда.

58. Управление конфликтами. Типы конфликтов в процессах управления организацией, формы и методы их преодоления.

#### *Критерии оценивания участия в дискуссии*

1. Теоретический уровень знаний.
2. Качество ответов на вопросы.
3. Подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.).
4. Практическая ценность материала.
5. Способность делать выводы.
6. Способность отстаивать собственную точку зрения.
7. Способность ориентироваться в представленном материале.
8. Степень участия в общей дискуссии.

Максимальное число баллов, возможное к получению по каждому пункту – 1 балл.

Итоговая сумма баллов: 8 (максимум).

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок: аттестован – 5-8 баллов, не аттестован – 1-4 балла.

#### ***Презентации: методические рекомендации по подготовке, критерии оценивания***

##### *Методические рекомендации по подготовке презентаций*

Создание материалов-презентаций — это вид самостоятельной работы аспирантов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint или иной. Этот вид работы требует координации навыков по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде.

Создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления информации, формирует навыки публичного представления результатов научных исследований. Презентации готовятся аспирантом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint или иной.

Роль аспиранта:

- изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Не рекомендуется:

- перегружать слайд текстовой информацией;
- использовать блоки сплошного текста;
- в нумерованных и маркированных списках использовать уровень вложения глубже двух;
- использовать переносы слов;
- использовать наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков;
- текст слайда не должен повторять текст, который произносится вслух (зрители прочитают его быстрее, чем расскажет аспирант, и потеряют интерес к его словам).

#### *Критерии оценивания презентации*

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- эстетичность оформления, его соответствие требованиям;
- работа представлена в срок.

Максимальное число баллов, возможное к получению по каждому пункту – 1 балл.

Итоговая сумма баллов: 5 (максимум).

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок: аттестован – 3-5 баллов, не аттестован – 1-2 балла.

#### ***«Круглый стол»: методические рекомендации по проведению, критерии оценивания***

##### *Методические рекомендации по проведению круглого стола*

Круглый стол – это один из самых популярных форматов проведения научных мероприятий. Круглый стол представляет собой площадку для дискуссии ограниченного количества человек (аспирантов, научных руководителей, приглашенных специалистов).

«Круглый стол» - это форма организации обмена мнениями; в ходе «круглого стола» его участники не просто выступают с докладами по какому-то вопросу, но и обмениваются репликами, уточняют позиции друг друга и пр. «Диалог» есть вид речи, характеризующийся ситуативностью (зависимостью от обстановки разговора), контекстуальностью (обусловленностью предыдущими

высказываниями), малой степенью организованности, произвольностью и незапланированным характером.

Цель круглого стола – предоставить участникам возможность высказать свою точку зрения на обсуждаемую проблему, а в дальнейшем сформулировать либо общее мнение, либо четко разграничить разные позиции сторон.

Круглый стол открывает ведущий. Он представляет участников, направляет ход проведения, следит за регламентом, который определяется в начале обсуждения, обобщает итоги, суммирует конструктивные предложения. Обсуждение в рамках Круглого стола должно носить конструктивный характер, не должно сводиться, с одной стороны, только к отчетам о проделанной работе, а с другой, - только к критическим выступлениям. Сообщения должны быть краткими, не более 10-12 минут. Проект итогового документа оглашается в конце обсуждения (дискуссии), в него вносятся дополнения, изменения, поправки.

Варианты проведения «круглых столов»:

1) участники выступают с докладами, затем проводится их обсуждение. При этом ведущий принимает в заседании относительно скромное участие - распределяет время выступлений, предоставляет слово участникам обсуждения;

2) ведущий интервьюирует участников или выдвигает тезисы для обсуждения. В этом случае он следит за тем, чтобы высказались все участники, «держит» ход обсуждения в русле главной проблемы, ради которой организована встреча за «круглым столом»;

3) «методические посиделки». Организация такого круглого стола имеет свои особенности. Для обсуждения предлагаются вопросы, существенные для решения каких-то ключевых задач учебно-воспитательного процесса. Тема обсуждения заранее не объявляется. В этом случае мастерство ведущего заключается в том, чтобы в непринужденной обстановке вызвать слушателей на открытый разговор по обсуждаемому вопросу и подвести их к определенным выводам. Целью таких «посиделок» является формирование правильной точки зрения по определенной педагогической проблеме; создание благоприятного психологического климата в данной группе слушателей;

4) «методический диалог». В рамках такой формы слушатели заранее знакомятся с темой обсуждения, получают теоретическое домашнее задание. Методический диалог ведется по определенной проблеме между ведущим и слушателями или между группами слушателей. Движущей силой диалога является культура общения и активность слушателей. Большое значение имеет общая эмоциональная атмосфера, которая позволяет вызвать чувство внутреннего единства. В заключение делается вывод по теме, принимается решение о дальнейших совместных действиях.

#### *Критерии оценки участия в круглом столе*

1. Теоретический уровень знаний.
2. Качество ответов на вопросы.
3. Подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.).

4. Практическая ценность материала.
5. Способность делать выводы.
6. Способность отстаивать собственную точку зрения.
7. Способность ориентироваться в представленном материале.
8. Степень участия в общей дискуссии.

Максимальное число баллов, возможное к получению по каждому пункту – 1 балл.

*Итоговая сумма баллов: 8 (максимум).*

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок: аттестован – 5-8 баллов, не аттестован – 1-4 балла.

### ***Индивидуальные доклады: методические рекомендации по подготовке, перечень вопросов, критерии оценивания***

#### *Методические рекомендации по подготовке индивидуальных докладов*

Научный доклад – результат проведенного аспирантом научного исследования по определенной тематике, выносимый на публичное обсуждение. Тезисы докладов, как один из видов научных публикаций, представляют собой краткие публикации, как правило, содержащие 1-3 страницы, отражающие основные результаты исследований по определенной тематике.

Научный доклад должен содержать краткий, но достаточный для понимания отчет о проведенном исследовании и объективное обсуждение его значения. Отчет должен содержать достаточное количество данных и ссылок на опубликованные источники информации.

Разработка научного доклада требует соблюдения определенных правил изложения материала. Все изложение должно соответствовать строгому логическому плану и раскрывать основную цель доклада.

Основные моменты, которыми следует руководствоваться при подготовке научных докладов:

- актуальность темы;
- развитие научной мысли по исследуемой тематике;
- осуществление обратной связи между разделами доклада;
- обращение к ранее опубликованным материалам по данной теме;
- широкое использование тематической литературы;
- четкая логическая структура компоновки отдельных разделов доклада.

Научный доклад должен включать в себя следующие структурные элементы: вступление; основные результаты исследования и их обсуждение; заключение (выводы); список использованных при подготовке и цитированных источников.

При подготовке любой научной или аналитической работы, связанной с проведением исследований, требуется грамотно оформить вступление. Целью вступления является доведение до слушателей основных задач, которые ставил перед собой автор.

Далее автором в краткой форме излагаются основные результаты, полученные в ходе исследования, и на их основании делаются выводы. Этот раздел можно насытить иллюстрациями - таблицами, графиками, которые несут основную функцию доказательства, представляя в свернутом виде подготовленный материал. В случае, если полученная в результате исследования информация позволяет двоякое толкование фактов, делаются альтернативные выводы.

#### *Перечень вопросов для подготовки индивидуальных докладов*

1. Содержание, этапы, инструменты и приемы осуществления научно-исследовательского проекта аспиранта.

2. Сравнительная статика рынка. Динамическое равновесие. Государственное регулирование рынка.

3. Теория фирмы. Фирма и рынок как типы организации экономического обмена в обществе. Фирма в рыночной экономике: основные типы, соотношение права собственности и контроля, целевая функция. Неоклассическая теория фирмы. Выбор производственной технологии и принцип наименьших затрат. Равновесие (оптимум) фирмы в кратко- и долгосрочном периодах. Неоинституциональная теория фирмы: предпосылки анализа. Значение трансакционных издержек.

4. Теория организации рынков. Рыночная структура: понятие и определяющие признаки. Классификация рыночных структур. Концентрация и централизация капитала и производства. Слияния и поглощения. Диверсификация. Совершенная конкуренция как идеальная модель рынка и способ анализа реальных рыночных структур. Монополия: понятие, условия существования, факторы монопольной власти. Виды монополий. Монопольная власть и ее измерение. Ценовая дискриминация. Неэффективность распределения ресурсов при монополии. Монополии и научно-технический прогресс.

5. Стратегия фирмы в олигополистической отрасли. Модели олигополистического рынка (дуополия Курно, модель Бертрана, ломаная кривая спроса» олигополистов,). Ценовая политика олигополий. Неценовая конкуренция на олигополистических рынках.

6. Равновесие на монополистически конкурентном рынке. Ценовая и неценовая конкуренция. Особенности рыночных структур в российской экономике.

7. Рынки факторов производства: труда, капитала, земли. Особенности формирования спроса и предложения на рынках факторов производства. Концепция производного спроса. Индивидуальное и рыночное предложение на рынке труда. Модели рынка труда: конкурентное и неконкурентное равновесие на рынке труда. Трудовые доходы и их распределение. Особенности рынка капитала. Капитал и ссудный процент. Дисконтирование, инвестиционные решения фирмы.

8. Информация как ресурс, ее отличия от других ресурсов. Неполнота информации. Барьер трансакционных издержек на пути к полной информа-

ции. Риск и неопределенность. Экономический выбор в условиях неопределенности и риска. Координация производственных ресурсов и несение риска как основные функции предпринимательства. Шумпетеровский предприниматель. Предпринимательство и неопределенность. Особенности рынков ресурсов в современной российской экономике.

9. Теория общего экономического равновесия. Взаимодействие рынков: частичное и общее равновесие. Общее равновесие и эффективность распределения ресурсов. Экономический и социальный оптимум. Факторные доходы и их распределение. Теория благосостояния Пигу.

#### *Критерии оценки подготовки индивидуальных докладов*

1. Теоретический уровень знаний.
2. Качество ответов на вопросы.
3. Подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.).
4. Практическая ценность материала.
5. Способность делать выводы.
6. Способность отстаивать собственную точку зрения.
7. Способность ориентироваться в представленном материале.

Максимальное число баллов, возможное к получению по каждому пункту – 1 балл.

Итоговая сумма баллов: 7 (максимум).

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок: аттестован – 4-7 баллов, не аттестован – 1-3 балла.

#### ***Промежуточная аттестация (кандидатский экзамен): рекомендации по подготовке, вопросы, критерии оценивания***

##### *Рекомендации по подготовке к кандидатскому экзамену*

Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации аспирантов, их сдача обязательна для присуждения ученой степени кандидата наук.

Цель кандидатского экзамена по специальности 08.00.05 Экономика и управление народным хозяйством состоит в проверке приобретенных аспирантами знаний, касающихся важнейших проблем общей экономической теории, экономической истории, истории экономической мысли, методологии экономической науки, региональной экономики и менеджмента. Экзамен также ставит целью установить глубину профессиональных знаний соискателя ученой степени кандидата экономических наук, уровень подготовленности к самостоятельной научно-исследовательской работе.

Аспирант, не сдавший кандидатский экзамен по специальности, не считается завершившим обучение в аспирантуре.

Экзамен по специальности включает обсуждение двух теоретических вопросов и собеседование по теме диссертации (третий вопрос) в соответ-

ствии с программой кандидатского экзамена, утверждённой проректором по УМР СурГУ, в соответствии с СТО «Порядок проведения кандидатского экзамена».

Для успешной сдачи экзамена аспиранту необходимо выполнить несколько требований:

- 1) регулярно посещать аудиторные занятия по дисциплине; пропуск занятий не допускается без уважительной причины;
- 2) в случае пропуска занятия аспирант должен быть готов ответить на экзамене на вопросы преподавателя, взятые из пропущенной темы;
- 3) аспирант должен точно в срок сдавать письменные работы на проверку и к следующему занятию удостовериться, что они зачтены;
- 4) готовясь к очередному занятию по дисциплине, аспирант должен прочитать соответствующие разделы в научно-методической литературе, рекомендованной преподавателем в программе дисциплины, и быть готовым продемонстрировать свои знания; каждое участие аспиранта в обсуждении материала на практических занятиях отмечается преподавателем и учитывается при ответе на экзамене.

#### *Перечень вопросов для подготовки к экзамену*

1. Структура и закономерности развития экономических отношений. Соотношение материального и нематериального в экономических отношениях. Производительные силы: структура, закономерности и формы развития. Место и роль человека в экономике. Мотивация и целевая функция экономической деятельности человека. Внеэкономические факторы в мотивации экономической деятельности.

2. Способ производства как социально-экономическая и технико-производственная целостность. Индивидуальное и общественное производство и воспроизводство в структуре способа производства. Воспроизводство общественного и индивидуального капитала. Эффективность общественного производства.

3. Факторы трансформации способов производства. Влияние технологических укладов на процессы формирования и функционирования экономических структур.

4. Способы и критерии типологизации экономических систем. Формационные и цивилизационные подходы к исследованию экономических систем. Факторы и закономерности эволюции экономических систем. Индустриальная и постиндустриальная системы. Теории «информационной», «постиндустриальной» экономики и «экономики, основанной на знании».

5. Смешанные экономические системы: структура, виды, историческое место. Универсальное и национально-специфическое в экономических системах. Национально-государственные экономические системы. Роль и функции государства и гражданского общества в функционировании экономических систем. Теория государственного (общественного) сектора в экономике. Формирование экономической политики (стратегии) государства.

6. Гуманизация экономического роста. Социальная подсистема экономики: элементы и отношения. Экономическая система и хозяйственный механизм.

7. Закономерности глобализации мировой экономики и ее воздействие на функционирование национально-государственных систем. Теоретическая проблема экономической безопасности.

8. Национальное богатство как результат экономической деятельности общества. Состав, структура и динамика национального богатства.

9. Теория потребительского спроса. Спрос, предложение, рыночное равновесие. Сравнительная статика рынка. Динамическое равновесие. Эластичность спроса и предложения: содержание, виды, практическое применение. Поведение потребителя в рыночной экономике: постановка проблемы и основные предпосылки анализа. Государственное регулирование рынка.

10. Теория фирмы. Фирма и рынок как типы организации экономического обмена в обществе. Фирма в рыночной экономике: основные типы, соотношение права собственности и контроля, целевая функция. Неоклассическая теория фирмы. Факторы производства и производственная функция. Производительность факторов производства и научно-технический прогресс. Выбор производственной технологии и принцип наименьших затрат. Концепция X-эффективности. Доход фирмы и ее издержки. Издержки кратко- и долгосрочного периодов. Равновесие (оптимум) фирмы в кратко- и долгосрочном периодах. Неинституциональная теория фирмы: предпосылки анализа. Значение трансакционных издержек.

11. Теория организации рынков. Рыночная структура: понятие и определяющие признаки. Классификация рыночных структур. Концентрация и централизация капитала и производства. Слияния и поглощения. Диверсификация. Интеграционные процессы на отдельных рынках.

12. Теория конкуренции и антимонопольного регулирования. Совершенная конкуренция как идеальная модель рынка и способ анализа реальных рыночных структур. Монополия: понятие, условия существования, факторы монопольной власти. Виды монополий. Монопольная власть и ее измерение. Ценовая дискриминация. Естественная монополия и дилемма ее регулирования. Неэффективность распределения ресурсов при монополии. Монополии и научно-технический прогресс.

13. Олигополия в рыночной экономике. Стратегия фирмы в олигополистической отрасли. Модели олигополистического рынка (дуополия Курно, модель Бертрана, ломаная кривая спроса» олигополистов,). Ценовая политика олигополий. Неценовая конкуренция на олигополистических рынках.

14. Монополистическая конкуренция: особенности рыночной структуры. Равновесие на монополистически конкурентном рынке. Ценовая и неценовая конкуренция. Монополистическая конкуренция и общественная эффективность. Особенности рыночных структур в российской экономике.

15. Рынки факторов производства: труда, капитала, земли. Особенности формирования спроса и предложения на рынках факторов производства.



Концепция производного спроса. Индивидуальное и рыночное предложение на рынке труда. Модели рынка труда: конкурентное и неконкурентное равновесие на рынке труда. Трудовые доходы и их распределение. Теория «человеческого» капитала и эффективной заработной платы. Особенности рынка капитала. Капитал и ссудный процент. Дисконтирование, инвестиционные решения фирмы. Оценка эффективности инвестиций. Спрос и предложение на рынке природных ресурсов.

16. Информация как ресурс, ее отличия от других ресурсов. Неполнота информации. Барьер транзакционных издержек на пути к полной информации. Информационная асимметрия и рынок «лимонов». Фиаско на рынке «лимонов». Риск и неопределенность. Экономический выбор в условиях неопределенности и риска. Функции предпринимательства и его носители в рыночной экономике. Координация производственных ресурсов и несение риска как основные функции предпринимательства. Шумпетеровский предприниматель. Предпринимательство и неопределенность. Особенности рынков ресурсов в современной российской экономике.

17. Теория общего экономического равновесия. Взаимодействие рынков: частичное и общее равновесие. Общее равновесие и эффективность распределения ресурсов. Экономический и социальный оптимум. Парето-оптимальность. Распределение благосостояния при совершенной и несовершенной конкуренции.

18. Теория экономики благосостояния. Факторные доходы и их распределение. Теория благосостояния Пигу. Эффективность и социальная справедливость.

19. Теория национального счетоводства. Система счетов национального дохода: основные показатели и их взаимосвязь. Способы и методы расчета макровеличин. Номинальные и реальные величины. Уровень цен и его показатели. Модель «затраты-выпуск» (В. Леонтьев).

20. Теория макроэкономического равновесия. Совокупный спрос и совокупное предложение. Модели макроэкономического равновесия: классическая и кейнсианская. Мультипликационные эффекты в национальной экономике.

21. Теория экономического роста. Экономический рост как обобщающий показатель функционирования экономики. Рост и эволюция структуры национальной экономики. Источники, факторы и показатели экономического роста. Моделирование экономического роста: набор переменных, особенности факторного анализа. Кейнсианские модели экономического роста. Эффекты мультипликатора и акселератора. Некейнсианские модели экономического роста: обоснование неустойчивости роста и необходимости его государственного регулирования. Неоклассическая модель роста Р. Солоу: предпосылки и ограничения, инструментарий, факторы и динамика роста. НТП как фактор экономического роста. Проблема границ экономического роста.

22. Теория деловых циклов и кризисов. Экономическая динамика и ее типы. Циклический характер развития современной экономики. Виды цик-

лов. Марксистское объяснение причин кризисов. Кейнсианская трактовка цикличности производства. Колебание уровня инвестиций как фактор неустойчивости макроэкономического равновесия. Модель взаимодействия мультипликатора и акселератора. Монетарная концепция экономических циклов. Экономический цикл как следствие борьбы за перераспределение национального дохода.

23. Теория денег. Деньги: традиционное и современное понимание природы, сущности, функций и форм. Денежная масса и ее структура, денежные агрегаты. Денежный рынок. Спрос на деньги: кейнсианское и монетаристское объяснение. Количественная теория денег. Предложение денег банковской системой. Регулирование денежной массы. Равновесие на рынке денег и факторы его нарушения. Монетарная политика: инструменты, направления, эффективность.

24. Теория макроэкономической нестабильности: инфляция и безработица. Теория инфляции. Инфляция: понятие, показатели, виды. Кейнсианская и монетаристская трактовки причин инфляции. Экономические последствия инфляции. Влияние инфляции на распределение дохода, эффективность производства, предпринимательскую активность. Экономические издержки инфляции. Нарушение экономически рационального целеполагания и Парето - оптимального распределения ресурсов. Антиинфляционная политика: правила, виды, эффективность.

25. Теория безработицы. Понятие «полной» занятости и естественная безработицы. Гистерезис (естественный уровень безработицы как результат фактической истории). Потери от безработицы (закон Оукена). Взаимосвязь инфляции и безработицы. Адаптивные и рациональные ожидания.

26. Институциональная структура общества, институты: процессы, структуры, побуждения, правила. Природа, культура и экономика; экономика и институты; индивид и общество в институциональной системе.

27. Образ жизни и поведение человека, непрерывность человеческой активности и; объективное и субъективное в поведении человека; пределы свободы индивидуального выбора.

28. Технологические основания институциональной структуры экономики; технологические детерминанты фирм, отраслей, структуры экономики. Теория современной корпорации. Наука как социально-экономический институт. Теория коллективных (общественных) действий. Технологические уклады, их развитие и смена – материальная основа институционального и экономического развития; инструментальная теория ценности.

29. Теория прав собственности. Спецификация и размывание прав собственности. Историческая эволюция форм собственности.

30. Теория трансакционных издержек. Трансакционные издержки: сущность и классификация.

31. Институциональная теория фирмы. Контрактная концепция. Типы контрактов. Неинституциональная теория фирмы: теория соглашений.

32. Эволюционная теория экономической динамики (Д. Норт и др.). Создание и эволюция институтов: условия, модели и последствия.

33. Теория переходной экономики и трансформации социально-экономических систем. Многообразие внутренних и внешних факторов трансформаций. Социально-экономические альтернативы. Типы новых переходных экономик. Структура и модели преобразований. Проблемы формирования российской национальной модели экономики.

34. Развитие теории пространственной и региональной экономики; методы и инструментарий пространственных экономических исследований; проблемы региональных экономических измерений; пространственная эконометрика; системная диагностика региональных проблем и ситуаций.

35. Пространственное распределение экономических ресурсов; теоретические, методические и прикладные аспекты размещения корпоративных структур, фирм малого и среднего бизнеса, экономических кластеров, предприятий общественного сектора, домохозяйств.

36. Пространственная организация национальной экономики; формирование, функционирование и модернизация экономических кластеров и других пространственно локализованных экономических систем.

37. Проблема социально-экономического районирования страны по материальным и нематериальным критериям; районирование страны, регионов и муниципальных образований по основным сервисным зонам; адаптация административно-территориального деления страны к вызовам новой экономики.

38. Пространственно-экономические трансформации; проблемы формирования единого экономического пространства в России; региональная социально-экономическая дифференциация; пространственная интеграция и дезинтеграция страны. Формирование сетевых структур в экономическом пространстве России.

39. Пространственная экономика. Пространственные особенности формирования национальной инновационной системы. Проблемы формирования региональных инновационных подсистем. Региональные инвестиционные проекты: цели, объекты, ресурсы, эффективность.

40. Локальные рынки, их формирование, функционирование и взаимодействие; межрегиональная торговля. Теория новой экономической географии.

41. Исследование реакций региональных социально-экономических систем на изменение национальных макроэкономических параметров и институциональных условий.

42. Роль институциональных факторов в развитии региональных экономических систем. Региональные особенности трансформации отношений собственности, их влияние на структуру и эффективность функционирования и развития региональных экономических систем.

43. Исследование традиционных и новых тенденций, закономерностей, факторов и условий функционирования и развития региональных социально-экономических систем.

44. Оценка роли региона в национальной экономике (индикаторы, методы, методология анализа); производственная специализация регионов; экономическая структура в пространственном аспекте, закономерности ее трансформации; структурная политика и структурная перестройка.

45. Региональные особенности социально-экономического развития; типы регионов (развитые и депрессивные, доноры и реципиенты, монопродуктовые и диверсифицированные, с крупными городскими агломерациями и без них и др.), методические проблемы классификации и прикладные исследования особенностей развития различных типов регионов.

46. Инструменты сглаживания пространственной поляризации (федеральные трансферты, инвестфонд, фонд региональной поддержки, налоговая система и др.), эффективность их применения; полюса и центры роста в региональном развитии.

47. Проблемы устойчивого сбалансированного развития регионов; мониторинг экономического и социального развития регионов.

48. Инструменты разработки перспектив развития пространственных социально-экономических систем. Прогнозирование, форсайт, индикативное планирование, программы, бюджетное планирование, ориентированное на результат, целевые программы, стратегические планы.

49. Региональная социально-экономическая политика; анализ особенностей и оценка эффективности региональной экономической политики в Российской Федерации, федеральных округах, субъектах Федерации и муниципальных образованиях.

50. Управление экономикой регионов. Формы и механизмы взаимодействия федеральной, региональной, муниципальной власти, бизнес - структур и структур гражданского общества. Функции и механизмы управления. Методическое обоснование и разработка организационных схем и механизмов управления экономикой регионов; оценка их эффективности.

51. Экономика федеративных отношений. Проблемы разграничения полномочий и предметов ведения/сфер компетенции между федеральной, региональной, муниципальной властью. Бюджетно-налоговые отношения в федеративном государстве. Цели и механизмы федеральной политики регионального развития. Формы и механизмы взаимодействия Федерации и ее субъектов при решении ключевых вопросов социально-экономического развития. Экономические и социальные проблемы местного самоуправления.

52. Разработка методологии анализа и методики оценки функционирования корпоративных структур, малого и среднего бизнеса, предприятий общественного сектора и некоммерческих организаций в регионах и муниципалитетах. Проблемы рационального использования региональных материальных и нематериальных активов – природных ресурсов, материально-технической базы, человеческого капитала и др.

53. Особые экономико-правовые режимы регионального и местного развития. Экономические зоны, промышленные округа и иные территориальные «точки» промышленного и инновационного развития.

54. Организация и оценка эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и администраций муниципальных образований; применение таких оценок в системе государственного управления и контроля.

55. Эффективность использования материальных и нематериальных факторов развития региональной экономики. Закономерности и особенности организации и управления экономическими структурами в регионах. Абсолютные и относительные преимущества региональных экономических кластеров. Исследование проблем производственной, транспортной, энергетической, социальной и рыночной инфраструктуры в регионах.

56. Разработка проблем науки управления и методов её познания. Теоретические взгляды на природу, сущность и развитие управления. Современные направления теоретико-методологических разработок в области управления. Предметные и междисциплинарные основания управления.

57. Сущность, структура и отличительные особенности системы публичного управления, основные тенденции и направления ее развития в современных условиях. Принципы организации, ресурсы и процесс публичного управления.

58. Публичное управление в условиях глобализации и становления информационного общества. Особенности национальной организации системы публичного управления. Реформы в системе публичного управления.

59. Государственная политика, механизмы, методы и технологии ее разработки и реализации. Стратегии и тактики в осуществлении государственной политики.

60. Особенности разработки и реализации государственной политики в экономической и социальной сферах. Прямые и обратные связи государственной политики, механизмов, методов и технологий ее разработки и реализации. Развитие форм государственно-частного партнерства. Управление государственным имуществом.

61. Управление по результатам. Система ответственности в сфере публичного управления.

62. Информационное обеспечение системы публичного управления. «Электронная демократия», «электронное государство», «электронное правительство» и технологии электронного администрирования.

63. Управление экономическими системами, принципы, формы и методы его осуществления. Зависимость управления от характера и состояния экономической системы. Управление изменениями в экономических системах. Теория и практика управления интеграционными образованиями и процессами интеграции бизнеса.

64. Организация как объект управления. Теоретико-методические основы управления организацией. Функциональное содержание управления.

Структуры управления организацией. Долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные аспекты управления организацией, текущее управление. Управление организацией по стадиям её жизненного цикла.

65. Проектирование систем управления организациями. Новые формы функционирования и развития систем управления организациями. Информационные системы в управлении организациями. Качество управления организацией. Методология развития бизнес-процессов. Развитие методологии и методов управления корпоративной инновационной системой.

66. Процесс управления организацией, её отдельными подсистемами и функциями. Целеполагание и планирование в управлении организацией. Контроль, мониторинг и бенчмаркинг. Механизмы и методы принятия и реализации управленческих решений. Управление проектом. Управление знаниями. Риск-менеджмент. Управление производством. Современные производственные системы.

67. Оценка управления организациями как социальными и экономическими системами. Критерии оценки эффективности управления. Методы и показатели оценки результативности управления.

68. Организационное поведение, социально-психологические аспекты управления. Группа и поведение группы в процессе управления. Современные теории командообразования, межгрупповые отношения в процессе управления.

69. Организационная культура. Влияние организационной культуры на экономическое и социальное поведение людей. Социокультурные, социально-политические и социально-экономические факторы развития организационной культуры. Методологические вопросы изучения организационной культуры.

70. Стратегический менеджмент, методы и формы его осуществления. Внешняя и внутренняя среда организации. Процесс и методы разработки и реализации стратегии. Развитие форм стратегического партнерства. Содержание и методы стратегического контроля. Корпоративные стратегии, оптимизация размера фирмы и вертикальная интеграция, стратегии диверсификации. Формирование и управление цепочками создания ценности. Конкурентоспособность бизнеса. Создание и удержание ключевых компетенций. Стратегические ресурсы и организационные способности фирмы. Сбалансированная система показателей как инструмент реализации стратегии организации. Процесс построения сбалансированной системы показателей (ССП). Преимущества и недостатки применения СПП в российских условиях. Управление жизнеспособностью организации.

71. Управление организацией в контексте международного бизнеса. Организация и управление международной компанией. Международные бизнес-стратегии. Международные альянсы и сети фирм. Слияния и поглощения в международном бизнесе.

72. Корпоративное управление. Формы и методы корпоративного контроля. Управление стоимостью фирмы. Роль и влияние стейкхолдеров на ор-

ганизацию. Миссия организации. Корпоративная социальная ответственность. Социальная и экологическая ответственность бизнеса.

73. Лидерство в организации. Типы и модели лидерства. Диалектика взаимосвязей лидера и последователей. Управление конфликтами. Типы конфликтов в процессах управления организацией, формы и методы их преодоления. Пути и методы предупреждения трудовых конфликтов и их разрешения.

74. Кадры управления: роль и место в системе управления. Формирование, подготовка и развитие кадров управления. Управление карьерой и профессионально-должностным продвижением управленческих кадров. Методы стимулирование менеджеров высшего звена.

75. Управление человеческими ресурсами как особый вид профессиональной деятельности: цели, функции, принципы, эволюция подходов. Сущность экономических и социальных задач управления персоналом предприятий и организаций. Компетентность персонала и компетентность организации. Кадровая политика: выработка и реализация. Инновации в организации трудовой деятельности и управлении персоналом. Организация и осуществление работы по управлению персоналом.

76. Эффективность труда персонала. Взаимосвязь эффективности управления персоналом с результативностью труда каждого работника. Оценка персонала и результатов его труда. Организация социально-трудового мониторинга, проведение анализа трудовых показателей. Контролинг и аудит персонала, планирование и прогнозирование развития. Бюджетирование расходов на персонал.

77. Социальное развитие и социальное партнёрство как ключевое направление регулирования социально-трудовых и социально-экономических отношений в рыночном хозяйстве. Трудовые отношения и их регулирование посредством социального партнерства (генеральные, отраслевые, территориальные соглашения и коллективные договора); механизмы регулирования трудовых отношений при различных формах собственности; мотивы и стимулы к труду, их взаимосвязи с трудовым поведением работников, удовлетворенностью трудом.

78. Международные аспекты в области управления персоналом. Проблемы кросскультурного взаимодействия и управления кросскультурными коллективами. Деятельность международных организаций по вопросам управления персоналом.

79. История управленческой мысли. Зарождение и развитие взглядов на управление в рамках отдельных научных школ. Взаимосвязь между развитием теоретического осмысления управления и процессами, протекающими в экономических системах.

80. Историческое развитие систем управления. Логика развития систем управления, факторы, определяющие динамику и направление эволюции систем управления. Сравнительный анализ систем управления в различных со-

цио-культурных и политических средах. Исторический опыт развития систем управления в отдельных странах.

81. Управленческое консультирование. Роль и место управленческого консультирования в практике развития систем управления. Содержание, формы и методы управленческого консультирования. Формирование и развитие кадров управленческого консультирования.

82. Теория и практика управления некоммерческими организациями.

83. Теория и практика антикризисного управления организацией. Развитие моделей антикризисного управления.

#### *Критерии оценивания знаний, умений и навыков аспиранта*

Экзамен оценивается по четырехбалльной шкале с оценками: «отлично»; «хорошо»; «удовлетворительно»; «неудовлетворительно».

Экзаменуемый получает оценку «отлично», если он успешно справляется со всеми заданиями, предложенными в билете; демонстрирует отличное знание теоретического материала; хорошо ориентируется в положениях своего научного исследования.

В случае наличия небольших несоответствий при изложении теоретического материала экзаменуемый получает оценку «хорошо». Экзаменуемый должен хорошо ориентироваться в основных положениях своего научного исследования.

При недостаточной адекватности раскрытия теоретических вопросов ответ экзаменуемого оценивается отметкой «удовлетворительно». Экзаменуемый должен ориентироваться в основных положениях своего научного исследования.

Экзаменуемый получает оценку «неудовлетворительно», если он не справляется с заданиями билета, демонстрирует плохое владение теоретическим материалом или отказывается отвечать на экзаменационные вопросы, не может обсуждать основные положения своего научного исследования.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение модуля дисциплин**

### *Основная литература:*

Дисциплина 1 «*Экономика и управление народным хозяйством*»

1. Гусаров, Юрий Валериевич. Управление: динамические процессы и современные приоритеты : Дополнительное профессиональное образование / Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. 252 с. URL: <http://new.znaniyum.com/go.php?id=1008008>. ISBN 9785160068183.

2. Казаков, Сергей Витальевич. Экономика индустриальных видов деятельности в России : Дополнительное профессиональное образование / Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. 1. Москва : ООО



"Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. 304 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1012461>. ISBN 9785160091136.

3. Лапидус, Лариса Владимировна. Цифровая экономика: Управление электронным бизнесом и электронной коммерцией : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, экономический факультет. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 381 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1037916>. ISBN 9785160136073.

4. Сухарев, Олег Сергеевич. Управление структурными изменениями экономики : Дополнительное профессиональное образование / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации ; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, факультет государственного управления. 1. Москва : ООО "КУРС", 2019. 368 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1002674>. ISBN 9785905554346.

5. Трофимов, Сергей Евгеньевич. Государственное регулирование нефтегазового комплекса: состояние, проблемы и перспективы : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Байкальский государственный университет. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 156 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1068800>. ISBN 9785160159140.

#### Дисциплина 2 «Научно-исследовательский семинар»

1. Резник, Семен Давыдович. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности : Учебник : Аспирантура / Пензенский государственный университет архитектуры и строительства. 7, изм. и доп. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. 400 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=944379>. ISBN 9785160135854.

2. Райзберг, Борис Абрамович. Диссертация и ученая степень : Новые положения о защите и диссертационных советах с авторскими комментариями (пособие для соискателей) Научно-практическое пособие : Аспирантура. 11, перераб. и доп. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. 253 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1005680>. ISBN 9785160056401.

#### Дисциплина 3 «Региональная экономика»

1. Беилин, Игорь Леонидович. Методологические подходы к организации региональной экономики : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Казанский (Приволжский) федеральный университет. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 202 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1045822>. ISBN 9785160156811.

2. Спасская, Наталия Владимировна. Социально-экономическое развитие России как объект государственного регулирования : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Орловский государственный университет им. И.С. Тургенева. 1. Москва : Издательский Центр РИОР,

2016. 216 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=501711>. ISBN 9785369014523.

3. Харин, Александр Александрович. Управление развитием инновационной деятельности в регионах России : Дополнительное профессиональное образование / Московский государственный технологический университет "Станкин" ; Московский государственный технологический университет "Станкин". 2. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. 213 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1010029>. ISBN 9785160107363.

4. Чуб, Анна Александровна. Концепция устойчивого инновационного развития регионов: монография : Монография / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. 1. Москва : Издательский Центр РИОР, 2017. 259 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=561345>.

#### Дисциплина 4 «Менеджмент»

1. Капустина, Надежда Валерьевна. Теоретико-методологические подходы риск-менеджмента : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Российский университет транспорта (МИИТ). 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 140 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1007996>. ISBN 9785160106014.

2. Лapidус, Лариса Владимировна. Цифровая экономика: Управление электронным бизнесом и электронной коммерцией : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, экономический факультет. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 381 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1037916>. ISBN 9785160136073.

3. Пласкова, Наталия Степановна. Методология учетно-аналитического обеспечения системы управления инновационной деятельностью : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Московская международная высшая школа бизнеса "МИРБИС" ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ / Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 179 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1015972>. ISBN 9785160150529.

4. Резник, Семен Давыдович. Управление изменениями в современных компаниях : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Пензенский государственный университет архитектуры и строительства ; Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет) / Центральный экономико-математический институт Российской академии наук / Корпорация развития Зеленограда / Кемеровский государственный университет / Южно-Российский государственный политехнический университет (НПИ) им. М.И. Платова / Московский институт электронной техники / Международный институт рынка / Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики" / Воронежский государственный университет / Рязанский государственный радиотехнический уни-

верситет / Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук / Кубанский государственный университет / Пензенский государственный университет архитектуры и строительства. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 263 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1065610>. ISBN 9785160137223.

5. Фидельман, Григорий Носонович. Менеджмент систем: Как начать путь Toyota. 2. Москва : ООО "Альпина Паблишер", 2016. 136 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=914321>. ISBN 9785961452198.

#### *Дополнительная литература:*

#### *Дисциплина 1 «Экономика и управление народным хозяйством»*

1. Агарков, Анатолий Павлович. Эффективная организация и управление инструментальным хозяйством предприятия : Монография : ДПО - повышение квалификации. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 127 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1046197>. ISBN 9785160107516.

2. Бабенко, Инна Викторовна. Управление оборотными активами: логистический подход : Монография : Дополнительное профессиональное образование. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 167 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1072301>. ISBN 9785160049045.

3. Брагина, Зинаида Васильевна. Управление организационным знанием промышленного предприятия: создание условий для проявления и использования творческой активности и предприимчивости персонала : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Международный университет бизнеса и новых технологий. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 198 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1062400>. ISBN 9785160094717.

4. Герасимов, Борис Никифорович. Управление экономическими системами : Монография : ДПО - повышение квалификации / Международный институт рынка ; Международный институт рынка. 1. Москва : Вузовский учебник, 2017. 225 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=757921>. ISBN 9785955804774.

5. Земенкова, М. Ю. Методология научных исследований в нефтегазовой отрасли : монография / М. Ю. Земенкова, С. М. Чекардовский. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2016. — 312 с. — ISBN 978-5-9961-1489-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83700.html> (дата обращения: 12.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Капустина, Надежда Валерьевна. Теоретико-методологические подходы риск-менеджмента : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Российский университет транспорта (МИИТ). 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 140 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1007996>. ISBN 9785160106014.

7. Кузовкова, Т. А. Экономика инфокоммуникаций и методология ее научного исследования [Электронный ресурс] : Учебное пособие для аспирантов / Т. А. Кузовкова. Экономика инфокоммуникаций и методология ее научного исследования, 2022-04-04. Москва : Московский технический университет связи и информатики, 2016. 195 с. ISBN 2227-8397.

8. Макаров, Павел Юрьевич. Управление интеллектуальным капиталом региона : ДПО - повышение квалификации / Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, Владимирский ф-л. 1. Москва : Издательский Центр РИОР, 2019. 152 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1010056>. ISBN 9785369014486.

9. Нижегородцев, Роберт Михайлович. Человеческий капитал: теория и практика управления в социально-экономических системах : Дополнительное профессиональное образование / Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук ; Пензенский государственный университет архитектуры и строительства. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. 290 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1013456>. ISBN 9785160096810.

10. Пласкова, Наталия Степановна. Методология учетно-аналитического обеспечения системы управления инновационной деятельностью : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Московская международная высшая школа бизнеса "МИРБИС" ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ / Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 179 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1015972>. ISBN 9785160150529.

11. Поташева, Ольга Николаевна. Функционально-стоимостный анализ в решении организационно-управленческих задач: теоретические основы и методика проведения : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Самарский национальный исследовательский университет им. академика С.П. Королева. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. 168 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=504303>. ISBN 9785160108674.

12. Резник, Семен Давыдович. Управление изменениями в современных компаниях : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Пензенский государственный университет архитектуры и строительства ; Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет) / Центральный экономико-математический институт Российской академии наук / Корпорация развития Зеленограда / Кемеровский государственный университет / Южно-Российский государственный политехнический университет (НПИ) им. М.И. Платова / Московский институт электронной техники / Международный институт рынка / Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики" / Воронежский государственный университет / Рязанский государственный радиотехнический университет / Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Россий-

ской академии наук / Кубанский государственный университет / Пензенский государственный университет архитектуры и строительства. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 263 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1065610>. ISBN 9785160137223.

13. Серебрякова, Татьяна Юрьевна. Риски организации: их учет, анализ и контроль : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Российский университет кооперации, Чебоксарский ф-л. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 233 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1081000>. ISBN 9785160147772.

14. Соколов, Дмитрий Викторович. Базисная система риск-менеджмент организаций реального сектора экономики : Монография : Дополнительное профессиональное образование. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 125 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1036512>. ISBN 9785160068626.

15. Тихомирова, О. Управление проектом: комплексный подход и системный анализ : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Санкт-Петербургский НИУ информационных технологий, механики и оптики (Университет ИТМО). 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 300 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1064865>. ISBN 9785160063836.

16. Уваров, Владимир Владимирович. Инновационное развитие российских компаний на основе международной интеграции : Дополнительное профессиональное образование / Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации. 1. Москва : Издательство "Магистр", 2019. 224 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1012454>. ISBN 9785977602792.

17. Харин, Александр Александрович. Управление развитием инновационной деятельности в регионах России : Дополнительное профессиональное образование / Московский государственный технологический университет "Станкин" ; Московский государственный технологический университет "Станкин". 2. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. 213 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1010029>. ISBN 9785160107363.

18. Щёлоков, Денис Викторович. Функционирование институтов государственной власти: методика исследования : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Государственный университет управления. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 140 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1064917>. ISBN 9785160158815.

19. Экономика и управление народным хозяйством [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО "Сургутский государственный университет", Кафедра менеджмента ; [сост.: Г. А. Воронов, С. А. Воронов] .— Электронные текстовые данные (1 файл: 691 600 байт) .— Сургут : Издательский центр СурГУ, 2016 .— Заглавие с титульного экрана .— Электронная версия печатной публикации .— Коллекция: Учебно-

методические пособия СурГУ .— Режим доступа: Корпоративная сеть СурГУ или с любой точки подключения к Интернет, по логину или паролю .— Системные требования: Adobe Acrobat Reader. Издание на др. носителе: Экономика и управление народным хозяйством [Текст] : учебно-методическое пособие / Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО "Сургутский государственный университет", Кафедра менеджмента ; [сост.: Воронов Г. А., Воронов С. А.] .— Сургут : Издательский центр СурГУ, 2016. <URL:<https://elib.surgu.ru/fulltext/umm/4656>>

20. Юсим, Вячеслав Наумович. Управление промышленным развитием в условиях отсталой технологической среды : Дополнительное профессиональное образование / Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. 200 с. URL: <http://new.znaniyum.com/go.php?id=1020287>. ISBN 9785160117898.

## Дисциплина 2 «Научно-исследовательский семинар»

1. Бабенышев, Сергей Валерьевич. Математически методы и информационные технологии в научных исследованиях : ВО - Кадры высшей квалификации / Сибирская пожарно-спасательная академия. Железногорск : ФГБОУ ВО Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2018. 215 с. URL: <http://new.znaniyum.com/go.php?id=1082157>.

2. Вакурин, Александр Васильевич. Российская экономика за 30 лет – путь от преобразований к разочарованиям : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Международный университет в Москве ; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. 214 с. URL: <http://new.znaniyum.com/go.php?id=944661>. ISBN 9785160128672.

3. Губин, Евгений Парфирьевич. Государственное регулирование рыночной экономики и предпринимательства: правовые проблемы : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, юридический факультет. 1. Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. 316 с. URL: <http://new.znaniyum.com/go.php?id=1009546>. ISBN 9785917688367.

4. Герасимов, Борис Никифорович. Управление экономическими системами : Монография : ДПО - повышение квалификации / Международный институт рынка ; Международный институт рынка. 1. Москва : Вузовский учебник, 2017. 225 с. URL: <http://new.znaniyum.com/go.php?id=757921>. ISBN 9785955804774.

5. Дятлов, Сергей Алексеевич. Энтропийная экономика: методология исследования глобального кризиса : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Санкт-Петербургский государственный экономический университет. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. 350 с. URL: <http://new.znaniyum.com/go.php?id=1002020>. ISBN 9785160120287.

6. Дятлов, Сергей Алексеевич. Информационно-сетевая экономика: структура, динамика, регулирование : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Санкт-Петербургский государственный экономический университет ; Санкт-Петербургский государственный экономический университет, ф-л в г. Анадыре. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 414 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1039932>. ISBN 9785160106762.
7. Жеребин, Всеволод Михайлович. Экономика домашних хозяйств : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Институт социально-экономических проблем народонаселения Российской академии наук ; Институт социально-экономических проблем народонаселения Российской академии наук. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. 231 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=912713>. ISBN 9785160108551.
8. Захаров, Николай Игоревич. Поведенческая экономика или почему в России хотим как лучше, а получается как всегда : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. 213 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1015908>. ISBN 9785160125794.
9. Земенкова, М. Ю. Методология научных исследований в нефтегазовой отрасли : монография / М. Ю. Земенкова, С. М. Чекардовский. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2016. — 312 с. — ISBN 978-5-9961-1489-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83700.html> (дата обращения: 12.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
10. Крылатых, Эльмира Николаевна. Национальная экономика: обеспечение продовольственной безопасности в условиях интеграции и глобализации : Дополнительное профессиональное образование / Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. 238 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1009623>. ISBN 9785160117928.
11. Кузнецова, Валентина Вильевна. Политика финансовой стабильности: международный опыт : Монография : ДПО - повышение квалификации / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации ; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, факультет государственного управления. 1. Москва : ООО "КУРС", 2018. 224 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=966352>. ISBN 9785906818645.
12. Кузовкова, Т. А. Экономика инфокоммуникаций и методология ее научного исследования [Электронный ресурс] : Учебное пособие для аспирантов / Т. А. Кузовкова. Экономика инфокоммуникаций и методология ее научного исследования, 2022-04-04. Москва : Московский технический университет связи и информатики, 2016. 195 с. ISBN 2227-8397.

13. Медведев, П. В. Научные исследования : учебное пособие / П. В. Медведев, В. А. Федотов, Г. А. Сидоренко. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, ИПК «Университет», 2017. — 100 с. — ISBN 978-5-7410-1795-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71293.html> (дата обращения: 12.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
14. Нуреев, Рустем Махмутович. Россия: особенности институционального развития : ДПО - повышение квалификации / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации ; Российский университет дружбы народов / Институт экономики Российской академии наук / Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики" / Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. 1. Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. 448 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1042417>. ISBN 9785917680194.
15. Организация и ведение научных исследований аспирантами : учебник / Е. Г. Анисимов, А. С. Грушко, Н. П. Багмет [и др.]. — Москва : Российская таможенная академия, 2014. — 278 с. — ISBN 978-5-9590-0827-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69989.html> (дата обращения: 12.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
16. Расков, Николай Васильевич. Экономика России: проблемы роста и развития : Монография : Дополнительное профессиональное образование. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. 186 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=994362>. ISBN 9785160095592.
17. Резник, С. Д. Научное руководство аспирантами: Практическое пособие / С.Д. Резник. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : НИЦ Инфра-М, 2012. - 477 с. (Менеджмент в науке). ISBN 978-5-16-005085-0. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/304108> (дата обращения: 12.02.2020).
18. Резник, Семен Давыдович. Эффективное научное руководство аспирантами : Дополнительное профессиональное образование / Пензенский государственный университет архитектуры и строительства. 2, перераб. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 152 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1064165>. ISBN 9785160094533.
19. Рубцов, Борис Борисович. Современные тенденции развития и антикризисного регулирования финансово-экономической системы : Монография : ДПО - повышение квалификации / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. 180 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=464845>. ISBN 9785160099903.
20. Савоскина, Е. В. Научные исследования в учебном процессе : учебно-методическое пособие / Е. В. Савоскина, Е. В. Коробейникова. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018. —



89 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90644.html> (дата обращения: 12.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

21. Савченко, Польш Вячеславович. Российская социально-экономическая система: реалии и векторы развития : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Институт экономики Российской академии наук. 2, перераб. и доп. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. 460 с. URL: <http://new.znaniy.com/go.php?id=922658>. ISBN 9785160118420.

22. Синченко, Георгий Чонгарович. Логика диссертации : Учебное пособие : Аспирантура / Омская академия Министерства внутренних дел Российской Федерации. 4, перераб. и доп. Москва : Издательство "ФОРУМ", 2015. 312 с. URL: <http://new.znaniy.com/go.php?id=492793>. ISBN 9785000910139.

23. Течиева, В. З. Организация исследовательской деятельности с использованием современных научных методов : учебно-методическое пособие / В. З. Течиева, З. К. Малиева. — Владикавказ : Северо-Осетинский государственный педагогический институт, 2016. — 152 с. — ISBN 978-5-98935-187-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/73811.html> (дата обращения: 12.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

24. Худокормов, Александр Георгиевич. Экономическая теория в историческом развитии: взгляд из Франции и России : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, экономический факультет. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. 668 с. URL: <http://new.znaniy.com/go.php?id=961958>. ISBN 9785160111629.

### Дисциплина 3 «Региональная экономика»

1. Герасимов, Борис Никифорович. Управление экономическими системами : Монография : ДПО - повышение квалификации / Международный институт рынка ; Международный институт рынка. 1. Москва : Вузовский учебник, 2017. 225 с. URL: <http://new.znaniy.com/go.php?id=757921>. ISBN 9785955804774.

2. Земенкова, М. Ю. Методология научных исследований в нефтегазовой отрасли : монография / М. Ю. Земенкова, С. М. Чекардовский. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2016. — 312 с. — ISBN 978-5-9961-1489-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83700.html> (дата обращения: 12.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Макаров, Павел Юрьевич. Управление интеллектуальным капиталом региона : ДПО - повышение квалификации / Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, Владимирский ф-

л. 1. Москва : Издательский Центр РИОР, 2019. 152 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1010056>. ISBN 9785369014486.

4. Нуреев, Рустем Махмутович. Россия: особенности институционального развития : ДПО - повышение квалификации / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации ; Российский университет дружбы народов / Институт экономики Российской академии наук / Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики" / Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. 1. Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. 448 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1042417>. ISBN 9785917680194.

5. Расков, Николай Васильевич. Экономика России: проблемы роста и развития : Монография : Дополнительное профессиональное образование. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. 186 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=994362>. ISBN 9785160095592.

6. Суглобов, Александр Евгеньевич. Сетевая модель рос. нац. инновационной системы: формирование и развитие : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Технологический университет Московской области ; Объединенный центр исследований и разработок. 2. Москва : Издательский Центр РИОР, 2020. 145 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1045714>. ISBN 9785369017555.

7. Трофимов, Сергей Евгеньевич. Государственное регулирование нефтегазового комплекса: состояние, проблемы и перспективы : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Байкальский государственный университет. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 156 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1068800>. ISBN 9785160159140.

8. Чуб, Анна Александровна. Региональный аспект процессов глобализации : Монография / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. 1. Москва : Издательский Центр РИОР, 2017. 151 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=561347>.

9. Чуб, Анна Александровна. Регионы России: факторы устойчивости и институциональные предпосылки развития в условиях глобализации : Монография : ДПО - повышение квалификации / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. 1. Москва : Издательский Центр РИОР, 2017. 232 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=795693>. ISBN 9785369014103.

#### Дисциплина 4 «Менеджмент»

1. Бабенко, Инна Викторовна. Управление оборотными активами: логистический подход : Монография : Дополнительное профессиональное образование. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 167 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1072301>. ISBN 9785160049045.

2. Генкин, Борис Михайлович. Мотивация и организация эффективной работы (теория и практика) : Монография : Дополнительное профессио-

нальное образование / Санкт-Петербургский государственный экономический университет. 2, испр. Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. 352 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1039303>. ISBN 9785917687117.

3. Герасимов, Борис Никифорович. Реинжиниринг процессов организации : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Международный институт рынка. 1. Москва : Вузовский учебник, 2020. 256 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1044750>. ISBN 9785955805184.

4. Евстигнеев, Евгений Николаевич. Налоговый менеджмент и налоговое планирование в России : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Санкт-Петербургский государственный торгово-экономический университет. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 270 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1044518>. ISBN 9785160055978.

5. Иванов, Валерий Викторович. Механизмы управления государственными закупками : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 207 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1079863>. ISBN 9785160128702.

6. Кандрашина, Е. А. Финансовый менеджмент : учебник / Е. А. Кандрашина. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 200 с. — ISBN 978-5-4486-0461-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79827.html> (дата обращения: 12.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

7. Кибанов, Ардальон Яковлевич. Управление персоналом в России: парадигмы и практика : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Государственный университет управления. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 174 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1042055>. ISBN 9785160112800.

8. Ларионов, Валерий Глебович. Организация и управление твердыми коммунальными отходами города в рамках экологического менеджмента : Монография : ВО - Магистратура / Московский государственный технический университет им. Н.Э. Баумана ; Московский государственный технический университет им. Н.Э. Баумана / Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ. 2. Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. 366 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1081723>. ISBN 9785394038099.

9. Макаров, Павел Юрьевич. Управление интеллектуальным капиталом региона : ДПО - повышение квалификации / Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, Владимирский ф-л. 1. Москва : Издательский Центр РИОР, 2019. 152 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1010056>. ISBN 9785369014486.

10. Нижегородцев, Роберт Михайлович. Управление компетенциями: структура, институты, механизмы : Дополнительное профессиональное образование / Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук ; Пензенский государственный университет архитектуры и строительства. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. 208 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1013450>. ISBN 9785160115108.

11. Поташева, Ольга Николаевна. Функционально-стоимостный анализ в решении организационно-управленческих задач: теоретические основы и методика проведения : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Самарский национальный исследовательский университет им. академика С.П. Королева. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. 168 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=504303>. ISBN 9785160108674.

12. Серебрякова, Татьяна Юрьевна. Риски организации: их учет, анализ и контроль : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Российский университет кооперации, Чебоксарский ф-л. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 233 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1081000>. ISBN 9785160147772.

13. Соколов, Дмитрий Викторович. Базисная система риск-менеджмент организаций реального сектора экономики : Монография : Дополнительное профессиональное образование. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 125 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1036512>. ISBN 9785160068626.

14. Тихомирова, О. Управление проектом: комплексный подход и системный анализ : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Санкт-Петербургский НИУ информационных технологий, механики и оптики (Университет ИТМО). 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 300 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1064865>. ISBN 9785160063836.

15. Трофимов, Сергей Евгеньевич. Государственное регулирование нефтегазового комплекса: состояние, проблемы и перспективы : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Байкальский государственный университет. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 156 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1068800>. ISBN 9785160159140.

16. Уваров, Владимир Владимирович. Инновационное развитие российских компаний на основе международной интеграции : Дополнительное профессиональное образование / Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации. 1. Москва : Издательство "Магистр", 2019. 224 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1012454>. ISBN 9785977602792.

17. Щёлоков, Денис Викторович. Функционирование институтов государственной власти: методика исследования : Монография : Дополнительное

профессиональное образование / Государственный университет управления.  
1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 140 с. URL:  
<http://new.znaniium.com/go.php?id=1064917>. ISBN 9785160158815.

18. Юсим, Вячеслав Наумович. Управление промышленным развитием в условиях отсталой технологической среды : Дополнительное профессиональное образование / Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. 200 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1020287>. ISBN 9785160117898.

*Периодические издания (научные журналы):*

1. THE ECONOMIST
2. Аудит
3. Вопросы статистики
4. Вопросы экономики
5. Менеджмент в России и за рубежом
6. Мировая экономика и международные отношения
7. Проблемы теории и практики управления
8. Регион: Экономика и Социология
9. Страхование дело
10. Туризм: право и экономика
11. Управление персоналом и интеллектуальными ресурсами в России
12. Управление проектами и программами
13. Управление риском
14. Экономист
15. Финансовый бизнес

*Электронно-библиотечные системы:*

1. Электронно-библиотечная система Znaniium. (Базовая коллекция).  
[www.znaniium.com](http://www.znaniium.com)
2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань».  
<http://e.lanbook.com/>
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks (Базовая коллекция).  
<http://iprbookshop.ru>
4. Консультант студента. «Электронная библиотека технического ВУ-За» <http://www.studentlibrary.ru>
5. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>

*Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office*

*Современные профессиональные базы данных:*

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU  
(<http://www.elibrary.ru>)
2. Евразийская патентная информационная система (ЕАПАТИС)  
(<http://www.eapatis.com>)

3. Национальная электронная библиотека (НЭБ) (нэб.рф)
4. Электронная Библиотека Сбербанка <http://sberbanklib.ru>

*Международные реферативные базы данных научных изданий:*

1. Web of Science Core Collection <http://webofknowledge.com> (WoS)
2. «Scopus» <http://www.scopus.com>
3. Архив научных журналов (NEICON) <http://archive.neicon.ru>
4. Электронные книги Springer Nature <https://link.springer.com/>
5. Springer Journals – полнотекстовая коллекция электронных журналов издательства.

*Информационные справочные системы:*

Гарант

Правообладатель: ООО "Гарант - ПРОНет".

КонсультантПлюс

Правообладатель: ООО "Информационное агентство "Информбюро".

*Интернет-ресурсы:*

1. ВИНИТИ (<http://www.viniti.ru> )
2. Грамота.ру (<http://www.gramota.ru/>)
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - информационная система  
(<http://window.edu.ru/>)
4. КиберЛенинка - научная электронная библиотека  
(<http://cyberleninka.ru/>)
5. Научная педагогическая электронная библиотека (НПЭБ)  
(<http://elib.gnpbu.ru>)
6. Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://economy.gov.ru/mines/main>
7. Официальный сайт Министерства промышленности и торговли Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://minpromtorg.gov.ru/>
8. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.minfin.ru/ru/?fullversion=1>
9. Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru/>
10. Официальный сайт Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://vak.ed.gov.ru/>
11. Официальный сайт российского фонда фундаментальных исследований. [Электонный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/>

12. Официальный сайт Министерства экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://dereconom.admhmao.ru/>

13. Российская национальная библиотека ([http://primo.nlr.ru/primo\\_library/libweb/action/search.do?menuitem=2&catalog=true](http://primo.nlr.ru/primo_library/libweb/action/search.do?menuitem=2&catalog=true))

14. УИС РОССИЯ (<http://uisrussia.msu.ru>)

15. Электронная библиотека диссертаций (<https://dvs.rsl.ru>).

16. Электронные коллекции на портале Президентской библиотеки им. Б. Н. Ельцина (<http://www.prlib.ru/collections>)

17. BIBLIOPHIKA (<http://www.bibliofika.ru/>)

18. MDPI - Multidisciplinary Digital Publishing Institute (Basel, Switzerland) (<http://www.mdpi.com/>)

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

---

**БУ ВО ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА  
АСПИРАНТОВ**

*Методические указания*

**Сургут  
2018**



УДК 378.2 (072)

ББК 74.58я73

П 24

**Педагогическая практика аспирантов:** методические указания / Воронина Е.В.; составление; Сургут. гос. ун-т. – Сургут, 2018. – 29 с.

Рецензент:

Е.В. Коновалова, доктор физико-математических наук, доцент,  
проректор по учебно-методической работе СурГУ

В методических указаниях рассмотрены основные вопросы организации и проведения педагогической практики по программам подготовки кадров высшей квалификации – научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Представлены место практики в структуре ОПОП ВО, цель и задачи практики, результаты обучения при прохождении практики, обязанности сторон по организации практики (заведующего кафедрой, руководителя практики, специалиста отдела подготовки научно-педагогических кадров, аспиранта), этапы и содержание разделов практики, организация аттестации и представление отчетности по педагогической практике аспирантов.

Методические указания сопровождаются списком используемых источников и рекомендуемой литературы, формами отчетных документов по итогам прохождения педагогической практики.

Предназначены для аспирантов СурГУ всех форм обучения, научных руководителей аспирантов, заведующих выпускающими кафедрами, руководителей практик аспирантов, специалистов в сфере подготовки научно-педагогических кадров.

© Е.В. Воронина, составление

© БУ ВО «Сургутский государственный университет», 2018

## Содержание

|   |    |
|---|----|
| 1. Основы организации и проведения педагогической практики в аспирантуре .....  | 4  |
| 2. Результаты обучения при прохождении практики .....   | 5  |
| 3. Обязанности сторон по организации практики .....   | 6  |
| 4. Этапы практики. Содержание разделов практики .....   | 8  |
| 5. Аттестация и отчетность .....  | 10 |
| Термины и определения .....   | 12 |
| Список используемых источников .....  | 13 |
| Рекомендуемая литература .....  | 13 |
| Приложение 1. Форма индивидуального плана практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) ..... | 17 |
| Приложение 2. Форма дневника практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) .....              | 18 |
| Приложение 3. Форма отчета о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) .....  | 20 |
| Приложение 4. Пример заполнения отчетности по педагогической практике аспиранта .....   | 21 |

## **1. Основы организации и проведения педагогической практики в аспирантуре**

Педагогическая практика по программам подготовки кадров высшей квалификации – подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре относятся к вариативной части основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП ВО) и является обязательной.

Трудоемкость практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики аспиранта) (далее – педагогическая практика) определяется учебными планами соответствующего направления подготовки и направленностью ОПОП ВО и составляет 108 часов.

Программа педагогической практики разрабатывается на выпускающей кафедре, ответственной за реализацию ОПОП ВО.

Практика проводится стационарно. Основной базой практики является Университет, выпускающая кафедра. Может быть организована выездная практика (в том числе в сторонних образовательных (научных) организациях).

Педагогическая практика аспирантов является рассредоточенной и проводится в сроки, установленные Университетом в соответствии с учебным планом и годовым графиком учебного календарным учебным графиком на втором году обучения в аспирантуре, в третьем семестре – как правило, с сентября по январь осеннего семестра.

В исключительных случаях сроки проведения практики могут быть перенесены по инициативе выпускающей кафедры с обоснованием целесообразности переносов срока.

Аспиранты заочной формы обучения проходят практику в том же объеме, что и аспиранты очной формы обучения.

Цели, задачи и объем педагогической практики соотносятся с общими целями ОПОП ВО по соответствующему направлению подготовки.

Педагогическая практика концептуально и содержательно связана с рядом обязательных дисциплин. Информационно-методологическая основа практики закладывается в основном при изучении дисциплины «Педагогика и психология высшей школы», которая формирует у аспирантов понимание базисных понятий и категорий, а также необходимые учебно-интеллектуальные навыки, важные для успешного освоения данного курса.

Практика состоит в посещении аспирантами учебных занятий преподавателей Университета, подготовке учебно-методического материала и проведении учебных (семинарских и практических) занятий, консультаций, а также включает изучение новейших публикаций по проблемам психологии и педагогики высшей школы, взаимоотношений и взаимообмена опытом работы в вузе, подготовку статей, тезисов и докладов для научных конференций, рефератов по различным проблемам педагогики, психологии и методике преподавания различных предметов в вузе, подготовку к сдаче зачета по итогам обучения.

Цель практики: развитие у аспирантов личностных качеств и формирование общепрофессиональных компетенций в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по соответствующему направлению подготовки, а именно - готовности к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования.

Задачи практики:

– овладеть основами научно-методической и учебно-методической работы: навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, систематизации учебных и воспитательных задач; методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала, разнообразными образовательными технологиями;

– в ходе практической деятельности по ведению учебных занятий должны быть сформированы умения постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности студентов; диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности;

– в ходе посещения занятий преподавателей соответствующих дисциплин аспиранты должны познакомиться с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель»;

– ознакомление с ФГОС ВПО, ФГОС ВО 3+, ФГОС ВО 3++ по направлениям подготовки студентов (уровни бакалавриат, магистратура, специалитет);

– разработка учебных курсов по областям профессиональной деятельности, в том числе на основе результатов проведенных теоретических и эмпирических исследований, включая подготовку методических материалов, учебных пособий;

- преподавание дисциплин и учебно-методическая работа по областям профессиональной деятельности;

- ведение научно-исследовательской работы в образовательной организации, в том числе участие в руководстве научно-исследовательской работой студентов.

## **2. Результаты обучения при прохождении практики**

В результате прохождения практики аспирант должен:

*знать:*

– содержание, типы, способы проведения педагогической практики в ВУЗе,

– основные требования, предъявляемые к преподавателю вуза,

– структуру образовательного процесса, содержание ФГОС ВПО, ФГОС ВО 3+, ФГОС ВО 3++ по направлениям подготовки студентов (уровни бакалавриат, магистратура, специалитет),

– роль профстандартов в проектировании образовательных программ,  
– методики преподавания профессиональных дисциплин и методологии предметной области науки,

– новые технологии педагогической деятельности.

*уметь:*

– вести отчетную документацию преподавателя,  
– разрабатывать рабочую программу преподаваемой дисциплины;  
– разрабатывать и использовать элементы методического обеспечения для преподавания дисциплин в соответствии с поставленной индивидуальной задачей,

– осознанно подходить к выбору и подготовке тем исследования, которые преподавались им в период практики.

*владеть:*

– навыками анализа и выбора методов, технологий обучения ведущих преподавателей,

– навыками проектирования учебного плана преподаваемой дисциплины,

– навыками проведения практических и семинарских занятий в студенческой группе,

– навыками консультирования для студентов по выполнению контрольных и курсовых работ (проектов), выпускных квалификационных работ,

– современными методами педагогики.

### **3. Обязанности сторон по организации практики**

В организации практики участвуют заведующий кафедрой, руководитель практики, специалист отдела подготовки научно-педагогических кадров, аспирант.

Заведующий кафедрой:

– обеспечивает разработку программного и методического обеспечения практики и своевременную корректировку содержания программы практики;

– распределяет между преподавателями учебные поручения, связанные с руководством практикой аспирантов;

– анализирует на заседаниях кафедры содержание материалов, заданий, допуск аспирантов к прохождению практики, а также вопросы о ходе и итогах практики;

– организует консультации для аспирантов по теоретическим и методическим вопросам, связанным с прохождением практики;

– осуществляет контроль качества прохождения практики.

Руководитель практики:

– составляет индивидуальный план проведения практики аспиранта;

- разрабатывает индивидуальные задания для аспирантов, выполняемые в период практики;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;
- оказывает научную и методическую помощь в планировании и организации проведения практики;
- консультирует аспиранта в процессе подготовки к занятиям, разработки семинарских, лабораторно-практических занятий, воспитательных мероприятий;
- подбирает дисциплину, учебную группу для проведения практики, знакомит аспиранта с планом учебно-методической работы;
- посещает и анализирует проводимые аспирантами учебные занятия и воспитательные мероприятия;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;
- оказывает методическую помощь аспирантам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- проводит текущую и промежуточную аттестацию по выполнению программы практики;
- дает на заседании кафедры характеристику аспиранта при прохождении практики и представляет отзыв на отчет по практике;
- оценивает результаты прохождения практики аспирантами.

Специалист отдела подготовки научно-педагогических кадров осуществляет:

- оформление приказа о прохождении практики аспирантами;
- контроль своевременности разработки и утверждения программ практик, проверяет предоставляемые проекты программ практик на соответствие их ФГОС ВО по направлению подготовки и основным требованиям к подготовке программ практик;
- контроль соблюдения сроков прохождения практики;
- контроль точности и своевременности предоставления отчетной документации.

Аспирант, проходящий практику, имеет право:

- по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителю практики, специалистам отдела подготовки научно-педагогических кадров, пользоваться учебно-методическими пособиями, предоставляемыми кафедрой;
- на посещение учебных занятий ведущих преподавателей университета, с целью изучения методики преподавания, знакомства с передовым педагогическим опытом.

Аспирант, проходящий практику, обязан:

- осуществлять подготовку к каждому запланированному в индивидуальном плане учебному занятию и обеспечивать высокое качество его проведения;
- выполнить индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- выполнять правила внутреннего распорядка Университета, распоряжения администрации и руководителя практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к аспиранту, он может быть отстранен от прохождения практики;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- представить на кафедру в течение установленного срока после завершения практики отчетную документацию;
- составить совместно с руководителем практики индивидуальный план практики.

#### **4. Этапы практики. Содержание разделов практики**

Организация практики предусматривает следующие этапы:

- установочный – решение организационных вопросов (ознакомление аспирантов с целями и задачами практики, программой, отчетной документацией, утверждение индивидуальных графиков прохождения практики);
- активный – выполнение программы практики и оформление отчетной документации;
- заключительный этап – подведение итогов, оформление отчетной документации, промежуточная аттестация.

Содержание разделов практики, виды деятельности аспиранта на практике, трудоемкость и формы текущего контроля представлены в таблице 1.

*Таблица 1*

#### **Содержание разделов, виды деятельности аспиранта на педагогической практике, трудоемкость и формы текущего контроля**

| № п/п | Этапы практики | Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу аспирантов*   | Трудоемкость в часах* | Формы текущего контроля*            |
|-------|----------------|---|-----------------------|-------------------------------------|
| 1.    | Установочный   | Беседа с руководителем, определение видов учебной деятельности аспиранта. Инструктаж по месту прохождения практики.<br>Разработка индивидуального плана педагогической практики. Изучение информации о содержании и видах педагогической практики в ВУЗе, | 12                    | Собеседование, практическое задание |

|    |                |  |            |   |
|----|----------------|--|------------|---|
|    |                | ознакомление со структурой образовательного процесса и правилами ведения преподавателем отчетной документации.   |            |   |
| 2. | Активный       | Разработка и использование элементов методического обеспечения для преподавания дисциплин в соответствии с поставленной индивидуальной задачей, консультации научного руководителя, посещение занятий ведущих преподавателей, анализ и выбор методов, технологий обучения. | 68         | Собеседование, практическое задание                 |
| 3. | Активный       | Проведение занятий в студенческой группе, консультации для студентов по выполнению контрольных и курсовых работ, проведение деловых игр, посещение занятий других аспирантов, подготовка к занятиям, анализ результатов проведенных занятий.                               | 20         | Собеседование, практическое задание                 |
| 4. | Заключительный | Подготовка и написание отчета по педагогической практике, защита отчета по практике.   | 8          | Собеседование, защита отчета по практике на кафедре |
|    | <b>Итого</b>   |  | <b>108</b> | <b>Зачет</b>  |

*\*Определяются и конкретизируются в индивидуальном плане педагогической практики аспиранта.*

### *Этап 1. Установочный*

Собеседование по вопросам:

Основные требования, нормативные положения и формы отчетности результатов практики.

Цель и задачи педагогической практики.

Основные виды работ в ходе практики.

Планируемые к изучению темы занятий, даты проведения занятий аспирантом, краткая характеристика особенностей студенческого коллектива, с которым аспиранту предстоит прохождение практики.

Практическое задание: разработка индивидуального плана прохождения педагогической практики аспиранта.



### *Этап 2. Активный*

Собеседование по вопросам:

Структура образовательного процесса.

Правила ведения преподавателем отчетной документации.

ФГОС ВПО, ФГОС ВО 3+, ФГОС ВО 3++ по соответствующему направлению подготовки (уровни бакалавриат, магистратура, специалитет).

Роль профстандартов в проектировании образовательных программ.

Рабочая программа преподаваемой дисциплины.

Основная профессиональная образовательная программа.

Опыт преподавания ведущих преподавателей СурГУ.

Методические приемы профессоров и доцентов кафедры.

Различные способы структурирования и предъявления учебного материала, способы активизации учебной деятельности.

Различные способы и приемы оценки учебной деятельности в высшей школе, специфика взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

Организация учебно-методического процесса в высшей школе.

Практическое задание: разработать элементы методического обеспечения для преподавания дисциплин в соответствии с поставленной индивидуальной задачей, заполнить журнал учета работы преподавателя.

Практическое задание: подготовка материалов для практических и семинарских занятий, составление презентаций, задач, тестов и т.д. для студентов по заданию научного руководителя, подготовка и проведение практических и семинарских занятий.

### *Этап 3. Заключительный*

Собеседование по итогам прохождения педагогической практики.

Практическое задание: подготовка и написание отчета по педагогической практике, защита отчета по практике на заседании кафедры.

## **5. Аттестация и отчетность**

По итогам прохождения практики аспирант предоставляет на кафедру следующие материалы:

- индивидуальный план практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) (Приложение 1);

- дневник практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) (Приложение 2);

- отчет о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) (Приложение 3).

Пример заполнения отчетности по педагогической практике аспиранта представлен в Приложении 4.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. На основании представленного отчета по практике руководитель практики выставляет оценку (зачтено, не зачтено).

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

## Термины и определения

*Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)* – вид учебной работы, направленный на формирование компетенций аспирантов, связанных с преподавательской деятельностью в области соответствующего направления подготовки.

*Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)* – это нормативно-методический документ, определяющий содержание обучения аспирантов преподавательской деятельности в условиях реального образовательного процесса в соответствии с направлением подготовки.

## Список используемых источников

1. Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ.
2. О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации): Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.04.2015 г. №464.
3. Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации): Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. №1259.
4. Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования: Приказ Министерства образования и науки от 27.11.2015 г. №1383.
5. СТО-2.6.10 «Порядок организации и проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика аспиранта)».

## Рекомендуемая литература

### *а) основная литература*

1. Околелов, О.П. Педагогика высшей школы .— 1 .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017 .— 176 с. — ISBN 978-5-16-011924-3 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=546123>>.
2. Осипова, С.И. Актуальные стратегии и тактики подготовки профессиональных кадров в вузе [Электронный ресурс] : монография / С. И. Осипова [и др.]; под общ. ред. д-ра пед. наук, проф. С. И. Осиповой. – Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2014. – 154 с. - ISBN 978-5-7638-3033-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=505900>
3. Охременко, И.В. Психология и педагогика высшей школы : Учебное пособие / Охременко И.В. - под ред. — 2-е изд., испр. и доп. — Электрон. дан. — М. : Издательство Юрайт, 2018 .— 178 .— (Университеты России) .— 2-е издание.
4. Резник, С.Д. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности : Учебник .— 5, перераб. — Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016 .— 451 с. — ISBN 978-5-16-011754-6 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=542563>>.
5. Розов, Н.Х. Педагогика высшей школы : Учебное пособие / Розов Н.Х., Попков В.А., Коржуев А.В. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016 .— 160 .— (Образовательный процесс) .— ISBN 978-5-9916-8385-2 : 225.21, 4 .— <URL:<http://www.biblio-online.ru/book/2A296AFC-C411-4F1A-B055-CF2A626EA6DB>>

*б) дополнительная литература*

1. Кравцова, Е. Логика и методология научных исследований .— Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2014 .— 168 с. .— ISBN 978-5-7638-2946-4 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=507377>>.
2. Рассказов, Ф.Д. Педагогика и психология высшей школы [Текст] : методические рекомендации / Ф. Д. Рассказов ; Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО "Сургутский государственный университет", Кафедра теории и методики профессионального образования .— Сургут : Издательский центр СурГУ, 2016 .— 29 с. : ил. — Библиография: с. 29.
3. Розенталь, Д. Э. Словарь-справочник лингвистических терминов : Пособие для учителей / Д. Э. Розенталь, М. А. Теленкова .— 2-е изд., испр. и доп. — М. : Просвещение, 1976 .— 543с.
4. Розенталь, Д.Э. Словарь трудностей русского языка [Текст] : 20 000 слов / Д. Э. Розенталь, М. А. Теленкова .— 7-е изд. — М. : АЙРИС-Пресс, 2007 .— 823 с. ; 17 .— (От А до Я) .— Библиогр.: с. 12 (14 назв.) .— ISBN 978-5-8112-2390-9, 5000.
5. Розенталь, Д. Э. Современный русский язык / Д. Э. Розенталь, И. Б. Голуб, М. А. Теленкова .— М. : Междун. отношения, 1994 .— 560с.
6. Розенталь, Д. Э. Секреты стилистики. Правила хорошей речи / Д. Э. Розенталь, И. Б. Голуб .— М. : Айрис Пресс, 1999 .— 208с. — (Домашний репетитор) .— ISBN 5-7836-0013-X
7. Самойлов, В.Д. Педагогика и психология высшей школы. Андрогогическая парадигма [Электронный ресурс] : учебник / В.Д. Самойлов .— Педагогика и психология высшей школы. Андрогогическая парадигма, 2018-10-15 .— Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015 .— 207 с. — Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. .— ISBN 978-5-238-02416-5
8. ГОСТ Р 7.0.3-2006 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные элементы. Термины и определения
9. ГОСТ 7.0-99 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Информационно-библиотечная деятельность, библиография. Термины и определения
10. ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления
11. ГОСТ 7.11-2004 (ИСО 832:1994) Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках
12. ГОСТ 7.12-93 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила

13. ГОСТ 7.60-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные виды. Термины и определения

14. ГОСТ 7.76-96 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Комплектование фонда документов. Библиографирование. Каталогизация. Термины и определения

15. ГОСТ 7.80-2000 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления

16. ГОСТ 7.82-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления

17. ГОСТ 7.83-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения

*в) Интернет-ресурсы*

1. Естественно-научный образовательный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.en.edu.ru>

2. Интернет-проект Министерства образования и науки России [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.usynovite.ru>

3. Информационно-образовательный портал «Гуманитарные науки» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.auditorium.ru>

4. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>

5. Министерство образования и науки РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://mon.gov.ru>

6. Официальный сайт Правительства РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.government.gov.ru>

7. Официальный сайт Президента РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа :<http://www.kremlin.ru/>

8. Портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.humanities.edu.ru>

9. Портал по информационно-коммуникационным технологиям в образовании [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru>

10. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.fgosvo.ru>

11. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.school.edu.ru>

12. Российский портал открытого образования [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.openet.edu.ru>

13. Российский образовательный правовой портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.law.edu.ru>

14. Федеральное агентство по науке и образованию [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.fasi.gov.ru>
15. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.edu.ru>
16. Федеральная служба по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content\\_ru/ru](http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru)
17. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://old.obrnadzor.gov.ru>
18. Федеральный справочник «Образование в России» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://federalbook.ru/projects/fso/fso.html>

**Форма индивидуального плана практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)**

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутский государственный университет»**

Утвержден на заседании кафедры

\_\_\_\_\_

протокол заседания № \_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

Аспиранта \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. аспиранта

Направление \_\_\_\_\_

Направленность \_\_\_\_\_

Год обучения \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. должность, ученая степень и ученое звание руководителя

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

| № п\п | Планируемые формы работы | Количество часов | Календарные сроки проведения планируемой работы |
|-------|--------------------------|------------------|---|
|       |                          |                  |   |
|       |                          |                  |   |

Аспирант \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.  
Руководитель практики \_\_\_\_\_ /Ф.И.О.



**Форма дневника практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)**

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутский государственный университет»**

**ДНЕВНИК  
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

Аспирант \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. аспиранта

Направление \_\_\_\_\_

Направленность \_\_\_\_\_

Год обучения \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. должность, ученое звание руководителя

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Записи аспиранта по практике**

| Дата | Тема занятий | Оценка руководителя |
|------|--------------|---------------------|
|      |              |                     |
|      |              |                     |
|      |              |                     |
|      |              |                     |
|      |              |                     |

Аспирант \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.

**Отзыв руководителя практики**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики \_\_\_\_\_ /Ф.И.О.

**Заключение заседания кафедры \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № протокола \_\_  
о результатах прохождении практики**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / Ф.И.О

**Форма отчета о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)**

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутский государственный университет»**

**ОТЧЕТ  
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

Аспирант \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. аспиранта

Направление \_\_\_\_\_

Направленность \_\_\_\_\_

Год обучения \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. должность, ученое звание руководителя

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

| № п/п | Виды деятельности аспиранта (в соответствии с индивидуальным планом) | Конкретный результат (выводы) | Отметка о выполнении (краткая характеристика)<br>Подпись руководителя практики |
|-------|--|-------------------------------|--|
|       |  |                               |  |
|       |  |                               |  |

Отчет заслушан на заседании кафедры \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Аспирант \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.  
Руководитель практики \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.

Пример заполнения отчетности по педагогической практике аспиранта

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутский государственный университет»**

Утвержден на заседании кафедры

\_\_\_\_\_  
протокол заседания № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ ФИО

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА АСПИРАНТА)**

Аспиранта \_\_\_\_\_  
Направление \_\_\_\_\_  
Направленность \_\_\_\_\_  
Год обучения \_\_\_\_\_  
Руководитель практики \_\_\_\_\_  
Место прохождения практики СурГУ, кафедра \_\_\_\_\_  
Сроки прохождения практики с «08» сентября 2017 г. по «21» января 2018 г.

| № п/п | Планируемые формы работы  | Количество часов | Календарные сроки проведения планируемой работы |
|-------|---|------------------|---|
| 1.    | <b>Установочный этап.</b><br>Беседа с руководителем, определение видов учебной деятельности аспиранта. Инструктаж по месту прохождения практики.<br>Разработка индивидуального плана педагогической практики. Изучение информации о содержании и видах педагогической практики в ВУЗе, ознакомление со структурой образовательного процесса и правилами ведения преподавателем отчетной документации. | 12               | Сентябрь  |
| 2.    | <b>Активный этап.</b><br>Разработка и использование элементов методического обеспечения для преподавания дисциплин в соответствии с поставленной индивидуальной задачей, консультации научного руководителя, посещение занятий ведущих преподавателей, анализ и выбор методов, технологий обучения.   | 68               | Сентябрь-декабрь                                |
| 3.    | <b>Активный этап.</b>   | 20               | Сентябрь-декабрь                                |

|    |   |     |        |
|----|---|-----|--------|
|    | Проведение занятий в студенческой группе, консультация для студентов по выполнению контрольных и курсовых работ, проведение деловых игр, посещение занятий других аспирантов, подготовка к занятию, анализ результатов проведенных занятий. |     |        |
| 4. | <b>Заключительный этап.</b><br>Подготовка и написание отчета по педагогической практике, защита отчета по практике.   | 8   | Январь |
|    | Итого   | 108 |        |

Аспирант \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутский государственный университет»**

**ДНЕВНИК  
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА АСПИРАНТОВ)**

Аспиранта \_\_\_\_\_

Направление \_\_\_\_\_

Направленность \_\_\_\_\_

Год обучения \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

Место прохождения практики СурГУ, кафедра \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с «08» сентября 2017 г. по «21» января 2018 г.

| Дата       | Содержание работ  | Оценка руководителя |
|------------|---|---------------------|
| 08.09.2017 | Организация практики, ознакомление с методическими и организационными вопросами | Выполнено           |
| 09.09.2017 | Инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности                       | Выполнено           |
| 11.09.2017 | Ознакомление с требованиями охраны труда  | Выполнено           |
| 12.09.2017 | Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка                       | Выполнено           |
| 13.09.2017 | Разработка индивидуального плана прохождения практики                           | Выполнено           |
| 15.09.2017 | Разработка индивидуального плана прохождения практики                           | Выполнено           |
| 16.09.2017 | Изучение информации о содержании и видах педагогической практики в ВУЗе         | Выполнено           |
| 18.09.2017 | Изучение информации о содержании и видах педагогической практики в ВУЗе         | Выполнено           |
| 19.09.2017 | Ознакомление со структурой образовательного процесса                            | Выполнено           |
| 20.09.2017 | Ознакомление со структурой образовательного процесса                            | Выполнено           |
| 22.09.2017 | Ознакомление с правилами ведения преподавателем отчетной документации           | Выполнено           |
| 25.09.2017 | Ознакомление с правилами ведения преподавателем отчетной документации           | Выполнено           |
| 26.09.2017 | Ознакомление с ФГОС ВО по направлению подготовки (уровень бакалавриат)          | Выполнено           |
| 27.09.2017 | Ознакомление с ФГОС ВО по направлению подготовки (уровень бакалавриат)          | Выполнено           |
| 28.09.2017 | Ознакомление с ФГОС ВО по направлению подготовки (уровень магистратура)         | Выполнено           |
| 02.10.2017 | Ознакомление с ФГОС ВО по направлению подготовки (уровень магистратура)         | Выполнено           |
| 03.10.2017 | Ознакомление с ФГОС ВО по направлению подготовки (уровень специалитет)          | Выполнено           |
| 04.10.2017 | Ознакомление с ФГОС ВО по направлению подготовки (уровень специалитет)          | Выполнено           |

|            |  |           |
|------------|--|-----------|
| 05.10.2017 | Ознакомление с ФГОС 3++ (проектами) по направлению подготовки  | Выполнено |
| 06.10.2017 | Ознакомление с ФГОС 3++ (проектами) по направлению подготовки  | Выполнено |
| 09.10.2017 | Роль профстандартов в проектировании образовательных программ нового поколения   | Выполнено |
| 10.10.2017 | Роль профстандартов в проектировании образовательных программ нового поколения   | Выполнено |
| 11.10.2017 | РПД: структура   | Выполнено |
| 12.10.2017 | РПД: структура   | Выполнено |
| 13.10.2017 | РПД: структура   | Выполнено |
| 14.10.2017 | ФОС  | Выполнено |
| 16.10.2017 | ФОС  | Выполнено |
| 17.10.2017 | ФОС  | Выполнено |
| 18.10.2017 | Основная профессиональная образовательная программа: структура   | Выполнено |
| 19.10.2017 | Основная профессиональная образовательная программа: структура   | Выполнено |
| 20.10.2017 | Основная профессиональная образовательная программа: структура   | Выполнено |
| 21.10.2017 | Основная профессиональная образовательная программа: содержательная характеристика   | Выполнено |
| 23.10.2017 | Основная профессиональная образовательная программа: содержательная характеристика   | Выполнено |
| 24.10.2017 | Основная профессиональная образовательная программа: содержательная характеристика   | Выполнено |
| 25.10.2017 | Требования к условиям реализации ОПОП ВО в ВУЗе  | Выполнено |
| 26.10.2017 | Требования к условиям реализации ОПОП ВО в ВУЗе  | Выполнено |
| 27.10.2017 | Требования, предъявляемые к преподавателю вуза   | Выполнено |
| 28.10.2017 | Методические особенности преподавания профессиональных дисциплин   | Выполнено |
| 30.10.2017 | Методические особенности преподавания профессиональных дисциплин   | Выполнено |
| 31.10.2017 | Методические особенности преподавания профессиональных дисциплин   | Выполнено |
| 01.11.2017 | Методология науки  | Выполнено |
| 02.11.2017 | Новые технологии педагогической деятельности   | Выполнено |
| 03.11.2017 | Проведение консультаций для студентов бакалавриата профиль _____ по вопросам выбора темы и обоснования актуальности темы ВКР | Выполнено |
| 06.11.2017 | Проведение практических занятий и семинаров для студентов бакалавриата по дисциплине « _____ »                               | Выполнено |
| 08.11.2017 | Проведение практических занятий и семинаров для студентов магистратуры по дисциплине « _____ »                               | Выполнено |

|            |  |           |
|------------|--|-----------|
| 09.11.2017 | Проведение консультаций для студентов бакалавриата профиль _____ по вопросам выбора темы и обоснования актуальности темы ВКР   | Выполнено |
| 10.11.2017 | Проведение консультаций для студентов бакалавриата профиль _____ по вопросам выбора темы и обоснования актуальности темы ВКР   | Выполнено |
| 11.11.2017 | Проведение консультаций для студентов бакалавриата профиль _____ по вопросам выбора темы и обоснования актуальности темы ВКР   | Выполнено |
| 18.11.2017 | Проведение практических занятий и семинаров для студентов магистратуры по дисциплине «Особенности налогообложения добычи полезных ископаемых в нефтегазовой отрасли» | Выполнено |
| 28.11.2017 | Проведение консультаций для студентов бакалавриата профиль _____ по вопросам выбора темы и обоснования актуальности темы ВКР   | Выполнено |
| 02.12.2017 | Проведение консультаций для студентов бакалавриата профиль _____ по вопросам выбора темы и обоснования актуальности темы ВКР   | Выполнено |
| 04.12.2017 | Проведение практических занятий и семинаров для студентов бакалавриата по дисциплине « _____ »   | Выполнено |
| 06.12.2017 | Проведение консультаций для студентов бакалавриата профиль _____ по вопросам выбора темы и обоснования актуальности темы ВКР   | Выполнено |
| 08.12.2017 | Проведение консультаций для студентов магистратуры магистерская программа _____ по вопросам подготовки к защите ВКР, защиты ВКР                                      | Выполнено |
| 09.12.2017 | Проведение практических занятий и семинаров для студентов магистратуры по дисциплине « _____ »   | Выполнено |
| 14.12.2017 | Проведение консультаций для студентов магистратуры магистерская программа _____ по вопросам подготовки к защите ВКР, защиты ВКР                                      | Выполнено |
| 18.12.2017 | Проведение практических занятий и семинаров для студентов бакалавриата по дисциплине « _____ »   | Выполнено |
| 22.12.2017 | Проведение консультаций для студентов магистратуры магистерская программа _____ по вопросам подготовки к защите ВКР, защиты ВКР                                      | Выполнено |
| 25.12.2017 | Проведение консультаций для студентов магистратуры магистерская программа _____ по вопросам подготовки к защите ВКР, защиты ВКР                                      | Выполнено |
| 26.12.2017 | Проведение консультаций для студентов магистратуры магистерская программа _____ по вопросам подготовки к защите ВКР, защиты ВКР                                      | Выполнено |
| 27.12.2017 | Проведение консультаций для студентов магистратуры магистерская программа _____ по вопросам подготовки к защите ВКР, защиты ВКР                                      | Выполнено |



|                           |   |           |
|---------------------------|---|-----------|
| <b>29.12.2017</b>         | Проведение консультаций для студентов магистратуры магистерская программа _____ по вопросам подготовки к защите ВКР, защиты ВКР   | Выполнено |
| <b>30.12.2017</b>         | Проведение консультаций для студентов бакалавриата профиль _____ по вопросам выбора темы и обоснования актуальности темы ВКР  | Выполнено |
| <b>09.01.2018</b>         | Проведение консультаций для студентов магистратуры магистерская программа _____ по вопросам подготовки к защите ВКР, защиты ВКР   | Выполнено |
| <b>10.01.2018</b>         | Проведение консультаций для студентов магистратуры магистерская программа _____ по вопросам подготовки к защите ВКР, защиты ВКР   | Выполнено |
| <b>12.01.2018</b>         | Подготовка и написание отчета по педагогической практике, защита отчета по практике   | Выполнено |
| <b>13.01.2018</b>         | Подготовка и написание отчета по педагогической практике, защита отчета по практике   | Выполнено |
| <b>15.01.2018</b>         | Подготовка и написание отчета по педагогической практике, защита отчета по практике   | Выполнено |
| <b>16.01.2018</b>         | Подготовка и написание отчета по педагогической практике, защита отчета по практике   | Выполнено |
| <b>17.01.2018</b>         | Подготовка и написание отчета по педагогической практике, защита отчета по практике   | Выполнено |
| <b>19.01.2018</b>         | Подготовка и написание отчета по педагогической практике, защита отчета по практике   | Выполнено |
| <b>20.01.2018</b>         | Подготовка и написание отчета по педагогической практике, защита отчета по практике   | Выполнено |
| <b>В течение семестра</b> | Посещение лекций и занятий по дисциплине «Педагогика и психология высшей школы» д.пед.н., проф. ФИО   | Выполнено |
| <b>В течение семестра</b> | Посещение лекций и занятий по дисциплине «Современные проблемы управления персоналом» д.экон.н., проф. ФИО  | Выполнено |
| <b>В течение семестра</b> | Посещение лекций и занятий по дисциплине «Современные тенденции развития экономической теории» к.экон.н., доц. ФИО  | Выполнено |
| <b>В течение семестра</b> | Посещение лекций и занятий по дисциплине «Информационные технологии в науке и образовании» к.ф.-м.н., доц. ФИО  | Выполнено |
| <b>В течение семестра</b> | Посещение лекций и занятий по дисциплинам «Управление социальными и экономическими системами», «Актуальные проблемы экономики», «Методика преподавания экономических дисциплин», «Теория диагностики и анализа в диссертационном исследовании» д.экон.н., проф. ФИО | Выполнено |
| <b>В течение семестра</b> | Изучение новейших публикаций по проблемам психологии и педагогики высшей школы  | Выполнено |

Аспирант

\_\_\_\_\_ / ФИО

## Отзыв руководителя практики

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / ФИО

**Заключение заседания кафедры \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № протокола \_\_\_\_  
о результатах прохождении практики.**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / ФИО

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутский государственный университет»**

**ОТЧЕТ**

**О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА АСПИРАНТА)**

Аспиранта \_\_\_\_\_

Направление \_\_\_\_\_

Направленность \_\_\_\_\_

Год обучения \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

Место прохождения практики СурГУ, кафедра \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с «08» сентября 2017 г. по «21» января 2018 г.

| № п/п | Планируемые формы работы  | Количество часов | Календарные сроки проведения планируемой работы |
|-------|---|------------------|---|
| 1     | Организация практики, ознакомление с методическими и организационными вопросами, инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, с требованиями охраны труда, правилами внутреннего трудового распорядка               | 4                | Сентябрь  |
| 2     | Разработка индивидуального плана прохождения практики   | 2                | Сентябрь  |
| 3     | Изучение информации о содержании и видах педагогической практики в ВУЗе, ознакомление со структурой образовательного процесса и правилами ведения преподавателем отчетной документации.   | 6                | Сентябрь  |
| 4     | Ознакомление с ФГОС 3+ по направлению подготовки (уровни бакалавриат, магистратура, специалитет), с проектами ФГОС 3++ по направлению подготовки. Роль профстандартов в проектировании образовательных программ нового поколения. | 10               | Сентябрь-октябрь                                |
| 5     | Учебный план: структура, требования, соответствие ФГОС. Карты компетенций.  | 6                | Октябрь   |
| 6     | Основная профессиональная образовательная программа: структура, содержательная характеристика. Требования к условиям реализации ОПОП ВО в ВУЗе.   | 8                | Октябрь   |
| 7     | Требования, предъявляемые к преподавателю вуза; методические особенности преподавания профессиональных дисциплин, методология науки, новые технологии педагогической деятельности.  | 6                | Октябрь-ноябрь                                  |
| 8     | Изучение новейших публикаций по проблемам психологии и педагогики высшей школы.   | 10               | Сентябрь-декабрь                                |
| 9     | Посещение лекций и практических занятий преподавателей университета.  | 28               | Сентябрь-январь                                 |
| 10    | Проведение консультаций для студентов бакалавриата, магистратуры.   | 10               | Ноябрь-январь                                   |

|       |   |     |                |
|-------|---|-----|----------------|
| 11    | Проведение практических занятий и семинаров для студентов.                          | 10  | Ноябрь-декабрь |
| 12    | Подготовка и написание отчета по педагогической практике, защита отчета по практике | 8   | Январь         |
| Итого |   | 108 |                |

Отчет заслушан на заседании кафедры \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

Аспирант \_\_\_\_\_ / ФИО  
Руководитель практики \_\_\_\_\_ / ФИО  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / ФИО

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

---

**БУ ВО ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА  
АСПИРАНТОВ**

*Методические указания*

**Сургут  
2018**

УДК 378.2 (072)

ББК 74.58я73

Н 346

**Научно-исследовательская практика аспирантов:** методические указания / Воронина Е.В.; составление; Сургут. гос. ун-т. – Сургут, 2018. – 26 с.

Рецензент:

Е.В. Коновалова, доктор физико-математических наук, доцент,  
проректор по учебно-методической работе СурГУ

В методических указаниях рассмотрены основные вопросы организации и проведения научно-исследовательской практики по программам подготовки кадров высшей квалификации – научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Представлены место практики в структуре ОПОП ВО, цель и задачи практики, результаты обучения при прохождении практики, обязанности сторон по организации практики (заведующего кафедрой, руководителя практики, специалиста отдела подготовки научно-педагогических кадров, аспиранта), этапы и содержание разделов практики, организация аттестации и представление отчетности по научно-исследовательской практике аспирантов.

Методические указания сопровождаются списком используемых источников и рекомендуемой литературы, формами отчетных документов по итогам прохождения научно-исследовательской практики.

Предназначены для аспирантов СурГУ всех форм обучения, научных руководителей аспирантов, заведующих выпускающими кафедрами, руководителей практик аспирантов, специалистов в сфере подготовки научно-педагогических кадров.

© Е.В. Воронина, составление

© БУ ВО «Сургутский государственный университет», 2018

## Содержание

|   |    |
|---|----|
| 1. Основы организации и проведения научно-исследовательской практики в аспирантуре .....  | 4  |
| 2. Результаты обучения при прохождении практики .....   | 6  |
| 3. Обязанности сторон по организации практики .....   | 7  |
| 4. Этапы практики. Содержание разделов практики .....   | 8  |
| 5. Аттестация и отчетность .....  | 11 |
| Термины и определения .....   | 13 |
| Список используемых источников .....  | 14 |
| Рекомендуемая литература .....  | 14 |
| Приложение 1. Форма индивидуального плана практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) ..... | 18 |
| Приложение 2. Форма дневника практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) .....              | 19 |
| Приложение 3. Форма отчета о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) .....  | 21 |
| Приложение 4. Пример заполнения отчетности по научно-исследовательской практике аспиранта .....   | 22 |

## **1. Основы организации и проведения научно-исследовательской практики в аспирантуре**

Научно-исследовательская практика по программам подготовки кадров высшей квалификации – подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре относится к вариативной части основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП ВО) и является обязательной.

Трудоемкость практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской практики аспиранта) (далее – научно-исследовательская практика) определяется учебными планами соответствующего направления подготовки и направленностью ОПОП ВО и составляет 108 часов.

Программа научно-исследовательской практики разрабатываются выпускающей кафедрой, ответственной за реализацию ОПОП ВО.

Практика проводится стационарно. Основной базой практики является Университет, выпускающая кафедра. Может быть организована выездная практика (в том числе в сторонних образовательных (научных) организациях).

Научно-исследовательская практика аспирантов проводится в сроки, установленные Университетом в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на выпускном году обучения в аспирантуре, как правило, предваряет государственную итоговую аттестацию (в зависимости от срока обучения в аспирантуре по ОПОП ВО: третьем или четвертом – для очной формы обучения, 6 или 8 семестр, четвертом или пятом – для заочной формы обучения – 8 или 10 семестр).

В исключительных случаях сроки проведения практики могут быть перенесены по инициативе выпускающей кафедры с обоснованием целесообразности переносов срока.

Аспиранты заочной формы обучения проходят практику в том же объеме, что и аспиранты очной формы обучения.

Цели, задачи и объем научно-исследовательской практики соотносятся с общими целями ОПОП ВО по соответствующему направлению подготовки.

Целью научно-исследовательской практики аспирантов является развитие профессиональных компетенций, направленных на реализацию навыков, основанных на приобретенных в процессе обучения знаниях и умениях, опыта научной, исследовательской и аналитической деятельности; формирование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности, повышение уровня профессиональной компетентности, приобретение требуемых научно-исследовательских профессиональных компетенций, приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, составляющей предмет научно-квалификационной работы.

Среди задач научно-исследовательской практики аспирантов выделяются:



- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков проведения исследований; конкретизация результатов теоретического обучения в научно-исследовательской деятельности;
- применение знаний и полученного опыта при решении актуальных научных задач;
- овладение профессионально-практическими умениями;
- стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- отработка навыков публичной дискуссии и защиты научных идей;
- формирование навыков сбора и анализа экспериментальных данных, умения работать с научной литературой, развитие интуиции и способности самостоятельно ставить и решать новые задачи;
- формирование умения определять цель, задачи и составлять план исследования;
- формирование умения обрабатывать полученные результаты исследования, анализировать и осмысливать их;
- вовлечение аспиранта в практику научно-исследовательских работ, проводимых на кафедре;
- овладение навыками подготовки академического текста, отчета по результатам научно-исследовательской работы.

В ходе практики аспирант занимается:

- систематизацией, обработкой и анализом результатов проведенной научно-исследовательской деятельности;
- выполнением индивидуальных прикладных и исследовательских проектов;
- обобщением и оценкой эмпирического материала, необходимого для апробации результатов научных исследований;
- подготовкой презентаций результатов профессиональной и исследовательской деятельности;
- структурированием и оформлением материала для написания научно-квалификационной работы, выполненной на основе результатов научно-исследовательской деятельности, научного доклада.

Учебно-научное и организационное руководство практикой осуществляется выпускающей кафедрой, за которой закреплена подготовка аспирантов по соответствующей направленности ОПОП ВО соответствующего направления подготовки. Кафедры обеспечивают выполнение программы практики и качество ее проведения.

Основной формой деятельности аспиранта при прохождении практики является самостоятельная работа по утвержденному плану работы с консультациями у руководителя практики.

## 2. Результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики аспирант должен приобрести знания, овладеть умениями и приобрести навыки, предусмотренные ОПОП ВО соответствующей направленности подготовки. Например:

*знать:*

- особенности научно-исследовательской деятельности в профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий;
- задачи собственного профессионального и личностного развития;
- закономерности функционирования и тенденции развития субъектных отношений в предметной области;
- известные факты, процессы и тенденции, характеризующие формирование, эволюцию и трансформацию систем и институтов в исторической ретроспективе;
- направления и этапы развития научной мысли во взаимосвязи с условиями соответствующих периодов и особенностями различных стран и народов.

*уметь:*

- использовать современные методы исследования и информационно-коммуникационные технологии;
- планировать задачи собственного профессионального и личностного развития;
- выявлять устойчивые, повторяющиеся связи в явлениях и процессах, их структурные характеристики, закономерности функционирования и тенденции развития отношений в предметной области, объяснить на этой основе существующие факты и процессы жизни;
- выявлять новые, переосмысливать ранее известные факты, процессы и тенденции, характеризующие формирование, эволюцию и трансформацию систем и институтов в исторической ретроспективе;
- организовать работу по изучению и анализу направлений и этапов развития научной мысли во взаимосвязи с условиями соответствующих периодов и особенностями различных стран и народов.

*владеть:*

- навыками самостоятельного осуществления научно-исследовательской деятельности в профессиональной области;
- навыками решения задач собственного профессионального и личностного развития;
- навыками выявления устойчивых, повторяющихся связей в явлениях и процессах, их структурных характеристик, закономерностей функционирования и тенденций развития отношений в предметной области, объяснение на этой основе существующих фактов и процессов жизни;
- навыками выявления и осмысления новых, а также переосмысления ранее известных фактов, процессов и тенденций, характеризующих

формирование, эволюцию и трансформацию систем и институтов в исторической ретроспективе;

– навыками работы по изучению и анализу направлений и этапов развития научной мысли во взаимосвязи с условиями соответствующих периодов и особенностями различных стран и народов.

### **3. Обязанности сторон по организации практики**

В организации практики участвуют заведующий кафедрой, руководитель практики, специалист отдела подготовки научно-педагогических кадров, аспирант.

Общее руководство и контроль за прохождением практики аспирантов осуществляет заведующий выпускающей кафедрой. Под его руководством:

– на выпускающей кафедре разрабатывается программа научно-исследовательской практики;

– проводится организационное собрание с аспирантами и руководителями практики;

– аспиранты знакомятся с программой практики, существующими требованиями по ее прохождению, а также формой и содержанием отчетной документации;

– осуществляется контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;

– координируется работа руководителей практики;

– организуется подведение итогов практики.

Руководитель практики:

– совместно с аспирантом составляет индивидуальный план практики, конкретизирует виды деятельности аспиранта;

– проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению индивидуального плана практики;

– осуществляет постановку задач по самостоятельной работе аспиранта в период практики, оказывает соответствующую консультационную помощь;

– осуществляет систематический контроль за ходом практики и работой аспиранта;

– оказывает помощь аспиранту по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчетной документации;

– готовит отзыв о прохождении практики.

Специалист отдела подготовки научно-педагогических кадров осуществляет:

– оформление приказа о прохождении практики аспирантами;

– контроль своевременности разработки и утверждения программ практик, проверяет предоставляемые проекты программ практик на соответствие их ФГОС ВО по направлению подготовки и основным требованиям к подготовке программ практик;

– контроль соблюдения сроков прохождения практики;

– контроль точности и своевременности предоставления отчетной документации.

Аспирант, проходящий практику, имеет право:

– по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителю практики, специалистам отдела подготовки научно-педагогических кадров, пользоваться учебно-методическими пособиями, предоставляемыми кафедрой.

Аспирант, проходящий практику, обязан:

– составить совместно с руководителем практики индивидуальный план практики;

– осуществлять подготовку к каждому запланированному в индивидуальном плане этапу прохождения практики и обеспечивать высокое качество его выполнения;

– выполнить индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;

– выполнять правила внутреннего распорядка Университета, распоряжения администрации и руководителя практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к аспиранту, он может быть отстранен от прохождения практики;

– соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

– представить на кафедру в течение установленного срока после завершения практики отчетную документацию.

#### **4. Этапы практики. Содержание разделов практики**

Организация научно-исследовательской практики предусматривает следующие этапы:

– установочный – решение организационных вопросов (ознакомление аспирантов с целями и задачами практики, программой, отчетной документацией, утверждение индивидуальных графиков прохождения практики);

– активный – выполнение программы практики и оформление отчетной документации;

– заключительный этап – подведение итогов, оформление отчетной документации, промежуточная аттестация.

Содержание разделов практики, виды деятельности аспиранта на практике, трудоемкость и формы текущего контроля представлены в таблице 1.

Таблица 1

**Содержание разделов, виды деятельности аспиранта на научно-исследовательской практике, трудоемкость и формы текущего контроля**

| № п/п | Этапы практики | Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу аспирантов  | Трудоемкость в часах* | Формы текущего контроля |
|-------|----------------|---|-----------------------|-------------------------|
| 1.    | Установочный   | Беседа с руководителем, определение видов научно-исследовательской деятельности аспиранта. Инструктаж по месту прохождения практики. Разработка индивидуального плана практики. | 4                     | Практическое задание    |
| 2.    | Активный       | Обоснование актуальности темы исследования и степени ее разработанности   | 8                     | Практическое задание    |
| 3.    | Активный       | Постановка цели и задач исследования  | 8                     | Практическое задание    |
| 4.    | Активный       | Научная новизна исследования  | 18                    | Практическое задание    |
| 5.    | Активный       | Положения, выносимые на защиту научного доклада   | 20                    | Практическое задание    |
| 6.    | Активный       | Теоретическая и практическая значимость работы  | 10                    | Практическое задание    |
| 7.    | Активный       | Методология и методы исследования   | 10                    | Практическое задание    |
| 8.    | Активный       | Степень достоверности результатов исследования  | 10                    | Практическое задание    |
| 9.    | Активный       | Апробация результатов исследования  | 10                    | Практическое задание    |
| 10.   | Заключительный | Оформление отчета по практике   | 10                    | Практическое задание    |
|       | <b>Итого</b>   |   | <b>108</b>            | <b>Зачет</b>            |

*\*Определяются и конкретизируются в индивидуальном плане научно-исследовательской практики аспиранта.*

### *Этап 1. Установочный*

Собеседование по вопросам:

Основные требования, нормативные положения и формы отчетности результатов практики.

Цель и задачи научно-исследовательской практики.

Основные виды работ в ходе практики.

Практическое задание: разработка индивидуального плана прохождения научно-исследовательской практики аспиранта.

### *Этап 2. Активный*

1. Обоснование актуальности темы исследования и степени ее разработанности

Практическое задание: доказательство востребованности изучаемой проблемы для фундаментальной (прикладной) науки. Тема исследования как основание для последующего определения объекта и предмета исследования, для формулирования цели и задач: значимость для всей области науки исследуемой проблемы; нацеленность на нерешенные вопросы, связанных с предметом изучения; суммирование опыта российской и зарубежной науки, анализ вариантов ее развития, влияющих на нее факторов.

2. Постановка цели и задач исследования

Практическое задание: формулировка конечного результата работы, описание нового явления, изучение его характеристик, выявления закономерностей и т.д. Задачи исследования - определение основных этапов исследования для достижения поставленной цели. Описание решения задач как основа содержания глав и параграфов диссертации, названия которых созвучны поставленным задачам.

3. Научная новизна исследования

Практическое задание: элементы научной новизны - новое понятие, примененное в исследовании, новая методика и т.д. Востребованность новых элементов наукой. Обоснование, доказательство правомерности научной новизны.

4. Положения, выносимые на защиту научного доклада

Практическое задание: элементы научной новизны - новое понятие, примененное в исследовании, новая методика и т.д. Востребованность новых элементов наукой. Обоснование, доказательство правомерности научной новизны.

4. Теоретическая и практическая значимость работы

Практическое задание: анализ литературных источников, научно-исследовательских работ, защищенных диссертаций, публикаций по теме диссертационного исследования. Обоснование новых решений поставленных задач; разработка новых принципов решения задач, исследование новых явлений; представление новой методики. Использование или рекомендации по практическому использованию результатов исследования. Новые методы,

способы, методики, которые использованы или могут быть использованы в соответствующей отрасли, степень готовности к использованию, масштабы использования. Подтверждение практического использования результатов.

#### 5. Методология и методы исследования

Практическое задание: описание совокупности методов научного познания, используемых для достижения цели диссертационного исследования. Обоснование применения методов для определения достоверности результатов диссертационного исследования. Описание основных методов, использованных в исследовании.

#### 6. Степень достоверности результатов исследования

Практическое задание: изложение объективности существования выводов, полученных в ходе диссертационного исследования. Подтверждение положений, выводов и рекомендаций диссертационной работы в рамках исследуемого объекта для предметов исследования. Способы подтверждения достоверности информации об исследуемом предмете (анализ выполненных ранее научно-исследовательских работ по предмету исследования, применение в исследованиях апробированного научно-методического аппарата, верификация - осуществление аналогичных работ на многих объектах). Методы доказательств достоверности: аналитические, экспериментальные и подтверждение практикой. Рассмотрение совпадений явлений в практике с построенными теоретическими положениями. Наличие и объем исходного материала.

#### 7. Апробация результатов исследования

Практическое задание: оценка исследований со стороны научного общества. Получение объективных оценок этапов проводимого исследования, выводов и практических рекомендаций. Обобщение участия в научных конференциях, выступления на семинарах кафедры, подготовка предложений по теме исследований. Оформление публикаций как результата апробации исследований. Обсуждение работы с коллегами, с преподавательским составом кафедры. Обобщение опыта подготовки докладов и выступлений, ведения научной дискуссии. Внедрение результатов исследования, оценка эффективности. Использование результатов в учебном процессе.

#### *Этап 3. Заключительный*

Практическое задание: подготовка и написание отчета по научно-исследовательской практике, защита отчета по практике на заседании кафедры.

### **5. Аттестация и отчетность**

По итогам прохождения научно-исследовательской практики аспирант предоставляет на кафедру следующие материалы:

- индивидуальный план практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) (Приложение 1);

- дневник практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) (Приложение 2);

- отчет о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) (Приложение 3).

Пример заполнения отчетности по научно-исследовательской практике аспиранта представлен в Приложении 4.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. На основании представленного отчета по практике руководитель практики выставляет оценку (зачтено, не зачтено).

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.



## Термины и определения

*Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика аспиранта)* – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с научной и исследовательской деятельностью.

*Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика аспиранта)* – это нормативно-методический документ, определяющий содержание обучения аспирантов преподавательской деятельности в условиях реального образовательного процесса в соответствии с направлением подготовки.

### Список используемых источников

1. Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ.
2. О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации): Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.04.2015 г. №464.
3. Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации): Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. №1259.
4. Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования: Приказ Министерства образования и науки от 27.11.2015 г. №1383.
5. Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации).
6. СТО-2.6.11 «Порядок организации и проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика аспиранта)».

### Рекомендуемая литература

#### *а) основная литература*

1. Космин, В.В. Основы научных исследований (Общий курс) : Учебное пособие .— 3, перераб. и доп. — Москва ; Москва : Издательский Центр РИОР : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017 .— 228 с.
2. Осипова, С.И. Актуальные стратегии и тактики подготовки профессиональных кадров в вузе [Электронный ресурс] : монография / С. И. Осипова [и др.]; под общ. ред. д-ра пед. наук, проф. С. И. Осиповой. – Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2014. – 154 с. - ISBN 978-5-7638-3033-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=505900>
3. Резник, С.Д. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности : Учебник .— 5, перераб. — Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016 .— 451 с. .— ISBN 978-5-16-011754-6 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=542563>>.

#### *б) дополнительная литература*

1. Волков, Ю.Г. Диссертация: подготовка, защита, оформление : Практическое пособие .— 4, перераб. — Москва ; Москва : Издательский дом "Альфа-М" : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016 .— 160

с. — ISBN 978-5-98281-308-4 .—  
<URL:<http://znanium.com/go.php?id=510459>>.

2. Герасимов, Борис Иванович. Основы научных исследований : Учебное пособие .— 2, доп. — Москва ; Москва : Издательство "ФОРУМ" : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015 .— 272 с. — ISBN 978-5-00091-085-6 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=509723>>.

3. Кравцова, Е. Логика и методология научных исследований .— Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2014 .— 168 с. — ISBN 978-5-7638-2946-4 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=507377>>.

4. Кузнецов, И.Н. Диссертационные работы. Методика подготовки и оформления [Электронный ресурс] : Учебно-методическое пособие / И. Н. Кузнецов. - 4-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2012. - 488 с. - ISBN 978-5-394-01697-4. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415413>

5. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : Учебное пособие для бакалавров / И. Н. Кузнецов. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2013. - 284 с. - ISBN 978-5-394-01947-0. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415064>

6. Лонцева, И.А. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.А. Лонцева ; В.И. Лазарев .— Благовещенск : Дальневосточный государственный аграрный университет, 2015 .— 185 с. — Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. — ISBN 978-5-9642-0321-6 .

7. Мокий, М.С. Методология научных исследований : Учебник / Мокий М.С. - Отв. ред., Никифоров А.Л., Мокий В.С. — М. : Издательство Юрайт, 2016 .— 255 .— (Магистр) .— ISBN 978-5-9916-7525-3 : 225.21, 4 .— <URL:<http://www.biblio-online.ru/book/5EB3B996-0248-44E1-9869-E8310F70F6A5>>.

8. Пижурин, А.А. Методы и средства научных исследований : Учебник .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015 .— 264 с. — ДЛЯ СТУДЕНТОВ ВЫСШИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ .— ISBN 978-5-16-010816-2 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=502713>>.

9. Райзберг, Б.А. Диссертация и ученая степень : Новые положения о защите и диссертационных советах с авторскими комментариями (пособие для соискателей) .— 11, перераб. и доп. — Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016 .— 253 с. — ISBN 978-5-16-005640-1 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=547967>>.

10. Розенталь, Д. Э. Словарь-справочник лингвистических терминов : Пособие для учителей / Д. Э. Розенталь, М. А. Теленкова .— 2-е изд., испр. и доп. — М. : Просвещение, 1976 .— 543с.

11. Розенталь, Д.Э. Словарь трудностей русского языка [Текст] : 20 000 слов / Д. Э. Розенталь, М. А. Теленкова .— 7-е изд. — М. : АЙРИС-Пресс,

2007 .— 823 с. ; 17 .— (От А до Я) .— Библиогр.: с. 12 (14 назв.) .— ISBN 978-5-8112-2390-9, 5000.

12. Розенталь, Д. Э. Современный русский язык / Д. Э. Розенталь, И. Б. Голуб, М. А. Теленкова .— М. : Междун. отношения, 1994 .— 560с.

13. Розенталь, Д. Э. Секреты стилистики. Правила хорошей речи / Д. Э. Розенталь, И. Б. Голуб .— М. : Айрис Пресс, 1999 .— 208с. — (Домашний репетитор) .— ISBN 5-7836-0013-X

14. ГОСТ Р 7.0.3-2006 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные элементы. Термины и определения

15. ГОСТ 7.0-99 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Информационно-библиотечная деятельность, библиография. Термины и определения

16. ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления

17. ГОСТ 7.11-2004 (ИСО 832:1994) Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках

18. ГОСТ 7.12-93 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила

19. ГОСТ 7.60-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные виды. Термины и определения

20. ГОСТ 7.76-96 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Комплектование фонда документов. Библиографирование. Каталогизация. Термины и определения

21. ГОСТ 7.80-2000 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления

22. ГОСТ 7.82-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления

23. ГОСТ 7.83-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения

*в) Интернет-ресурсы*

1. Естественно-научный образовательный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.en.edu.ru>

2. Интернет-проект Министерства образования и науки России [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.usynovite.ru>
3. Информационно-образовательный портал «Гуманитарные науки» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.auditorium.ru>
4. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>
5. Министерство образования и науки РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://mon.gov.ru>
6. Официальный сайт Правительства РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.government.gov.ru>
7. Официальный сайт Президента РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа :<http://www.kremlin.ru/>
8. Портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.humanities.edu.ru>
9. Портал по информационно-коммуникационным технологиям в образовании [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru>
10. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.fgosvo.ru>
11. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.school.edu.ru>
12. Российский портал открытого образования [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.openet.edu.ru>
13. Российский образовательный правовой портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.law.edu.ru>
14. Федеральное агентство по науке и образованию [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.fasi.gov.ru>
15. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.edu.ru>
16. Федеральная служба по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content\\_ru/ru](http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru)
17. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://old.obrnadzor.gov.ru>
18. Федеральный справочник «Образование в России» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://federalbook.ru/projects/fso/fso.html>

## Приложение 1

### Форма индивидуального плана практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика)

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутский государственный университет»**

Утвержден на заседании кафедры

\_\_\_\_\_

протокол заседания № \_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

### ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА)

Аспиранта \_\_\_\_\_

Ф.И.О. аспиранта

Направление \_\_\_\_\_

Направленность \_\_\_\_\_

Год обучения \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

Ф.И.О. должность, ученая степень и ученое звание руководителя

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

| № п/п | Планируемые формы работы | Количество часов | Календарные сроки проведения планируемой работы |
|-------|--------------------------|------------------|---|
|       |                          |                  |   |
|       |                          |                  |   |
|       |                          |                  |   |
|       |                          |                  |   |

Аспирант \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ /Ф.И.О.

## Приложение 2

### Форма дневника практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика)

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутский государственный университет»**

#### **ДНЕВНИК ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА)**

Аспиранта \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. аспиранта

Направление \_\_\_\_\_

Направленность \_\_\_\_\_

Год обучения \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. должность, ученая степень и ученое звание руководителя

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

#### Записи аспиранта по практике

| Дата | Содержание работ | Оценка руководителя |
|------|------------------|---------------------|
|      |                  |                     |
|      |                  |                     |
|      |                  |                     |
|      |                  |                     |
|      |                  |                     |
|      |                  |                     |
|      |                  |                     |
|      |                  |                     |
|      |                  |                     |
|      |                  |                     |

Аспирант \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.

**Отзыв руководителя практики**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики \_\_\_\_\_ /Ф.И.О.

**Заключение заседания кафедры \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № протокола \_\_\_\_\_  
о результатах прохождении практики.**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / Ф.И.О



**Форма отчета о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика)**

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутский государственный университет»**

**ОТЧЕТ  
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА)**

Аспиранта \_\_\_\_\_

Ф.И.О. аспиранта

Направление \_\_\_\_\_

Направленность \_\_\_\_\_

Год обучения \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

Ф.И.О. должность, ученая степень и ученое звание руководителя

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

| № п/п | Виды деятельности аспиранта (в соответствии с индивидуальным планом) | Конкретный результат (выводы) | Отметка о выполнении (краткая характеристика)<br>Подпись руководителя практики |
|-------|--|-------------------------------|--|
|       |  |                               |  |
|       |  |                               |  |
|       |  |                               |  |
|       |  |                               |  |

Отчет заслушан на заседании кафедры \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Аспирант \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.

## Приложение 4

### Пример заполнения отчетности по научно-исследовательской практике аспиранта

#### БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет»

Утвержден на заседании кафедры

\_\_\_\_\_  
протокол заседания № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ ФИО

#### ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА АСПИРАНТА)

Аспиранта \_\_\_\_\_

Направление \_\_\_\_\_

Направленность \_\_\_\_\_

Год обучения \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

Место прохождения практики СурГУ, кафедра \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с «03» апреля 2017 г. по «16» апреля 2017 г.

| № п\п | Планируемые формы работы   | Количество часов | Календарные сроки проведения планируемой работы |
|-------|--|------------------|---|
| 1     | Беседа с руководителем, определение видов научно-исследовательской деятельности аспиранта. Инструктаж по месту прохождения практики. Разработка индивидуального плана научно-исследовательской практики. | 4                | 03 апреля 2017 г.                               |
| 2     | Обоснование актуальности темы исследования и степени ее разработанности  | 8                | 04-05 апреля 2017 г.                            |
| 3     | Постановка цели и задач исследования   | 8                | 04-05 апреля 2017 г.                            |
| 4     | Научная новизна исследования   | 18               | 06-10 апреля 2017 г.                            |
| 5     | Положения, выносимые на защиту НД  | 20               | 06-10 апреля 2017 г.                            |
| 6     | Теоретическая и практическая значимость работы   | 10               | 11 апреля 2017 г.                               |
| 7     | Методология и методы исследования  | 10               | 12 апреля 2017 г.                               |
| 8     | Степень достоверности результатов исследования   | 10               | 13 апреля 2017 г.                               |
| 9     | Апробация результатов исследования   | 10               | 14 апреля 2017 г.                               |
| 10    | Оформление отчета по практике  | 10               | 15 апреля 2017 г.                               |
|       | Итого  | 108              |   |

Аспирант \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.  
Руководитель практики \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутский государственный университет»**

**ДНЕВНИК  
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА АСПИРАНТА)**

Аспиранта \_\_\_\_\_

Направление \_\_\_\_\_

Направленность \_\_\_\_\_

Год обучения \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

Место прохождения практики СурГУ, кафедра \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с «03» апреля 2017 г. по «16» апреля 2017 г.

**Записи аспиранта по практике**

| <b>Дата</b> | <b>Содержание работ</b>   | <b>Оценка руководителя</b> |
|-------------|---|----------------------------|
| 03.04.2017  | Организация практики, ознакомление с методическими и организационными вопросами. Разработка индивидуального плана прохождения практики  | Выполнено                  |
| 04.04.2017  | Доказательство востребованности изучаемой проблемы для фундаментальной (прикладной) науки. Тема исследования как основание для последующего определения объекта и предмета исследования, для формулирования цели и задач: значимость для всей области науки исследуемой проблемы; нацеленность на нерешенные вопросы, связанных с предметом изучения; суммирование опыта российской и зарубежной науки, анализ вариантов ее развития, влияющих на нее факторов. | Выполнено                  |
| 05.04.2017  | Формулировка конечного результата работы, описание нового явления, изучение его характеристик, выявления закономерностей и т.д. Задачи исследования - определение основных этапов исследования для достижения поставленной цели.  | Выполнено                  |
| 05.04.2017  | Описание решения задач как основа содержания глав и параграфов диссертации, названия которых созвучны поставленным задачам.   | Выполнено                  |
| 06.04.2017  | Элементы научной новизны - новое понятие, примененное в исследовании, новая методика и т.д.   | Выполнено                  |
| 07.04.2017  | Востребованность новых элементов наукой. Обоснование, доказательство правомерности научной новизны.   | Выполнено                  |
| 08.04.2017  | Анализ литературных источников, научно-исследовательских работ, защищенных диссертаций, публикаций по теме диссертационного исследования.   | Выполнено                  |
| 10.04.2017  | Обоснование новых решений поставленных задач; разработка новых принципов решения задач, исследование новых явлений; представление новой методики.   | Выполнено                  |
| 11.04.2017  | Использование или рекомендации по практическому ис-   | Выполнено                  |

|            |  |           |
|------------|--|-----------|
|            | <p>пользованию результатов исследования.<br/>         Новые методы, способы, методики, которые использованы или могут быть использованы в соответствующей отрасли, степень готовности к использованию, масштабы использования.<br/>         Подтверждение практического использования результатов.</p>   |           |
| 12.04.2017 | <p>Описание совокупности методов научного познания, используемых для достижения цели диссертационного исследования. Обоснование применения методов для определения достоверности результатов диссертационного исследования. Описание основных методов, использованных в исследовании.</p>  | Выполнено |
| 13.04.2017 | <p>Изложение объективности существования выводов, полученных в ходе диссертационного исследования.<br/>         Подтверждение положений, выводов и рекомендаций диссертационной работы в рамках исследуемого объекта для предметов исследования. Способы подтверждения достоверности информации об исследуемом предмете (анализ выполненных ранее научно-исследовательских работ по предмету исследования, применение в исследованиях апробированного научно-методического аппарата, верификация - осуществление аналогичных работ на многих объектах). Методы доказательств достоверности: аналитические, экспериментальные и подтверждение практикой. Рассмотрение совпадений явлений в практике с построенными теоретическими положениями. Наличие и объем исходного материала.</p> | Выполнено |
| 14.04.2017 | <p>Оценка исследований со стороны научного сообщества.<br/>         Получение объективных оценок этапов проводимого исследования, выводов и практических рекомендаций.<br/>         Обобщение участия в научных конференциях, выступления на заседаниях кафедры, подготовка предложений по теме исследований. Оформление публикаций как результата апробации исследований. Обсуждение работы с коллегами, с преподавательским составом кафедры. Обобщение опыта подготовки докладов и выступлений, ведения научной дискуссии. Внедрение результатов исследования, оценка эффективности. Использование результатов в учебном процессе.</p>  | Выполнено |
| 15.04.2017 | <p>Оформление отчета по научно-исследовательской практике</p>  | Выполнено |

Аспирант

\_\_\_\_\_ / Ф.И.О.

**Отзыв руководителя практики**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / ФИО

**Заключение заседания кафедры \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № протокола \_\_\_\_\_  
о результатах прохождении практики.**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / ФИО

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутский государственный университет»**

**ОТЧЕТ  
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА АСПИРАНТА)**

Аспиранта \_\_\_\_\_

Направление \_\_\_\_\_

Направленность \_\_\_\_\_

Год обучения \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

Место прохождения практики СурГУ, кафедра \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с «03» апреля 2017 г. по «16» апреля 2017 г.

| № п/п | Виды деятельности аспиранта (в соответствии с индивидуальным планом)    | Конкретный результат (выводы)   | Отметка о выполнении (краткая характеристика)<br>Подпись руководителя практики |
|-------|---|---|--|
| 1     | Обоснование актуальности темы исследования и степени ее разработанности | Заполняется по результатам проведенного научного исследования аспиранта | Выполнено  |
| 2     | Постановка цели и задач исследования                                    | Заполняется по результатам проведенного научного исследования аспиранта | Выполнено  |
| 3     | Научная новизна исследования  | Заполняется по результатам проведенного научного исследования аспиранта | Выполнено  |
| 4     | Теоретическая и практическая значимость работы                          | Заполняется по результатам проведенного научного исследования аспиранта | Выполнено  |
| 5     | Методология и методы исследования.                                      | Заполняется по результатам проведенного научного исследования аспиранта | Выполнено  |
| 6     | Положения, выносимые на защиту НД                                       | Заполняется по результатам проведенного научного исследования аспиранта | Выполнено  |
| 7     | Степень достоверности результатов исследования                          | Заполняется по результатам проведенного научного исследования аспиранта | Выполнено  |
| 8     | Апробация результатов исследования                                      | Заполняется по результатам проведенного научного исследования аспиранта | Выполнено  |

Отчет заслушан на заседании кафедры \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Аспирант \_\_\_\_\_ / ФИО

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / ФИО

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / ФИО

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

---

**БУ ВО ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА.  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА**

*Методические указания по проведению практик аспирантов  
по направлению 38.06.01 Экономика*

**Сургут  
2018**

УДК 33 (072)

ББК 65я73

П 24

**Педагогическая практика. Научно-исследовательская практика:** методические указания по проведению практик аспирантов по направлению 38.06.01 Экономика / Воронина Е.В.; составление; Сургут. гос. ун-т. – Сургут, 2018. – 31 с.

Рецензент:

Н.Н. Мильчакова, доктор экономических наук, профессор,  
профессор кафедры экономической теории и прикладной экономики  
финансово-экономического института  
Тюменского государственного университета

В методических указаниях рассмотрены основные вопросы организации и проведения практик по программам подготовки кадров высшей квалификации – научно-педагогических кадров в аспирантуре.

По видам практик аспирантов – педагогической и научно-исследовательской, – представлены: место практики в структуре ОПОП ВО, цель и задачи практики, результаты обучения при прохождении практики, обязанности сторон по организации практики (заведующего кафедрой, руководителя практики, специалиста отдела подготовки научно-педагогических кадров, аспиранта), этапы и содержание разделов практики, организация аттестации и представление отчетности по практике.

Методические указания сопровождаются списком используемых источников и рекомендуемой литературы, формами отчетных документов по итогам прохождения практики.

Предназначены для аспирантов СурГУ всех форм обучения по направлению 38.06.01 Экономика, научных руководителей аспирантов, заведующих выпускающими кафедрами, руководителей практик аспирантов, специалистов в сфере подготовки научно-педагогических кадров.

© Е.В. Воронина, составление

© БУ ВО «Сургутский государственный университет», 2018



## Содержание

|   |    |
|---|----|
| 1. Основы организации и проведения практик в аспирантуре .....  | 4  |
| 2. Педагогическая практика.....   | 5  |
| 2.1. Общие положения .....  | 5  |
| 2.2. Результаты обучения при прохождении практики.....  | 6  |
| 2.3. Обязанности сторон по организации практики.....  | 7  |
| 2.4. Этапы практики. Содержание разделов практики .....   | 9  |
| 2.5. Аттестация и отчетность.....   | 10 |
| 3. Научно-исследовательская практика.....   | 11 |
| 3.1. Общие положения .....  | 11 |
| 3.2. Результаты обучения при прохождении практики.....  | 12 |
| 3.3. Обязанности сторон по организации практики.....  | 13 |
| 3.4. Этапы практики. Содержание разделов практики .....   | 15 |
| 3.5. Аттестация и отчетность.....   | 18 |
| Термины и определения.....  | 18 |
| Список используемых источников .....  | 19 |
| Рекомендуемая литература .....  | 19 |
| Приложение 1. Форма индивидуального плана практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) .....           | 24 |
| Приложение 2. Форма дневника практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика).....                         | 25 |
| Приложение 3. Форма отчета о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) .....            | 27 |
| Приложение 4. Форма индивидуального плана практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) ..... | 28 |
| Приложение 5. Форма дневника практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика).....               | 29 |
| Приложение 6. Форма отчета о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) .....  | 31 |

## **1. Основы организации и проведения практик в аспирантуре**

Практики по программам подготовки кадров высшей квалификации – подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре относятся к вариативной части основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП ВО) и являются обязательными.

Трудоемкость практик определяется учебными планами направления подготовки 38.06.01 Экономика и направленностью ОПОП ВО – Экономическая теория, Экономика и управление народным хозяйством, Финансы, денежное обращение и кредит, Бухгалтерский учет, анализ и аудит. В учебном плане выделяется число недель, соответствующее трудоемкости.

Общий объем часов практик составляет 6 зачетных единиц трудоемкости – 216 часов, в том числе по видам практик:

- 108 часов - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика аспиранта) (далее – педагогическая практика);

- 108 часов - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика аспиранта) (далее – научно-исследовательская практика).

Программы практик разрабатываются выпускающей кафедрой, ответственной за реализацию ОПОП ВО направления подготовки 38.06.01 Экономика.

Практика проводится стационарно. Основной базой практик является Университет, выпускающая кафедра. Может быть организована выездная практика (в том числе в сторонних образовательных (научных) организациях).

Практика аспирантов проводится в сроки, установленные Университетом в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком по направлению подготовки 38.06.01 Экономика:

- педагогическая практика – на втором году обучения в аспирантуре, в 3-ем семестре;

- научно-исследовательская практика – на выпускном году обучения в аспирантуре (третьем – для очной формы обучения, 6 семестр, четвертом – для заочной формы обучения – 8 семестр).

В исключительных случаях сроки проведения практики могут быть перенесены по инициативе выпускающей кафедры с обоснованием целесообразности переносов срока.

Аспиранты заочной формы обучения проходят практику в том же объеме, что и аспиранты очной формы обучения.

Цели, задачи и объем практик соотносятся с общими целями ОПОП ВО по направлению подготовки 38.06.01 Экономика.

## 2. Педагогическая практика

### 2.1. Общие положения

Педагогическая практика концептуально и содержательно связана с рядом обязательных дисциплин. Информационно-методологическая основа практики закладывается в основном при изучении дисциплины «Педагогика и психология высшей школы», которая формирует у аспирантов понимание базисных понятий и категорий, а также необходимые учебно-интеллектуальные навыки, важные для успешного освоения данного курса.

Для успешного прохождения практики аспирант должен знать теоретические основы ведения научной деятельности, уметь собирать и анализировать учебные и научные материалы, делать выводы и обобщения. Полученные знания и навыки способствуют успешному выполнению аспирантами научно-исследовательской работы.

Практика состоит в посещении аспирантами учебных занятий преподавателей Университета, подготовке учебно-методического материала и проведении учебных (семинарских и практических) занятий, консультаций, а также включает изучение новейших публикаций по проблемам психологии и педагогики высшей школы, взаимоотношений и взаимообмена опытом работы в вузе, подготовку статей, тезисов и докладов для научных конференций, рефератов по различным проблемам педагогики, психологии и методике преподавания различных предметов в вузе, подготовку к сдаче зачета по итогам обучения.

Педагогическая практика аспирантов является рассредоточенной и проводится в сроки, установленные Университетом в соответствии с учебным планом и годовым графиком учебного процесса по направлению подготовки 38.06.01 Экономика – как правило, с сентября по январь осеннего семестра.

Цель практики: развитие у аспирантов личностных качеств и формирование общепрофессиональных компетенций в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.06.01 «Экономика», а именно - готовности к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования.

Задачи практики:

– овладеть основами научно-методической и учебно-методической работы: навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, систематизации учебных и воспитательных задач; методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала, разнообразными образовательными технологиями;

– в ходе практической деятельности по ведению учебных занятий должны быть сформированы умения постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации

учебной деятельности студентов; диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности;

– в ходе посещения занятий преподавателей соответствующих дисциплин аспиранты должны познакомиться с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель»;

– ознакомление с ФГОС ВО 3+, ФГОС ВО 3++ по направлениям подготовки Экономика, Менеджмент, Государственное и муниципальное управление (уровни бакалавриат, магистратура, специалитет);

– разработка учебных курсов по областям профессиональной деятельности, в том числе на основе результатов проведенных теоретических и эмпирических исследований, включая подготовку методических материалов, учебных пособий;

- преподавание экономических дисциплин и учебно-методическая работа по областям профессиональной деятельности;

- ведение научно-исследовательской работы в образовательной организации, в том числе участие в руководстве научно-исследовательской работой студентов.

## **2.2. Результаты обучения при прохождении практики**

В результате прохождения практики аспирант должен:

*знать:*

– содержание, типы, способы проведения педагогической практики в ВУЗе,

– основные требования, предъявляемые к преподавателю вуза,

– структуру образовательного процесса, содержание ФГОС ВО 3+, ФГОС ВО 3++ по направлениям подготовки Экономика, Менеджмент, Государственное и муниципальное управление (уровни бакалавриат, магистратура, специалитет),

– роль профстандартов в проектировании образовательных программ,

– методики преподавания истории экономических дисциплин и методологии экономической науки,

– новые технологии педагогической деятельности.

*уметь:*

– вести отчетную документацию преподавателя,

– разрабатывать рабочую программу преподаваемой дисциплины;

– разрабатывать и использовать элементы методического обеспечения для преподавания дисциплин в соответствии с поставленной индивидуальной задачей,

– осознанно подходить к выбору и подготовке тем исследования, которые преподавались им в период практики.

*владеть:*

- навыками анализа и выбора методов, технологий обучения ведущих преподавателей,
- навыками проектирования учебного плана преподаваемой дисциплины,
- навыками проведения практических и семинарских занятий в студенческой группе,
- навыками консультирования для студентов по выполнению контрольных и курсовых работ (проектов), выпускных квалификационных работ,
- современными методами педагогики.

### **2.3. Обязанности сторон по организации практики**

В организации практики участвуют заведующий кафедрой, руководитель практики, специалист отдела подготовки научно-педагогических кадров, аспирант.

#### Заведующий кафедрой:

- обеспечивает разработку программного и методического обеспечения практики и своевременную корректировку содержания программы практики;
- распределяет между преподавателями учебные поручения, связанные с руководством практикой аспирантов;
- анализирует на заседаниях кафедры содержание материалов, заданий, допуск аспирантов к прохождению практики, а также вопросы о ходе и итогах практики;
- организует консультации для аспирантов по теоретическим и методическим вопросам, связанным с прохождением практики;
- осуществляет контроль качества прохождения практики.

#### Руководитель практики:

- составляет индивидуальный план проведения практики аспиранта;
- разрабатывает индивидуальные задания для аспирантов, выполняемые в период практики;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;
- оказывает научную и методическую помощь в планировании и организации проведения практики;
- консультирует аспиранта в процессе подготовки к занятиям, разработки семинарских, лабораторно-практических занятий, воспитательных мероприятий;
- подбирает дисциплину, учебную группу для проведения практики, знакомит аспиранта с планом учебно-методической работы;
- посещает и анализирует проводимые аспирантами учебные занятия и воспитательные мероприятия;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;

- оказывает методическую помощь аспирантам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- проводит текущую и промежуточную аттестацию по выполнению программы практики;
- дает на заседании кафедры характеристику аспиранта при прохождении практики и представляет отзыв на отчет по практике;
- оценивает результаты прохождения практики аспирантами.

Специалист отдела подготовки научно-педагогических кадров осуществляет:

- оформление приказа о прохождении практики аспирантами;
- контроль своевременности разработки и утверждения программ практик, проверяет предоставляемые проекты программ практик на соответствие их ФГОС ВО по направлению подготовки и основным требованиям к подготовке программ практик;
- контроль соблюдения сроков прохождения практики;
- контроль точности и своевременности предоставления отчетной документации.

Аспирант, проходящий практику, имеет право:

- по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителю практики, специалистам отдела подготовки научно-педагогических кадров, пользоваться учебно-методическими пособиями, предоставляемыми кафедрой;
- на посещение учебных занятий ведущих преподавателей университета, с целью изучения методики преподавания, знакомства с передовым педагогическим опытом.

Аспирант, проходящий практику, обязан:

- осуществлять подготовку к каждому запланированному в индивидуальном плане учебному занятию и обеспечивать высокое качество его проведения;
- выполнить индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- выполнять правила внутреннего распорядка Университета, распоряжения администрации и руководителя практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к аспиранту, он может быть отстранен от прохождения практики;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- представить на кафедру в течение установленного срока после завершения практики отчетную документацию;
- составить совместно с руководителем практики индивидуальный план практики.

## 2.4. Этапы практики. Содержание разделов практики

Организация практики предусматривает следующие этапы:

- установочный – решение организационных вопросов (ознакомление аспирантов с целями и задачами практики, программой, отчетной документацией, утверждение индивидуальных графиков прохождения практики);
- активный – выполнение программы практики и оформление отчетной документации;
- заключительный этап – подведение итогов, оформление отчетной документации, промежуточная аттестация.

Содержание разделов практики по направлению 38.06.01 «Экономика», виды деятельности аспиранта на практике, трудоемкость и формы текущего контроля представлены в таблице 1.

Таблица 1

**Содержание разделов, виды деятельности аспиранта на педагогической практике, трудоемкость и формы текущего контроля**

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу аспирантов*   | Трудоемкость в часах* | Формы текущего контроля*            |
|-------|--------------------------|---|-----------------------|-------------------------------------|
| 1.    | Установочный этап        | Беседа с руководителем, определение видов учебной деятельности аспиранта. Инструктаж по месту прохождения практики. Разработка индивидуального плана педагогической практики. Изучение информации о содержании и видах педагогической практики в ВУЗе, ознакомление со структурой образовательного процесса и правилами ведения преподавателем отчетной документации. | 12                    | Собеседование, практическое задание |
| 2.    | Активный этап            | Разработка и использование элементов методического обеспечения для преподавания дисциплин в соответствии с поставленной индивидуальной задачей, консультации научного руководителя, посещение занятий ведущих преподавателей, анализ и выбор методов, технологий обучения.  | 68                    | Собеседование, практическое задание |
| 3.    | Активный этап            | Проведение занятий в студенческой группе, консультации для студентов по выполнению контрольных и курсовых работ, проведение деловых игр, посещение  | 20                    | Собеседование, практическое задание |

|    |                     |   |            |   |
|----|---------------------|---|------------|---|
|    |                     | занятий других аспирантов, подготовка к занятиям, анализ результатов проведенных занятий. |            |   |
| 4. | Заключительный этап | Подготовка и написание отчета по педагогической практике, защита отчета по практике.      | 8          | Собеседование, защита отчета по практике на кафедре |
|    | <b>Итого</b>        |   | <b>108</b> | <b>Зачет</b>  |

*\*Определяются и конкретизируются в индивидуальном плане педагогической практики аспиранта.*

## 2.5. Аттестация и отчетность

По итогам прохождения практики аспирант предоставляет на кафедру следующие материалы:

- индивидуальный план практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) (Приложение 1);
- дневник практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) (Приложение 2);
- отчет о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) (Приложение 3).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. На основании представленного отчета по практике руководитель выставляет оценку (зачтено, не зачтено), которая фиксируется в ведомости и зачетной книжке аспиранта.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.



### 3. Научно-исследовательская практика

#### 3.1. Общие положения

Научно-исследовательская практика аспирантов является сосредоточенной и проводится в сроки, установленные Университетом в соответствии с учебным планом и годовым графиком учебного процесса по направлению подготовки 38.06.01 Экономика – как правило, предваряет государственную итоговую аттестацию.

Целью научно-исследовательской практики аспирантов является развитие профессиональных компетенций, направленных на реализацию навыков, основанных на приобретенных в процессе обучения знаниях и умениях, опыта научной, исследовательской и аналитической деятельности; формирование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности, повышение уровня профессиональной компетентности, приобретение требуемых научно-исследовательских профессиональных компетенций, приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, составляющей предмет научно-квалификационной работы.

Среди задач научно-исследовательской практики аспирантов выделяются:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков проведения исследований; конкретизация результатов теоретического обучения в научно-исследовательской деятельности;
  - применение знаний и полученного опыта при решении актуальных научных задач;
  - овладение профессионально-практическими умениями;
  - стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы;
  - усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
  - отработка навыков публичной дискуссии и защиты научных идей;
  - формирование навыков сбора и анализа экспериментальных данных, умения работать с научной литературой, развитие интуиции и способности самостоятельно ставить и решать новые задачи;
  - формирование умения определять цель, задачи и составлять план исследования;
  - формирование умения обрабатывать полученные результаты исследования, анализировать их и осмысливать;
  - вовлечение аспиранта в практику научно-исследовательских работ, проводимых на кафедре;
  - овладение навыками подготовки академического текста, отчета по результатам научно-исследовательской работы.
- В ходе практики аспирант занимается:
- систематизацией, обработкой и анализом результатов проведенной научно-исследовательской деятельности;

- выполнением индивидуальных прикладных и исследовательских проектов;
- обобщением и оценкой эмпирического материала, необходимого для апробации результатов научных исследований;
- подготовкой презентаций результатов профессиональной и исследовательской деятельности;
- структурированием и оформлением материала для написания научно-квалификационной работы, выполненной на основе результатов научно-исследовательской деятельности, научного доклада.

Учебно-научное и организационное руководство практикой осуществляется выпускающей кафедрой, за которой закреплена подготовка аспирантов по соответствующей направленности направления подготовки 38.06.01 Экономика. Кафедры обеспечивают выполнение программ практики и качество ее проведения.

Основной формой деятельности аспиранта при прохождении практики является самостоятельная работа по утвержденному плану работы с консультациями у руководителя практики.

### **3.2. Результаты обучения при прохождении практики**

В результате прохождения практики аспирант должен приобрести знания, овладеть умениями и приобрести навыки, предусмотренные ОПОП ВО соответствующей направленности подготовки. Например:

*знать:*

- особенности научно-исследовательской деятельности в области экономики с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий;
- задачи собственного профессионального и личностного развития;
- закономерности функционирования и тенденции развития экономических отношений;
- известные факты, процессы и тенденции, характеризующие формирование, эволюцию и трансформацию социально-экономических систем и институтов, национальных и региональных экономик в исторической ретроспективе;
- направления и этапы развития экономической мысли во взаимосвязи с социально-экономическими условиями соответствующих периодов и особенностями различных стран и народов.

*уметь:*

- использовать современные методы исследования и информационно-коммуникационные технологии;
- планировать задачи собственного профессионального и личностного развития;
- выявлять устойчивые, повторяющиеся связи в социально-экономических явлениях и процессах, их структурные характеристики, закономерности

функционирования и тенденции развития экономических отношений, объяснить на этой основе существующие факты и процессы социально-экономической жизни;

- выявлять новые, переосмысливать ранее известные факты, процессы и тенденции, характеризующие формирование, эволюцию и трансформацию социально-экономических систем и институтов, национальных и региональных экономик в исторической ретроспективе;

- организовать работу по изучению и анализу направлений и этапов развития экономической мысли во взаимосвязи с социально-экономическими условиями соответствующих периодов и особенностями различных стран и народов.

*владеть:*

- навыками самостоятельного осуществления научно-исследовательской деятельности в области экономики;

- навыками решения задач собственного профессионального и личностного развития;

- навыками выявления устойчивых, повторяющихся связей в социально-экономических явлениях и процессах, их структурных характеристик, закономерностей функционирования и тенденций развития экономических отношений, объяснение на этой основе существующих фактов и процессов социально-экономической жизни, понимание и предвидение хозяйственно-политических событий;

- навыками выявления и осмысления новых, а также переосмысления ранее известных фактов, процессов и тенденций, характеризующих формирование, эволюцию и трансформацию социально-экономических систем и институтов, национальных и региональных экономик в исторической ретроспективе;

- навыками работы по изучению и анализу направлений и этапов развития экономической мысли во взаимосвязи с социально-экономическими условиями соответствующих периодов и особенностями различных стран и народов.

### **3.3. Обязанности сторон по организации практики**

В организации практики участвуют заведующий кафедрой, руководитель практики, специалист отдела подготовки научно-педагогических кадров, аспирант.

Общее руководство и контроль за прохождением практики аспирантов осуществляет заведующий выпускающей кафедрой. Под его руководством:

- на выпускающей кафедре разрабатывается программа научно-исследовательской практики;

- проводится организационное собрание с аспирантами и руководителями практики;

- аспиранты знакомятся с программой практики, существующими требованиями по ее прохождению, а также формой и содержанием отчетной документации;

- осуществляется контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;

- координируется работа руководителей практики;

- организуется подведение итогов практики.

Руководитель практики:

- совместно с аспирантом составляет индивидуальный план практики, конкретизирует виды деятельности аспиранта;

- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению индивидуального плана практики;

- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе аспиранта в период практики, оказывает соответствующую консультационную помощь;

- осуществляет систематический контроль за ходом практики и работой аспиранта;

- оказывает помощь аспиранту по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчетной документации;

- готовит отзыв о прохождении практики.

Специалист отдела подготовки научно-педагогических кадров осуществляет:

- оформление приказа о прохождении практики аспирантами;

- контроль своевременности разработки и утверждения программ практик, проверяет предоставляемые проекты программ практик на соответствие их ФГОС ВО по направлению подготовки и основным требованиям к подготовке программ практик;

- контроль соблюдения сроков прохождения практики;

- контроль точности и своевременности предоставления отчетной документации.

Аспирант, проходящий практику, имеет право:

- по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителю практики, специалистам отдела подготовки научно-педагогических кадров, пользоваться учебно-методическими пособиями, предоставляемыми кафедрой.

Аспирант, проходящий практику, обязан:

- составить совместно с руководителем практики индивидуальный план практики;

- осуществлять подготовку к каждому запланированному в индивидуальном плане этапу прохождения практики и обеспечивать высокое качество его выполнения;

- выполнить индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;

- выполнять правила внутреннего распорядка Университета, распоряжения администрации и руководителя практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к аспиранту, он может быть отстранен от прохождения практики;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- представить на кафедру в течение установленного срока после завершения практики отчетную документацию.

### 3.4. Этапы практики. Содержание разделов практики

Организация научно-исследовательской практики предусматривает следующие этапы:

- установочный – решение организационных вопросов (ознакомление аспирантов с целями и задачами практики, программой, отчетной документацией, утверждение индивидуальных графиков прохождения практики);
- активный – выполнение программы практики и оформление отчетной документации;
- заключительный этап – подведение итогов, оформление отчетной документации, промежуточная аттестация.

Содержание разделов практики по направлению 38.06.01 «Экономика», виды деятельности аспиранта на практике, трудоемкость и формы текущего контроля представлены в таблице 2.

Таблица 2

#### Содержание разделов, виды деятельности аспиранта на научно-исследовательской практике, трудоемкость и формы текущего контроля

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу аспирантов  | Трудоемкость в часах* | Формы текущего контроля |
|-------|--------------------------|---|-----------------------|-------------------------|
| 1.    | Установочный этап        | Беседа с руководителем, определение видов научно-исследовательской деятельности аспиранта. Инструктаж по месту прохождения практики. Разработка индивидуального плана практики. | 4                     | Практическое задание    |
| 2.    | Активный этап            | Обоснование актуальности темы исследования и степени ее разработанности   | 8                     | Практическое задание    |
| 3.    | Активный этап            | Постановка цели и задач исследования  | 8                     | Практическое задание    |
| 4.    | Активный этап            | Научная новизна исследования  | 18                    | Практическое задание    |
| 5.    | Активный этап            | Положения, выносимые на защиту научного доклада   | 20                    | Практическое задание    |
| 6.    | Активный этап            | Теоретическая и практическая значимость работы  | 10                    | Практическое задание    |
| 7.    | Активный этап            | Методология и методы исследования   | 10                    | Практическое задание    |

|     |                     |  |            |                      |
|-----|---------------------|--|------------|----------------------|
| 8.  | Активный этап       | Степень достоверности результатов исследования | 10         | Практическое задание |
| 9.  | Активный этап       | Апробация результатов исследования             | 10         | Практическое задание |
| 10. | Заключительный этап | Оформление отчета по практике                  | 10         | Практическое задание |
|     | <b>Итого</b>        |  | <b>108</b> | <b>Зачет</b>         |

*\*Определяются и конкретизируются в индивидуальном плане научно-исследовательской практики аспиранта.*

### *Этап 1. Установочный*

Собеседование по вопросам:

Основные требования, нормативные положения и формы отчетности результатов практики.

Цель и задачи научно-исследовательской практики.

Основные виды работ в ходе практики.

Практическое задание: разработка индивидуального плана прохождения научно-исследовательской практики аспиранта.

### *Этап 2. Активный*

1. Обоснование актуальности темы исследования и степени ее разработанности

Практическое задание: доказательство востребованности изучаемой проблемы для фундаментальной (прикладной) науки. Тема исследования как основание для последующего определения объекта и предмета исследования, для формулирования цели и задач: значимость для всей области науки исследуемой проблемы; нацеленность на нерешенные вопросы, связанных с предметом изучения; суммирование опыта российской и зарубежной науки, анализ вариантов ее развития, влияющих на нее факторов.

2. Постановка цели и задач исследования

Практическое задание: формулировка конечного результата работы, описание нового явления, изучение его характеристик, выявления закономерностей и т.д. Задачи исследования - определение основных этапов исследования для достижения поставленной цели. Описание решения задач как основа содержания глав и параграфов диссертации, названия которых созвучны поставленным задачам.

3. Научная новизна исследования

Практическое задание: элементы научной новизны - новое понятие, примененное в исследовании, новая методика и т.д. Востребованность новых элементов наукой. Обоснование, доказательство правомерности научной новизны.

4. Положения, выносимые на защиту научного доклада

Практическое задание: элементы научной новизны - новое понятие, примененное в исследовании, новая методика и т.д. Востребованность новых элементов наукой. Обоснование, доказательство правомерности научной новизны.

#### 5. Теоретическая и практическая значимость работы

Практическое задание: анализ литературных источников, научно-исследовательских работ, защищенных диссертаций, публикаций по теме диссертационного исследования. Обоснование новых решений поставленных задач; разработка новых принципов решения задач, исследование новых явлений; представление новой методики. Использование или рекомендации по практическому использованию результатов исследования. Новые методы, способы, методики, которые использованы или могут быть использованы в соответствующей отрасли, степень готовности к использованию, масштабы использования. Подтверждение практического использования результатов.

#### 6. Методология и методы исследования

Практическое задание: описание совокупности методов научного познания, используемых для достижения цели диссертационного исследования. Обоснование применения методов для определения достоверности результатов диссертационного исследования. Описание основных методов, использованных в исследовании.

#### 7. Степень достоверности результатов исследования

Практическое задание: изложение объективности существования выводов, полученных в ходе диссертационного исследования. Подтверждение положений, выводов и рекомендаций диссертационной работы в рамках исследуемого объекта для предметов исследования. Способы подтверждения достоверности информации об исследуемом предмете (анализ выполненных ранее научно-исследовательских работ по предмету исследования, применение в исследованиях апробированного научно-методического аппарата, верификация - осуществление аналогичных работ на многих объектах). Методы доказательств достоверности: аналитические, экспериментальные и подтверждение практикой. Рассмотрение совпадений явлений в практике с построенными теоретическими положениями. Наличие и объем исходного материала.

#### 8. Апробация результатов исследования

Практическое задание: оценка исследований со стороны научного сообщества. Получение объективных оценок этапов проводимого исследования, выводов и практических рекомендаций. Обобщение участия в научных конференциях, выступления на заседаниях кафедры, подготовка предложений по теме исследований. Оформление публикаций как результата апробации исследований. Обсуждение работы с коллегами, с преподавательским составом кафедры. Обобщение опыта подготовки докладов и выступлений, ведения научной дискуссии. Внедрение результатов исследования, оценка эффективности. Использование результатов в учебном процессе.

### *Этап 3. Заключительный*

Практическое задание: подготовка и написание отчета по научно-исследовательской практике, защита отчета по практике на кафедре.

### 3.5. Аттестация и отчетность

По итогам прохождения практики аспирант предоставляет на кафедру следующие материалы:

- индивидуальный план практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) (Приложение 4);

- дневник практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) (Приложение 5);

- отчет о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) (Приложение 6).

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. На основании представленного отчета по практике руководитель выставляет оценку (зачтено, не зачтено), которая фиксируется в ведомости и зачетной книжке аспиранта.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

### Термины и определения

*Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)* – вид учебной работы, направленный на формирование компетенций аспирантов, связанных с преподавательской деятельностью в области соответствующего направления подготовки.

*Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)* – это нормативно-методический документ, определяющий содержание обучения аспирантов преподавательской деятельности в условиях реального образовательного процесса в соответствии с направлением подготовки.

*Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика аспиранта)* – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с научной и исследовательской деятельностью.

*Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика аспиранта)* – это нормативно-методический документ, определяющий содержание обучения аспирантов преподавательской деятельности в условиях реального образовательного процесса в соответствии с направлением подготовки.



## Список используемых источников

1. Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ.
2. О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации): Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.04.2015 г. №464.
3. Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации): Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. №1259.
4. Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования: Приказ Министерства образования и науки от 27.11.2015 г. №1383.
5. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.06.01 Экономика (уровень подготовки кадров высшей квалификации): утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 г. № 898.
6. СТО-2.6.10 «Порядок организации и проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика аспиранта)».
7. СТО-2.6.11 «Порядок организации и проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика аспиранта)».

## Рекомендуемая литература

### *а) основная литература*

1. Космин, В.В. Основы научных исследований (Общий курс) : Учебное пособие .— 3, перераб. и доп. — Москва ; Москва : Издательский Центр РИОР : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017 .— 228 с.
2. Околелов, О.П. Педагогика высшей школы .— 1 .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017 .— 176 с. .— ISBN 978-5-16-011924-3 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=546123>>.
3. Осипова, С.И. Актуальные стратегии и тактики подготовки профессиональных кадров в вузе [Электронный ресурс] : монография / С. И. Осипова [и др.]; под общ. ред. д-ра пед. наук, проф. С. И. Осиповой. – Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2014. – 154 с. - ISBN 978-5-7638-3033-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=505900>
4. Охременко, И.В. Психология и педагогика высшей школы : Учебное пособие / Охременко И.В. - под ред. — 2-е изд., испр. и доп. — Электрон. дан.

— М. : Издательство Юрайт, 2018 .— 178 .— (Университеты России) .— 2-е издание.

5. Порядина, В.Л. Основы научных исследований в управлении социально-экономическими системами [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Л. Порядина ; С.А. Баркалов ; Т.Г. Лихачева .— Воронеж : Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015 .— 262 с. — Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. .— ISBN 978-5-89040-564-7 .

6. Резник, С.Д. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности : Учебник .— 5, перераб. — Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016 .— 451 с. .— ISBN 978-5-16-011754-6 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=542563>>.

7. Розов, Н.Х. Педагогика высшей школы : Учебное пособие / Розов Н.Х., Попков В.А., Коржуев А.В. — 2-е изд., испр. и доп .— М. : Издательство Юрайт, 2016 .— 160 .— (Образовательный процесс) .— ISBN 978-5-9916-8385-2 : 225.21, 4 .— <URL:<http://www.biblio-online.ru/book/2A296AFC-C411-4F1A-B055-CF2A626EA6DB>>

*б) дополнительная литература*

1. Волков, Ю.Г. Диссертация: подготовка, защита, оформление : Практическое пособие .— 4, перераб. — Москва ; Москва : Издательский дом "Альфа-М" : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016 .— 160 с. .— ISBN 978-5-98281-308-4 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=510459>>.

2. Герасимов, Борис Иванович. Основы научных исследований : Учебное пособие .— 2, доп. — Москва ; Москва : Издательство "ФОРУМ" : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015 .— 272 с. .— ISBN 978-5-00091-085-6 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=509723>>.

3. Кравцова, Е. Логика и методология научных исследований .— Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2014 .— 168 с. .— ISBN 978-5-7638-2946-4 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=507377>>.

4. Кузнецов, И.Н. Диссертационные работы. Методика подготовки и оформления [Электронный ресурс] : Учебно-методическое пособие / И. Н. Кузнецов. - 4-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2012. - 488 с. - ISBN 978-5-394-01697-4. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415413>

5. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : Учебное пособие для бакалавров / И. Н. Кузнецов. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2013. - 284 с. - ISBN 978-5-394-01947-0. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415064>

6. Лонцева, И.А. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.А. Лонцева ; В.И. Лазарев .— Благовещенск : Дальневосточный государственный аграрный университет, 2015 .— 185 с. — Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. .— ISBN 978-5-9642-0321-6 .

7. Мокий, М.С. Методология научных исследований : Учебник / Мокий М.С. - Отв. ред., Никифоров А.Л., Мокий В.С. — М. : Издательство Юрайт, 2016 .— 255 .— (Магистр) .— ISBN 978-5-9916-7525-3 : 225.21, 4 .— <URL:<http://www.biblio-online.ru/book/5EB3B996-0248-44E1-9869-E8310F70F6A5>>.

8. Пижурин, А.А. Методы и средства научных исследований : Учебник .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015 .— 264 с. .— **ДЛЯ СТУДЕНТОВ ВЫСШИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ** .— ISBN 978-5-16-010816-2 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=502713>>.

9. Райзберг, Б.А. Диссертация и ученая степень : Новые положения о защите и диссертационных советах с авторскими комментариями (пособие для соискателей) .— 11, перераб. и доп. — Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016 .— 253 с. .— ISBN 978-5-16-005640-1 .— <URL:<http://znanium.com/go.php?id=547967>>.

10. Рассказов, Ф.Д. Педагогика и психология высшей школы [Текст] : методические рекомендации / Ф. Д. Рассказов ; Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, БУ ВО "Сургутский государственный университет", Кафедра теории и методики профессионального образования .— Сургут : Издательский центр СурГУ, 2016 .— 29 с. : ил. — Библиография: с. 29.

11. Розенталь, Д. Э. Словарь-справочник лингвистических терминов : Пособие для учителей / Д. Э. Розенталь, М. А. Теленкова .— 2-е изд., испр. и доп. — М. : Просвещение, 1976 .— 543с.

12. Розенталь, Д.Э. Словарь трудностей русского языка [Текст] : 20 000 слов / Д. Э. Розенталь, М. А. Теленкова .— 7-е изд. — М. : АЙРИС-Пресс, 2007 .— 823 с. ; 17 .— (От А до Я) .— Библиогр.: с. 12 (14 назв.) .— ISBN 978-5-8112-2390-9, 5000.

13. Розенталь, Д. Э. Современный русский язык / Д. Э. Розенталь, И. Б. Голуб, М. А. Теленкова .— М. : Междун. отношения, 1994 .— 560с.

14. Розенталь, Д. Э. Секреты стилистики. Правила хорошей речи / Д. Э. Розенталь, И. Б. Голуб .— М. : Айрис Пресс, 1999 .— 208с. — (Домашний репетитор) .— ISBN 5-7836-0013-X

15. Самойлов, В.Д. Педагогика и психология высшей школы. Андро-гогическая парадигма [Электронный ресурс] : учебник / В.Д. Самойлов .— Педагогика и психология высшей школы. Андро-гогическая парадигма, 2018-10-15 .— Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015 .— 207 с. — Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. .— ISBN 978-5-238-02416-5

16. ГОСТ Р 7.0.3-2006 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные элементы. Термины и определения

17. ГОСТ 7.0-99 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Информационно-библиотечная деятельность, библиография. Термины и определения

18. ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления

19. ГОСТ 7.11-2004 (ИСО 832:1994) Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках

20. ГОСТ 7.12-93 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила

21. ГОСТ 7.60-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные виды. Термины и определения

22. ГОСТ 7.76-96 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Комплектование фонда документов. Библиографирование. Каталогизация. Термины и определения

23. ГОСТ 7.80-2000 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления

24. ГОСТ 7.82-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления

25. ГОСТ 7.83-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения

*в) Интернет-ресурсы*

1. Естественно-научный образовательный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.en.edu.ru>

2. Интернет-проект Министерства образования и науки России [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.usynovite.ru>

3. Информационно-образовательный портал «Гуманитарные науки» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.auditorium.ru>

4. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>

5. Министерство образования и науки РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://mon.gov.ru>

6. Официальный сайт издательского дома «Коммерсантъ» Режим доступа : <http://www.commersant.ru>

7. Официальный сайт издательского дома «Эксперт» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.expert.ru>

8. Официальный сайт Правительства РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.government.gov.ru>

9. Официальный сайт Президента РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа :<http://www.kremlin.ru/>

10. Портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.humanities.edu.ru>
11. Портал по информационно-коммуникационным технологиям в образовании [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru>
12. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.fgosvo.ru>
13. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.school.edu.ru>
14. Российский портал открытого образования [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.openet.edu.ru>
15. Российский образовательный правовой портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.law.edu.ru>
16. Федеральное агентство по науке и образованию [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.fasi.gov.ru>
17. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.edu.ru>
18. Федеральная служба по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content\\_ru/ru](http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru)
19. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://old.obrnadzor.gov.ru>
20. Федеральный справочник «Образование в России» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://federalbook.ru/projects/fso/fso.html>

## Приложение 1

### Форма индивидуального плана практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутский государственный университет»**

Утвержден на заседании кафедры

\_\_\_\_\_

протокол заседания № \_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

### ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

Аспиранта \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. аспиранта

Направление \_\_\_\_\_

Направленность \_\_\_\_\_

Год обучения \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. должность, ученая степень и ученое звание руководителя

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

| № п/п | Планируемые формы работы | Количество часов | Календарные сроки проведения планируемой работы |
|-------|--------------------------|------------------|---|
|       |                          |                  |   |
|       |                          |                  |   |

Аспирант \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.  
Руководитель практики \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.

**Форма дневника практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)**

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутский государственный университет»**

**ДНЕВНИК  
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

Аспирант \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. аспиранта

Направление \_\_\_\_\_

Направленность \_\_\_\_\_

Год обучения \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. должность, ученое звание руководителя

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Записи аспиранта по практике**

| Дата | Тема занятий | Оценка руководителя |
|------|--------------|---------------------|
|      |              |                     |
|      |              |                     |
|      |              |                     |
|      |              |                     |
|      |              |                     |

Аспирант \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.

**Отзыв руководителя практики**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики \_\_\_\_\_ /Ф.И.О.

**Заключение заседания кафедры \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № протокола \_\_  
о результатах прохождении практики**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / Ф.И.О



**Форма отчета о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)**

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутский государственный университет»**

**ОТЧЕТ  
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

Аспирант \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. аспиранта

Направление \_\_\_\_\_

Направленность \_\_\_\_\_

Год обучения \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. должность, ученое звание руководителя

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

| № п/п | Виды деятельности аспиранта (в соответствии с индивидуальным планом) | Конкретный результат (выводы) | Отметка о выполнении (краткая характеристика)<br>Подпись руководителя практики |
|-------|--|-------------------------------|--|
|       |  |                               |  |
|       |  |                               |  |

Отчет заслушан на заседании кафедры \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Аспирант \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.  
Руководитель практики \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.

**Форма индивидуального плана практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика)**

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутский государственный университет»**

Утвержден на заседании кафедры

\_\_\_\_\_

протокол заседания № \_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА)**

Аспиранта \_\_\_\_\_

Ф.И.О. аспиранта

Направление \_\_\_\_\_

Направленность \_\_\_\_\_

Год обучения \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

Ф.И.О. должность, ученая степень и ученое звание руководителя

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

| № п/п | Планируемые формы работы | Количество часов | Календарные сроки проведения планируемой работы |
|-------|--------------------------|------------------|---|
|       |                          |                  |   |
|       |                          |                  |   |
|       |                          |                  |   |
|       |                          |                  |   |

Аспирант \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.

Руководитель практики \_\_\_\_\_ /Ф.И.О.

**Форма дневника практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика)**

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутский государственный университет»**

**ДНЕВНИК  
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА)**

Аспиранта \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. аспиранта

Направление \_\_\_\_\_

Направленность \_\_\_\_\_

Год обучения \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. должность, ученая степень и ученое звание руководителя

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Записи аспиранта по практике**

| Дата | Содержание работ | Оценка руководителя |
|------|------------------|---------------------|
|      |                  |                     |
|      |                  |                     |
|      |                  |                     |
|      |                  |                     |
|      |                  |                     |
|      |                  |                     |
|      |                  |                     |
|      |                  |                     |
|      |                  |                     |
|      |                  |                     |

Аспирант \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.

### Отзыв руководителя практики

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики \_\_\_\_\_ /Ф.И.О.

**Заключение заседания кафедры \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № протокола \_\_\_\_\_**  
**о результатах прохождении практики.**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / Ф.И.О

**Форма отчета о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика)**

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутский государственный университет»**

**ОТЧЕТ  
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА)**

Аспиранта \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. аспиранта

Направление \_\_\_\_\_

Направленность \_\_\_\_\_

Год обучения \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. должность, ученая степень и ученое звание руководителя

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

| № п/п | Виды деятельности аспиранта (в соответствии с индивидуальным планом) | Конкретный результат (выводы) | Отметка о выполнении (краткая характеристика)<br>Подпись руководителя практики |
|-------|--|-------------------------------|--|
|       |  |                               |  |
|       |  |                               |  |
|       |  |                               |  |
|       |  |                               |  |

Отчет заслушан на заседании кафедры \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Аспирант \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

---

**БУ ВО ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

## **НАУЧНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ АСПИРАНТОВ**

*Методические указания по научно-исследовательской деятельности и  
подготовке научно-квалификационной работы (диссертации)  
на соискание ученой степени кандидата наук*

Сургут  
2020

**Научные исследования аспирантов** : методические указания по научно-исследовательской деятельности и подготовке научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук / составитель: Воронина Е. В. ; Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет». – Сургут, 2020. – 34 с.

**Рецензент:**

**Е.В. Коновалова**, доктор физико-математических наук, доцент,  
проректор по учебно-методической работе СурГУ

Методические указания включают общие положения о научно-исследовательской деятельности и подготовке научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук аспирантами, обзор видов, форм и обязательных элементов научных исследований, методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов научных исследований, а также перечень учебно-методического и информационного обеспечения научных исследований аспирантов.

Методические указания предназначены для аспирантов всех направлений подготовки, научных специальностей, всех форм обучения, профессорско-преподавательского состава, специалистов в сфере подготовки научно-педагогических кадров.

© Е.В. Воронина, составление  
© БУ ВО «Сургутский государственный университет», 2020

## Содержание

|   |           |
|---|-----------|
| 1. Общие положения .....  | 4         |
| 2. Виды и формы научных исследований аспирантов. Обязательные элементы научных исследований .....                         | 5         |
| 3. Содержание научных исследований аспирантов.....  | 7         |
| 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов научных исследований .....                       | 13        |
| <i>Самостоятельная работа аспирантов: методические рекомендации по организации.....</i>                                   | <i>13</i> |
| <i>Составление аннотации к диссертации .....</i>  | <i>14</i> |
| <i>Представление статьи из научного журнала.....</i>  | <i>14</i> |
| <i>Анализ элементов научного вклада по авторефератам защищенных диссертаций.....</i>                                      | <i>16</i> |
| <i>Презентации: методические рекомендации по подготовке, критерии оценивания.....</i>                                     | <i>16</i> |
| <i>Индивидуальные доклады: методические рекомендации по подготовке, критерии оценивания .....</i>                         | <i>17</i> |
| <i>Промежуточная аттестация (зачет): рекомендации по подготовке, критерии оценивания .....</i>                            | <i>18</i> |
| 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение научных исследований .....  | 22        |
| Приложение 1. Форма аттестационного листа аспиранта.....  | 26        |
| Приложение 2. Форма отчета аспиранта .....  | 28        |
| Приложение 3. Форма протокола начисления баллов .....   | 30        |
| Приложение 4. Показатели результативности подготовки аспирантов.....  | 31        |
| Приложение 5. Показатели результативности, обязательные к выполнению при прохождении промежуточной аттестации за год..... | 33        |
| Приложение 6. Соответствие между оценкой и начисленными баллами.....  | 34        |



## 1. Общие положения

Целью проведения научных исследований (далее – НИ) является подготовка аспиранта к осуществлению профессиональной деятельности в области научно-исследовательских процессов: развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, закрепление знаний, полученных в рамках теоретического обучения, приобретение требуемых научно-исследовательских профессиональных компетенций, приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, составляющей предмет научно-квалификационной работы (диссертации); формирование у аспирантов компетенций, связанных с подготовкой и успешной защитой диссертационного исследования; активизация грантовой деятельности аспирантов.

Задачи проведения НИ состоят в:

- формировании комплексного представления о специфике научно-исследовательской деятельности в области, соответствующей направлению подготовки;
- подготовке аспиранта к самостоятельной научно-исследовательской деятельности с применением современных методов и инструментов проведения исследований, формировании перечня требуемых компетенций;
- формировании знаний и умений по овладению методами и методиками научного познания, исходя из задач конкретного исследования;
- формировании умения определять цель, задачи и составлять план исследования;
- осуществлении сбора материалов по теме исследования;
- формировании умения обрабатывать полученные результаты исследования, анализировать и осмысливать их;
- вовлечении аспиранта в практику научно-исследовательских работ, проводимых на кафедре, в лаборатории и т.п.;
- овладении навыками подготовки академического текста, отчета по результатам научно-исследовательской работы.

Научные исследования аспиранта в полном объеме входят в Блок 3 основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) аспирантуры, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО), который относится к вариативной части программы и включает научно-исследовательскую деятельность и подготовку научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Индивидуализация заданий, критерии оценивания, сроки осуществления научных исследований определяются в рамках индивидуального плана работы аспиранта.

НИ аспиранта базируются на компетенциях, полученных в ходе освоения дисциплин как базовой, так и вариативной части ОПОП ВО подготовки кадров высшей квалификации, в ходе прохождения практик по соответствующему направлению подготовки.

Научные исследования проводятся в течение всего срока обучения, охватывают процесс подготовки аспиранта по всем направлениям профессиональной деятельности, являются связующим звеном между теоретической подготовкой к профессиональной деятельности и формированием практического опыта ее осуществления.

Компетенции аспиранта, формируемые в результате научных исследований, определяются программой научных исследований по конкретной ОПОП ВО и предполагают обязательную реализацию всех профессиональных компетенций ОПОП ВО.

## **2. Виды и формы научных исследований аспирантов. Обязательные элементы научных исследований**

**Виды** НИ аспирантов:

Фундаментальные НИ. Основные характеристики: расширение теоретических знаний; получение новых научных данных о процессах, явлениях, закономерностях, существующих в исследуемой области; научные основы, методы и принципы исследований.

Поисковые НИ. Основные характеристики: увеличение объема знаний для более глубокого понимания изучаемого предмета; разработка прогнозов развития науки и техники; открытие путей применения новых явлений и закономерностей в явлениях и процессах.

Прикладные НИ. Основные характеристики: разрешение конкретных научных проблем для создания новых знаний в сфере опыта и результатов профессиональной деятельности; получение рекомендаций, инструкций, расчетно-технических материалов, методик.

Междисциплинарные НИ. Основные характеристики: с участием специалистов различных областей, на стыке нескольких научных дисциплин; объект исследований – учения и теории, раскрывающие содержание и основные черты предмета научного исследования, процессов и закономерностей развития явления.

Комплексные НИ. Основные характеристики: проводятся с помощью системы методов и методик, посредством которых ученые стремятся охватить максимально возможное число значимых параметров изучаемой области исследований.

Аналитические НИ. Основные характеристики: направлены на выявление наиболее существенного, по мнению исследователя, аспекта исследуемых процессов, опыта и результатов деятельности в рамках различных систем, цивилизаций, переходных эпох, стран, регионов, отраслей и т.п.

Критические НИ. Основные характеристики: проводятся в целях опровержения существующей теории, модели, гипотезы, закона и пр. или для проверки того, какая из двух альтернативных гипотез точнее прогнозирует реальность.

Уточняющие НИ. Основные характеристики: проводятся с целью установления границ, в пределах которых наука предсказывает факты и эмпири-

ческие закономерности; объект исследований – реальные связи и процессы, имеющие общезначимый характер для типологически однородных условий (систем, этапов их развития, способов, моделей, механизма, исторических ситуаций и т.д.); опыт и результаты деятельности в рамках различных систем, цивилизаций, переходных эпох, стран, регионов, отраслей и сфер; учения и теории, раскрывающие содержание и основные черты отношений, процессов и закономерностей развития.

Воспроизводящие НИ. Основные характеристики: проводятся с целью точного повторения эксперимента предшественников для определения достоверности, надежности и объективности полученных результатов; результаты исследования должны повториться в ходе аналогичного эксперимента, проведенного другим научным работником, обладающим соответствующей компетенцией.

Разработка. Основные характеристики: научное исследование, внедряющее в практику результаты конкретных фундаментальных и прикладных исследований.

НИ аспирантов осуществляются в следующих *формах*:

– выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом работы аспиранта;

– участие в научных семинарах, теоретических семинарах кафедры, межкафедральных (по тематике исследования), в научной работе кафедры;

– выступление на конференциях молодых ученых и специалистов СурГУ и других ВУЗов, участие в научно-практических конференциях институтов СурГУ и других ВУЗов;

– подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей в рецензируемых научных изданиях;

– обязательная публикация не менее двух-трех статей в журналах, включенных в Перечень ВАК (в зависимости от направления подготовки);

– участие в научно-исследовательских проектах, грантовых разработках, выполняемых на кафедре в рамках бюджетных и внебюджетных научно-исследовательских программ (или в рамках полученного гранта);

– обязательная фиксация результатов НИ в портфолио аспиранта;

– подготовка научно-квалификационной работы (далее – НКР) и защита научного доклада по результатам выполненной диссертации по направлению проводимых научных исследований.

Обязательные *элементы* научных исследований:

Диссертационное исследование как научный проект. Обзор нормативной базы, регламентирующей содержание диссертационного исследования. Структура, суть, содержание научного метода. Содержание диссертационного исследования (научного проекта). Научная проблема. Формирование структурных элементов диссертационного исследования (научного проекта): актуальность, цель и задачи, методология, результаты. Формирование задела научного проекта. Особенности научных проектов, имеющих социокультурное значение. Междисциплинарные проекты. Экспертиза научного проекта.

Критерии экспертной оценки проектной заявки. Критические ошибки проекта.

Научные публикации как результат диссертации / научного проекта. Структура текстов (форматы научных публикаций). Формат IMRAD: история и современное состояние. Иные форматы научных публикаций. Статья в рецензируемом научном журнале как основной вид профессиональной научной публикации. Международная система научных публикаций. Базы научного цитирования: международные и российские. Научные журналы. Проблемы авторства и этики в системе научных публикаций. Подбор журнала для своих публикаций. Структура научной публикации. Заглавие научной публикации.

Апробация результатов научного исследования. Научные коммуникации. Популяризация. Актуальность представления научных результатов для широкой общественности. Апробация результатов научных исследований на конференциях различного уровня. Представление результатов научных исследований. Поиск партнеров для научной деятельности. Создание коллабораций.

Грантовая поддержка как способ финансирования научных проектов. Основные российские и международные фонды и программы, предоставляющие финансирование для проведения научных исследований молодыми учеными. Типология и алгоритм проведения конкурсных процедур. Основные требования к руководителям, исполнителям, организациям, сетевым партнерам в рамках разных конкурсов и программ. Особенности грантовых конкурсов для проектов социокультурной направленности.

Практическое значение научных исследований. Защита и внедрение результатов интеллектуальной деятельности.

Обоснование практической значимости диссертационного исследования (научного проекта). Возможности внедрения результатов диссертационного исследования (научного проекта). Защита интеллектуальной собственности. Подготовка заявки для участия в конкурсных программах.

### **3. Содержание научных исследований аспирантов**

#### **1 семестр**

*Виды работ аспирантов.* Ознакомление с тематикой научных исследований кафедры. Выбор темы НКР и ее представление научному руководителю. Обсуждение и утверждение тем НКР аспирантов, утверждение научных руководителей. Написание пояснительной записки к выбору темы НКР. Утверждение индивидуального плана работы аспиранта. Составление библиографического списка по теме НКР. Формирование портфолио аспиранта.

*Формируемые знания, умения, опыт деятельности.* Проектирование исследования по теме НКР на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки. Владение навыками планирования научных исследований в профессиональной деятельности. Целеполагание профессионального и личностного разви-

тия, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей. Изучение законодательных и литературных источников по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении диссертационной работы, методов исследования. Определение актуальных направлений исследовательской деятельности с учетом тенденций развития науки и практики.

*Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Отчетность аспиранта.* Контроль выполнения научных исследований научным руководителем. Утвержденный индивидуальный план работы аспиранта. Заслушивание результатов научных исследований на кафедре (отчет в свободной форме). Зачет.

## **2 семестр**

*Виды работ аспирантов.* Дополнение библиографического списка по теме НКР. Работа над первой главой НКР. Формирование портфолио аспиранта. Отчет о выполнении индивидуального плана работы аспиранта за 1 год обучения. Утверждение плана на 2 год обучения. Заполнение аттестационного листа аспиранта (Приложение 1).

*Формируемые знания, умения, опыт деятельности.* Проектирование исследования по теме НКР на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки. Владение навыками планирования научных исследований в профессиональной деятельности. Целеполагание профессионального и личностного развития, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей. Изучение современных методов научного исследования, информационно-коммуникационных технологий в научных исследованиях. Обобщение и систематизация передовых достижений научной мысли и основных тенденций хозяйственной практики. Изучение законодательных и литературных источников по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении диссертационной работы, методов исследования.

*Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Отчетность аспиранта.* Контроль выполнения научных исследований научным руководителем. Заполненный и подписанный индивидуальный план работы аспиранта. Заслушивание результатов научных исследований на кафедре и Научно-техническом совете (Ученом совете) Института (отчет по утвержденной форме с приложением протокола начисления баллов (Приложения 2 и 3)). Заполненный аттестационный лист аспиранта. Портфолио аспиранта. Выполнены обязательные показатели результативности (Приложения 4 и 5). Зачет.

## **3 семестр**

*Виды работ аспирантов.* Дополнение библиографического списка по теме НКР. Работа над первой главой НКР. Подготовка научных статей и те-

зисов докладов по теме НКР для участия в конференциях. Формирование портфолио аспиранта.

*Формируемые знания, умения, опыт деятельности.* Целеполагание профессионального и личностного развития, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей, их оценка и выявление путей более высокого уровня развития. Изучение современных методов научного исследования, информационно-коммуникационных технологий в научных исследованиях. Приобретение умения выделять и обосновывать авторский вклад в проводимое исследование, оценивать его научную новизну и практическую значимость. Обобщение и систематизация передовых достижений научной мысли и основных тенденций хозяйственной практики. Овладение навыками публикации результатов научных исследований.

*Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Отчетность аспиранта.* Контроль выполнения научных исследований научным руководителем. Первая глава НКР передана научному руководителю на рецензирование. Подготовлена научная статья для публикации в рецензируемом научном журнале. Участие в конференциях. Заслушивание результатов научных исследований на кафедре (отчет в свободной форме). Портфолио аспиранта. Зачет.

#### **4 и последующие четные семестры до выпускного курса**

*Виды работ аспирантов.* Дополнение библиографического списка по теме НКР. Работа над второй главой НКР. Подготовка научной статьи для публикации в журнале из Перечня ВАК и тезисов докладов по теме НКР для участия в конференциях других ВУЗов и СурГУ. Формирование портфолио аспиранта. Отчет о выполнении индивидуального плана работы аспиранта за текущий год обучения. Утверждение плана на последующий год обучения. Заполнение аттестационного листа аспиранта (Приложение 1).

*Формируемые знания, умения, опыт деятельности.* Изучение современных научных достижений в соответствующей отрасли науки, путей решения исследовательских и практических задач. Анализ альтернативных вариантов решения исследовательских и практических задач и оценка результатов реализации этих вариантов. Выработка умения при решении исследовательских и практических задач генерировать новые идеи, в том числе в междисциплинарных областях. Овладение навыками критического анализа и оценки современных научных достижений и результатов деятельности по решению исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях. Проектирование и осуществление исследования по теме НКР на основе целостного системного научного мировоззрения, приобретение навыков анализа методологических проблем в науке на современном этапе ее развития с использованием знаний в области истории и философии науки. Изучение особенностей представления результатов научной деятельности при работе в российских и международных исследовательских коллек-

тивах. Приобретение умения осуществлять личностный выбор в процессе работы в российских и международных исследовательских коллективах. Изучение методов и технологий научной коммуникации на государственном и иностранном языках. Выработка умения следовать основным нормам, принятым в научном общении на государственном и иностранном языках. Приобретение умения выделять и обосновывать авторский вклад в проводимое исследование, оценивать его научную новизну и практическую значимость. Обобщение и систематизация передовых достижений научной мысли и основных тенденций прикладных исследований. Выработка умения находить наиболее эффективные методы решения основных проблем в избранной сфере научной деятельности. Овладение навыками публикации результатов научных исследований. Сравнение результатов исследования с отечественными и зарубежными аналогами, формулировка и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности, подтверждение достоверности полученных результатов. Презентация научных результатов на научных семинарах и конференциях с привлечением современных технических средств.

*Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Отчетность аспиранта.* Контроль выполнения научных исследований научным руководителем. Заполненный и подписанный индивидуальный план работы аспиранта. Заслушивание результатов научных исследований на кафедре и Научно-техническом совете (Ученом совете) Института (отчет по утвержденной форме с приложением протокола начисления баллов (Приложения 2 и 3)). Заполненный аттестационный лист аспиранта. Портфолио аспиранта. Выполнены обязательные показатели результативности (Приложения 4 и 5). Зачет.

## **5 и последующие нечетные семестры**

*Виды работ аспирантов.* Дополнение библиографического списка по теме НКР. Работа над второй и последующими главами НКР. Подготовка научных статей для публикации в журналах из Перечня ВАК и тезисов докладов по теме НКР для участия в конференциях других ВУЗов и СурГУ. Формирование портфолио аспиранта.

*Формируемые знания, умения, опыт деятельности.* Изучение современных научных достижений в области науки, путей решения исследовательских и практических задач. Анализ альтернативных вариантов решения исследовательских и практических задач и оценка результатов реализации этих вариантов. Выработка умения при решении исследовательских и практических задач генерировать новые идеи, в том числе в междисциплинарных областях. Овладение навыками критического анализа и оценки современных научных достижений и результатов деятельности по решению исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях. Проектирование и осуществление исследования по теме НКР на основе целостного системного научного мировоззрения, приобретение навыков анали-

за методологических проблем в науке на современном этапе ее развития с использованием знаний в области истории и философии науки. Приобретение умения осуществлять личностный выбор в процессе работы в российских и международных исследовательских коллективах. Овладение навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, возникающих при работе в российских или международных исследовательских коллективах по решению научных и научно-образовательных задач. Выработка умения следовать основным нормам, принятым в научном общении на государственном и иностранном языках. Анализ научных текстов на государственном и иностранном языках, критическая оценка эффективности различных методов и технологий научной коммуникации на государственном и иностранном языках, различных методов, технологий и типов коммуникаций при осуществлении профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках. Приобретение умения выделять и обосновывать авторский вклад в проводимое исследование, оценивать его научную новизну и практическую значимость. Обобщение и систематизация передовых достижений научной мысли и основных тенденций хозяйственной практики. Выработка умения находить наиболее эффективные методы решения основных проблем в избранной сфере научной деятельности. Публикация результатов научных исследований. Сравнение результатов исследования с отечественными и зарубежными аналогами, формулировка и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности, подтверждение достоверности полученных результатов. Приобретение навыка организации работы исследовательского коллектива в научной отрасли. Презентация научных результатов на научных семинарах и конференциях с привлечением современных технических средств.

*Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Отчетность аспиранта.* Контроль выполнения научных исследований научным руководителем. Главы НКР переданы научному руководителю на рецензирование. Подготовлены научные статьи для публикации в рецензируемых научных журналах. Участие в конференциях Университета. Заслушивание результатов научных исследований на кафедре (отчет в свободной форме). Портфолио аспиранта. Зачет.

### **Выпускной семестр**

*Виды работ аспирантов.* Дополнение библиографического списка по теме НКР. Работа над завершающей главой НКР. Подготовка научной статьи для публикации в журнале из Перечня ВАК и тезисов докладов по теме НКР для участия в конференциях других ВУЗов и СурГУ. Подготовка научного доклада по теме НКР. Подготовка автореферата диссертации.

*Формируемые знания, умения, опыт деятельности.* Изучение современных научных достижений в отрасли науки, путей решения исследовательских и практических задач. Анализ альтернативных вариантов решения исследовательских и практических задач и оценка результатов реализации



этих вариантов. Выработка умения при решении исследовательских и практических задач генерировать новые идеи, в том числе в междисциплинарных областях. Овладение навыками критического анализа и оценки современных научных достижений и результатов деятельности по решению исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях. Проектирование и осуществление исследования по теме НКР на основе целостного системного научного мировоззрения, приобретение навыков анализа методологических проблем в науке на современном этапе ее развития с использованием знаний в области истории и философии науки. Приобретение умения осуществлять личностный выбор в процессе работы в российских и международных исследовательских коллективах. Овладение навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, возникающих при работе в российских или международных исследовательских коллективах по решению научных и научно-образовательных задач. Выработка умения следовать основным нормам, принятым в научном общении на государственном и иностранном языках. Анализ научных текстов на государственном и иностранном языках, критическая оценка эффективности различных методов и технологий научной коммуникации на государственном и иностранном языках, различных методов, технологий и типов коммуникаций при осуществлении профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках. Приобретение умения выделять и обосновывать авторский вклад в проводимое исследование, оценивать его научную новизну и практическую значимость. Обобщение и систематизация передовых достижений научной мысли и основных тенденций хозяйственной практики. Выработка умения находить наиболее эффективные методов решения основных проблем в избранной сфере научной деятельности. Публикация результатов научных исследований. Сравнение результатов исследования с отечественными и зарубежными аналогами, формулировка и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности, подтверждение достоверности полученных результатов. Приобретение навыка организации работы исследовательского коллектива в научной отрасли. Презентация научных результатов на научных семинарах и конференциях с привлечением современных технических средств.

*Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Отчетность аспиранта.* Контроль выполнения научных исследований научным руководителем. Подготовлена научная статья для публикации в рецензируемом научном журнале. Полученные результаты апробированы на конференциях различных уровней. Заслушивание результатов научных исследований на кафедре. НКР передана научному руководителю для составления отзыва. НКР передана рецензентам для составления рецензий. Государственная итоговая аттестация.

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов научных исследований**

##### ***Самостоятельная работа аспирантов: методические рекомендации по организации***

###### *Методические рекомендации по организации самостоятельной работы аспирантов*

Целью самостоятельной работы (далее – СР) аспирантов является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умению подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Задачами СР являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на семинарах, на практических занятиях, при написании письменных работ, для эффективной подготовки к промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа аспирантов должна опираться на сформированные навыки и умения, приобретенные во время прохождения других курсов.

### *Составление аннотации к диссертации*

Составьте краткую аннотацию к своей диссертации (до 1 листа, 12 шрифт, 1,0 интервал) по следующей форме, соблюдая предложенную структуру, на русском и английском языке (желательно).

|  |
|--|
| <p><b>Краткая аннотация к диссертации аспиранта</b><br/><b>ФИО</b><br/>на тему <i>НАЗВАНИЕ ТЕМЫ</i><br/>по научной специальности <i>НАЗВАНИЕ НАУЧНОЙ СПЕЦИАЛЬНОСТИ</i></p> |
| <p><b>Актуальность темы</b> _____</p>  |
| <p><b>Степень разработанности проблемы</b> (с приложением списка 5-ти наиболее значимых научных статей) _____</p>  |
| <p><b>Объект диссертационного исследования</b> _____</p>   |
| <p><b>Предмет исследования</b> _____</p>   |
| <p><b>Цель</b> _____</p>   |
| <p><b>Задачи</b> _____</p>   |
| <p><b>Предполагаемые результаты (научная новизна)</b> _____</p>  |

### *Представление статьи из научного журнала*

Подготовить презентацию по представлению статьи из профессионального научного журнала. Продолжительность не более 10 минут, не более 15 слайдов.

Требования к статье: статья об оригинальном научном исследовании (не обзорная) на английском языке по теме вашей научной работы, не старше 7 лет; опубликована в международном (не российском) научном журнале, входящем в первый квартиль Web of Science или Scopus.

В презентации должна содержаться следующая информация.

1. Журнал: название, издатель, с какого года издается, наукометрические показатели журнала (импакт-фактор, квартиль, SJR и т.д.). Миссия журнала. Как часто выходит, бизнес-модель (по подписке, открытый доступ, смешанная модель; если платный, то сколько стоит публикация)

2. Представить главного редактора: страна, где работает, наукометрические показатели гл. редактора.

3. Объяснить, как статья связана с вашим исследованием.

4. Название статьи и тип названия: описательное, декларативное, вопросительное, составное (и его части); привлекающее.

5. Число цитирований на момент выполнения задания и с указанием источника данных о цитировании (Google Scholar, WoS, Scopus).

6. Представить авторов: число авторов, откуда (страна) авторы, где работают.

7. Вклад каждого автора, если такая информация представлена. Порядок перечисления имен авторов в списке авторов: алфавитный, по вкладу, иной

8. Объем статьи: сколько страниц/слов/знаков, сколько иллюстраций.

9. Структура статьи: число разделов, заголовки и подзаголовки.

10. Число источников в списке литературы, год самой ранней ссылки и год самой поздней ссылки. Есть ли ссылки на публикации российских авторов на русском или английском языках.

11. Описать структуру заголовочного реферата (сплошной текст или с озаглавленными разделами), оценить соответствие структуры реферата структуре статьи, число знаков/слов в реферате. Есть ли видеореферат или графический реферат?

12. Описать структуру раздела «введение». Найти в тексте и представить формулировку цели/вопроса/проблемы/гипотезы исследования.

13. Описать как представлены результаты: текст, рисунки, таблицы. Число иллюстраций, типы иллюстраций: схемы, графики, изображения и т. д.

14. Число таблиц, описать данные в таблицах (количественные, описательные и т. д.)

15. Типы рисунков и графиков: диаграммы рассеяния, круговые, гистограммы, временная динамика и т. д. Что из себя представляют подписи под иллюстрациями/рисунки/figures: этикетка, полное предложение, главная идея рисунка

16. Описать раздел «обсуждение»: структура раздела, что что и как обсуждается.

17. Найти и представить выводы. Показать, как выводы соответствуют или не соответствуют цели/вопросу/гипотезе/проблеме исследования.

18. Найти в тексте публикации формулировку главной идеи публикации, если нет, то сформулировать. Показать, как связаны или не связаны название статьи и ее главная идея.

19. Раздел благодарности: кому и за что выражены благодарности.

## *Анализ элементов научного вклада по авторефератам защищенных диссертаций*

Проанализируйте авторефераты защищенных диссертаций по теме вашего исследования за последние 5 лет, проведите сравнительный анализ результатов.

### ***Презентации: методические рекомендации по подготовке, критерии оценивания***

#### *Методические рекомендации по подготовке презентаций*

Создание материалов-презентаций — это вид самостоятельной работы аспирантов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint или иной. Этот вид работы требует координации навыков по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде.

Создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления информации, формирует навыки публичного представления результатов научных исследований. Презентации готовятся аспирантом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint или иной.

Роль аспиранта:

- изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Не рекомендуется:

- перегружать слайд текстовой информацией;
- использовать блоки сплошного текста;
- в нумерованных и маркированных списках использовать уровень вложения глубже двух;
- использовать переносы слов;
- использовать наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков;
- текст слайда не должен повторять текст, который произносится вслух (зрители прочитают его быстрее, чем расскажет аспирант, и потеряют интерес к его словам).

#### *Критерии оценивания презентации*

- соответствие содержания теме;

- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- эстетичность оформления, его соответствие требованиям;
- работа представлена в срок.

Максимальное число баллов, возможное к получению по каждому пункту – 1 балл.

Итоговая сумма баллов: 5 (максимум).

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок: аттестован – 3-5 баллов, не аттестован – 1-2 балла.

### ***Индивидуальные доклады: методические рекомендации по подготовке, критерии оценивания***

#### *Методические рекомендации по подготовке индивидуальных докладов*

Научный доклад – результат проведенного аспирантом научного исследования по определенной тематике, выносимый на публичное обсуждение. Тезисы докладов, как один из видов научных публикаций, представляют собой краткие публикации, как правило, содержащие 1-3 страницы, отражающие основные результаты исследований по определенной тематике.

Научный доклад должен содержать краткий, но достаточный для понимания отчет о проведенном исследовании и объективное обсуждение его значения. Отчет должен содержать достаточное количество данных и ссылок на опубликованные источники информации.

Разработка научного доклада требует соблюдения определенных правил изложения материала. Все изложение должно соответствовать строгому логическому плану и раскрывать основную цель доклада.

Основные моменты, которыми следует руководствоваться при подготовке научных докладов:

- актуальность темы;
- развитие научной мысли по исследуемой тематике;
- осуществление обратной связи между разделами доклада;
- обращение к ранее опубликованным материалам по данной теме;
- широкое использование тематической литературы;
- четкая логическая структура компоновки отдельных разделов доклада.

Научный доклад должен включать в себя следующие структурные элементы: вступление; основные результаты исследования и их обсуждение; заключение (выводы); список использованных при подготовке и цитированных источников.

При подготовке любой научной или аналитической работы, связанной с проведением исследований, требуется грамотно оформить вступление. Целью вступления является доведение до слушателей основных задач, которые ставил перед собой автор.

Далее автором в краткой форме излагаются основные результаты, полученные в ходе исследования, и на их основании делаются выводы. Этот раздел можно насытить иллюстрациями - таблицами, графиками, которые несут основную функцию доказательства, представляя в свернутом виде подготовленный материал. В случае, если полученная в результате исследования информация позволяет двоякое толкование фактов, делаются альтернативные выводы.

*Критерии оценки подготовки индивидуальных докладов*

1. Теоретический уровень знаний.
2. Качество ответов на вопросы.
3. Подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.).
4. Практическая ценность материала.
5. Способность делать выводы.
6. Способность отстаивать собственную точку зрения.
7. Способность ориентироваться в представленном материале.

Максимальное число баллов, возможное к получению по каждому пункту – 1 балл.

Итоговая сумма баллов: 7 (максимум).

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок: аттестован – 4-7 баллов, не аттестован – 1-3 балла.

***Промежуточная аттестация (зачет): рекомендации по подготовке, критерии оценивания***

*Рекомендации по подготовке к зачету*

Формой промежуточной аттестации по НИ является зачет. Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются по двухбалльной шкале – зачет:

- «зачтено»;
- «не зачтено».

| Планируемые результаты | Оценка  | Критерии оценивания  |
|------------------------|---------|--|
| Знания                 | Зачтено | Сформированные знания современных научных достижений в научной области, знание путей решения исследовательских и практических задач.<br>Сформированные знания истории и философии науки.<br>Сформированные знания особенностей представления результатов научной деятельности при работе в российских и международных исследовательских коллективах.<br>Сформированные знания методов и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках.<br>Сформированные знания процесса целеполагания профес- |

|        |            |  |
|--------|------------|--|
|        |            | <p>сионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.</p> <p>Сформированные знания источников по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении диссертационной работы, методов исследования и проведения экспериментальных работ.</p> <p>Сформированные знания информационных технологии в научных исследованиях, программных продукты, относящиеся к профессиональной сфере.</p>   |
|        | Не зачтено | <p>Фрагментарные знания современных научных достижений в научной области, знание путей решения исследовательских и практических задач.</p> <p>Фрагментарные знания истории и философии науки.</p> <p>Фрагментарные знания особенностей представления результатов научной деятельности при работе в российских и международных исследовательских коллективах.</p> <p>Фрагментарные знания методов и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках.</p> <p>Фрагментарные знания процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.</p> <p>Фрагментарные знания источников по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении диссертационной работы, методов исследования и проведения экспериментальных работ.</p> <p>Фрагментарные знания информационных технологии в научных исследованиях, программных продукты, относящиеся к профессиональной сфере.</p> |
| Умения | Зачтено    | <p>Сформированное, в целом успешно, умение анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов.</p> <p>Сформированное, в целом успешно, умение при решении исследовательских и практических задач генерировать новые идеи.</p> <p>Сформированное, в целом успешно, умение проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные.</p> <p>Сформированное, в целом успешно, умение осуществлять личностный выбор в процессе работы в российских и международных исследовательских коллективах.</p> <p>Сформированное, в целом успешно, умение следовать основным нормам, принятым в научном общении на государственном и иностранном языках.</p> <p>Сформированное, в целом успешно, умение формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессио-</p>   |



|            |  |
|------------|--|
|            | <p>нального роста, индивидуально-личностных особенностей. Сформированное умение выделять и обосновывать авторский вклад в проводимое исследование, оценивать его научную новизну и практическую значимость при условии соблюдения научной этики и авторских прав.</p> <p>Сформированное умение обобщать и систематизировать передовые достижения научной мысли и основные тенденции практики.</p> <p>Сформированное, в целом успешно, умение находить (выбирать) наиболее эффективные (методы) решения основных типов проблем (задач), встречающихся в избранной сфере научной деятельности.</p> <p>Сформированное умение определять актуальные направления исследовательской деятельности с учетом тенденций развития науки и практики.</p> <p>Сформированное умение сравнивать результаты исследования объекта разработки с отечественными и зарубежными аналогами, формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности, подтверждать достоверность полученных результатов.</p>  |
| Не зачтено | <p>Частично освоенное умение анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать результаты реализации этих вариантов.</p> <p>Частично освоенное умение при решении исследовательских и практических задач генерировать новые идеи.</p> <p>Частично освоенное умение проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные.</p> <p>Частично освоенное умение осуществлять личный выбор в процессе работы в российских и международных исследовательских коллективах.</p> <p>Частично освоенное умение следовать основным нормам, принятым в научном общении на государственном и иностранном языках.</p> <p>Частично освоенное умение формулировать цели личного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей.</p> <p>Частично освоенное умение выделять и обосновывать авторский вклад в проводимое исследование, оценивать его научную новизну и практическую значимость при условии соблюдения научной этики и авторских прав.</p> <p>Частично освоенное умение обобщать и систематизировать передовые достижения научной мысли и основные тенденции хозяйственной практики.</p> <p>Частично освоенное умение находить (выбирать) наиболее эффективные (методы) решения основных типов проблем (задач), встречающихся в избранной сфере научной деятельности.</p> <p>Частично освоенное умение определять актуальные направления исследовательской деятельности с учетом</p> |

|                               |            |  |
|-------------------------------|------------|--|
|                               |            | <p>тенденций развития науки и практики.</p> <p>Частично освоенное умение сравнивать результаты исследования объекта разработки с отечественными и зарубежными аналогами, формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности, подтверждать достоверность полученных результатов.</p>   |
| Навыки<br>(опыт деятельности) | Зачтено    | <p>В целом успешное применение навыков анализа и оценки современных научных достижений и результатов деятельности по решению исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.</p> <p>В целом успешное применение навыков анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, возникающих в науке на современном этапе ее развития.</p> <p>В целом успешное применение навыков планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований.</p> <p>В целом успешное применение навыков анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, возникающих при работе в российских или международных исследовательских коллективах по решению научных и научно-образовательных задач.</p> <p>В целом успешное применение навыков анализа научных текстов на государственном и иностранном языках, навыков критической оценки эффективности различных методов и технологий научной коммуникации на государственном и иностранном языках, различных методов, технологий и типов коммуникаций при осуществлении профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках.</p> <p>В целом успешное применение способов выявления и оценки индивидуально-личностных, профессионально-значимых качеств и путями достижения более высокого уровня их развития.</p> <p>В целом успешное применение современных методов, инструментов и технологий научно-исследовательской и проектной деятельности в определенных областях науки.</p> <p>Успешное применение навыков публикации результатов научных исследований, в том числе полученных лично обучающимся, в рецензируемых научных изданиях.</p> <p>Успешное применение навыков организации работы исследовательского коллектива в научной отрасли, методов презентации научных результатов на научных семинарах и конференциях с привлечением современных технических средств.</p> |
|                               | Не зачтено | <p>Фрагментарное применение навыков анализа и оценки современных научных достижений и результатов деятельности по решению исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.</p> <p>Фрагментарное применение навыков анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, возникающих в науке на современном этапе ее развития.</p> <p>Фрагментарное применение навыков планирования в про-</p>   |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>фессиональной деятельности в сфере научных исследований.</p> <p>Фрагментарное применение навыков анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, возникающих при работе в российских или международных исследовательских коллективах по решению научных и научно-образовательных задач.</p> <p>Фрагментарное применение навыков анализа научных текстов на государственном и иностранном языках, навыков критической оценки эффективности различных методов и технологий научной коммуникации на государственном и иностранном языках, различных методов, технологий и типов коммуникаций при осуществлении профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках.</p> <p>Фрагментарное применение способов выявления и оценки индивидуально-личностных, профессионально-значимых качеств и путями достижения более высокого уровня их развития.</p> <p>Фрагментарное применение современных методов, инструментов и технологий научно-исследовательской и проектной деятельности в определенных областях науки.</p> <p>Отсутствие навыков публикации результатов научных исследований, в том числе полученных лично обучающимся, в рецензируемых научных изданиях.</p> <p>Отсутствие навыков организации работы исследовательского коллектива в научной отрасли, методов презентации научных результатов на научных семинарах и конференциях с привлечением современных технических средств.</p> |
|--|---|

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение научных исследований

### *Основная литература:*

1. Райзберг, Борис Абрамович. Диссертация и ученая степень : Новые положения о защите и диссертационных советах с авторскими комментариями (пособие для соискателей) Научно-практическое пособие : Аспирантура. 11, перераб. и доп. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. 253 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1005680>. ISBN 9785160056401.

2. Резник, Семен Давыдович. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности : Учебник : Аспирантура / Пензенский государственный университет архитектуры и строительства. 7, изм. и доп. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. 400 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=944379>. ISBN 9785160135854.

### *Дополнительная литература:*

1. Бабеньшев, Сергей Валерьевич. Математически методы и информационные технологии в научных исследованиях : ВО - Кадры высшей ква-

лификации / Сибирская пожарно-спасательная академия. Железногорск : ФГБОУ ВО Сибирская пожарно-спасательная академия ГПС МЧС России, 2018. 215 с. URL: <http://new.znaniyum.com/go.php?id=1082157>.

2. Земенкова, М. Ю. Методология научных исследований в нефтегазовой отрасли : монография / М. Ю. Земенкова, С. М. Чекардовский. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2016. — 312 с. — ISBN 978-5-9961-1489-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83700.html> (дата обращения: 12.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Макаров, Павел Юрьевич. Управление интеллектуальным капиталом региона : ДПО - повышение квалификации / Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, Владимирский ф-л. 1. Москва : Издательский Центр РИОР, 2019. 152 с. URL: <http://new.znaniyum.com/go.php?id=1010056>. ISBN 9785369014486.

4. Медведев, П. В. Научные исследования : учебное пособие / П. В. Медведев, В. А. Федотов, Г. А. Сидоренко. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, ИПК «Университет», 2017. — 100 с. — ISBN 978-5-7410-1795-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71293.html> (дата обращения: 12.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Организация и ведение научных исследований аспирантами : учебник / Е. Г. Анисимов, А. С. Грушко, Н. П. Багмет [и др.]. — Москва : Российская таможенная академия, 2014. — 278 с. — ISBN 978-5-9590-0827-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/69989.html> (дата обращения: 12.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Резник, С. Д. Научное руководство аспирантами: Практическое пособие / С.Д. Резник. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : НИЦ Инфра-М, 2012. - 477 с. (Менеджмент в науке). ISBN 978-5-16-005085-0. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/304108> (дата обращения: 12.02.2020).

7. Резник, Семен Давыдович. Эффективное научное руководство аспирантами : Дополнительное профессиональное образование / Пензенский государственный университет архитектуры и строительства. 2, перераб. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 152 с. URL: <http://new.znaniyum.com/go.php?id=1064165>. ISBN 9785160094533.

8. Савоскина, Е. В. Научные исследования в учебном процессе : учебно-методическое пособие / Е. В. Савоскина, Е. В. Коробейникова. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018. — 89 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90644.html> (дата обращения: 12.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

9. Синченко, Георгий Чонгарович. Логика диссертации : Учебное пособие : Аспирантура / Омская академия Министерства внутренних дел Российской Федерации. 4, перераб. и доп. Москва : Издательство "ФОРУМ", 2015. 312 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=492793>. ISBN 9785000910139.

10. Течиева, В. З. Организация исследовательской деятельности с использованием современных научных методов : учебно-методическое пособие / В. З. Течиева, З. К. Малиева. — Владикавказ : Северо-Осетинский государственный педагогический институт, 2016. — 152 с. — ISBN 978-5-98935-187-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/73811.html> (дата обращения: 12.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

11. Тихомирова, О. Управление проектом: комплексный подход и системный анализ : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Санкт-Петербургский НИУ информационных технологий, механики и оптики (Университет ИТМО). 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 300 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1064865>. ISBN 9785160063836.

*Электронно-библиотечные системы:*

1. Электронно-библиотечная система Znaniium. (Базовая коллекция). [www.znaniium.com](http://www.znaniium.com)

2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань». <http://e.lanbook.com/>

3. Электронно-библиотечная система IPRbooks (Базовая коллекция). <http://iprbookshop.ru>

4. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>

*Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office*

*Современные профессиональные базы данных:*

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

2. Евразийская патентная информационная система (ЕАПАТИС) (<http://www.eapatis.com>)

3. Национальная электронная библиотека (НЭБ) (нэб.рф)

*Международные реферативные базы данных научных изданий:*

1. Web of Science Core Collection <http://webofknowledge.com> (WoS)

2. «Scopus» <http://www.scopus.com>

3. Архив научных журналов (NEICON) <http://archive.neicon.ru>

4. Электронные книги Springer Nature <https://link.springer.com/>

5. Springer Journals – полнотекстовая коллекция электронных журналов издательства.

*Информационные справочные системы:*

Гарант

Правообладатель: ООО "Гарант - ПРОНет".

КонсультантПлюс

Правообладатель: ООО "Информационное агентство "Информбюро".

*Интернет-ресурсы:*

1. ВИНТИ (<http://www.viniti.ru> )
2. Грамота.ру (<http://www.gramota.ru/>)
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - информационная система (<http://window.edu.ru/>)
4. КиберЛенинка - научная электронная библиотека (<http://cyberleninka.ru/>)
5. Научная педагогическая электронная библиотека (НПЭБ) (<http://elib.gnpbu.ru>)
6. Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru/>
7. Официальный сайт Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://vak.ed.gov.ru/>
8. Официальный сайт российского фонда фундаментальных исследований. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/>
9. Российская национальная библиотека ([http://primo.nlr.ru/primo\\_library/libweb/action/search.do?menuitem=2&catalog=true](http://primo.nlr.ru/primo_library/libweb/action/search.do?menuitem=2&catalog=true))
10. УИС РОССИЯ (<http://uisrussia.msu.ru>)
11. Электронная библиотека диссертаций (<https://dvs.rsl.ru>).
12. Электронные коллекции на портале Президентской библиотеки им. Б. Н. Ельцина (<http://www.prlib.ru/collections>)
13. BIBLIOPHIKA (<http://www.bibliofika.ru/>)
14. MDPI - Multidisciplinary Digital Publishing Institute (Basel, Switzerland) (<http://www.mdpi.com/>)

Форма аттестационного листа аспиранта

Аттестационный лист аспиранта

Аттестационный период 20\_\_ - 20\_\_ учебный год

Ф.И.О.(полностью) \_\_\_\_\_

Направление \_\_\_\_\_  
шифр наименование

Направленность (научная специальность) \_\_\_\_\_  
шифр наименование

Тема НКР (диссертации) \_\_\_\_\_

|                                 |                                   |                 |  |
|---------------------------------|-----------------------------------|-----------------|--|
| <input type="checkbox"/> бюджет | <input type="checkbox"/> контракт | Год поступления | Год обучения   |
| <input type="checkbox"/> очно   | <input type="checkbox"/> заочно   | 20__ г.         | <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 |

| Научный руководитель (Ф.И.О.) | Ученая степень   | Ученое звание                      |
|-------------------------------|--|------------------------------------|
| _____                         | <input type="checkbox"/> Д-р наук _____<br><small>шифр специальности</small>   | <input type="checkbox"/> Профессор |
| _____                         | <input type="checkbox"/> Канд. наук _____<br><small>шифр специальности</small> | <input type="checkbox"/> Доцент    |

|                                     |       |
|-------------------------------------|-------|
| <b>Кафедра</b>                      | _____ |
| <b>Заведующий кафедрой (Ф.И.О.)</b> | _____ |

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
| <b>Экзамены кандидатского минимума</b> | <input type="checkbox"/> История и философия науки  | Иностранный язык <input type="checkbox"/> англ. <input type="checkbox"/> нем.                               | <input type="checkbox"/> Специальность  |
|  | Год сдачи 20__ г<br>Оценка <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 | Год сдачи 20__ г<br>Оценка <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 | Год сдачи 20__ г<br>Оценка <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 |

| Основные наиболее значимые публикации по теме диссертации (в аттестационный период) |                                   | тезисы                   | статья (не ВАК)          | статья (ВАК)             | монография               | электронный ресурс       |
|---|-----------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| №   | Название (выходные данные работы) |                          |                          |                          |                          |                          |
| 1.  | _____                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.  | _____                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Участие в работе научных конференций в аттестационном периоде |                      |                         |                      | Очно                     | Заочно                   |
|---|----------------------|-------------------------|----------------------|--------------------------|--------------------------|
| №   | Название конференции | Сроки, место проведения | Наименование доклада |                          |                          |
| 1.  | _____                | _____                   | _____                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.  | _____                | _____                   | _____                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Выполнение ОПОП по дисциплинам учебного плана в аттестационном периоде |            |   |
|--|------------|---|
| №  | Дисциплина | Зачет / Экзамен   |
| 1.   |            | <input type="checkbox"/> Зачет <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 |
| 2.   |            | <input type="checkbox"/> Зачет <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 |
| 3.   |            | <input type="checkbox"/> Зачет <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 |

|                 |  |  |
|-----------------|--|--|
| <b>Практики</b> | <input type="checkbox"/> Педагогическая практика<br>Год прохождения 20__г<br>Оценка <input type="checkbox"/> зачтено <input type="checkbox"/> не зачтено | <input type="checkbox"/> Научно-исследовательская практика<br>Год прохождения 20__г<br>Оценка <input type="checkbox"/> зачтено <input type="checkbox"/> не зачтено |
|                 |  |  |

| Работа над диссертацией (завершенные разделы) |   |  |
|---|---|--|
| ВВЕДЕНИЕ:                                     | <input type="checkbox"/> готово полностью | <input type="checkbox"/> готово _____% |
| ГЛАВА 1:                                      | <input type="checkbox"/> готово полностью | <input type="checkbox"/> готово _____% |
| ГЛАВА 2:                                      | <input type="checkbox"/> готово полностью | <input type="checkbox"/> готово _____% |
| ГЛАВА 3:                                      | <input type="checkbox"/> готово полностью | <input type="checkbox"/> готово _____% |
| ГЛАВА 4:                                      | <input type="checkbox"/> готово полностью | <input type="checkbox"/> готово _____% |
| ЗАКЛЮЧЕНИЕ:                                   | <input type="checkbox"/> готово полностью | <input type="checkbox"/> готово _____% |
| Планируемое количество глав диссертации _____ |   |  |

| Заявки на участие в грантах/конкурсах в аттестационный период |                              |                           |  |
|---|------------------------------|---------------------------|--|
| №   | Наименование гранта/конкурса | Наименование темы/проекта | Участие  |
| 1.  |                              |                           | <input type="checkbox"/> личное<br><input type="checkbox"/> коллективное |
| 2.  |                              |                           | <input type="checkbox"/> личное<br><input type="checkbox"/> коллективное |

| Решение              |  | Аттестовать/<br>Не аттестовать/<br>Со стипендией/без<br>стипендии |
|----------------------|--|---|
| Научный руководитель | _____<br>Ф.И. О. _____<br>подпись _____ дата _____   |   |
| Заседание кафедры    | Протокол № _____ от ____ . ____ 20__г.<br>_____<br>Зав. кафедрой (Ф.И. О.) _____<br>подпись _____ дата _____       |   |
| НТС института        | Протокол № _____ от ____ . ____ 20__г.<br>_____<br>Председатель Совета (Ф.И. О.) _____<br>подпись _____ дата _____ |   |



**Форма отчета аспиранта**  
**ОТЧЕТ АСПИРАНТА**  
 за 20\_\_ - 20\_\_ учебный год

|  |               |                           |
|--|---------------|---------------------------|
| <b>ФИО</b>   |               |                           |
| <b>Направление</b>   |               |                           |
| <b>Направленность</b>  |               |                           |
| <b>Форма обучения</b>  |               |                           |
| <b>Научный руководи-<br/>тель</b>  |               |                           |
| <b>Год обучения</b>  |               |                           |
| <b>1. РАБОТА НАД ДИССЕРТАЦИОННЫМ ИССЛЕДОВАНИЕМ</b>   |               |                           |
| <b>1.1. Обоснование темы и утверждение НТС института</b>   |               |                           |
| Тема   |               |                           |
| Дата утвержде-<br>ния  |               |                           |
| Номер протокола  |               |                           |
| <b>1.2. Объем работы, выполненной по диссертационному исследованию (написание от-<br/>дельных глав, проведение эксперимента)</b> |               |                           |
|  |               |                           |
| <b>1.3. Количество обработанных источников литературы</b>  |               |                           |
| Всего источников, в том числе  |               |                           |
| печатные источники   |               |                           |
| интернет-источники   |               |                           |
| источники на иностранных языках  |               |                           |
| <b>2. ВЫПОЛНЕНИЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА</b>  |               |                           |
| <b>2.1. Сдача зачетов</b>  |               |                           |
| <b>Дисциплина</b>  | <b>Оценка</b> | <b>Дата</b>               |
|  |               |                           |
|  |               |                           |
| <b>2.2. Сдача кандидатских экзаменов</b>   |               |                           |
| <b>Дисциплина</b>  | <b>Оценка</b> | <b>Дата</b>               |
|  |               |                           |
|  |               |                           |
| <b>2.3. Практики</b>   |               |                           |
| <b>Дисциплина</b>  | <b>Оценка</b> | <b>Период прохождения</b> |
| Педагогическая практика  |               |                           |
| Научно-исследовательская практика  |               |                           |

| <b>3. УЧАСТИЕ В КОНФЕРЕНЦИЯХ</b> |                      |                  |                 |                    |  |
|----------------------------------|----------------------|------------------|-----------------|--------------------|--|
| №                                | Название конференции | Место проведения | Дата проведения | Статус конференции | Участие<br>(очное/заочное,<br>с докл./без,<br>с публ./без) |
|                                  |                      |                  |                 |                    |  |
|                                  |                      |                  |                 |                    |  |

| <b>4. УЧАСТИЕ В РАБОТЕ КАФЕДРЫ</b> |                 |
|------------------------------------|-----------------|
| №                                  | Дата проведения |
|                                    |                 |
|                                    |                 |

| <b>5. ПУБЛИКАЦИИ</b> |                     |                 |             |
|----------------------|---------------------|-----------------|-------------|
| №                    | Название публикации | Выходные данные | Кол-во п.л. |
|                      |                     |                 |             |
|                      |                     |                 |             |

| <b>6. УЧАСТИЕ В КОНКУРСАХ НИР, ГРАНТАХ</b> |  |
|--|--|
|  |  |
|  |  |

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

Отчет предоставил аспирант

\_\_\_\_\_

ФИО

\_\_\_\_\_

подпись

Научный руководитель

\_\_\_\_\_

уч. степень и звание, ФИО

\_\_\_\_\_

подпись

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

уч. степень и звание, ФИО

\_\_\_\_\_

подпись

*Приложение: протокол начисления баллов.*

Форма протокола начисления баллов

Приложение к отчету аспиранта

**ПРОТОКОЛ НАЧИСЛЕНИЯ БАЛЛОВ**

1. Ф.И.О. аспиранта \_\_\_\_\_

2. Год обучения \_\_\_\_\_

3. Направление \_\_\_\_\_

4. Направленность \_\_\_\_\_

5. Количество набранных баллов с расшифровкой результативности:

| Показатели результативности обучения за год | Количество баллов |
|---|-------------------|
|   |                   |
|   |                   |
|   |                   |
|   |                   |
|   |                   |
|   |                   |
| <b>ИТОГО:</b>                               |                   |

Аспирант \_\_\_\_\_ / /

Научный руководитель \_\_\_\_\_ / /

## Приложение 4

### Показатели результативности подготовки аспирантов

| №<br>п/п | Показатель результативности  | Кол-во<br>баллов |
|----------|--|------------------|
| 1        | Составление плана диссертации с аннотацией   | 8                |
| 2        | Составление программы эксперимента и теоретических исследований (развернутой концептуальной схемы исследования)                            | 10               |
| 3        | Библиографический список источников по теме диссертационного исследования  | 5                |
| 4        | Сдача зачета   | 5                |
| 5        | Педагогическая практика  | 30               |
| 6        | Научно-исследовательская практика  | 30               |
| 7        | Консультации (студентам)   | 10               |
| 8        | Сдача кандидатского экзамена с оценкой «Удовлетворительно»   | 10               |
| 9        | Сдача кандидатского экзамена с оценкой «Хорошо»  | 15               |
| 10       | Сдача кандидатского экзамена с оценкой «Отлично»   | 20               |
| 11       | Статья в реферативной базе данных публикаций в научных журналах и патентов Web of Science  | 30               |
| 12       | Статья, индексируемая библиографической и реферативной базой данных Scopus   | 30               |
| 13       | Статья в издании из перечня рецензируемых научных журналов, рекомендованных ВАК для опубликования основных научных результатов диссертации | 20               |
| 14       | Статья в изданиях, входящих в международные реферативные базы данных и системы цитирования   | 20               |
| 15       | Статья в официальных Интернет изданиях по теме диссертации   | 5                |
| 16       | Статья в сборниках научных трудов  | 10               |
| 17       | Статья в другом научном издании  | 10               |
| 18       | Участие с докладом на региональной конференции   | 5                |
| 19       | Участие с докладом на всероссийской конференции  | 8                |
| 20       | Участие с докладом на международной конференции, проводимой на территории РФ   | 10               |
| 21       | Участие с докладом на международной конференции, проводимой за рубежом   | 15               |
| 22       | Заочное участие в конференции, стендовый доклад  | 4                |
| 23       | Участие с докладом на всероссийской конференции СурГУ  | 10               |
| 24       | Участие с докладом на международной конференции СурГУ  | 15               |

|    |  |          |
|----|--|----------|
| 25 | Монография, в том числе в соавторстве (пропорционально авторскому вкладу, за 1 п.л.)               | 10       |
| 26 | Награды, полученные на выставках и конкурсах   | 8        |
| 27 | Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ                                      | 40       |
| 28 | Свидетельство на полезную модель   | 40       |
| 29 | Патент на изобретение  | 50       |
| 30 | Заявка на изобретение, положительное решение   | 20       |
| 31 | Заявка на грант самостоятельная<br>федерального уровня<br>регионального уровня                     | 20<br>10 |
| 32 | Выигранный грант самостоятельно  | 40       |
| 33 | Участие в НИР и НИОКР (гранты, хоздоговоры и т.п.) (пропорционально авторскому вкладу, за 1 т.р.)  | 1        |
| 34 | Выполненная и представленная научному руководителю в печатном виде глава диссертации (с рецензией) | 25       |
| 35 | Акт внедрения результатов диссертационного исследования  | 30       |
| 36 | Формирование портфолио аспиранта   | 10       |
| 37 | Подготовка автореферата диссертации  | 20       |

**Показатели результативности, обязательные к выполнению при прохождении промежуточной аттестации за год**

Для аспирантов очной формы обучения (срок обучения – 3 года)

| Год обучения | Показатель результативности  |
|--------------|--|
| 1            | 1. Формирование портфолио аспиранта (п. 36).   |
| 2, 3         | 1. Статья в издании из перечня рецензируемых научных журналов, рекомендованных ВАК для опубликования основных научных результатов диссертации (п. 13).<br>2. Участие с докладом на конференции, проводимой на базе СурГУ (пп. 23, 24).<br>3. Выполненная и представленная научному руководителю в печатном виде глава диссертации (с рецензией) (п. 34).<br>4. Формирование портфолио аспиранта (п. 36). |

Для аспирантов заочной формы обучения (срок обучения – 4 года)

| Год обучения | Показатель результативности  |
|--------------|--|
| 1            | 1. Формирование портфолио аспиранта (п. 36).   |
| 2            | 1. Участие с докладом на конференции, проводимой на базе СурГУ (пп. 23, 24).<br>2. Выполненная и представленная научному руководителю в печатном виде глава диссертации (с рецензией) (п. 34).<br>3. Формирование портфолио аспиранта (п. 36).   |
| 3, 4         | 1. Статья в издании из перечня рецензируемых научных журналов, рекомендованных ВАК для опубликования основных научных результатов диссертации (п. 13).<br>2. Участие с докладом на конференции, проводимой на базе СурГУ (пп. 23, 24).<br>3. Выполненная и представленная научному руководителю в печатном виде глава диссертации (с рецензией) (п. 34).<br>4. Формирование портфолио аспиранта (п. 36). |

**Соответствие между оценкой и начисленными баллами**

**Для аспирантов очной формы обучения (срок обучения – 3 года)**

| Оценка                     | Год обучения |            |            |
|----------------------------|--------------|------------|------------|
|                            | 1            | 2          | 3          |
| «аттестован» (в баллах)    | 40 и более   | 70 и более | 70 и более |
| «не аттестован» (в баллах) | менее 40     | менее 70   | менее 70   |

**Для аспирантов заочной формы обучения (срок обучения – 4 года)**

| Оценка                     | Год обучения |            |            |            |
|----------------------------|--------------|------------|------------|------------|
|                            | 1            | 2          | 3          | 4          |
| «аттестован» (в баллах)    | 40 и более   | 50 и более | 50 и более | 70 и более |
| «не аттестован» (в баллах) | менее 40     | менее 50   | менее 50   | менее 70   |

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

---

**БУ ВО ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ  
ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ  
НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

*Методические указания для аспирантов СурГУ*

**Сургут  
2019**



УДК 378.2 (072)  
ББК 74.58Я73  
Г 726

**Государственная итоговая аттестация по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре : методические указания для аспирантов СурГУ / Воронина Е.В.; составление; Сургут. гос. ун-т. – Сургут, 2019. – 37 с.**

**Рецензент:**

**Е.В. Коновалова**, доктор физико-математических наук, доцент,  
проректор по учебно-методической работе СурГУ

Методические указания включают описание основных аспектов организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников аспирантуры СурГУ, в том числе: формирование государственных экзаменационных комиссий, порядок проведения государственного экзамена и защиты научного доклада по выполненной научно-квалификационной работе (диссертации), особенности рецензирования и проверки научно-квалификационных работ и научных докладов на объем заимствования, специфика их оформления, порядок апелляции результатов государственной итоговой аттестации и подготовки заключения СурГУ по диссертации.

Методические указания предназначены для аспирантов СурГУ всех форм обучения, научных руководителей аспирантов, заведующих выпускающими кафедрами, рецензентов научно-квалификационных работ, специалистов в сфере подготовки научно-педагогических кадров.

© Е.В. Воронина, составление

© БУ ВО «Сургутский государственный университет», 2019

## Содержание

|  |    |
|--|----|
| 1. Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников аспирантуры .....  | 4  |
| 2. Государственные экзаменационные комиссии .....  | 7  |
| 3. Порядок проведения государственного экзамена .....  | 8  |
| 4. Научно-квалификационная работа. Порядок представления и защиты научного доклада.....  | 9  |
| 5. Порядок рецензирования и получения отзыва на научно-квалификационную работу .....   | 11 |
| 6. Порядок проверки научно-квалификационных работ и научных докладов на объем заимствования и размещения текстов научных докладов в электронной библиотеке СурГУ .....                               | 13 |
| 7. Оформление научно-квалификационной работы и научного доклада  | 14 |
| 8. Порядок апелляции результатов государственной итоговой аттестации .....   | 19 |
| 9. Порядок подготовки заключения СурГУ по диссертации и выдачи его соискателю ученой степени кандидата наук .....  | 21 |
| Термины и определения .....  | 22 |
| Список используемых источников.....  | 24 |
| <br>   |    |
| Приложение 1. Форма рецензии на научно-квалификационную работу аспиранта.....  | 26 |
| Приложение 2. Форма отзыва научного руководителя.....  | 28 |
| Приложение 3. Форма заявления о проверке научно-квалификационной работы (согласие) .....   | 30 |
| Приложение 4. Форма заявления о проверке научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы и размещении в электронно-библиотечной системе СурГУ (согласие)..... | 31 |
| Приложение 5. Образец титульного листа НКР .....   | 33 |
| Приложение 6. Образец титульного листа научного доклада.....   | 34 |
| Приложение 7. Форма заявления о подготовке и выдаче заключения СурГУ по диссертации .....  | 35 |
| Приложение 8. Форма заключения СурГУ по диссертации.....   | 36 |

## **1. Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников аспирантуры**

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – ГИА) представляет собой процедуру, завершающую освоение основных профессиональных образовательных программ, проводимую в целях определения соответствия результатов их освоения аспирантами требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО).

Программно-методическое обеспечение ГИА включает комплект материалов, предназначенный для установления в ходе государственных аттестационных испытаний аспирантов факта соответствия (или несоответствия) уровня их подготовки требованиям ФГОС ВО: программа ГИА (включая программу государственного экзамена) и перечень утвержденных тем научно-квалификационных работ.

Нормативные правовые основания организации и проведения ГИА:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Закон Российской Федерации от 21 июля 1993 г. №5485-1 «О государственной тайне»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.04.2015 г. №464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

– Приказ Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 27.03.1998 г. №814 «Об утверждении Положения о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 18.03.2016 г. №227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

– Постановление Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. №842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

- Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 7.0.11-2011 Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления;
- Устав БУ ВО «Сургутский государственный университет»;
- СТО-2.12.8 «Система оценки качества образования в СурГУ»;
- СТО 2.12.14 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- СТО-2.12.18 «Порядок рецензирования научно-квалификационных работ по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- СТО-2.12.19 «Порядок подготовки заключения организации по диссертации и выдачи его соискателю ученой степени кандидата наук»;
- МИ-2.12.2 «Размещение текстов научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы в электронно-библиотечной системе СурГУ, проверка научно-квалификационных работ и научных докладов на объем заимствования, выявление неправомерных заимствований»;
- МИ-2.12.3 «Методическая инструкция о порядке оформления научно-квалификационной работы и научного доклада аспирантами».

Условия и конкретные сроки прохождения итоговых государственных испытаний устанавливаются в соответствии с учебными планами основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – ОПОП ВО) в БУ ВО «Сургутский государственный университет» (далее – СурГУ, Университет).

В перечень обязательных государственных итоговых аттестационных испытаний входят и проводятся в заданном порядке:

- 1) государственный экзамен;
- 2) представление и защита научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (далее – научный доклад).

Не позднее, чем за 30 календарных дней до их начала, разрабатывается расписание государственных аттестационных испытаний, где указываются дата, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и консультаций. При составлении расписания ГИА устанавливается перерыв между государственным экзаменом и защитой научного доклада продолжительностью не менее 7 календарных дней.

Содержание государственных итоговых аттестационных испытаний, объем (в зачетных единицах) и структура определяются требованиями к компетенциям и уровню подготовки выпускника, предусмотренных ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлениям подготовки (специальностям).

Государственные итоговые аттестационные испытания не могут быть заменены оценкой качества освоения образовательных программ на основании итогов промежуточной аттестации аспирантов.

К ГИА допускается аспирант, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей ОПОП ВО.

Списки аспирантов, допущенных к государственным итоговым аттестационным испытаниям, утверждаются приказом проректора по учебно-методической работе (далее – УМР) по представлению заведующего выпускающей кафедрой, на основании протокола заседания кафедры. Выписка из приказа о допуске к ГИА представляется в государственные экзаменационные комиссии (далее – ГЭК).

Аспирантам, проходящим ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе средства связи.

Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в ГИА, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Лицам, успешно прошедшим ГИА, на основании приказа проректора по УМР СурГУ, выдается:

– документ о высшем образовании и о квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь» установленного образца;

– заключение по диссертации, которое подписывается ректором или по его поручению проректором по науке и технологиям СурГУ, в котором отражаются личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя ученой степени, соответствие диссертации требованиям в части обязанности ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов, научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени.

Аспирант, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания.

К уважительным причинам неявки аспиранта для прохождения ГИА относятся: временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия. Аспирант должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Аспирант, не прошедший ГИА в связи неявкой по неуважительной

причине или в связи получением оценки «неудовлетворительно», отчисляется из Университета, как не выполнивший обязанности по добросовестному освоению ОПОП ВО и выполнению учебного плана с выдачей ему справки об обучении.

Аспиранты, отчисленные из Университета как не прошедшие ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи получением оценки «неудовлетворительно», могут повторно пройти ГИА *не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет* после прохождения ГИА впервые.

Для повторного прохождения ГИА необходимо подать заявление в отдел подготовки научно-педагогических кадров СурГУ не позднее 01 октября.

По результатам государственных аттестационных испытаний аспирант имеет право на апелляцию и может подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами государственного экзамена.

## **2. Государственные экзаменационные комиссии**

ГЭК создаются по направлению подготовки в целом или по каждой направленности (научной специальности), или по ряду направленностей (специальностей) ОПОП ВО и действуют в течение одного календарного года.

Основными задачами ГЭК являются:

- определение соответствия результатов освоения аспирантом ОПОП ВО требованиям ФГОС ВО;
- принятие решения о выдаче аспиранту, успешно прошедшему ГИА по ОПОП ВО, документа о высшем образовании и о квалификации.

В состав ГЭК входят:

- председатель;
- члены ГЭК.

Председатель ГЭК утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации по представлению СурГУ не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения ГИА, из числа лиц, не работающих в СурГУ, имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Председатель ГЭК организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам при проведении ГИА.

Члены ГЭК утверждаются не позднее, чем за 1 месяц до даты начала ГИА. В состав ГЭК включаются не менее 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами – представителями

работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные – лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу СурГУ, и (или) иных организаций и (или) научными работниками СурГУ и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень и (или) имеющими государственное почетное звание (Российской Федерации, СССР, РСФСР и иных республик, входивших в состав СССР), и (или) лицами, являющимися лауреатами государственных премий в соответствующей области.

На период проведения ГИА для обеспечения работы ГЭК председателем ГЭК назначается ее секретарь из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, научных работников или административных работников Университета. Секретарь ГЭК не является ее членом. Секретарь ГЭК ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

Основной формой деятельности комиссий является проведение заседаний. Заседание комиссии правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей от числа членов соответствующей комиссии. Ведение заседания комиссии осуществляется председателем.

В ГЭК до начала заседания представляются следующие документы:

- приказ проректора по УМР о допуске к ГИА;
- научно-квалификационная работа в одном экземпляре;
- научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации);
- две внешние рецензии на научно-квалификационную работу;
- отзыв научного руководителя о выполненной работе.

Решение комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

Проведение заседания ГЭК и принятые ею решения оформляются протоколом на каждого аспиранта.

В протоколе заседания ГЭК по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов ГЭК о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

### **3. Порядок проведения государственного экзамена**

Государственный экзамен проводится в сроки, определенные в

учебном плане, по дисциплинам, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускника.

Перед государственным экзаменом для аспирантов проводятся консультации по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

Государственный экзамен проводится в устной или письменной форме, может проводиться в один или несколько этапов (состоять из одной и более частей).

На подготовку устного ответа или оформление письменного ответа на вопросы экзаменационного билета отводится не более трех часов. Для подготовки ответа аспирант использует экзаменационные листы, которые хранятся после экзамена в личном деле аспиранта.

На экзаменах может быть разрешено пользование справочниками и другой учебной, учебно-методической и научной литературой, если это предусмотрено программой ГИА.

При письменной форме сдачи экзамена, после проверки ГЭК представленного аспирантом ответа, при необходимости, может проводиться дополнительно собеседование членов ГЭК с аспирантами.

Результаты экзамена объявляются:

– в день проведения экзамена после оформления протоколов заседаний ГЭК для проводимых в устной форме;

– на следующий рабочий день после дня проведения и оформления протоколов заседаний ГЭК – проводимых в письменной форме.

Экзаменационная оценка выставляется комиссией с учетом ответов по каждому из заданий билета. В случае расхождении мнений членов комиссии спорные вопросы решаются голосованием, при этом председатель экзаменационной комиссии обладает правом решающего голоса.

В процессе оглашения результатов государственного экзамена председатель ГЭК вправе отметить ответы выпускников, показавших наиболее высокий уровень знаний, а также обратить внимание тех выпускников, чьи ответы имели существенные недостатки, на необходимость углубленной подготовки к следующему государственному экзамену.

Аспирант, получивший по результатам государственного экзамена оценку «неудовлетворительно», не допускается к представлению и защите научного доклада.

#### **4. Научно-квалификационная работа. Порядок представления и защиты научного доклада**

Научно-квалификационная работа (далее – НКР) должна быть представлена в виде специально подготовленной рукописи следующей структуры: титульный лист; оглавление с указанием номеров страниц; введение; основная часть (главы, параграфы, пункты, подпункты); заключение, содержащее итоги выполненного исследования, рекомендации; список использованных источников; приложения.



Введение к НКР включает в себя следующие основные структурные элементы: актуальность темы исследования; степень разработанности темы исследования; цель и задачи; научную новизну; теоретическую и практическую значимость работы; методологию и методы исследования; положения, выносимые на защиту; степень достоверности и апробацию результатов.

Основная часть должна быть разделена на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами.

В заключении излагают итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы.

Научный доклад – документ, в котором аспирант излагает основное содержание результатов НКР. Научный доклад имеет следующую структуру: титульный лист, основной текст, который содержит общую характеристику выполненной работы, описание основного содержания работы, заключение, список работ, опубликованных автором по теме НКР.

Общая характеристика работы включает в себя следующие основные структурные элементы: актуальность темы исследования; степень ее разработанности; цель и задачи; научную новизну; теоретическую и практическую значимость работы; методологию и методы исследования; положения, выносимые на защиту; степень достоверности и апробацию результатов.

Основное содержание работы кратко раскрывает содержание глав (разделов) НКР.

В заключении научного доклада излагают итоги данного исследования, рекомендации и перспективы дальнейшей разработки темы.

Список работ, опубликованных автором по теме диссертации, оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1.

Объем рукописи научного доклада определяется целью, задачами и методами исследования, должен составлять не менее 15 и не более 25 страниц.

Отличительными признаками доклада являются: передача информации в устной форме; публичный характер выступления; четкие формулировки, умение в сжатой форме изложить ключевые положения исследуемого вопроса и сделать выводы.

Допуск к защите научного доклада осуществляется по результатам предварительной защиты на расширенном заседании кафедры, ответственной за реализацию ОПОП ВО.

Защита научного доклада проходит в сроки, определенные в учебном плане.

Процесс защиты НКР включает в себя:

- краткий доклад автора;
- выступление и вопросы членами ГЭК и присутствующими на защите;
- оглашение рецензий и отзыва научного руководителя.

Автор НКР делает сообщение продолжительностью до 20 минут, в котором в сжатой форме обосновывает актуальность темы исследования, излагает основное содержание, результаты исследования и выводы,

обосновывает практическую значимость исследования.

По окончании сообщения автор научного доклада отвечает на вопросы.

Далее заслушивается выступление рецензентов (оглашается рецензия отсутствующего на заседании рецензента). Выпускнику предоставляется слово для ответа рецензентам.

Заслушивается отзыв научного руководителя, содержащий оценку теоретической подготовленности исполнителя научного доклада, его инициативности и самостоятельности при решении исследовательских задач, оценку полученных результатов исследования.

Рекомендуемая общая продолжительность защиты научного доклада – 45 минут.

Оценка защиты научного доклада выставляется на основании отзыва научного руководителя, рецензий и оценок членов ГЭК.

## **5. Порядок рецензирования и получения отзыва на научно-квалификационную работу**

НКР по ОПОП ВО – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре подлежат обязательному рецензированию с целью оценки соответствия критериям, установленным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. №842 «О порядке присуждения ученых степеней», а также вывод о допуске аспиранта к ГИА в форме научного доклада об основных результатах подготовленной НКР.

Рецензированию подлежат полностью завершённые, подписанные всеми заинтересованными сторонами НКР. Изменения после рецензирования не вносятся.

Для НКР допустимо только внешнее рецензирование. Для рецензирования НКР назначаются два рецензента, в качестве которых могут привлекаться профессора и преподаватели СурГУ, если они не работают на выпускающей кафедре, специалисты производства, научных учреждений и преподаватели иных образовательных организаций высшего образования, являющиеся экспертами из числа компетентных в соответствующей отрасли науки ученых, имеющие публикации в соответствующей сфере исследования.

Основные требования для назначения рецензента:

– наличие у предполагаемого эксперта ученой степени, либо наличие ученой степени, полученной в иностранном государстве, признаваемой в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору или кандидату наук в Российской Федерации.

– наличие публикаций в соответствующей сфере исследования.

Рецензент назначается заведующим выпускающей кафедрой и утверждается протоколом заседания кафедры.

Аспирант предоставляет НКР рецензенту не позднее, чем за 20 календарных дней до защиты научного доклада об основных результатах подготовленной НКР и возвращает на выпускающую кафедру вместе с

официальной письменной рецензией не позднее, чем за 7 дней до защиты НКР.

Рецензия оформляется по форме, представленной в Приложении 1, подписывается рецензентом с указанием его должности, места работы, ученой степени и (или) ученого звания (при наличии). Рецензент заверяет личную подпись на рецензии в отделе кадров в установленном порядке.

В рецензии на НКР должны быть освещены следующие вопросы:

- актуальность избранной темы;
- степень обоснованности сформулированных научных положений, выводов и рекомендаций;
- достоверность и новизна исследования, сформулированных полученных результатов, выводов и рекомендаций;
- значимость для науки и практики полученных автором результатов;
- конкретные рекомендации по использованию результатов и выводов НКР;
- оценка содержания НКР, ее завершенности;
- недостатки в содержании и оформлении НКР;
- соответствие НКР критериям, установленным Положением о порядке присуждения ученых степеней.

В заключительной части рецензии следует сделать вывод о допуске (не допуске) аспиранта к ГИА в форме научного доклада об основных результатах подготовленной НКР, оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации (пункт 15 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. №842 «О порядке присуждения ученых степеней»).

Отрицательная рецензия не является препятствием для защиты научного доклада об основных результатах подготовленной НКР. В случае отрицательного отзыва, участие рецензента в заседании государственной экзаменационной комиссии обязательно.

Если рецензент присутствует на защите научного доклада об основных результатах подготовленной НКР, он выступает с отзывом лично. При отсутствии рецензента отзыв зачитывается секретарем ГЭК. Автору НКР предоставляется право ответа на замечания рецензента.

Аспирант предоставляет НКР научному руководителю не позднее, чем за 20 календарных дней до защиты научного доклада об основных результатах подготовленной НКР и возвращает на выпускающую кафедру вместе с отзывом не позднее, чем за 7 дней до защиты НКР.

В отзыве на НКР должны быть освещены следующие вопросы:

- актуальность избранной темы;
- степень обоснованности сформулированных научных положений, выводов и рекомендаций;

- достоверность и новизна исследования, сформулированных полученных результатов, выводов и рекомендаций;
- значимость для науки и практики полученных автором результатов;
- конкретные рекомендации по использованию результатов и выводов НКР;
- оценка содержания НКР, ее завершенности;
- недостатки в содержании и оформлении НКР;
- соответствие НКР критериям, установленным Положением о порядке присуждения ученых степеней;
- общая оценка работы аспиранта в период подготовки НКР.

Форма отзыва научного руководителя приведена в Приложении 2.

Аспирант должен быть ознакомлен с рецензиями, отзывом научного руководителя на выполненную НКР в срок не позднее, чем за 7 дней до защиты научного доклада об основных результатах подготовленной НКР.

#### **6. Порядок проверки научно-квалификационных работ и научных докладов на объем заимствования и размещения текстов научных докладов в электронной библиотеке СурГУ**

Тексты НКР и научных докладов, за исключением текстов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, проверяются на объем заимствования.

Проверку НКР и научных докладов на объём заимствования с использованием программного продукта «Антиплагиат–ВУЗ» осуществляет научный руководитель аспиранта. По результатам проверки автоматически формируются отчеты, в которых отражается в процентном выражении объем оригинального текста. Отдельные фразы (части предложений), определенные программным продуктом вне контекста как заимствования, заимствованием не считать.

Аспирант предоставляет научному руководителю НКР и научный доклад на электронном носителе (возможные форматы: doc, docx), а также личное заявление о согласии на проверку текста НКР и научного доклада с использованием системы «Антиплагиат» (Приложения 3 и 4).

Научный руководитель аспиранта анализирует НКР на соответствие требованиям к объему заимствования, оформлению и принимает решение о допуске к защите научного доклада с учетом данных протокола-отчета программного продукта «Антиплагиат – ВУЗ».

Результаты проверки НКР и научных докладов в программном продукте «Антиплагиат – ВУЗ» обязательно должны быть отражены в отзыве научного руководителя аспиранта и прокомментированы им на предмет правомочности имеющихся заимствований.

Оригинальность НКР и научных докладов по итогам проверки на объем заимствования (минимальный процент оригинального текста) должна составлять не менее 80%.

НКР, содержащие неправомерные заимствования (без указания автора и источника заимствования), не допускаются к ГИА в форме научного до-

клада об основных результатах подготовленной НКР (диссертации).

В электронной библиотеке СурГУ (далее – ЭБ) размещаются тексты всех научных докладов, за исключением текстов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну и попадающие под действие законодательства Российской Федерации в области экспортного контроля.

Доступ лиц к текстам научных докладов обеспечивается с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

Возможность размещения научных докладов в ЭБ рассматривается на заседании выпускающей кафедры.

Размещение текстов научных докладов в ЭБ (полностью или с изъятием сведений, запрещенных к публикации) осуществляется не позднее, чем за семь дней до защиты. Аспирант несет персональную ответственность за соблюдение установленных сроков размещения научного доклада.

Заведующий выпускающей кафедрой предоставляет научный доклад в отдел библиотечных технологий и социокультурных коммуникаций для размещения в ЭБ.

Ответственность за содержание, достоверность и идентичность печатному варианту размещенного в ЭБ текста научного доклада несет его автор.

Полный текст научного доклада размещается в ЭБ <http://www.lib.surgu.ru/index.php?view=menu&mid=271> в виде файла в формате pdf, включающего сканированные копии:

- титульного листа научного доклада;
- личного заявления аспиранта о согласии на размещение научного доклада в ЭБ СурГУ;
- решения выпускающей кафедры о возможности размещения полного текста научного доклада в ЭБ.

## **7. Оформление научно-квалификационной работы и научного доклада**

НКР должна быть оформлена в соответствии с существующими обязательными требованиями.

Общие требования к оформлению кандидатских диссертаций установлены ГОСТ 7.0.11-2011 «Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления».

НКР должна быть представлена в виде специально подготовленной рукописи, которая должна иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- оглавление с указанием номеров страниц;
- текст диссертации, который состоит из элементов:
  - 1) введение;

2) основная часть (главы, параграфы, пункты, подпункты);  
3) заключение, содержащее итоги выполненного исследования, рекомендации;

- список сокращений и условных обозначений;
- словарь терминов;
- список использованных источников;
- список иллюстрированного материала;
- приложения.

Титульный лист является первой страницей НКР. На титульном листе приводятся следующие сведения (Приложение 5):

- наименование организации, в которой где выполнена диссертация;
- фамилия, имя, отчество аспиранта;
- название НКР (диссертации);
- направление подготовки аспиранта;
- направленность (научная специальность) подготовки аспиранта;
- фамилия, имя, отчество научного руководителя, ученая степень и ученое звание;
- место и год написания диссертации.

Оглавление – перечень основных частей НКР с указанием страниц.

Заголовки в оглавлении должны повторять заголовки в тексте. Не допускается сокращать или давать заголовки в другой формулировке.

Введение к НКР включает в себя следующие основные структурные элементы:

- актуальность темы исследования;
- степень ее разработанности;
- цели и задачи;
- научную новизну; теоретическую и практическую значимость работы;
- методологию и методы исследования;
- положения, выносимые на защиту и степень их достоверности;
- апробацию результатов.

Основная часть должна быть разделена на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами.

В заключении диссертации излагают итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы.

В НКР, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором научных результатов, а в НКР, имеющей теоретический характер, – рекомендации по использованию научных выводов.

Каждую главу (раздел) НКР начинают с новой страницы.

Заголовки располагают посередине страницы без точки в конце. Переносить слова в заголовке не допускается. Заголовки отделяют от текста сверху и снизу тремя интервалами.

Текст НКР выполняют с использованием компьютера на одной стороне листа белой бумаги, формата А4 (210 x 297), шрифт – Times New Roman 12-14-размера, межстрочный интервал – 1,5. НКР должна иметь твердый переплет.

Буквы греческого алфавита, формулы, отдельные условные знаки допускается вписывать от руки черной пастой или черной тушью.

Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры поля: левое – 25 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Размер абзацного отступа должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам (1,25 пт).

Объем НКР составляет 100-180 страниц в зависимости от направления подготовки аспиранта.

Все страницы НКР, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. На титульном листе нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т.д.

Порядковый номер страницы печатают на середине верхнего поля страницы.

Иллюстрированный материал может быть представлен рисунками, фотографиями, картами, графиками, чертежами, схемами, диаграммами и др.

Иллюстрации, используемые в НКР, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к НКР.

Допускается использование приложений нестандартного размера, которые в сложенном виде соответствуют формату А4.

Иллюстрации нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела).

На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте НКР. При ссылке следует писать слово «Рисунок» с указанием его номера.

Иллюстративный материал оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105. «Единая система конструкторской документации (ЕСКД). Общие требования к текстовым документам».

Таблицы, используемые в НКР, располагают непосредственно после текста, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к диссертации.

Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах главы (раздела). На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте диссертации. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера. Перечень таблиц указывают в списке иллюстративного материала. Таблицы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105. «Единая система конструкторской документации (ЕСКД). Общие требования к текстовым документам».

При оформлении формул в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими национальными стандартами. Пояснения символов должны быть приведены в тексте или непосредственно

под формулой. Формулы в тексте НКР следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). Номер заключают в круглые скобки и записывают на уровне формулы справа. Формулы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105-95 «Единая система конструкторской документации (ЕСКД). Общие требования к текстовым документам».

При использовании специфической терминологии в НКР должен быть приведен список принятых терминов с соответствующими разъяснениями. Список терминов должен быть помещен в конце текста после перечня сокращений и условных обозначений.

Термин записывают со строчной буквы, а определение – с прописной буквы. Термин отделяют от определения двоеточием. Наличие списка терминов указывают в оглавлении диссертации. Список терминов оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 1.5 «Стандарты национальные Российской Федерации. Правила построения, изложения, оформления и обозначения».

Список литературы должен включать библиографические записи на документы, использованные автором при работе над темой. Список должен быть размещен в конце текста, после словаря терминов. Допускаются следующие способы группировки библиографических записей: алфавитный, систематический (в порядке первого упоминания в тексте), хронологический.

При алфавитном способе группировки все библиографические записи располагают по алфавиту фамилий авторов или первых слов заглавий документов. Библиографические записи произведений авторов-однофамильцев располагают в алфавите их инициалов.

При систематической (тематической) группировке материала библиографические записи располагают в определенной логической последовательности в соответствии с принятой системой квалификации.

При хронологическом порядке группировки библиографические записи располагают в хронологии выхода документов в свет.

При наличии в списке литературы на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд, который располагают после изданий на русском языке.

Библиографические записи в списке литературы оформляют согласно ГОСТ 7.1 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Библиографические ссылки в тексте диссертации оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5. «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Материал, дополняющий основной текст НКР, допускается помещать в приложениях. В качестве приложения могут быть представлены: графиче-



ский материал, таблицы, формулы, карты, рисунки, фотографии и другой иллюстративный материал.

Приложения располагают в тексте НКР или оформляют как продолжение работы на ее последующих страницах. Приложения в тексте или в конце его должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

В тексте диссертации на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте диссертации. Приложения должны быть перечислены в оглавлении диссертации с указанием их номеров, заголовков и страниц.

Приложения оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105. «Единая система конструкторской документации (ЕСКД). Общие требования к текстовым документам».

Научный доклад (далее – НД) имеет следующую структуру:

- титульный лист (Приложение б);
- основной текст, который содержит общую характеристику выполненной работы, описание основного содержания работы, заключение;
- список работ, опубликованных автором по теме НКР.

На титульном листе НД приводят:

- наименование организации, где выполнен научный доклад;
- фамилию, имя, отчества аспиранта;
- название НКР;
- направление подготовки;
- направленность (научная специальность) подготовки;
- заголовок (научный доклад об основных результатах подготовленной НКР квалификационной работы (диссертации));
- фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность научного руководителя;
- место и год написания научного доклада.

Требования к содержанию научного доклада. Научный доклад включает в себя следующие основные структурные элементы:

- актуальность темы исследования и степень ее разработанности;
- цель и задачи;
- научную новизну;
- теоретическую и практическую значимость работы;
- методологию и методы исследования;
- положения, выносимые на защиту;
- степень достоверности;
- апробацию результатов.

Содержание научного доклада кратко раскрывает содержание НКР.

В заключении научного доклада излагают итоги данного исследования, рекомендации и перспективы дальнейшей разработки темы.

При оформлении научного доклада следует руководствоваться требованиями ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления».

Объем рукописи научного доклада определяется целью, задачами и методами исследования, должен составлять не менее 15 и не более 25 страниц.

Список работ, опубликованных автором по теме диссертации, оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

## **8. Порядок апелляции результатов государственной итоговой аттестации**

Апелляция может быть подана не позднее следующего рабочего дня после прохождения ГИА.

Для рассмотрения апелляций приказом ректора создается апелляционная комиссия в количестве не менее четырех человек из числа профессорско-преподавательского состава и (или) научных работников Университета, не входящих в состав ГЭК.

Председателем апелляционной комиссии является ректор Университета. В случае отсутствия ректора председателем является лицо, исполняющее обязанности ректора на основании приказа по Университету.

Аспирант имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами государственного экзамена.

Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена).

Апелляция подлежит рассмотрению не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и аспирант, подавший апелляцию.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося подтвердились и повлияли на результат ГИА.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государ-

ственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения аспиранта, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления аспиранта, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью аспиранта. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение ГИА осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения аспиранта, подавшего апелляцию. Апелляция на повторное проведение аттестационного испытания не принимается.

## **9. Порядок подготовки заключения СурГУ по диссертации и выдачи его соискателю ученой степени кандидата наук**

Аспирантам, успешно прошедшим ГИА, СурГУ выдается заключение по диссертации, которое подписывается ректором или по его поручению проректором по науке и технологиям СурГУ.

В заключении отражаются:

- личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации;
- степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований;
- новизна результатов проведенных соискателем ученой степени исследований;
- практическая значимость результатов проведенных соискателем ученой степени исследований;
- ценность научных работ соискателя ученой степени;
- соответствие диссертации требованиям, установленным п. 14 Постановления Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. №842 «О порядке присуждения ученых степеней»: в диссертации соискатель ученой степени обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов; при использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство;
- научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация;
- полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени;
- обоснованность присвоения пометки «Для служебного пользования».

Заключение выдается не позднее 2 месяцев со дня подачи соискателем ученой степени заявления о выдаче заключения (приложение 7) на имя ректора СурГУ и является действительным в течение 3 лет со дня его утверждения.

Соискатель ученой степени имеет право представить диссертацию к защите в любой диссертационный совет. При этом научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, по которым выполнена диссертация, должны соответствовать научной специальности (научным специальностям) и отрасли науки, по которым диссертационному совету Министерством образования и науки Российской Федерации предоставлено право проведения защиты диссертаций.

Заключение по диссертации готовится выпускающей кафедрой, имеющей в своем составе докторов и кандидатов наук – специалистов по направлению, соответствующему диссертации. Форма заключения СурГУ по диссертации представлена в Приложении 8.

## Термины и определения

*Автор* – лицо, самостоятельно подготовившее научно-квалификационную работу.

*Государственная итоговая аттестация* – процедура, проводимая в целях определения соответствия результатов освоения аспирантами основных профессиональных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

*Государственный экзамен* – форма государственной итоговой аттестации аспирантов, устный (письменный) междисциплинарный экзамен, проводимый по дисциплинам, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускника.

*Научно-квалификационная работа* – это выполненная на правах рукописи на бумажном носителе работа аспиранта, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

*Научный доклад* – документ, в котором аспирант излагает основное содержание результатов подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), содержащий новые научные результаты и положения, решение задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, научно обоснованные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития науки, выдвигаемые для публичной защиты.

*Неоригинальный текст* (техническое заимствование) – использование в тексте работы наименований учреждений, органов государственной власти и местного самоуправления; ссылок на нормативные правовые акты; текстов законов; стандартов, списков литературы; технических терминов, выдержек из документов для их анализа и т.п.

*Оригинальный текст* – текст, не содержащий цитирования и технических заимствований.

*Плагиат* – использование в письменной работе чужого текста, опубликованного в бумажном или электронном виде, без полной ссылки на источник заимствования или со ссылками, но когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполненной работы или одного из основных ее разделов.

*Программа государственной итоговой аттестации* – система документов, нормативно и методически обеспечивающих функционирование системы оценки качества подготовки выпускников, по основным профессиональным образовательным программам высшего образования.

*Рецензент* – эксперт из числа компетентных в соответствующей отрасли науки ученых, имеющий публикации в соответствующей сфере исследования, проводящий экспертизу авторских материалов с целью определения их соответствия установленным критериям.

*Рецензирование* – процедура изучения и экспертной оценки научно-квалификационной работы, в том числе актуальности избранной темы, степени обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в научно-квалификационной работе, их достоверности и новизны.

*Система «Антиплагиат-ВУЗ»* – программно-аппаратный комплекс для проверки текстовых документов на наличие и объем заимствований, которая позволяет определить степень самостоятельности выполнения НКР аспирантами и выявить заимствованную информацию.

*Цитирование* – воспроизведение текстовых фрагментов обнародованного ранее произведения одного лица другим лицом с обязательным указанием автора и источника заимствования.

## Список используемых источников

1. Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ.
2. О государственной тайне: Закон Российской Федерации от 21 июля 1993 г. №5485-1.
3. Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации): Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. №1259.
4. О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации): Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.04.2015 г. №464.
5. Об утверждении Положения о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации: Приказ Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 27.03.1998 г. №814.
6. Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки: Приказ Минобрнауки России от 18.03.2016 г. №227.
7. Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации).
8. О порядке присуждения ученых степеней: Постановление Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. №842.
9. СТО-2.12.18 «Порядок рецензирования научно-квалификационных работ по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».
10. СТО-2.12.19 «Порядок подготовки заключения организации по диссертации и выдачи его соискателю ученой степени кандидата наук».
11. МИ-2.12.2 «Размещение текстов научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы в электронно-библиотечной системе СурГУ, проверка научно-квалификационных работ и научных докладов на объем заимствования, выявление неправомерных заимствований».
12. МИ-2.12.3 «Методическая инструкция о порядке оформления научно-квалификационной работы и подготовки научного доклада аспирантами».
13. СТО 2.12.14 «Порядок проведения государственной итоговой

аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».

14. ГОСТ 2.105 «Единая система конструкторской документации (ЕСКД). Общие требования к текстовым документам».

15. ГОСТ 7.1 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

16. ГОСТ Р 7.0.5. «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

17. ГОСТ Р 1.5 «Стандарты национальные Российской Федерации. Правила построения, изложения, оформления и обозначения».

18. ГОСТ 7.11 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на европейских языках».

19. ГОСТ 7.12 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила».

20. ГОСТ 7.0.11-2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления».



Форма рецензии на научно-квалификационную работу аспиранта

**РЕЦЕНЗИЯ**  
на научно-квалификационную работу аспиранта  
БУ ВО «Сургутский государственный университет»

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Институт \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (код, наименование)

Направленность подготовки \_\_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_

В отзыве рецензента на НКР должны быть отражены следующие аспекты:

- актуальность избранной темы;
- степень обоснованности сформулированных научных положений, выводов и рекомендаций;
- достоверность и новизна исследования, сформулированных полученных результатов, выводов и рекомендаций;
- значимость для науки и практики полученных автором результатов;
- конкретные рекомендации по использованию результатов и выводов научно-квалификационной работы;
- оценка содержания научно-квалификационной работы, ее завершенности;
- недостатки в содержании и оформлении научно-квалификационной работы;
- соответствие научно-квалификационной работы пункту паспорта научной специальности;
- соответствие научно-квалификационной работы критериям, установленным Положением о порядке присуждения ученых степеней

**Заключение:**

Научно-квалификационная работа \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. аспиранта)

**соответствует (не соответствует)** требованиям «Положения о порядке присуждения ученых степеней», утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. №842, в редакции, введенной в действие с 5 мая 2016 года Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.04.2016 г. №335, а ее автор **может (не может)** быть допущен к государственной итоговой аттестации в форме научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

Ф.И.О. рецензента \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Ученая степень, ученое звание*

Место работы \_\_\_\_\_

Занимаемая должность \_\_\_\_\_

Подпись (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_

М.П.

Форма отзыва научного руководителя

**ОТЗЫВ**

**на научно-квалификационную работу аспиранта  
бюджетного учреждения высшего образования Ханты-Мансийского ав-  
тономного округа – Югры «Сургутский государственный университет»**

---

*(фамилия, имя, отчество)*

Институт \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

---

*(код, наименование)*

Направленность подготовки \_\_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_

В отзыве научного руководителя на НКР должны быть отражены следующие аспекты:

- 
- актуальность избранной темы;
  - степень обоснованности сформулированных научных положений, выводов и рекомендаций;
  - достоверность и новизна исследования, сформулированных полученных результатов, выводов и рекомендаций;
  - оценка содержания научно-квалификационной работы, ее завершенности;
  - общая характеристика работы аспиранта над НКР;
  - соответствие научно-квалификационной работы критериям, установленным Положением о порядке присуждения ученых степеней

**Заключение:**

Научно-квалификационная работа \_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О. аспиранта)*

**соответствует (не соответствует)** требованиям «Положения о порядке присуждения ученых степеней», утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. №842, в редакции, введенной в действие с 5 мая 2016 года Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.04.2016 г. №335, а ее автор **может (не может)** быть допущен к гос-

ударственной итоговой аттестации в форме научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

Ф.И.О. научного руководителя \_\_\_\_\_  
*Ученая степень, ученое звание*

Место работы \_\_\_\_\_

Занимаемая должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Подпись (расшифровка подписи)*

М.П.

**Форма заявления о проверке научно-квалификационной работы  
(согласие)**

**Заявление  
о проверке научно-квалификационной работы с использованием систе-  
мы «Антиплагиат»**

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО полностью)

аспирант Института \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
(код, наименование)

Направленность подготовки \_\_\_\_\_

заявляю, что в моей научно-квалификационной работе на тему:

« \_\_\_\_\_  
(название темы полностью)

\_\_\_\_\_»

не содержится неправомерных заимствований (без указания автора и источ-ника заимствования).

Все прямые заимствования из печатных, электронных источников, а также из защищенных ранее письменных работ, кандидатских и докторских диссертаций имеют соответствующие ссылки.

Текст представленной научно-квалификационной работы не содержит производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе сведений о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу их неизвестности третьим лицам.

Я ознакомлен(а) с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнк-туре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки», утвержденным Приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 г. №227.

\_\_\_\_\_  
(дата) / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

**Форма заявления о проверке научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы и размещении в электронно-библиотечной системе СурГУ (согласие)**

**Заявление**

**о проверке научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы с использованием системы «Антиплагиат», о размещении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы в электронно-библиотечной системе СурГУ**

Я, \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

аспирант Института \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
(код, наименование)

Направленность подготовки \_\_\_\_\_

Заявляю, что в моей научно-квалификационной работе на тему:

« \_\_\_\_\_  
(название темы полностью)

\_\_\_\_\_»  
не содержится неправомерных заимствований (без указания автора и источника заимствования).

Все прямые заимствования из печатных, электронных источников, а также из защищенных ранее письменных работ, кандидатских и докторских диссертаций имеют соответствующие ссылки.

Текст представленного научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы не содержит производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе сведений о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу их неизвестности третьим лицам.

Я ознакомлен(а) с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки», утвержденным Приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 г. №227.

Выражаю согласие на размещение в электронно-библиотечной системе СурГУ текста представленного научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы по теме:

« \_\_\_\_\_  
(название темы полностью)  
\_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(дата) (подпись) (ФИО)

Образец титульного листа НКР

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутский государственный университет»**

*На правах рукописи*

**Ф И О аспиранта**

---

*наименование темы научно-квалификационной работы (заглавными буквами)*

---

*(код и наименование направления)*

---

*(наименование направленности)*

Научно-квалификационная работа (диссертация)

Аспирант

Научный руководитель:

---

*(ученая степень, ученое звание)*

---

*(должность)*

---

*(ФИО полностью)*

Сургут, 2019



Образец титульного листа научного доклада

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутский государственный университет»**

Допускается к представлению  
научного доклада на заседании ГЭК

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, звание)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

**Ф И О аспиранта**

\_\_\_\_\_  
*наименование темы научно-квалификационной работы (заглавными буквами)*

\_\_\_\_\_  
*(код и наименование направления)*

\_\_\_\_\_  
*(наименование направленности)*

**Научный доклад**

об основных результатах подготовленной  
научно-квалификационной работы (диссертации)

Аспирант \_\_\_\_\_

Научный руководитель: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(ученая степень, ученое звание, должность)*

\_\_\_\_\_  
*(ФИО полностью)*

Сургут, 2019

**Форма заявления о подготовке и выдаче заключения СурГУ  
по диссертации**

Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет»

Ректору Косенку С.М.

---

Ф.И.О.

---

заявление.

Прошу подготовить и выдать заключение по моей диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, подготовленной в СурГУ.

На момент подачи заявления являюсь (указать место работы / учебы)

---

Диссертация подготовлена по специальности (указывается шифр и название специальности) на тему (указать тему работы).

Научный руководитель – \_\_\_\_\_ (указывается Ф.И.О., ученая степень, ученое звание).

Подтверждаю, что все представляемые к защите данные и результаты являются подлинными и оригинальными, полученными мною лично.

(дата, подпись, Фамилия И. О.)

**Форма заключения СурГУ по диссертации**

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор СурГУ (или проректор по науке и технологиям СурГУ)

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

бюджетного учреждения высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет»

Диссертация

\_\_\_\_\_ (название диссертации)

выполнена в \_\_\_\_\_ (наименование учебного или научного структурного подразделения)

В период подготовки диссертации соискатель \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (полностью) – при наличии)

работал в \_\_\_\_\_ (полное официальное название организации в соответствии с Уставом,

наименование учебного или научного структурного подразделения, должность)

В 20\_\_ г. окончил \_\_\_\_\_ (наименование образовательного учреждения высшего профессионального образования)

по специальности \_\_\_\_\_ (наименование специальности)

Справка о сдаче кандидатских экзаменов выдана в 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (полное официальное название организации(ий) в соответствии с Уставом)

Научный руководитель (консультант) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество,

\_\_\_\_\_ основное место работы: полное официальное название организации в соответствии

\_\_\_\_\_ с Уставом, наименование структурного подразделения, должность)

По итогам обсуждения принято следующее заключение:

Далее приводится заключение, в котором дается оценка выполненной соискателем работы, отражается:

- личное участие соискателя в получении результатов, изложенных в диссертации;
- степени достоверности результатов проведенных исследований;
- новизна результатов проведенных исследований;
- практическая значимость результатов проведенных исследований;
- ценность научных работ соискателя;
- научная специальность, которой соответствует диссертация (указать соответствие пункту паспорта);
- полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем;
- обоснованность присвоения пометки «Для служебного пользования»;
- соответствие п. 14 Постановления Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. №842 «О порядке присуждения ученых степеней».

*Статьи в рецензируемых научных изданиях, включенных в перечень ВАК МОиН РФ:*

*Прочие публикации:*

Диссертация \_\_\_\_\_  
(название диссертации)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

соответствует (не соответствует) требованиям пп. 9-11, 14 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации №842 от 24 сентября 2013 года, и рекомендуется (не рекомендуется) к защите на соискание ученой степени

кандидата \_\_\_\_\_ наук по специальности(ям) \_\_\_\_\_  
(отрасль науки)

\_\_\_\_\_  
(шифр(ы) и наименование специальности(ей) научных работников)

Заключение принято на заседании \_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения организации)

Присутствовало на заседании \_\_ чел. Результаты голосования: «за» — \_\_ чел., «против» — \_\_ чел., «воздержалось» — \_\_ чел., протокол № \_ от «\_» \_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_)

(подпись лица,  
оформившего заключение)

(фамилия, имя, отчество,  
ученая степень, ученое звание,  
наименование структурного подразделения, должность)

*Заключение должно быть напечатано через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman, размер 14, при этом подстрочные пояснения не печатаются (рекомендуемый объем до 7 стр.).*

*Только для третьего экземпляра:*

\_\_\_\_\_  
(подпись начальника управления  
по науке и инновациям СурГУ)

\_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_)  
ученая степень, ученое звание, должность)

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

---

**БУ ВО ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Институт экономики и управления  
Кафедра менеджмента и бизнеса**

## **ЭКОНОМИЧЕСКИЕ СИСТЕМЫ**

*Методические указания по изучению дисциплины и проведению занятий*

**Сургут  
2020**

**Экономические системы** : методические указания по изучению дисциплины и проведению занятий / составитель: Воронина Е. В. ; Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет». – Сургут, 2020. – 31 с.

**Рецензент:**

**Н.Ю. Ямпольская**, доктор экономических наук, доцент,  
доцент кафедры экономических и учетных дисциплин

Методические указания включают общие положения по изучению дисциплины, перечень формируемых в результате освоения дисциплины компетенций, описание структуры и содержания дисциплины, задания для контрольной работы, методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, а также перечень учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины.

Методические указания предназначены для аспирантов направления 38.06.01 Экономика всех форм обучения, профессорско-преподавательского состава, специалистов в сфере подготовки научно-педагогических кадров.

## Содержание

|  |           |
|--|-----------|
| 1. Общие положения .....   | 4         |
| 2. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины .....   | 5         |
| 3. Структура и содержание дисциплины .....   | 5         |
| 4. Задания для контрольной работы.....   | 7         |
| 5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения.....                               | 9         |
| <i>Методические рекомендации по проведению учебных занятий.....</i>  | <i>9</i>  |
| <i>Самостоятельная работа аспирантов: методические рекомендации по организации, задания.....</i>                     | <i>9</i>  |
| <i>Тестирование: методические рекомендации по проведению, задания, критерии оценивания.....</i>                      | <i>11</i> |
| <i>Реферат: методические рекомендации по написанию, тематика, критерии оценивания.....</i>                           | <i>14</i> |
| <i>Дискуссия: методические рекомендации по подготовке, вопросы, критерии оценивания.....</i>                         | <i>16</i> |
| <i>Презентации: методические рекомендации по подготовке, критерии оценивания</i>                                     | <i>20</i> |
| <i>«Круглый стол»: методические рекомендации по проведению, критерии оценивания.....</i>                             | <i>21</i> |
| <i>Индивидуальные доклады: методические рекомендации по подготовке, перечень вопросов, критерии оценивания .....</i> | <i>22</i> |
| <i>Промежуточная аттестация (зачет): рекомендации по подготовке, вопросы, критерии оценивания .....</i>              | <i>24</i> |
| 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины   | 27        |

## 1. Общие положения

Дисциплина «Экономические системы» является факультативной дисциплиной, относится к вариативной части учебного плана аспирантов по направлению подготовки 38.06.01 Экономика.

Целью дисциплины «Экономические системы» является получение аспирантами комплекса знаний, формирование умений и навыков (опыта деятельности) о методологии теоретических и экспериментальных исследований экономических систем, выявления новых процессов и тенденций формирования, эволюции и трансформации социально-экономических систем.

Изучение дисциплины опирается на знания, умения и навыки, приобретенные аспирантом в процессе освоения образовательных программ высшего образования уровней специалитета и магистратуры по направлениям подготовки в области экономики и управления.

Предшествующими для изучения дисциплины являются знания, умения и навыки, приобретенные аспирантами:

- при изучении дисциплин базовой части «История и философия науки», «Иностранный язык»,

- при изучении обязательных дисциплин вариативной части «Методология диссертационного исследования и подготовки научных публикаций», «Педагогика и психология высшей школы»,

- при проведении научных исследований и подготовке научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата экономических наук.

Знания, навыки и умения, приобретенные аспирантами в результате обучения по данной дисциплине, имеют широкое и непосредственно прикладное значение для всех последующих этапов научной работы и профессиональной деятельности по направлению научной специальности: при изучении дисциплин учебного и индивидуального научно-исследовательского плана, выполнении самостоятельных экономических научных исследований, подготовке научных статей и докладов, научно-квалификационной работы (диссертации) по научной специальности аспиранта.

Последующими к изучению дисциплины являются знания, умения и навыки, используемые аспирантами:

- при изучении дисциплины базовой части «Экономические науки»,

- при изучении модуля дисциплин, направленных на подготовку к сдаче кандидатского экзамена по научной специальности аспиранта,

- при изучении факультативной дисциплины «Россия на пути к новой экономике»,

- в процессе научно-исследовательской деятельности и подготовке научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата экономических наук,

- при прохождении практик по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика, научно-исследовательская практика),



- при подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена, представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

Компетенции, вырабатываемые данной дисциплиной, необходимы для успешного обучения в аспирантуре, для последующей профессиональной деятельности при решении прикладных и научно-исследовательских задач в области экономических наук.

Компетенции, приобретенные аспирантом в результате изучения дисциплины, находят свое развитие, дополняются набором профессиональных компетенций в дисциплинах вариативной части основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП ВО) по направлению 38.06.01 Экономика.

## **2. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины**

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы:

*профессиональные*

ПК-1 – способностью владеть методологией теоретических и экспериментальных исследований, адаптировать и обобщать их результаты по направленности ОПОП при преподавании дисциплин в вузе;

по ОПОП ВО Экономика и управление народным хозяйством:

ПК-2 – способностью исследовать экономические системы различного масштаба, уровня, сфер действия, форм собственности в качестве объектов управления: их генезис, формирование, развитие, прогнозирование;

ПК-3 – способностью и готовностью исследовать теоретические и методологические принципы, методы и способы управления экономическими системами, институциональные и инфраструктурные аспекты их развития;

ПК-4 – способностью и готовностью изучать, критически анализировать и оценивать деятельность субъектов управления экономическими системами (государственные, транснациональные, региональные, корпоративные управленческие структуры, менеджеры как субъекты управления).

по ОПОП ВО Экономическая теория:

ПК-3 – способностью к выявлению и осмыслению новых, а также переосмыслению ранее известных фактов, процессов и тенденций, характеризующих формирование, эволюцию и трансформацию социально-экономических систем и институтов, национальных и региональных экономик в исторической ретроспективе.

## **3. Структура и содержание дисциплины**

**Тема 1. Экономическая система общества. Собственность и институты в экономической системе (8 ч практических занятий)**

Способы и критерии типологизации экономических систем. Классифи-

кация экономических систем. Принципы, методы и способы управления экономическими системами. Субъекты управления экономическими системами. Экономические системы: типологизация, факторы и закономерности эволюции. Смешанные экономические системы. Теория государственного (общественного) сектора в экономике. Собственность в системе экономических отношений; экономические интересы. Взаимодействие производительных сил, экономических форм, методов хозяйствования и институциональных структур.

*Аудиторная дискуссия, тестирование, выполнение заданий для самостоятельной работы позволяют оценить сформированность следующих компетенций аспирантов: ПК-2 (знания, умения), ПК-3 (знания, умения).*

## **Тема 2. Трансформация экономических систем и экономик: историческая ретроспектива (4 ч практических занятий)**

Факторы и закономерности эволюции экономических систем. Теория «информационной», «постиндустриальной» экономики и «экономики, основанной на знаниях». Индустриальная и постиндустриальная системы. Смешанные экономические системы: структура, виды, историческое место. Генезис экономических систем. Теория переходной экономики и трансформации социально-экономических систем. Многообразие внутренних и внешних факторов трансформаций. Социально-экономические альтернативы. Типы новых переходных экономик. Структура и модели преобразований. Проблемы формирования российской национальной модели экономики. Социально-экономическое содержание трансформационного периода в России.

*Круглый стол, дискуссия, подготовка реферата и его публичная презентация позволяют оценить сформированность следующих компетенций: ПК-2 (умения, навыки (опыт деятельности)), ПК-3 (знания, умения, навыки (опыт деятельности)).*

## **Тема 3. Экономическая система и экономические агенты. Проблема экономического выбора (4 ч практических занятий)**

Рыночные и нерыночные экономические агенты. Экономические ограничения: граница производственных возможностей. Экономические ограничения: компромисс общества между эффективностью и равенством, компромисс индивида между потреблением и досугом. Экономические риски и неопределенность; проблема выбора оптимального решения.

*Аудиторная дискуссия, тестирование, выполнение заданий для самостоятельной работы позволяют оценить сформированность следующих компетенций: ПК-3 (знания, умения, навыки (опыт деятельности)), ПК-4 (знания, умения, навыки (опыт деятельности)).*

## **Тема 4. Функционирование экономических систем: сравнительное исследование (8 ч практических занятий)**

Универсальное и национально-специфическое в экономических систе-

мах. Национально-государственные экономические системы. Формационные подходы к исследованию экономических систем. Цивилизационные подходы к исследованию экономических систем. Управленческие отношения, возникающие в процессе формирования, развития (стабилизации) и разрушения экономических систем. Формирование экономических систем. Развитие экономических систем: институциональные и инфраструктурные аспекты. Прогнозирование экономических систем. Государственные структуры как субъекты управления экономическими системами. Транснациональные структуры как субъекты управления экономическими системами. Региональные структуры как субъекты управления экономическими системами. Корпоративные структуры как субъекты управления экономическими системами. Менеджеры как субъекты управления экономическими системами. Роль и функции государства и гражданского общества в функционировании экономических систем; теория государственного сектора в экономике. Экономические связи региона. Формирование системы взаимодействующих регионов. Региональные экономические системы. Национальная экономика как система взаимодействующих регионов.

*Аудиторная дискуссия, выполнение заданий для самостоятельной работы позволяют оценить сформированность следующих компетенций: ПК-1 (знания, умения, навыки (опыт деятельности)), ПК-3 (знания, умения, навыки (опыт деятельности)).*

#### **Тема 5. Национальные экономические системы в мировой экономике (8 ч практических занятий)**

Закономерности глобализации мировой экономики и ее воздействие на функционирование национально-государственных экономических систем. Теоретическая проблема экономической безопасности. Национальное богатство как результат экономической деятельности общества. Состав, структура и динамика национального богатства. Воспроизводство общественного и индивидуального капитала. Эффективность общественного производства. Индустриальная и постиндустриальная системы. Смешанные экономические системы: структура, виды, историческое место. Закономерности глобализации мировой экономики и ее воздействие на функционирование национально-государственных экономических систем. Система показателей, характеризующих экономический потенциал страны и используемых для определения ее места в мировой экономике.

*Индивидуальные доклады, дискуссия, выполнение заданий для самостоятельной работы позволяют оценить сформированность следующих компетенций: ПК-3 (знания, умения, навыки (опыт деятельности)), ПК-4 (знания, умения, навыки (опыт деятельности)).*

#### **4. Задания для контрольной работы**

Контрольная работа проводится в форме самостоятельного выполнения *реферата* по следующим темам:

1. Особенности и этапы развития российской экономики. Экономическое развитие России в допетровский период. Реформы Петра I и их значение. Зарождение мануфактурной системы. Новый этап закрепощения крестьян. Экономические реформы после Петра I. Подъем промышленности. Особенности зарождения рыночной экономики.

2. Проблемы экономического развития России до реформ 60 – 70-х гг. XIX в. Отмена крепостного права. Развитие промышленной системы. Развитие финансов и денежного обращения в пореформенный период.

3. Характер экономической эволюции России на рубеже XIX и XX вв. Тип "запоздавшего" исторического развития. Современные оценки экономического развития России данного периода. Концепция "эшелонов" капитализма. Проблема пережитков "азиатского способа производства".

4. Уровень развития капитализма. Многоукладность экономической структуры. Экономическая роль государства.

5. Экономическая политика С.Ю. Витте. Денежная реформа 1895 – 1897 гг. Аграрная реформа Столыпина.

6. Основные этапы монополизации экономики. Финансовый капитал. Положение рабочего класса. Состояние сельского хозяйства России в конце XIX начале XX в. Экономика России в годы первой мировой войны.

7. Основные этапы формирования и развития экономики государственного социализма. Экономическая политика в первые месяцы Советской власти и в годы «военного коммунизма». Советская экономика в период НЭПа. Индустриализация экономики СССР. Коллективизация крестьянства. Формирование планово-распределительной системы. Противоречия сталинской модели индустриализации.

8. Советская экономика в годы Великой Отечественной войны и восстановления народного хозяйства. Развитие промышленности в 1950-е гг. Меры по подъему сельского хозяйства. Поиски форм и методов совершенствования планового управления экономикой в 50-е гг. Экономика СССР в 1960-х гг. Попытки совершенствования хозяйственного механизма. Начало экономической стагнации (1970 – 80-е гг.).

9. Экономические реформы 1990-х гг. Ликвидация плановой системы хозяйства. «Шоковая терапия». Либерализация цен. Становление частной формы хозяйствования. Ускоренная приватизация государственной собственности. Имущественное расслоение общества. Ослабление государственного финансового контроля. Развитие теневой экономики (серый и черный бизнес). Кризис трансформации. Начало выхода из него и переход к экономическому росту.

## **5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения**

### ***Методические рекомендации по проведению учебных занятий***

При изучении дисциплины используются следующие основные методы и средства обучения, направленные на повышение качества подготовки аспирантов путем развития у аспирантов творческих способностей и самостоятельности:

- контекстное обучение – мотивация аспирантов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретными знаниями и его применением;
- проблемное обучение – стимулирование аспирантов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы;
- обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности аспиранта за счет ассоциации и собственного опыта с предметом изучения;
- индивидуальное обучение – выстраивание аспирантами собственной образовательной траектории на основе формирования индивидуальной программы с учетом интересов аспирантов;
- междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте решаемой задачи.

Целью практических занятий является закрепление теоретического материала, рассмотренного аспирантами самостоятельно; проверка уровня понимания аспирантами вопросов, рассмотренных самостоятельно по научно-методической литературе, степени и качества усвоения материала аспирантами; восполнение пробелов в теоретической части знаний и оказание помощи в их усвоении.

### ***Самостоятельная работа аспирантов: методические рекомендации по организации, задания***

#### ***Методические рекомендации по организации самостоятельной работы аспирантов***

Целью самостоятельной работы (далее – СР) аспирантов является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умению подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Задачами СР являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений;

- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на семинарах, на практических занятиях, при написании письменных работ, для эффективной подготовки к промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа аспирантов должна опираться на сформированные навыки и умения, приобретенные во время прохождения других курсов.

### *Задания для самостоятельной работы*

Составьте аннотированный письменный ответ на следующие вопросы:

1. Социальная подсистема экономики: элементы и отношения. Экономическая система и хозяйственный механизм.
2. Структура и закономерности развития экономических отношений; воздействие новых технологических укладов на процессы формирования и функционирования экономических структур и институтов; инновационные факторы социально-экономической трансформации;
3. Собственность и хозяйствование: формы собственности; структура прав, согласование обязанностей. Совершенствование отношений собственности, хозяйственного и правового механизма. Теории экономического роста и циклы экономической активности.
4. Типы экономических систем, их особенности.
5. Неравенство доходов. Измерение неравенство доходов. Государственная политика формирования доходов.
6. Современное постиндустриальное общество и парадоксы постиндустриальной экономики.
7. Методы и инструменты государственного регулирования национальной экономики в условиях рынка.
8. Взаимодействие экономических и политических процессов на национально-государственном и глобальном уровнях; вызовы глобализации и их последствия.
9. Основные типы государств в мировой экономике.

Составьте научно-методическую разработку на тему «Региональные экономические системы», оформите презентацию. Вопросы:

1. Региональные аспекты экономической жизни: региональные аспекты экономики производств, инвестиционного процесса, трудовой деятельности, уровня (качества) жизни, финансов.

2. Экономика отдельных регионов: объективные предпосылки экономического развития региона (географическое положение, природно-ресурсный, демографический, производственный потенциал), производственная структура, социальная сфера и условия жизни; систему расселения и размещения предприятий, отраслей, комплексов; механизм функционирования и управления экономикой.

3. Современные направления развития теорий региональной экономики: новые парадигмы и концепции региона; размещение деятельности; пространственная организация экономики; межрегиональные экономические взаимодействия.

### ***Тестирование: методические рекомендации по проведению, задания, критерии оценивания***

#### *Методические рекомендации по проведению тестирования*

Целью тестовых заданий является контроль и самоконтроль знаний по предмету. Кроме того, тесты ориентированы и на закрепление изученного материала. Тестовые задания составляются таким образом, чтобы проверить знания по разным разделам дисциплины, а также стимулировать познавательные способности аспирантов.

При решении тестовых заданий выпишите правильные ответы через их буквенное обозначение (количество верных ответов – от 1 до 3). Некоторые задания предполагают творческий подход и эрудицию. Количество вариантов ответов на каждый вопрос – от 1 до 3. Если вопрос не имеет вариантов ответа, это означает, что ответ содержится в самой формулировке вопроса (надо найти ключевое слово).

Выполнение тестовых заданий увеличивает быстроту усвоения материала, развивает четкость и ясность мышления, внимательность.

#### *Тестовые задания*

1. Какое из приведенных определений не является определением института:

а) совокупность ролей и статусов, предназначенная для удовлетворения определенной потребности

б) объединение граждан для защиты общих интересов

в) принятая в настоящее время система общественной жизни

г) коллективное действие по контролю, освобождению и расширению индивидуального действия

2. Какой элемент в этом перечне составных частей экономической системы надо исключить?

а) технико-экономическая структура общества

б) производительные силы

в) формы собственности

г) хозяйственный механизм

д) конкретные экономические связи между предприятиями

3. Какая характерная черта экономической системы в этом перечне лишняя?

а) единство ее элементов

б) целостность ее составных частей

в) взаимозависимость материально-вещественной и общественной стороны хозяйствования

г) конкретные организационные формы хозяйствования

д) сложность структуры

4. Добавьте в определение из числа предложенных варианты недостающие.

Экономическая система – это совокупность всех видов деятельности населения по 1) \_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_ 3) \_\_\_\_\_ 4) \_\_\_\_\_ материальных благ, а также регулирование такой деятельности в соответствии с целями общественного развития:

а) транспортировке

д) реализации

б) продаже

е) производству

в) распространению

ж) реализации

г) потреблению

з) обмену

5. Проблемы того, «что, как и для кого производить» могут иметь отношение:

а) только к тоталитарным системам или к обществам, где господствует централизованное планирование

б) только к рыночной экономике

в) только к отсталой экономике

г) к любому обществу безотносительно его социально-экономической и политической организации

6. Проблема «что производить» не стоит, если:

а) предложение ресурсов настолько ограничено, что они должны быть использованы только для производства предметов потребления

б) экономика не достигла стадии, когда начинает действовать закон убывающей производительности факторов производства

в) предложение ресурсов достаточно и для того, чтобы производить предметы роскоши

г) каждый производственный ресурс специфичен, т.е. он может быть использован для производства только одного конкретного товара

7. Фундаментальные экономические вопросы «что, как и для кого производить», решаются на микро- и макроуровне. Какой из этих вопросов может решаться только на макроэкономическом уровне:

а) что производится?

б) с каким уровнем инфляции мы столкнемся?

в) сколько товаров и услуг будет произведено?

г) кто будет производить товары и услуги?



8. Когда экономические проблемы решаются частично рынком, частично правительством, то экономика:

- а) командная
- б) рыночная
- в) натуральная
- г) смешанная

9. Фундаментальная проблема, с которой сталкиваются все экономические системы, это:

- а) инвестиции
- б) производство
- в) потребление
- г) редкость

10. Фундаментальные экономические вопросы «что, как и для кого производить» решаются на микро- и макроуровне. Какой из этих вопросов может решаться только на микроэкономическом уровне:

- а) каким образом можно достичь уровня полной занятости?
- б) что и сколько производить?
- в) как избавиться от инфляции?
- г) как стимулировать экономический рост?

11. Проблема «что производить»:

а) может стоять только перед частным предпринимателем, но не перед обществом

б) может рассматриваться как проблема выбора точки на КПВ

в) изучается на основе действия закона убывающей производительности факторов производства

г) возникает только в условиях острого дефицита ресурсов

12. Проблема «как производить» не существует:

а) если количество производственных ресурсов строго фиксировано и «привязано» к конкретным товарам

б) если экономика не испытывает действия закона убывающей доходности факторов производства

в) при условии ограниченности запасов производственных ресурсов по отношению к наличной рабочей силы

г) в технически развитом обществе, где эта проблема становится чисто технической

13. Экономика эффективна, если в ней достигнуты:

а) полная занятость

б) полное использование производственных ресурсов

в) или полная занятость, или полное использование остальных ресурсов

г) и полная занятость, и полное использование других производственных ресурсов

14. Зная состояние экономики, иллюстрируемое точкой на линии производственных возможностей, можно ответить на вопрос «для кого развивается производство», на чьи потребности оно ориентируется (да/нет).

15. Традиции и опыт как составные механизма принятия решений сегодня используются в большей степени, чем в предыдущие исторические периоды (да/нет).

*Критерии оценивания результатов тестирования*

| Оценка (стандартная) | Оценка (тестовые нормы) |
|----------------------|-------------------------|
| Отлично              | 80 – 100%               |
| Хорошо               | 70 – 79%                |
| Удовлетворительно    | 60 – 69%                |
| Неудовлетворительно  | Менее 60%               |

***Реферат: методические рекомендации по написанию, тематика, критерии оценивания***

*Методические рекомендации по написанию реферата*

Реферат – форма письменной работы, представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, учебной и справочной литературы по определенной научной теме. Объем реферата, как правило, составляет 18–20 страниц компьютерного текста. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение аспирантом определенного количества источников (первоисточников, научных монографий и статей и т.п.) по определенной теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение.

Цель написания реферата – привитие навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с общим требованиями по написанию рефератов:

- членение материала по главам или разделам; выделение введения и заключительной части;
- лаконичное и систематизированное изложение материала;
- выделение главных, существенных положений, моментов темы;
- логическая связь между отдельными частями;
- выводы и обобщения по существу рассматриваемых вопросов;
- научный стиль изложения: Не следует употреблять риторические вопросы и обращения, обыденную и жаргонную лексику, публицистические выражения;
- список использованной литературы (10–15 источников).

Качество работы оценивается по следующим критериям: самостоятельность выполнения; уровень эрудированности автора по изучаемой теме; выделение наиболее существенных сторон научной проблемы; способность аргументировать положения и обосновывать выводы; четкость и лаконичность в изложении материала; дополнительные знания, полученные при изучении литературы, выходящей за рамки образовательной программы. Очень важно иметь собственную доказательную позицию и понимание значимости анализируемой проблемы.

### *Тематика рефератов*

1. История становления и развития социально-экономических систем и цивилизаций.
2. Особенности социально-экономического развития доиндустриальной системы. Рабовладельческие и феодальные формы хозяйствования.
3. Процесс зарождения рыночной экономики. Развитие «денежной» экономики.
4. Мануфактурная система и мануфактурный капитализм. Первоначальное накопление капитала.
5. Становление индустриальной системы. Промышленная революция в Англии и ее значение.
6. Промышленная революция и индустриализация. Особенности индустриализации Франции.
7. Аграрный капитализм и проблемы модернизации национальной экономики.
8. Предпосылки индустриализации США и ее специфические черты.
9. Германия: проблемы модернизации страны и индустриализация экономики. Эпоха «ситцевой индустриализации».
10. Структурные изменения в мировой экономике в последней трети XIX века. «Утяжеление» промышленности. Акционирование производства. Переход к протекционизму. Экономическая экспансия.
11. Развитие рыночного хозяйства в конце XIX – начале XX в. Структурные изменения в экономике. Процессы монополизации. Экономическая и колониальная экспансия.
12. Экономические последствия первой мировой войны. Экономика зарубежных стран в межвоенный период.
13. Международные валютно-финансовые отношения в межвоенный период. Эволюция золотого стандарта. Золотослитковый и золотодевизный стандарты. Отмена золотого стандарта в отдельных странах (Великобритании, Франции, США и Японии). Валютные соглашения и блоки.
14. Экономические последствия Второй мировой войны. Экономика развитых капиталистических стран после Второй Мировой войны. Становление и развитие «социализированного капитализма».
15. Модификация экономических циклов и кризисов в послевоенный период. Изменения в экономике и социальной структуре под влиянием НТР.
16. Эволюция международных валютно - финансовых отношений. Основные этапы развития международной экономической интеграции. Капиталистическая и социалистическая интеграция.
17. Особенности развития отдельных стран в послевоенный период. Факторы экономического роста. «Экономическое чудо» в ФРГ и Японии.

### *Критерии оценивания реферата*

Результаты контроля знаний в форме проверки реферата оцениваются по двухбалльной шкале с оценками: «зачтено»; «не зачтено».

| Дескриптор компетенции | Оценка     | Критерий оценивания  |
|------------------------|------------|--|
| Знает                  | Зачтено    | реферат демонстрирует знания аспиранта хотя бы о некоторых современных научных достижениях, их некоторых чертах; аспирант имеет определенное представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях                     |
|                        | Не зачтено | реферат не демонстрирует знания аспиранта хотя бы о некоторых современных научных достижениях, их некоторых чертах; аспирант не имеет определенное представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях               |
| Умеет                  | Зачтено    | реферат демонстрирует использование аспирантом хотя бы некоторых современных научных достижений, их некоторых черт; аспирант имеет представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях                               |
|                        | Не зачтено | реферат не демонстрирует использование аспирантом хотя бы некоторых современных научных достижений, их некоторых черт; аспирант не имеет представления о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях                         |
| Владеет                | Зачтено    | реферат демонстрирует, что аспирант владеет знаниями хотя бы о некоторых современных научных достижениях, их некоторых чертах; аспирант имеет определенное представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях       |
|                        | Не зачтено | реферат демонстрирует, что аспирант не владеет знаниями хотя бы о некоторых современных научных достижениях, их некоторых чертах; аспирант не имеет определенное представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях |

***Дискуссия: методические рекомендации по подготовке, вопросы, критерии оценивания***

*Методические рекомендации по подготовке к дискуссии*

Дискуссия (от лат. discussio - «исследование») - это публичный диалог, в процессе которого сталкиваются различные, противоположные точки зрения.

Целью дискуссии является выяснение и сопоставление позиций, поиск правильного решения, выявление истинного мнения; характеристика обсуж-

дения проблемы, способ ее коллективного исследования, при котором каждая из сторон отстаивает свою правоту. Дискуссия – это организованный спор: он планируется, готовится, а затем анализируется.

Структурные элементы дискуссии:

| Докоммуникативный этап                                  | Коммуникативный этап                                  | Посткоммуникативный этап |
|---|---|--------------------------|
| 1. Формулировка проблемы, цели.                         | 1. Объявление темы, цели, уточнение ключевых понятий. | Анализ дискуссии.        |
| 2. Сбор сведений о предмете спора, определение понятий. | 2. Выдвижение и защита тезиса.                        |                          |
| 3. Подбор аргументов.                                   | 3. Опровержение тезиса и аргументации оппонента.      |                          |
| 4. Формулировка вопросов к оппонентам.                  | 4. Подведение итогов.                                 |                          |
| 5. Оценка аудитории.                                    |   |                          |

Процесс спора основан на некотором противоречии, которое надо выявить, чтобы сформулировать проблему, то есть выдвинуть тезис (мысль, для обоснования истинности или ложности которой выстраивается доказательство) и антитезис (противоположное мнение). Для этого до полной ясности доводятся, определяются с помощью энциклопедий, словарей, другой литературы ключевые понятия. Затем стараются сознательно выяснить, достоверна или только вероятно мысль (т. е. нет доводов «да», но нет и «против»). Необходимо стремиться к тому, чтобы тезис и антитезис были простыми, лаконичными по форме выражения. Затем собирают все необходимые знания, данные о предмете спора, уточняют значение понятий, терминов, продумывают достоверные и достаточные аргументы для доказательства тезиса, формулировки вопросов к оппонентам, полемические приемы.

Необходимо выбрать стратегию поведения с учетом индивидуальных особенностей дискутирующих. В зависимости от уровня компетентности выделяют сильных участников и слабых. Сильный - хорошо знает предмет спора, уверен в себе, логично рассуждает, имеет опыт полемики, пользуется уважением и авторитетом. Слабый - недостаточно глубоко разбирается в обсуждаемой проблеме, нерешительный.

Отношение ведущего к разным слушателям должно быть дифференцированным: сильному надо задавать трудные вопросы, к «ежу» обращаться за пояснениями, скептиков надо стараться вовлечь в рассмотрение проблемы, менее активным предлагать высказаться в первую очередь.

Дискуссия открывается вступительным словом организатора. Он объявляет тему, дает ее обоснование, выделяет предмет спора - положения и суждения, подлежащие обсуждению. Участники дискуссии должны четко представлять, что является пунктом разногласий, а также убедиться, что нет терминологической путаницы, что они в одинаковых значениях используют слова. Поэтому ведущий определяет основные понятия через дефиницию, контрастные явления, конкретизаторы (примеры), синонимы и т. п. Стороны аргументируют защищаемый тезис, а также возражения по существу изло-

женных точек зрения, задают вопросы разных типов. Организатор должен стимулировать аудиторию к высказываниям - задавать острые, активизирующие вопросы, если спор начинает гаснуть. Он корректирует, направляет дискуссионный диалог на соответствие его цели, теме, подчеркивает то общее, что есть во фразах спорящих.

В конце отмечается, достигнут ли результат, формируется вариант согласованной точки зрения или обозначаются выявленные противоположные позиции, их основная аргументация. То есть ведущий в заключительном слове характеризует состояние вопроса, а также отмечает наиболее конструктивные, убедительные выступления, тактичное поведение некоторых коммуникантов.

Участвуя в дискуссии:

1. Начинайте возражать только тогда, когда вы уверены, что мнение собеседника действительно противоречит вашему.

2. Вначале приводите только сильные доводы, а о слабых говорите после и как бы вскользь.

3. Опровергайте фактами, показом того, что тезис противоположной стороны не вытекает из аргументов или что выдвинутый оппонентом тезис не доказан. Можно показать ложность высказанной мысли или аргументов, опираясь на то, что, следствия, вытекающие из них, противоречат действительности. Не упорствуйте в отрицании доводов оппонента, если они ясны и очевидны.

4. Следите за тем, чтобы в ваших рассуждениях не было логических ошибок.

5. В процессе спора старайтесь убедить, а не уязвить оппонента.

6. Умейте сохранить спокойствие и самообладание в споре, постарайтесь найти удачное сочетание понимающей и атакующей интонации.

Последний, заключительный этап рассматриваемого речевого жанра предусматривает тщательное осмысление процесса общения. Для этого можно использовать такие вопросы:

1. Что обсуждалось и что должно было дать обсуждение?

2. Показана ли ведущим значимость проблемы?

3. Насколько просто, ясно и кратко формулируются тезис и антитезис?

4. Как удается добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий?

5. Каковы организующие речевые действия ведущего в ведении дискуссионного диалога?

6. Как аргументируется тезис?

7. Как опровергается тезис оппонентов?

8. Вопросы каких типов прозвучали?

9. Что общего и различного, в итоге, выявлено в позициях сторон?

10. Соответствует ли сформулированная в начале дискуссии цель полученным результатам (полностью, частично, мало)?

11. Кто самый дипломатичный, самый творческий, самый интеллигентный участник обсуждения

*Вопросы для аудиторной дискуссии*

1. Роль и функции государства и гражданского общества в функционировании экономических систем.

2. Проблемы формирования российской национальной модели экономики.

3. Социально-экономическое содержание трансформационного периода в России.

4. Экономические ограничения: компромисс общества между эффективностью и равенством, компромисс индивида между потреблением и досугом.

5. Роль и функции государства и гражданского общества в функционировании экономических систем; теория государственного сектора в экономике.

6. Экономические связи региона. Формирование системы взаимодействующих регионов.

7. Региональные экономические системы. Национальная экономика как система взаимодействующих регионов.

8. Закономерности глобализации мировой экономики и ее воздействие на функционирование национально-государственных экономических систем.

9. Система показателей, характеризующих экономический потенциал страны и используемых для определения ее места в мировой экономике.

*Критерии оценивания участия в дискуссии*

1. Теоретический уровень знаний.

2. Качество ответов на вопросы.

3. Подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.).

4. Практическая ценность материала.

5. Способность делать выводы.

6. Способность отстаивать собственную точку зрения.

7. Способность ориентироваться в представленном материале.

8. Степень участия в общей дискуссии.

Максимальное число баллов, возможное к получению по каждому пункту – 1 балл.

Итоговая сумма баллов: 8 (максимум).

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок: аттестован – 5-8 баллов, не аттестован – 1-4 балла.

## ***Презентации: методические рекомендации по подготовке, критерии оценивания***

### *Методические рекомендации по подготовке презентаций*

Создание материалов-презентаций — это вид самостоятельной работы аспирантов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint или иной. Этот вид работы требует координации навыков по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде.

Создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления информации, формирует навыки публичного представления результатов научных исследований. Презентации готовятся аспирантом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint или иной.

Роль аспиранта:

- изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Не рекомендуется:

- перегружать слайд текстовой информацией;
- использовать блоки сплошного текста;
- в нумерованных и маркированных списках использовать уровень вложения глубже двух;
- использовать переносы слов;
- использовать наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков;
- текст слайда не должен повторять текст, который произносится вслух (зрители прочитают его быстрее, чем расскажет аспирант, и потеряют интерес к его словам).

### *Критерии оценивания презентации*

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- эстетичность оформления, его соответствие требованиям;
- работа представлена в срок.

Максимальное число баллов, возможное к получению по каждому пункту – 1 балл.

Итоговая сумма баллов: 5 (максимум).



Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок: аттестован – 3-5 баллов, не аттестован – 1-2 балла.

### ***«Круглый стол»: методические рекомендации по проведению, критерии оценивания***

#### *Методические рекомендации по проведению круглого стола*

Круглый стол – это один из самых популярных форматов проведения научных мероприятий. Круглый стол представляет собой площадку для дискуссии ограниченного количества человек (аспирантов, научных руководителей, приглашенных специалистов).

«Круглый стол» - это форма организации обмена мнениями; в ходе «круглого стола» его участники не просто выступают с докладами по какому-то вопросу, но и обмениваются репликами, уточняют позиции друг друга и пр. «Диалог» есть вид речи, характеризующийся ситуативностью (зависимостью от обстановки разговора), контекстуальностью (обусловленностью предыдущими высказываниями), малой степенью организованности, произвольностью и незапланированным характером.

Цель круглого стола – предоставить участникам возможность высказать свою точку зрения на обсуждаемую проблему, а в дальнейшем сформулировать либо общее мнение, либо четко разграничить разные позиции сторон.

Круглый стол открывает ведущий. Он представляет участников, направляет ход проведения, следит за регламентом, который определяется в начале обсуждения, обобщает итоги, суммирует конструктивные предложения. Обсуждение в рамках Круглого стола должно носить конструктивный характер, не должно сводиться, с одной стороны, только к отчетам о проделанной работе, а с другой, - только к критическим выступлениям. Сообщения должны быть краткими, не более 10-12 минут. Проект итогового документа оглашается в конце обсуждения (дискуссии), в него вносятся дополнения, изменения, поправки.

Варианты проведения «круглых столов»:

1) участники выступают с докладами, затем проводится их обсуждение. При этом ведущий принимает в заседании относительно скромное участие - распределяет время выступлений, предоставляет слово участникам обсуждения;

2) ведущий интервьюирует участников или выдвигает тезисы для обсуждения. В этом случае он следит за тем, чтобы высказались все участники, «держит» ход обсуждения в русле главной проблемы, ради которой организована встреча за «круглым столом»;

3) «методические посиделки». Организация такого круглого стола имеет свои особенности. Для обсуждения предлагаются вопросы, существенные для решения каких-то ключевых задач учебно-воспитательного процесса. Тема обсуждения заранее не объявляется. В этом случае мастерство ведущего заключается в том, чтобы в непринужденной обстановке вызвать слушателей на открытый разговор по обсуждаемому вопросу и подвести их к определенным выводам. Целью таких «посиделок» является формирование правильной точки

зрения по определенной педагогической проблеме; создание благоприятного психологического климата в данной группе слушателей;

4) «методический диалог». В рамках такой формы слушатели заранее знакомятся с темой обсуждения, получают теоретическое домашнее задание. Методический диалог ведется по определенной проблеме между ведущим и слушателями или между группами слушателей. Движущей силой диалога является культура общения и активность слушателей. Большое значение имеет общая эмоциональная атмосфера, которая позволяет вызвать чувство внутреннего единства. В заключение делается вывод по теме, принимается решение о дальнейших совместных действиях.

#### *Критерии оценки участия в круглом столе*

1. Теоретический уровень знаний.
2. Качество ответов на вопросы.
3. Подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.).
4. Практическая ценность материала.
5. Способность делать выводы.
6. Способность отстаивать собственную точку зрения.
7. Способность ориентироваться в представленном материале.
8. Степень участия в общей дискуссии.

Максимальное число баллов, возможное к получению по каждому пункту – 1 балл.

*Итоговая сумма баллов: 8 (максимум).*

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок: аттестован – 5-8 баллов, не аттестован – 1-4 балла.

#### ***Индивидуальные доклады: методические рекомендации по подготовке, перечень вопросов, критерии оценивания***

##### *Методические рекомендации по подготовке индивидуальных докладов*

Научный доклад – результат проведенного аспирантом научного исследования по определенной тематике, выносимый на публичное обсуждение. Тезисы докладов, как один из видов научных публикаций, представляют собой краткие публикации, как правило, содержащие 1-3 страницы, отражающие основные результаты исследований по определенной тематике.

Научный доклад должен содержать краткий, но достаточный для понимания отчет о проведенном исследовании и объективное обсуждение его значения. Отчет должен содержать достаточное количество данных и ссылок на опубликованные источники информации.

Разработка научного доклада требует соблюдения определенных правил изложения материала. Все изложение должно соответствовать строгому логическому плану и раскрывать основную цель доклада.

Основные моменты, которыми следует руководствоваться при подготовке научных докладов:

- актуальность темы;
- развитие научной мысли по исследуемой тематике;
- осуществление обратной связи между разделами доклада;
- обращение к ранее опубликованным материалам по данной теме;
- широкое использование тематической литературы;
- четкая логическая структура компоновки отдельных разделов доклада.

Научный доклад должен включать в себя следующие структурные элементы: вступление; основные результаты исследования и их обсуждение; заключение (выводы); список использованных при подготовке и цитированных источников.

При подготовке любой научной или аналитической работы, связанной с проведением исследований, требуется грамотно оформить вступление. Целью вступления является доведение до слушателей основных задач, которые ставил перед собой автор.

Далее автором в краткой форме излагаются основные результаты, полученные в ходе исследования, и на их основании делаются выводы. Этот раздел можно насытить иллюстрациями - таблицами, графиками, которые несут основную функцию доказательства, представляя в свернутом виде подготовленный материал. В случае, если полученная в результате исследования информация позволяет двоякое толкование фактов, делаются альтернативные выводы.

#### *Перечень вопросов для подготовки индивидуальных докладов*

1. Закономерности глобализации мировой экономики и ее воздействие на функционирование национально-государственных экономических систем. Теоретическая проблема экономической безопасности.

2. Национальное богатство как результат экономической деятельности общества. Состав, структура и динамика национального богатства.

3. Воспроизводство общественного и индивидуального капитала. Эффективность общественного производства.

4. Индустриальная и постиндустриальная системы.

5. Смешанные экономические системы: структура, виды, историческое место.

#### *Критерии оценки подготовки индивидуальных докладов*

1. Теоретический уровень знаний.

2. Качество ответов на вопросы.

3. Подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.).

4. Практическая ценность материала.

5. Способность делать выводы.

6. Способность отстаивать собственную точку зрения.

7. Способность ориентироваться в представленном материале.

Максимальное число баллов, возможное к получению по каждому пункту – 1 балл.

Итоговая сумма баллов: 7 (максимум).

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок: аттестован – 4-7 баллов, не аттестован – 1-3 балла.

***Промежуточная аттестация (зачет): рекомендации по подготовке, вопросы, критерии оценивания***

*Рекомендации по подготовке к зачету*

Для успешной сдачи зачета аспиранту необходимо выполнить несколько требований:

- 1) регулярно посещать аудиторские занятия по дисциплине; пропуск занятий не допускается без уважительной причины;
- 2) в случае пропуска занятия аспирант должен быть готов ответить на зачете на вопросы преподавателя, взятые из пропущенной темы;
- 3) точно в срок сдавать отчетность по практическим работам на проверку;
- 4) активно участвовать в обсуждении материала на занятиях.

*Перечень вопросов для подготовки к зачету*

1. Способы и критерии типологизации экономических систем. Классификация экономических систем.
2. Принципы, методы и способы управления экономическими системами.
3. Субъекты управления экономическими системами.
4. Экономические системы: типологизация, факторы и закономерности эволюции.
5. Смешанные экономические системы.
6. Теория государственного (общественного) сектора в экономике.
7. Собственность в системе экономических отношений; экономические интересы;
8. Взаимодействие производительных сил, экономических форм, методов хозяйствования и институциональных структур;
9. Факторы и закономерности эволюции экономических систем.
10. Теория «информационной», «постиндустриальной» экономики и «экономики, основанной на знаниях».
11. Индустриальная и постиндустриальная системы.
12. Смешанные экономические системы: структура, виды, историческое место.
13. Генезис экономических систем.

14. Теория переходной экономики и трансформации социально-экономических систем.

15. Многообразие внутренних и внешних факторов трансформаций. Социально-экономические альтернативы.

16. Типы новых переходных экономик. Структура и модели преобразований.

17. Рыночные и нерыночные экономические агенты.

18. Экономические ограничения: граница производственных возможностей.

19. Универсальное и национально-специфическое в экономических системах. Национально-государственные экономические системы.

20. Формационные подходы к исследованию экономических систем.

21. Цивилизационные подходы к исследованию экономических систем.

22. Управленческие отношения, возникающие в процессе формирования, развития (стабилизации) и разрушения экономических систем.

23. Формирование экономических систем.

24. Развитие экономических систем: институциональные и инфраструктурные аспекты.

25. Прогнозирование экономических систем.

26. Государственные структуры как субъекты управления экономическими системами.

27. Транснациональные структуры как субъекты управления экономическими системами.

28. Региональные структуры как субъекты управления экономическими системами.

29. Корпоративные структуры как субъекты управления экономическими системами.

30. Менеджеры как субъекты управления экономическими системами.

31. Закономерности глобализации мировой экономики и ее воздействие на функционирование национально-государственных экономических систем. Теоретическая проблема экономической безопасности.

32. Национальное богатство как результат экономической деятельности общества. Состав, структура и динамика национального богатства.

33. Воспроизводство общественного и индивидуального капитала. Эффективность общественного производства.

34. Индустриальная и постиндустриальная системы.

35. Смешанные экономические системы: структура, виды, историческое место.

*Критерии оценивания знаний, умений и навыков аспиранта*

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются по 2-балльной шкале с оценками: «зачтено»; «не зачтено».

| Планируемые результаты обучения      | Оценка     | Критерии оценивания  |
|--------------------------------------|------------|--|
| Знания (п.3 РПД)                     | Зачтено    | Аспирант знает особенности экономических систем различного масштаба, уровня, сфер действия, форм собственности, теоретические и методологические принципы, методы и способы управления экономическими системами, институциональные и инфраструктурные аспекты их развития, особенности деятельности субъектов управления экономическими системами.<br>Аспирант владеет содержанием учебного материала, логично, четко и ясно излагает ответы; умеет обосновывать свои суждения по излагаемым вопросам. Ответ носит самостоятельный характер. |
|                                      | Не зачтено | Аспирант имеет разрозненные, бессистемные знания по следующим вопросам: особенности экономических систем различного масштаба, уровня, сфер действия, форм собственности, теоретические и методологические принципы, методы и способы управления экономическими системами, институциональные и инфраструктурные аспекты их развития, особенности деятельности субъектов управления экономическими системами.<br>Аспирант беспорядочно и неуверенно излагает материал.   |
| Умения (п.3 РПД)                     | Зачтено    | Аспирант умеет исследовать генезис, формирование, развитие, прогнозирование экономических систем различного масштаба, уровня, сфер действия, форм собственности в качестве объектов управления; исследовать теоретические и методологические принципы, методы и способы управления экономическими системами, институциональные и инфраструктурные аспекты их развития; анализировать и оценивать деятельность субъектов управления экономическими системами.   |
|                                      | Не зачтено | Аспирант не умеет исследовать генезис, формирование, развитие, прогнозирование экономических систем различного масштаба, уровня, сфер действия, форм собственности в качестве объектов управления; исследовать теоретические и методологические принципы, методы и способы управления экономическими системами, институциональные и инфраструктурные аспекты их развития; анализировать и оценивать деятельность субъектов управления экономическими системами.  |
| Навыки (опыт деятельности) (п.3 РПД) | Зачтено    | Аспирант имеет сформированный навык исследования экономических систем различного масштаба, уровня, сфер действия, форм собственности в качестве объектов управления; исследования теоретических и методологических принципов, мето-  |

|  |            |   |
|--|------------|---|
|  |            | дов и способов управления экономическими системами, институциональных и инфраструктурных аспектов их развития; изучения, критического анализа и оценки деятельности субъектов управления экономическими системами.  |
|  | Не зачтено | У аспиранта не сформирован навык исследования экономических систем различного масштаба, уровня, сфер действия, форм собственности в качестве объектов управления; исследования теоретических и методологических принципов, методов и способов управления экономическими системами, институциональных и инфраструктурных аспектов их развития; изучения, критического анализа и оценки деятельности субъектов управления экономическими системами. |

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### *Основная литература:*

1. Герасимов, Борис Никифорович. Управление экономическими системами : Монография : ДПО - повышение квалификации / Международный институт рынка ; Международный институт рынка. 1. Москва : Вузовский учебник, 2017. 225 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=757921>. ISBN 9785955804774.

2. Жуков, Роман Александрович. Социо-эколого-экономические системы: теория и практика : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации, Тульский ф-л. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. 186 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=978356>. ISBN 9785160143668.

3. Ларионов, Игорь Константинович. Экономическая система России: стратегия развития : Аспирантура. 2. Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2017. 336 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=430378>. ISBN 9785394023705.

4. Нуреев, Рустем Махмутович. Россия: особенности институционального развития : ДПО - повышение квалификации / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации ; Российский университет дружбы народов / Институт экономики Российской академии наук / Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики" / Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. 1. Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. 448 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1042417>. ISBN 9785917680194.

### *Дополнительная литература:*

1. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Экономические информационные системы : учебное пособие / Е. В. Акимова,

Д. А. Акимов, Е. В. Катунцов, А. Б. Маховиков. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 172 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/47675.html> (дата обращения: 13.02.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Нижегородцев, Роберт Михайлович. Человеческий капитал: теория и практика управления в социально-экономических системах : Дополнительное профессиональное образование / Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова Российской академии наук ; Пензенский государственный университет архитектуры и строительства. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. 290 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1013456>. ISBN 9785160096810.

3. Пласкова, Наталия Степановна. Методология учетно-аналитического обеспечения системы управления инновационной деятельностью : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Московская международная высшая школа бизнеса "МИРБИС" ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ / Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 179 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1015972>. ISBN 9785160150529.

4. Рубцов, Борис Борисович. Современные тенденции развития и антикризисного регулирования финансово-экономической системы : Монография : ДПО - повышение квалификации / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. 180 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=464845>. ISBN 9785160099903.

5. Савченко, Поль Вячеславович. Российская социально-экономическая Система: реалии и векторы развития : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Институт экономики Российской академии наук ; Всероссийская академия внешней торговли Министерства экономического развития Российской Федерации / Центральный экономико-математический институт Российской академии наук / Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации / Совет по изучению производительных сил / Институт географии Российской академии наук / Институт экономики Российской академии наук / Институт Европы Российской академии наук / Нет места работы / Санкт-Петербургский государственный университет / Национальный исследовательский институт мировой экономики и международных отношений им. Е.М. Примакова Российской академии наук / Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, экономический факультет / Институт проблем развития науки Российской академии наук / Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, факультет государственного управления / Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ / Российский государственный гуманитарный университет / Институт соци-



ально-экономических проблем народонаселения Российской академии наук. 3, перераб. и доп. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. 598 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=961584>. ISBN 9785160139906.

6. Соколов, Дмитрий Викторович. Базисная система риск-менеджмент организаций реального сектора экономики : Монография : Дополнительное профессиональное образование. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 125 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1036512>. ISBN 9785160068626.

7. Суглобов, Александр Евгеньевич. Сетевая модель рос. нац. инновационной системы: формирование и развитие : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Технологический университет Московской области ; Объединенный центр исследований и разработок. 2. Москва : Издательский Центр РИОР, 2020. 145 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1045714>. ISBN 9785369017555.

8. Ходаков, Виктор Егорович. Природно-климатические факторы и социально-экономические системы. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. 604 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=757680>.

*Периодические издания (научные журналы):*

1. THE ECONOMIST
2. Аудит
3. Вопросы статистики
4. Вопросы экономики
5. Менеджмент в России и за рубежом
6. Мировая экономика и международные отношения
7. Проблемы теории и практики управления
8. Регион: Экономика и Социология
9. Страхование дело
10. Туризм: право и экономика
11. Управление персоналом и интеллектуальными ресурсами в России
12. Управление проектами и программами
13. Управление риском
14. Экономист
15. Финансовый бизнес

*Электронно-библиотечные системы:*

1. Электронно-библиотечная система Znaniium. (Базовая коллекция). [www.znaniium.com](http://www.znaniium.com)

2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань». <http://e.lanbook.com/>

3. Электронно-библиотечная система IPRbooks (Базовая коллекция). <http://iprbookshop.ru>

4. Консультант студента. «Электронная библиотека технического ВУ-За» <http://www.studentlibrary.ru>
5. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>

*Лицензионное программное обеспечение:* Microsoft Office

*Современные профессиональные базы данных:*

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)
2. Евразийская патентная информационная система (ЕАПАТИС) (<http://www.eapatis.com>)
3. Национальная электронная библиотека (НЭБ) (нэб.рф)
4. Электронная Библиотека Сбербанка <http://sberbanklib.ru>

*Международные реферативные базы данных научных изданий:*

1. Web of Science Core Collection <http://webofknowledge.com> (WoS)
2. «Scopus» <http://www.scopus.com>
3. Архив научных журналов (NEICON) <http://archive.neicon.ru>
4. Электронные книги Springer Nature <https://link.springer.com/>
5. Springer Journals – полнотекстовая коллекция электронных журналов издательства.

*Информационные справочные системы:*

Гарант

Правообладатель: ООО "Гарант - ПРОНет".

КонсультантПлюс

Правообладатель: ООО "Информационное агентство "Информбюро".

*Интернет-ресурсы:*

1. ВИНТИ (<http://www.viniti.ru> )
2. Грамота.ру (<http://www.gramota.ru/>)
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - информационная система (<http://window.edu.ru/>)
4. КиберЛенинка - научная электронная библиотека (<http://cyberleninka.ru/>)
5. Научная педагогическая электронная библиотека (НПЭБ) (<http://elib.gnpbu.ru>)
6. Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://economy.gov.ru/mines/main>
7. Официальный сайт Министерства промышленности и торговли Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://minpromtorg.gov.ru/>

8. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.minfin.ru/ru/?fullversion=1>
9. Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru/>
10. Официальный сайт Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://vak.ed.gov.ru/>
11. Официальный сайт российского фонда фундаментальных исследований. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/>
12. Официальный сайт Министерства экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://dereconom.admhmao.ru/>
13. Российская национальная библиотека ([http://primo.nlr.ru/primo\\_library/libweb/action/search.do?menuitem=2&catalog=true](http://primo.nlr.ru/primo_library/libweb/action/search.do?menuitem=2&catalog=true))
14. УИС РОССИЯ (<http://uisrussia.msu.ru>)
15. Электронная библиотека диссертаций (<https://dvs.rsl.ru>).
16. Электронные коллекции на портале Президентской библиотеки им. Б. Н. Ельцина (<http://www.prlib.ru/collections>)
17. BIBLIOPHIKA (<http://www.bibliofika.ru/>)
18. MDPI - Multidisciplinary Digital Publishing Institute (Basel, Switzerland) (<http://www.mdpi.com/>)

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

---

**БУ ВО ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Институт экономики и управления  
Кафедра менеджмента и бизнеса**

## **РОССИЯ НА ПУТИ К НОВОЙ ЭКОНОМИКЕ**

*Методические указания по изучению дисциплины и проведению занятий*

**Сургут  
2020**

**Россия на пути к новой экономике** : методические указания по изучению дисциплины и проведению занятий / составители: Мильчакова Н. Н. , Воронина Е. В. ; Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет». – Сургут, 2020. – 35 с.

**Рецензент:**

**Н.Ю. Ямпольская**, доктор экономических наук, доцент,  
доцент кафедры экономических и учетных дисциплин

Методические указания включают общие положения по изучению дисциплины, перечень формируемых в результате освоения дисциплины компетенций, описание структуры и содержания дисциплины, задания для контрольной работы, методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения, а также перечень учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины.

Методические указания предназначены для аспирантов направления 38.06.01 Экономика всех форм обучения, профессорско-преподавательского состава, специалистов в сфере подготовки научно-педагогических кадров.

© Н.Н. Мильчакова, Е.В. Воронина, составление  
© БУ ВО «Сургутский государственный университет», 2020

## Содержание

|   |           |
|---|-----------|
| 1. Общие положения .....  | 4         |
| 2. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины .....                                      | 5         |
| 3. Структура и содержание дисциплины .....  | 5         |
| 4. Задания для контрольной работы.....  | 8         |
| 5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения.....                  | 13        |
| <i>Методические рекомендации по проведению учебных занятий .....</i>                                    | <i>13</i> |
| <i>Самостоятельная работа аспирантов: методические рекомендации по организации, задания.....</i>        | <i>14</i> |
| <i>Тестирование: методические рекомендации по проведению, критерии оценивания.....</i>                  | <i>16</i> |
| <i>Реферат: методические рекомендации по написанию, тематика, критерии оценивания.....</i>              | <i>16</i> |
| <i>Дискуссия: методические рекомендации по подготовке, вопросы, критерии оценивания.....</i>            | <i>19</i> |
| <i>Эссе: методические рекомендации по подготовке, критерии оценивания .....</i>                         | <i>23</i> |
| <i>Кейсы: задания, критерии оценивания.....</i>   | <i>24</i> |
| <i>Промежуточная аттестация (зачет): рекомендации по подготовке, вопросы, критерии оценивания .....</i> | <i>27</i> |
| 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....                                     | 31        |

## 1. Общие положения

Дисциплина «Россия на пути к новой экономике» является факультативной дисциплиной, относится к вариативной части учебного плана аспирантов по направлению подготовки 38.06.01 Экономика.

Программа дисциплины «Россия на пути к новой экономике» построена на основе современных требований к уровню подготовки аспирантов. Цели дисциплины – сформировать у аспирантов комплекс знаний, умений и навыков в области современной экономической теории, ознакомить с модельными работами ведущих ученых-экономистов в области фундаментального анализа экономических систем, их генезиса, формирования, развития, прогнозирования функционирования экономической системы России.

Изучение дисциплины опирается на знания, умения и навыки, приобретенные аспирантом в процессе освоения образовательных программ высшего образования уровней специалитета и магистратуры по направлениям подготовки в области экономики и управления.

Предшествующими для изучения дисциплины являются знания, умения и навыки, приобретенные аспирантами:

- при изучении дисциплин базовой части «История и философия науки», «Иностранный язык»,
- при изучении обязательных дисциплин вариативной части «Методология диссертационного исследования и подготовки научных публикаций», «Педагогика и психология высшей школы»,
- при изучении модуля дисциплин, направленных на подготовку к сдаче кандидатского экзамена по научной специальности аспиранта;
- при изучении факультативной дисциплины «Экономические системы»,
- при проведении научных исследований и подготовке научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата экономических наук.

Знания, навыки и умения, приобретенные аспирантами в результате обучения по данной дисциплине, имеют широкое и непосредственно прикладное значение для всех последующих этапов научной работы и профессиональной деятельности по направлению научной специальности: при изучении дисциплин учебного и научно-исследовательского плана, выполнении самостоятельных экономических научных исследований, подготовке научных статей и докладов, научно-квалификационной работы по научной специальности аспиранта.

Последующими к изучению дисциплин модуля являются знания, умения и навыки, используемые аспирантами:

- при изучении дисциплин базовой части «Экономические науки»,
- в процессе научно-исследовательской деятельности и подготовке научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата экономических наук;

- при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика);

- при подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена, представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) Компетенции, вырабатываемые данной дисциплиной, необходимы для успешного обучения в аспирантуре, для последующей профессиональной деятельности при решении прикладных и научно-исследовательских задач в области экономических наук.

Компетенции, вырабатываемые данной дисциплиной, необходимы для успешного обучения в аспирантуре, для последующей профессиональной деятельности при решении прикладных и научно-исследовательских задач в области экономических наук.

Компетенции, приобретенные аспирантом в результате изучения дисциплины, находят свое развитие, дополняются набором профессиональных компетенций в дисциплинах вариативной части основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП ВО) по направлению 38.06.01 Экономика.

## **2. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины**

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы:

*универсальные*

УК-6 – способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития;

*общепрофессиональные*

ОПК-1 – способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно - коммуникационных технологий;

*профессиональные*

ПК-1 – способностью владеть методологией теоретических и экспериментальных исследований, адаптировать и обобщать их результаты по направленности ОПОП при преподавании дисциплин в вузе.

## **3. Структура и содержание дисциплины**

### **Раздел 1. Феномен новой экономики**

**Тема 1.1. Россия: рамки ее реальности и контуры будущего (2 ч лекционных и 2 ч практических занятий)**

Основные категории национальной экономики (национальное хозяйство, мировая экономика, международные экономические отношения; международное разделение труда). Национальное хозяйство на рубеже XIX-XX



вв. Современное национальное хозяйство. Возможности, позволяющие России занять лидирующие позиции в мире. Обустройство инфраструктуры географического пространства России. Новое общество. Самоидентификация. Новая экономика.

*Опрос, дискуссия, подготовка рефератов, задание для самостоятельной работы позволяют оценить сформированность следующих компетенций аспирантов: ОПК-1, ПК-1.*

### **Тема 1.2. Теория новой экономики: нерешенные проблемы (2 ч лекционных и 2 ч практических занятий)**

Новая экономика: понятие и историческое место. Постиндустриальная экономика. Информационная экономика. Постмодернистское общество. Виртуальная экономика. Сетевая экономика. Интеллектономика и экономика знаний. Отличительные черты новой экономики. Специфика модели рынка в новой экономике. Модификация категорий новой экономики. Задачи новой экономики.

*Опрос, дискуссия, подготовка эссе, задание для самостоятельной работы позволяют оценить сформированность следующих компетенций: УК-6, ОПК-1, ПК-1.*

### **Тема 1.3. Экономические интересы и повышение роли информационной составляющей обеспечения экономической безопасности в условиях формирования новой экономики (2 ч лекционных и 2 ч практических занятий)**

Общая характеристика экономических интересов. Национально-государственные интересы новой России. Оценка зрелости проявления интересов на основе критерия эффективности экономической безопасности. Угрозы экономическим интересам. Возрастание роли информационной составляющей обеспечения экономической безопасности в условиях формирования новой экономики.

*Опрос, дискуссия, подготовка эссе, задание для самостоятельной работы позволяют оценить сформированность следующих компетенций: УК-6, ОПК-1.*

### **Тема 1.4. Инновационная составляющая – индикатор развития новой экономики (1 ч лекционных и 2 ч практических занятий)**

Инновация как экономическая категория. Создание национальной инновационной системы как основа новой экономики в XXI в. Инновации и модернизация экономики: теоретико-методологические аспекты. Основные категории инновационного пути развития современной экономики. Государственное стимулирование и регулирование инновационной деятельности. Когнитивная экономика в эпоху инноваций.

*Опрос, дискуссия позволяют оценить сформированность следующих компетенций: УК-6, ПК-1.*

## **Тема 1.5. Экономико-технологическая концепция развития цивилизаций (1 ч лекционных занятий)**

Методология исследования техно-экономических отношений. Цивилизационный подход к смене парадигмы технологического развития. Технологическая многоукладность как основа исследования динамики общественно-экономических систем. Технологический прогресс в сравнительном анализе диффузии технологий экономики России. Закономерности взаимосвязей технологических и экономических отношений на микро- и макроуровнях. Самоорганизация технологических процессов и технологическая политика государства в транзитивной экономике России. Структурные преобразования и промышленная политика.

*Подготовка рефератов, задание для самостоятельной работы позволяют оценить сформированность следующих компетенций: ПК-1.*

## **Раздел 2. Реализация проблем формирования новой экономики**

### **Тема 2.1. Проблемы выбора модели социально-экономического развития России (2 ч лекционных и 2 ч практических занятий)**

Основные признаки социально-экономического развития общества. Факторы экономического роста. Основные модели социально-экономического развития.

*Опрос, дискуссия, подготовка эссе, задание для самостоятельной работы позволяют оценить сформированность следующих компетенций аспирантов: ОПК-1, ПК-1.*

### **Тема 2.2. Трансформация воспроизводства рабочей силы в современной российской экономике (2 ч лекционных и 2 ч практических занятий)**

Концепция человеческого капитала: теоретико-методологические основы. Особенности воспроизводства рабочей силы в современной России. Человеческий капитал России и его региональная дифференциация. Стратегия России на рынке труда в условиях глобализации.

*Опрос, дискуссия, решение кейса, задание для самостоятельной работы позволяют оценить сформированность следующих компетенций: УК-6, ПК-1.*

### **Тема 2.3. Особенности становления и развития финансового рынка в России (4 ч самостоятельной работы)**

Международные валютно-расчетные отношения. Особенности становления и функционирования валютного рынка в России. Кризис финансово-банковской системы РФ и его воздействие на российский валютный рынок.

*Подготовка рефератов, задание для самостоятельной работы позволяют оценить сформированность следующих компетенций: УК-6.*

#### **Тема 2.4. Трансформация управления в условиях формирования новой экономики (2 ч лекционных и 2 ч практических занятий)**

Изменения в пространственной организации ведущих сфер экономики России в конце XX – начале XXI в. Влияние стратегии управления экономическим ростом агломераций на экономический рост РФ. Современные подходы к организации и управлению логистическим сервисом. Направление экономической политики государства в современных условиях. Становление национальной системы саморегулирования России в новых условиях.

*Опрос, подготовка рефератов, решение кейса, задание для самостоятельной работы позволяют оценить сформированность следующих компетенций: УК-6, ОПК-1.*

#### **Тема 2.5. Россия в системе нового международного порядка (2 ч лекционных и 2 ч практических занятий)**

Глобализация – объективная тенденция развития новой экономики. Экономика развития: модели становления экономических систем. Пространство интеграции: Россия. Россия на пути к международной финансовой интеграции. Международные экономические организации. Участие России в международных экономических организациях.

*Опрос, дискуссия, подготовка рефератов, задание для самостоятельной работы позволяют оценить сформированность следующих компетенций: УК-6, ОПК-1.*

### **4. Задания для контрольной работы**

*Контрольная работа проводится в виде итогового теста по всему учебному материалу дисциплины. Выберите правильный ответ (в каждом вопросе только один правильный ответ).*

1. Номинальная ставка процента составляет 110%, а реальная 4%. Ожидаемый темп инфляции составит...

- a) 120%
- b) 106%
- c) 102%
- d) 114%

2. Если уровень инфляции составил 10%, реальная ставка процента 2%, то номинальная ставка равна...

- a) 12%
- b) 20%
- c) 8%
- d) 5%

3. Если в  $n$ -ом году номинальная заработная плата выросла на 15%, а реальная заработная плата за этот период сократилась на 3%, то уровень инфляции составил...

- a) 5%
- b) 18%

4. Если ожидаемая годовая инфляция равна 7%, то для того, чтобы получить реальные 6%, Вам следует одолжить деньги под номинальный процент, равный...

- a) 7 %
- b) 12 %
- c) 13 %
- d) 6 %

5. Основой процесса формирования конкурентной среды не является...

- a) содействие развитию рыночной инфраструктуры
- b) устранение барьеров вхождения в отрасль
- c) переход от рынка покупателя к рынку продавца
- d) либерализация внешнеэкономической деятельности

6. В Российской Федерации преимущественное развитие получило направление антимонопольной политики, связанное ...

- a) с формированием естественных монополий
- b) с анализом конъюнктуры рынка
- c) с формированием минимальных монопольных цен
- d) с регулированием прав собственности и препятствующее появлению новых монополий

7. Контроль за монопольными ценами не предполагает...

- a) установления предельных уровней рентабельности
- b) декларирования повышения свободных цен
- c) установления предельного фиксированных цен
- d) получения специальных лицензий

8. Наиболее развитые формы антимонопольного регулирования в России принято на...

- a) рынке труда
- b) фондовом рынке
- c) товарном рынке
- d) денежном рынке

9. В функции антимонопольных органов в России не входит...

a) контроль за различными видами деятельности субъектов естественных монополий

- b) регулирование валютного рынка
- c) контроль за объединением и слиянием крупных фирм
- d) регулирование финансового рынка

10. По международным стандартам монополистом не считается ...

- a) рыночная структура, занимающая 25% рынка одной отрасли
- b) рыночная ситуация, когда 8 участников занимают 80% рынка
- c) рыночная структура, занимающая более 35% отраслевого рынка
- d) рыночная ситуация, в которой 4 участника занимают более половины рынка

ны рынка

11. Трансформационный период в экономике, как правило, сопровождается ...

- a) бюджетным кризисом
  - b) стабилизацией финансовой системы
  - c) снижением уровня естественной безработицы
  - d) экономическим ростом
12. Одним из базовых условий формирования конкурентной среды считается
- a) ограничение возможностей вхождения в отрасль
  - b) развитие инфраструктуры рынка
  - c) ограничение внешнеэкономической деятельности
  - d) развитие рынка продавца
13. Контроль за объединением и слиянием крупных корпораций в России осуществляется
- a) Регистрационной палатой
  - b) Президентом Российской Федерации
  - c) Счетной палатой
  - d) Антимонопольным комитетом
14. Одним из элементов государственного контроля за монопольными ценами является ...
- a) лицензирование
  - b) квотирование
  - c) установление минимального уровня цен
  - d) регламентирование предельных уровней рентабельности
15. Формирование конкурентной среды в России происходит на основе...
- a) монополизации внешнеэкономической деятельности
  - b) лицензирования всех видов деятельности
  - c) сохранения достигнутого ранее уровня мобильности ресурсов
  - d) перехода от рынка продавца к рынку покупателя
16. Развитие механизма мобильности ресурсов возможно за счет...
- a) проведения фискальной политики
  - b) лицензирования деятельности хозяйствующих субъектов
  - c) проведения антиинфляционной политики
  - d) формирования информационного рынка
17. Либерализация внешнеэкономической деятельности в России в процессе демонополизации экономики должна осуществляться за счет...
- a) лицензирования деятельности хозяйствующих субъектов
  - b) образования административных монополий
  - c) отказа от нетарифных мер ограничения экспорта
  - d) отказа от нетарифных мер ограничения импорта
18. В России не запрещено(а)...
- a) прекращать производство в целях необоснованного роста цен
  - b) горизонтальная интеграция предприятий без технологической взаимосвязи
  - c) формировать соглашения товаропроизводителей

- d) ограничивать производство для поддержания дефицита.
19. К области высоких технологий обычно относят:
- a) компьютерные технологии
  - b) информационные технологии
  - c) технологии использования новых материалов
  - d) космические технологии
  - e) верно все
20. Для стран с переходной экономикой в целом максимальная доля в численности экономически активного населения занята в отрасли:
- a) промышленность
  - b) строительство
  - c) сельское хозяйство
  - d) сфера услуг
  - e) транспорт
21. Деградация земель вызвана:
- a) эрозией
  - b) заболачиванием
  - c) засолением опустыниванием
  - d) превращением их в антропогенные ландшафты
  - e) верно все
22. Мировые водные ресурсы включают:
- a) соленые воды мирового океана
  - b) соленые подземные реки
  - c) полярные льды
  - d) воды озер, водохранилищ
  - e) верно все
23. Агропромышленный комплекс (АПК) как интегрированный комплекс включает:
- a) выращивание с/х продукции
  - b) ее транспортировку
  - c) производство средств производства для с/х
  - d) переработку с/х продукции
  - e) верно все
24. Крупнейшим производителем электроэнергии является:
- a) Россия
  - b) США
  - c) Япония
  - d) Канада
  - e) Франция
25. Для развитых стран характерен механизм регулирования хозяйственной жизни, включающий следующие уровни:
- a) спонтанно-рыночное регулирование
  - b) корпоративное регулирование
  - c) межгосударственное регулирование

- d) государственное регулирование
  - e) верно все
26. Все глобальные проблемы:
- a) носят общемировой характер
  - b) нуждаются в срочном и неотложном решении
  - c) требуют для своего разрешения совместных действий всего мирового сообщества
  - d) угрожают человечеству серьезным регрессом в условиях жизни и дальнейшем развитии производительных сил
  - e) верно все
27. К путям преодоления бедности и отсталости относятся:
- a) индустриализация в развивающихся странах
  - b) либерализация хозяйственной жизни
  - c) преобразование аграрных отношений
  - d) реформа образования
  - e) верно все
28. Определяющую роль в решении глобальных проблем играют:
- a) международные экономические организации
  - b) ТНК
  - c) общие усилия всех стран
  - d) усилия наиболее богатых стран мира
  - e) ни один из ответов не является верным
29. Основные проблемы развивающихся стран связаны главным образом с:
- a) кризисом задолженности
  - b) превышением темпов демографического роста над темпами экономического роста
  - c) ролью ТНК в экономике развивающихся стран
  - d) отсутствием экономического роста как такового
  - e) ни один из ответов не является верным
30. Основными факторами, определяющими отставание наименее развитых стран по уровню экономического и социального развития, являются:
- a) сохранение докапиталистических форм хозяйствования (первобытно-общинный уклад, феодализм)
  - b) наличие специфических социо-культурных традиций (допотопные религиозные культы и др.)
  - c) отсутствие внутренних социально-экономических реформ
  - d) скудность природных ресурсов
  - e) верно все

## 5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения

### *Методические рекомендации по проведению учебных занятий*

При изучении дисциплины используются следующие основные методы и средства обучения, направленные на повышение качества подготовки аспирантов путем развития у аспирантов творческих способностей и самостоятельности:

- контекстное обучение – мотивация аспирантов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретными знаниями и его применением;
- проблемное обучение – стимулирование аспирантов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы;
- обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности аспиранта за счет ассоциации и собственного опыта с предметом изучения;
- индивидуальное обучение – выстраивание аспирантами собственной образовательной траектории на основе формирования индивидуальной программы с учетом интересов аспирантов;
- междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте решаемой задачи.

Лекции являются одним из основных методов обучения, должны решать следующие задачи:

- изложить основной материал программы курса;
- развить у аспирантов потребность к самостоятельной работе над учебной и научной литературой.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений.

Содержание лекций определяется рабочей программой курса. Крайне желательно, чтобы каждая лекция охватывала и исчерпывала определенную тему курса и представляла собой логически вполне законченную работу. Лучше сократить тему, но не допускать перерыва ее на таком месте, когда основная идея еще полностью не раскрыта.

Целью практических занятий является закрепление теоретического материала, рассмотренного аспирантами самостоятельно; проверка уровня понимания аспирантами вопросов, рассмотренных самостоятельно по научно-методической литературе, степени и качества усвоения материала аспирантами; восполнение пробелов в теоретической части знаний и оказание помощи в их усвоении.



## ***Самостоятельная работа аспирантов: методические рекомендации по организации, задания***

### *Методические рекомендации по организации самостоятельной работы аспирантов*

Целью самостоятельной работы (далее –СР) аспирантов является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умению подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Задачами СР являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на семинарах, на практических занятиях, при написании письменных работ, для эффективной подготовки к промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа аспирантов должна опираться на сформированные навыки и умения, приобретенные во время прохождения других курсов.

### *Задания для самостоятельной работы*

1. Социальная политика государства: цели, типы, методы. Проблемы осуществления социальной политики в России.
2. Неравенство доходов. Измерение неравенство доходов. Государственная политика формирования доходов.
3. Развитие общества и основные подходы к его периодизации.
4. Современное постиндустриальное общество и парадоксы постиндустриальной экономики.
5. Социально-экономическое содержание трансформационного периода в России.
6. Системы критериев для оценки развития цифровой экономики. Этапы формирования.
7. Основные индексы, характеризующие развитие цифровой экономики в странах мира. Эффективность оценки.

8. Стратегическое развитие и корпоративное управление: структурные особенности и обеспечение баланса интересов.
9. Базовые положения и составляющие экономико- технологической концепции.
10. Иерархическая структура современного экономико-технологического комплекса (ЭТК).
11. Закон роста экономически обоснованного объема выпуска.
12. Трехкомпонентная кривая спроса.
13. Иерархическая модель ЭТК.
14. Закон и модели расслоения ЭТК на зоны концентрации.
15. Принципы направленного формирования верхнего уровня ЭТК.
16. Стратегия технологических лидеров.
17. Анализ развития предпринимательства с позиций концепции экономико- технологического развития.
18. Социально-ориентируемое рыночное хозяйство.
19. Переход к социально-ориентированной модели экономического роста: мировой опыт и особенности в России.
20. Инвестиции в человека. Человеческий капитал.
21. Место и роль человека в структуре производительных сил.
22. Мотивация и целевая функция экономической деятельности человека.
23. Создание условий эффективной деятельности банковской системы России.
24. Формирование рынка страховых услуг.
25. Совершенствование валютного регулирования и переход к свободной конвертируемости национальной валюты.
26. Ограниченная рациональность и управление. Социальные ограничения рациональности.
27. Управленческая типология организационных культур С. Ханди.
28. Типологические модели управленческого процесса в условиях новой экономики: признаки, характер управленческих отношений, стили руководства.
29. Развитые страны мировой экономики: Западная Европа, США, Япония (характеристика экономического развития).
30. Развивающиеся страны Азии, Африки и Латинской Америки (характеристика экономического развития).
31. Китай - основные черты социально-экономической модели.
32. Методологические основы модернизации китайской экономики.
33. Российский рынок интернет – банкинга в условиях новой экономики.
34. Россия и страны ближнего зарубежья, место и роль в мировой экономике.
35. Пути преодоления бедности и отсталости. Конверсия, новые направления в поддержании мира.

## ***Тестирование: методические рекомендации по проведению, критерии оценивания***

### *Методические рекомендации по проведению тестирования*

Целью тестовых заданий является контроль и самоконтроль знаний по предмету. Кроме того, тесты ориентированы и на закрепление изученного материала. Тестовые задания составляются таким образом, чтобы проверить знания по разным разделам дисциплины, а также стимулировать познавательные способности аспирантов.

При решении тестовых заданий выпишите правильные ответы через их буквенное обозначение (количество верных ответов – от 1 до 3). Некоторые задания предполагают творческий подход и эрудицию. Количество вариантов ответов на каждый вопрос – от 1 до 3. Если вопрос не имеет вариантов ответа, это означает, что ответ содержится в самой формулировке вопроса (надо найти ключевое слово).

Выполнение тестовых заданий увеличивает быстроту усвоения материала, развивает четкость и ясность мышления, внимательность.

### *Критерии оценивания результатов тестирования*

| Оценка (стандартная) | Оценка (тестовые нормы) |
|----------------------|-------------------------|
| Отлично              | 80 – 100%               |
| Хорошо               | 70 – 79%                |
| Удовлетворительно    | 60 – 69%                |
| Неудовлетворительно  | Менее 60%               |

## ***Реферат: методические рекомендации по написанию, тематика, критерии оценивания***

### *Методические рекомендации по написанию реферата*

Реферат – форма письменной работы, представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, учебной и справочной литературы по определенной научной теме. Объем реферата, как правило, составляет 18–20 страниц компьютерного текста. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение аспирантом определенного количества источников (первоисточников, научных монографий и статей и т.п.) по определенной теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение.

Цель написания реферата – привитие навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с общим требованиями по написанию рефератов:

- членение материала по главам или разделам; выделение введения и заключительной части;
- лаконичное и систематизированное изложение материала;
- выделение главных, существенных положений, моментов темы;

- логическая связь между отдельными частями;
- выводы и обобщения по существу рассматриваемых вопросов;
- научный стиль изложения: Не следует употреблять риторические вопросы и обращения, быденную и жаргонную лексику, публицистические выражения;
- список использованной литературы (10–15 источников).

Качество работы оценивается по следующим критериям: самостоятельность выполнения; уровень эрудированности автора по изучаемой теме; выделение наиболее существенных сторон научной проблемы; способность аргументировать положения и обосновывать выводы; четкость и лаконичность в изложении материала; дополнительные знания, полученные при изучении литературы, выходящей за рамки образовательной программы. Очень важно иметь собственную доказательную позицию и понимание значимости анализируемой проблемы.

### *Тематика рефератов*

1. Национальная экономика как хозяйственная система. Предпосылки функционирования национальной экономики.
2. Типы национальных хозяйственных систем. Проблема типизации.
3. Пропорции в развитии совокупного спроса и совокупного предложения национальной экономики.
4. Национальное богатство: сущность, структура, проблемы оценки.
5. Природно-ресурсный потенциал национальной экономики.
6. Трудовой потенциал национальной экономики.
7. Инновационный потенциал национальной экономики.
8. Инвестиционный потенциал национальной экономики.
9. Потребительский комплекс национальной экономики.
10. Государственное регулирование: содержание, субъекты, объекты, цели. Границы государственного вмешательства.
11. Методы и инструменты государственного регулирования национальной экономики в условиях рынка.
12. Структурная политика в системе ГРЭ. Сложившаяся отраслевая структура российской экономики.
13. Региональная политика в системе ГРЭ. Сложившаяся региональная структура российской экономики.
14. Методология исследования техно-экономических отношений.
15. Цивилизационный подход к смене парадигмы технологического развития
16. Технологическая многоукладность как основа исследования динамики общественно-экономических систем
17. Технологический прогресс в сравнительном анализе диффузии технологий экономики России
18. Закономерности взаимосвязей технологических и экономических отношений на микро- и макроуровнях.

19. Самоорганизация технологических процессов и технологическая политика государства в транзитивной экономике России
20. Структурные преобразования и промышленная политика.
21. Международные валютно-расчетные отношения.
22. Особенности становления и функционирования валютного рынка в России.
23. Кризис финансово-банковской системы РФ и его воздействие на российский валютный рынок.
24. Краудсорсинг как метод управления инновациями в современных условиях.
25. Инновационные методы принятия управленческих решений.
26. Управленческие инновации и глобализация бизнеса.
27. Логистические инновации XXI века.
28. Малоуровневые структуры управления и организационные сети.
29. Интеграционные процессы в мировой экономике.
30. Субъекты современного мирового хозяйства и совокупность показателей, характеризующих их роль в мировой экономике: основные типы государств; уровень экономического развития.

#### *Критерии оценивания реферата*

Результаты контроля знаний в форме проверки реферата оцениваются по двухбалльной шкале с оценками: «зачтено»; «не зачтено».

| Дескриптор компетенции | Оценка     | Критерий оценивания  |
|------------------------|------------|--|
| Знает                  | Зачтено    | реферат демонстрирует знания аспиранта хотя бы о некоторых современных научных достижениях, их некоторых чертах; аспирант имеет определенное представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях       |
|                        | Не зачтено | реферат не демонстрирует знания аспиранта хотя бы о некоторых современных научных достижениях, их некоторых чертах; аспирант не имеет определенное представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях |
| Умеет                  | Зачтено    | реферат демонстрирует использование аспирантом хотя бы некоторых современных научных достижений, их некоторых черт; аспирант имеет представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях                 |
|                        | Не зачтено | реферат не демонстрирует использование аспирантом хотя бы некоторых современных научных достижений, их некоторых черт; аспирант не имеет представления о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях           |

|         |            |  |
|---------|------------|--|
| Владеет | Зачтено    | реферат демонстрирует, что аспирант владеет знаниями хотя бы о некоторых современных научных достижениях, их некоторых чертах; аспирант имеет определенное представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях       |
|         | Не зачтено | реферат демонстрирует, что аспирант не владеет знаниями хотя бы о некоторых современных научных достижениях, их некоторых чертах; аспирант не имеет определенное представление о методах генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях |

### ***Дискуссия: методические рекомендации по подготовке, вопросы, критерии оценивания***

#### *Методические рекомендации по подготовке к дискуссии*

Дискуссия (от лат. *discussio* - «исследование») - это публичный диалог, в процессе которого сталкиваются различные, противоположные точки зрения.

Целью дискуссии является выяснение и сопоставление позиций, поиск правильного решения, выявление истинного мнения; характеристика обсуждения проблемы, способ ее коллективного исследования, при котором каждая из сторон отстаивает свою правоту. Дискуссия – это организованный спор: он планируется, готовится, а затем анализируется.

#### **Структурные элементы дискуссии:**

| Докоммуникативный этап                                  | Коммуникативный этап                                  | Посткоммуникативный этап |
|---|---|--------------------------|
| 1. Формулировка проблемы, цели.                         | 1. Объявление темы, цели, уточнение ключевых понятий. | Анализ дискуссии.        |
| 2. Сбор сведений о предмете спора, определение понятий. | 2. Выдвижение и защита тезиса.                        |                          |
| 3. Подбор аргументов.                                   | 3. Опровержение тезиса и аргументации оппонента.      |                          |
| 4. Формулировка вопросов к оппонентам.                  | 4. Подведение итогов.                                 |                          |
| 5. Оценка аудитории.                                    |   |                          |

Процесс спора основан на некотором противоречии, которое надо выявить, чтобы сформулировать проблему, то есть выдвинуть тезис (мысль, для обоснования истинности или ложности которой выстраивается доказательство) и антитезис (противоположное мнение). Для этого до полной ясности доводятся, определяются с помощью энциклопедий, словарей, другой литературы ключевые понятия. Затем стараются сознательно выяснить, достоверна или только вероятна мысль (т. е. нет доводов «да», но нет и «против»). Необходимо стремиться к тому, чтобы тезис и антитезис были простыми, ла-

коничными по форме выражения. Затем собирают все необходимые знания, данные о предмете спора, уточняют значение понятий, терминов, продумывают достоверные и достаточные аргументы для доказательства тезиса, формулировки вопросов к оппонентам, полемические приемы.

Необходимо выбрать стратегию поведения с учетом индивидуальных особенностей дискутирующих. В зависимости от уровня компетентности выделяют сильных участников и слабых. Сильный - хорошо знает предмет спора, уверен в себе, логично рассуждает, имеет опыт полемики, пользуется уважением и авторитетом. Слабый - недостаточно глубоко разбирается в обсуждаемой проблеме, нерешительный.

Отношение ведущего к разным слушателям должно быть дифференцированным: сильному надо задавать трудные вопросы, к «ежу» обращаться за пояснениями, скептиков надо стараться вовлечь в рассмотрение проблемы, менее активным предлагать высказаться в первую очередь.

Дискуссия открывается вступительным словом организатора. Он объявляет тему, дает ее обоснование, выделяет предмет спора - положения и суждения, подлежащие обсуждению. Участники дискуссии должны четко представлять, что является пунктом разногласий, а также убедиться, что нет терминологической путаницы, что они в одинаковых значениях используют слова. Поэтому ведущий определяет основные понятия через дефиницию, контрастные явления, конкретизаторы (примеры), синонимы и т. п. Стороны аргументируют защищаемый тезис, а также возражения по существу изложенных точек зрения, задают вопросы разных типов. Организатор должен стимулировать аудиторию к высказываниям - задавать острые, активизирующие вопросы, если спор начинает гаснуть. Он корректирует, направляет дискуссионный диалог на соответствие его цели, теме, подчеркивает то общее, что есть во фразах спорящих.

В конце отмечается, достигнут ли результат, формируется вариант согласованной точки зрения или обозначаются выявленные противоположные позиции, их основная аргументация. То есть ведущий в заключительном слове характеризует состояние вопроса, а также отмечает наиболее конструктивные, убедительные выступления, тактичное поведение некоторых коммуникантов.

Участвуя в дискуссии:

1. Начинайте возражать только тогда, когда вы уверены, что мнение собеседника действительно противоречит вашему.

2. Вначале приводите только сильные доводы, а о слабых говорите после и как бы вскользь.

3. Опровергайте фактами, показом того, что тезис противоположной стороны не вытекает из аргументов или что выдвинутый оппонентом тезис не доказан. Можно показать ложность высказанной мысли или аргументов, опираясь на то, что, следствия, вытекающие из них, противоречат действительности. Не упорствуйте в отрицании доводов оппонента, если они ясны и очевидны.

4. Следите за тем, чтобы в ваших рассуждениях не было логических ошибок.

5. В процессе спора старайтесь убедить, а не уязвить оппонента.

6. Умейте сохранить спокойствие и самообладание в споре, постарайтесь найти удачное сочетание понимающей и атакующей интонации.

Последний, заключительный этап рассматриваемого речевого жанра предусматривает тщательное осмысление процесса общения. Для этого можно использовать такие вопросы:

1. Что обсуждалось и что должно было дать обсуждение?

2. Показана ли ведущим значимость проблемы?

3. Насколько просто, ясно и кратко формулируются тезис и антитезис?

4. Как удастся добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий?

5. Каковы организующие речевые действия ведущего в ведении дискуссионного диалога?

6. Как аргументируется тезис?

7. Как опровергается тезис оппонентов?

8. Вопросы каких типов прозвучали?

9. Что общего и различного, в итоге, выявлено в позициях сторон?

10. Соответствует ли сформулированная в начале дискуссии цель полученным результатам (полностью, частично, мало)?

11. Кто самый дипломатичный, самый творческий, самый интеллигентный участник обсуждения

#### *Вопросы для аудиторной дискуссии*

1. Особенности и структура криминального сектора теневой экономики. Криминальный промысел

2. Информационная экономика и становление нового типа экономического роста.

3. Трансформация системы управления человеческими ресурсами в информационном обществе.

4. Особенности развития инновационного бизнеса в современной российской экономике.

5. Психологические барьеры в инновационном процессе и способы их преодоления. Методы и приемы поиска инновационных идей.

6. Защита авторских прав на результаты инновационной деятельности. Правовая защита конфиденциальной информации, ноу-хау как ее вида.

7. Функции и виды инновационного менеджмента.

8. Инновационные стратегии поведения организации.

9. Типы инновационного поведения организаций.

10. Становление теории инноватики и ее современные концепции.



11. Возникновение понятия «инновация». Н. Кондратьев и первые инновационные наблюдения. Теория длинных волн и закономерности их развития. Деловые циклы Й. Шумпетера и его подход к определению инноваций.
12. Классификационные подходы к группировке и организации инноваций.
13. Виды инноваций в зависимости от объектов инновации, места в системе предприятия, степени новизны.
14. Подход И. Пригожина к классификации инноваций: по месту в производственном цикле, по преемственности, по охвату ожидаемой доли рынка.
15. Потребительские и производственные инновации.
16. Концепция проектирования инновационных преобразований.
17. Роль инноваций в условиях новой экономики.
18. Трансферт инноваций как рыночный регулятор диффузных процессов.
19. Проблемы формирования российской национальной модели экономики.
20. Показатели и тенденции демографического развития.
21. Типы воспроизводства населения.
22. Рынок труда и его современные особенности.
23. Трудовые ресурсы экономики их характеристика.
24. Профессиональная структура занятости и тенденции ее изменения.
25. Тенденции развития рынка рабочей силы.
26. Масштабы продовольственной проблемы в рамках мировой торговли продовольствием.
27. Эколого-экономические проблемы природопользования в новых условиях.
28. Проблема перенаселения и депопуляции. Новые проблемы человечества.
29. Участие России в решении глобальных проблем современности.

#### *Критерии оценивания участия в дискуссии*

1. Теоретический уровень знаний.
  2. Качество ответов на вопросы.
  3. Подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.).
  4. Практическая ценность материала.
  5. Способность делать выводы.
  6. Способность отстаивать собственную точку зрения.
  7. Способность ориентироваться в представленном материале.
  8. Степень участия в общей дискуссии.
- Максимальное число баллов, возможное к получению по каждому пункту – 1 балл.
- Итоговая сумма баллов: 8 (максимум).

Перевод баллов в пятибалльную шкалу оценок: аттестован – 5-8 баллов, не аттестован – 1-4 балла.

### *Эссе: методические рекомендации по подготовке, критерии оценивания*

#### *Методические рекомендации по подготовке эссе*

Эссе – форма письменной работы, представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, учебной и справочной литературы по определенной научной теме. Объем эссе, как правило, составляет 5–10 страниц компьютерного текста. Подготовка эссе подразумевает самостоятельное изучение аспирантом определенного количества источников (первоисточников, научных монографий и статей и т.п.) по теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение.

Цель написания эссе – привитие навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов.

#### *Критерии оценивания эссе*

| Критерий                                    | Требования   | Баллы (max) |
|---|--|-------------|
| Знание и понимание теоретического материала | <ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры;</li> <li>- используемые понятия строго соответствуют теме;</li> <li>- самостоятельность выполнения работы.</li> </ul>  | 2           |
| Анализ и оценка информации                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно применяет категории анализа;</li> <li>- умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений;</li> <li>- способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению;</li> <li>- диапазон используемого информационного пространства (аспирант использует большое количество различных источников информации);</li> <li>- обоснованно интерпретирует текстовую информацию с помощью графиков и диаграмм;</li> <li>- дает личную оценку проблеме.</li> </ul> | 4           |
| Построение суждений                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ясность и четкость изложения;</li> <li>- логика структурирования доказательств;</li> <li>- выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией;</li> <li>- приводятся различные точки зрения и их личная оценка.</li> </ul>  | 3           |
| Оформление работы                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- работа отвечает основным требованиям к оформлению и использованию цитат;</li> <li>- соблюдение лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм русского литературного языка;</li> <li>- оформление текста с полным соблюдением пра-</li> </ul>  | 1           |

|  |  |    |
|--|--|----|
|  | вил русской орфографии и пунктуации;<br>- соответствие формальным требованиям. |    |
|  | Итого  | 10 |

Шкалы оценок: 9-10 баллов – оценка «отлично», 6-8 баллов – оценка «хорошо», 3-5 баллов – оценка «удовлетворительно», 0-2 баллов – оценка «неудовлетворительно».

### ***Кейсы: задания, критерии оценивания***

#### *Задания для кейса «Эквадор и американская неолиберальная политика»*

Эквадор – это земля множества культур, на которой проживает столько же людей, говорящих на местных древних языках, сколько и испаноговорящих. Город Шелл в Эквадоре – это пограничная застава и военная база, вырубленная в эквадорских джунглях Амазонки для нужд нефтяной компании, имя которой носит. Бурлящий город населен главным образом солдатами, нефтяниками и индейцами племен шуар и кичва, которые подрабатывают большей частью чернорабочими и проститутками.

В 1968 г. «Техасо» обнаружила нефть в эквадорской части бассейна Амазонки. Сегодня нефть составляет почти половину экспорта страны. Протечки нефти в дождевые леса с их хрупкой экологией из транс-андского нефтепровода достигли более полумиллиона баррелей. Сегодня новый трехсотмильный нефтепровод стоимостью 1.3 млрд долларов, обещает сделать Эквадор входящим в десятку крупнейших мировых экспортеров нефти. Обширные области дождевых лесов погибли, попугаи и ягуары почти исчезли, три эквадорских туземных культуры приведены на грань исчезновения, а древние реки превращены в сточные канавы.

Эквадор находится сейчас в намного худшем состоянии, чем он был до того, когда американцы представили ему миражи современной экономики, банковского дела и инжиниринга. С 1970 г., в течение периода, эвфемистически именуемого Нефтяным Бумом, доля населения, пребывающего за официальной чертой бедности, увеличилась с 50 до 70 процентов, неполная занятость вкупе с безработицей увеличились с 15 до 70 процентов, а государственный долг вырос с 240 млн до 15 млрд долларов. Тем временем, доля национальных ресурсов, относящихся к беднейшей части населения, сократилась с 20 до 6 процентов.

И Эквадор – не исключение. Почти каждая страна, которую американцы брали под свое крыло имеет такую же судьбу. Долг третьего мира вырос до 1.5 трлн долларов, а стоимость его обслуживания – до 375 млрд долларов в год – это больше, чем все расходы третьего мира на здравоохранение и образование, и в двадцать раз больше того, что развивающиеся страны получают ежегодно в виде иностранной помощи. Более половины людей в мире существуют на сумму менее двух долларов в день, которая равна примерно той же, что они имели в начале 1970– гг. Тем временем, 1 процент семей

третьего мира владеет 70-90 процентами всего капитала и недвижимости в своих странах (фактический процент разнится в зависимости от страны).

Недалеко от Шелл построена дамба, которая блокирует реку Пастазу, поворачивая ее воды в огромные туннели, проложенные в горах, и преобразовывая ее энергию в электричество. Это – 156 мегаваттный Агоянский гидроэнергетический проект. Он питает заводы, которые делают горстку эквадорских семейств богатой, и он же является источником невыразимого страдания для фермеров и туземцев, живущих вниз по реке. Эта гидроэлектростанция – лишь один из многих проектов, получивших развитие благодаря усилиям американцев. Подобные проекты – причина того, что Эквадор ныне входит в глобальную империю, и объяснение того, почему шуары и кичва угрожают войной нашим нефтяным компаниям.

Благодаря таким проектам, Эквадор опутан иностранными долгами и должен посвятить черзмерную долю своего национального бюджета для их выплаты вместо того, чтобы использовать свой капитал для того, чтобы помочь миллионам его граждан, официально классифицируемым как опасно обнищавшие. Единственный путь для выкупа своих иностранных обязательств для Эквадора – это продажа своих дождевых лесов нефтяным компаниям. В действительности, одной из причин, по которой американцы обратили свое внимание на Эквадор, было то, что, как принято считать, нефтяное море под его амазонским регионом сравнимо с ближневосточными месторождениями нефти.

Эти требования стали особенно неотложными после 11 сентября 2001 г., когда Вашингтон испугался, что ближневосточные поставки могут прекратиться. Вдобавок к этому, Венесуэла, третий по величине поставщик нефти в США, избрала президента Уго Чавеса, который начал сильное противостояние тому, что он назвал американским империализмом, и начал угрожать прекращением продажи нефти в Соединенные Штаты.

Эквадор типичен среди стран, которым Америка обещала светлое будущее в том случае, если они «правильно» потратят появившиеся от нефти деньги. С каждых 100 долларов сырой нефти, взятой из эквадорских дождевых лесов, нефтяные компании получают 75 долларов. Из оставшихся 25 долларов три четверти должны идти на выплату иностранного долга. Большая часть остатка покрывает военные и другие правительственные расходы – из которых примерно 2.5 доллара идут на здравоохранение, образование и программы помощи бедным. Таким образом, из каждых 100 долларов, вырванных из Амазонки, менее 3 долларов идет людям, которые нуждаются в деньгах больше всех, на жизнь которых так неблагоприятно повлияли дамбы, бурение и нефтепроводы, и которые умирают от недостатка продовольствия и пригодной для питья воды.

Как же работает система, которая приводит к таким странным результатам? Сначала Америка предлагает покровительство. Оно принимает форму кредитов для развития инфраструктуры – электростанций, шоссе, портов, аэропортов или технопарков. Условия подобных кредитов состоит в том, что

осуществление проектов должно вестись американскими инжиниринговыми и строительными компаниями. В сущности, большая часть денег никогда не покидает Соединенные Штаты, они просто перемещаются из банковских офисов в Вашингтоне в инжиниринговые офисы в Нью-Йорке, Хьюстоне или Сан-Франциско.

Несмотря на тот факт, что деньги возвращаются практически немедленно корпорациям, страна-должник обязана выплатить полностью тело долга плюс проценты. При этом важно сделать так, чтобы кредит явился настолько большим, что должник вынужден объявить дефолт по своим платежам уже через несколько лет. Когда это случается, Америка требует компенсации. Это часто означает что-нибудь из следующего набора: контроль над голосованием в ООН, размещение военных баз или доступ к ценным ресурсам типа нефти или Панамского канала. Конечно же, должник по-прежнему все еще должен деньги, и страна уже включена в глобальную империю.

Тонкость, с которой строится эта современная империя, заставила бы устыдиться римских центурионов, испанских конкистадоров и европейские колониальные державы XVIII-XIX веков. Американцы учатся у истории. Сегодня они не носим мечей, не надевают броню или одежду, которая нас выделяет. В странах, подобных Эквадору, Нигерии и Индонезии, американские советники («экономические убийцы», по точному определению Дж.Перкинса) одеваются, как местные школьные учителя или владельцы магазинов. Они посещают строительные площадки и прогуливаются по обнищавшим деревням. Они проповедуем альтруизм и обсуждаем в местных газетах замечательные гуманитарные проекты, которые мы осуществляем. Ученые-экономисты покрывают столы совещаний правительственных комиссий таблицами и финансовыми проектами, обещающими странам процветание,

Так работает эта система. Американцы редко обращаются к чему-либо противозаконному, поскольку система почти безупречна. Однако – и это очень значимо – если система дает сбой, в дело вступают люди гораздо более зловещей породы, люди, которые ведут свое происхождение из империй прошлого. Когда они появляются, главы правительств свергаются или погибают в «несчастных случаях». Так было в Иране, Панаме и множестве других стран, где местные правители восставали против системы экономического закабаления. Когда же и средства не срабатывают – в ход идет военная сила (Ирак и Афганистан).

*Вопросы для обсуждения в аудитории:*

1. Какова роль экономистов либерального толка в продвижении политики США в развивающихся странах?
2. Почему руководству развивающихся стран трудно проводить либеральную, ориентированную на усиление института рынка политику?
3. Каким образом может быть связано получение иностранной помощи с коррупцией в стране?

4. Какими критериями может быть определен выбор между покупкой зарубежных качественных товаров и услуг и развитием собственного производства?

5. Почему в условиях жесткого государственного регулирования экономики в развивающихся странах описанная выше система может давать сбои?

#### *Критерии оценки кейса*

|                     |   |
|---------------------|---|
| Отлично             | Ответ логически выстроен и излагается на хорошем русском языке. Аспирант свободно владеет понятийным аппаратом дисциплины, ссылается на необходимые источники, свободно ориентируется в проблеме, аргументирует свою позицию, подкрепляет дополнительной информацией, демонстрирует свою эрудицию, тем самым дает исчерпывающие ответы на все вопросы, а также правильно решает задачу. |
| Хорошо              | В ответе не прослеживается явная логика, он излагается на приемлемом русском языке. Аспирант не в полной мере может аргументировать и обосновать свою позицию, использует при ответе отдельную специализированную лексику, дает удовлетворительные ответы на вопросы, поставленные в кейсе  |
| Удовлетворительно   | В ответе полностью отсутствует явная логика, он излагается на приемлемом русском языке. Аспирант владеет лишь основными источниками и литературой, ориентируется в некоторых из них, использует при ответе отдельную специализированную лексику, дает удовлетворительные ответы   |
| Неудовлетворительно | Ответ излагается бессистемно, речь несвязанная. Аспирант не ориентируется в них, при ответе не использует специализированную лексику, дает неудовлетворительные ответы.   |

#### ***Промежуточная аттестация (зачет): рекомендации по подготовке, вопросы, критерии оценивания***

##### *Рекомендации по подготовке к зачету*

Для успешной сдачи зачета аспиранту необходимо выполнить несколько требований:

- 1) регулярно посещать аудиторные занятия по дисциплине; пропуск занятий не допускается без уважительной причины;
- 2) в случае пропуска занятия аспирант должен быть готов ответить на зачете на вопросы преподавателя, взятые из пропущенной темы;
- 3) точно в срок сдавать отчетность по практическим работам на проверку;
- 4) активно участвовать в обсуждении материала на занятиях.

*Перечень вопросов для подготовки к зачету*

1. Основные категории национальной экономики (национальное хозяйство, мировая экономика, международные экономические отношения; международное разделение труда).
2. Национальное хозяйство на рубеже XIX-XX вв. Современное национальное хозяйство.
3. Возможности, позволяющие России занять лидирующие позиции в мире.
4. Обустройство инфраструктуры географического пространства России.
5. Новое общество. Самоидентификация.
6. Новая экономика.
7. Новая экономика: понятие и историческое место
8. Постиндустриальная экономика.
9. Информационная экономика.
10. Постмодернистское общество.
11. Виртуальная экономика.
12. Сетевая экономика.
13. Интеллектономика и экономика знаний.
14. Отличительные черты новой экономики.
15. Специфика модели рынка в новой экономике.
16. Модификация категорий новой экономики.
17. Задачи новой экономики.
18. Общая характеристика экономических интересов.
19. Национально-государственные интересы новой России.
20. Оценка зрелости проявления интересов на основе критерия эффективности экономической безопасности.
21. Угрозы экономическим интересам.
22. Возрастание роли информационной составляющей обеспечения экономической безопасности в условиях формирования новой экономики.
23. Инновация как экономическая категория.
24. Создание национальной инновационной системы как основа новой экономики в XXI в.
25. Инновации и модернизация экономики: теоретико- методологические аспекты.
26. Основные категории инновационного пути развития современной экономики.
27. Государственное стимулирование и регулирование инновационной деятельности.
28. Когнитивная экономика в эпоху инноваций.
29. Базовые положения и составляющие экономико- технологической концепции.
30. Иерархическая структура современного экономико- технологического комплекса (ЭТК).

31. Закон роста экономически обоснованного объема выпуска.
32. Трехкомпонентная кривая спроса.
33. Иерархическая модель ЭТК.
34. Закон и модели расслоения ЭТК на зоны концентрации.
35. Принципы направленного формирования верхнего уровня ЭТК.
36. Стратегия технологических лидеров.
37. Анализ развития предпринимательства с позиций концепции экономико- технологического развития.
38. Основные признаки социально- экономического развития общества.
39. Факторы экономического роста.
40. Основные модели социально- экономического развития.
41. Концепция человеческого капитала: теоретико- методологические основы.
42. Особенности воспроизводства рабочей силы в современной России.
43. Человеческий капитал России и его региональная дифференциация.
44. Стратегия России на рынке труда в условиях глобализации.
45. Создание условий эффективной деятельности банковской системы России.
46. Развитие фондового рынка.
47. Формирование рынка страховых услуг.
48. Совершенствование валютного регулирования и переход к свободной конвертируемости национальной валюты.
49. Изменения в пространственной организации ведущих сфер экономики России в конце XX – начале XXI в.
50. Влияние стратегии управления экономическим ростом агломераций на экономический рост РФ.
51. Современные подходы к организации и управлению логистическим сервисом.
52. Направление экономической политики государства в современных условиях.
53. Становление национальной системы саморегулирования России в новых условиях
54. Глобализация – объективная тенденция развития новой экономики.
55. Экономика развития: модели становления экономических систем.
56. Пространство интеграции: Россия.
57. Россия на пути к международной финансовой интеграции.
58. Международные экономические организации. Участие России в международных экономических организациях.

*Критерии оценивания знаний, умений и навыков аспиранта*

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются по 2-балльной шкале с оценками: «зачтено»; «не зачтено».



| Планируемые результаты обучения      | Оценка     | Критерии оценивания  |
|--------------------------------------|------------|--|
| Знания (п.3 РПД)                     | Зачтено    | Аспирант знает структуру формулирования цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей. Аспирант владеет содержанием учебного материала, логично, четко и ясно излагает ответы; умеет обосновывать свои суждения по излагаемым вопросам. Ответ носит самостоятельный характер.   |
|                                      | Не зачтено | Аспирант имеет разрозненные, бессистемные знания в структуре в формулировании цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей. Аспирант имеет разрозненные, бессистемные знания. Аспирант беспорядочно и неуверенно излагает материал в вопросах новой экономики России, позволяющих решать типовые задачи в различных областях практики. |
| Умения (п.3 РПД)                     | Зачтено    | Аспирант умеет анализировать и интерпретировать методологические проблемы и тенденции современной науки, определять перспективные направления научных исследований, обосновывать их научными фактами; использовать современные методы исследования и информационно - коммуникационные технологии адаптировать современные достижения науки и наукоемких технологий к образовательному процессу.  |
|                                      | Не зачтено | Аспирант не может анализировать и интерпретировать методологические проблемы и тенденции современной науки, определять перспективные направления научных исследований, обосновывать их научными фактами; использовать современные методы исследования и информационно - коммуникационные технологии адаптировать современные достижения науки и наукоемких технологий к образовательному процессу.   |
| Навыки (опыт деятельности) (п.3 РПД) | Зачтено    | Аспирант имеет сформированный навык целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач. Уверенно владеет навыком поиска (в том числе с использованием информационных систем и баз данных) и критического анализа информации по тематике проводимых исследований. Владеет методологией теоретических и экспериментальных исследований, адаптировать и обобщать их резуль-  |

|  |            |   |
|--|------------|---|
|  |            | таты при преподавании экономических наук в вузе.  |
|  | Не зачтено | У аспиранта не сформирован навык целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач. Аспирант не владеет навыком поиска (в том числе с использованием информационных систем и баз данных) и критического анализа информации по тематике проводимых исследований. Не владеет методологией теоретических и экспериментальных исследований, адаптировать и обобщать их результаты при преподавании экономических наук в вузе. |

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### *Основная литература:*

1. Казаков, Сергей Витальевич. Экономика индустриальных видов деятельности в России : Дополнительное профессиональное образование / Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. 304 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1012461>. ISBN 9785160091136.

2. Ларионов, Игорь Константинович. Экономическая система России: стратегия развития : Аспирантура. 2. Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2017. 336 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=430378>. ISBN 9785394023705.

3. Нуреев, Рустем Махмутович. Россия: особенности институционального развития : ДПО - повышение квалификации / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации ; Российский университет дружбы народов / Институт экономики Российской академии наук / Национальный исследовательский университет "Высшая школа экономики" / Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. 1. Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. 448 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1042417>. ISBN 9785917680194.

4. Расков, Николай Васильевич. Экономика России: проблемы роста и развития : Монография : Дополнительное профессиональное образование. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. 186 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=994362>. ISBN 9785160095592.

### *Дополнительная литература:*

1. Беилин, Игорь Леонидович. Методологические подходы к организации региональной экономики : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Казанский (Приволжский) федеральный университет. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 202 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1045822>. ISBN 9785160156811.

2. Вакурин, Александр Васильевич. Российская экономика за 30 лет – путь от преобразований к разочарованиям : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Международный университет в Москве ; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. 214 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=944661>. ISBN 9785160128672.
3. Губин, Евгений Парфирьевич. Государственное регулирование рыночной экономики и предпринимательства: правовые проблемы : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, юридический факультет. 1. Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. 316 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1009546>. ISBN 9785917688367.
4. Дятлов, Сергей Алексеевич. Энтропийная экономика: методология исследования глобального кризиса : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Санкт-Петербургский государственный экономический университет. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. 350 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1002020>. ISBN 9785160120287.
5. Дятлов, Сергей Алексеевич. Информационно-сетевая экономика: структура, динамика, регулирование : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Санкт-Петербургский государственный экономический университет ; Санкт-Петербургский государственный экономический университет, ф-л в г. Анадыре. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 414 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1039932>. ISBN 9785160106762.
6. Захаров, Николай Игоревич. Поведенческая экономика или почему в России хотим как лучше, а получается как всегда : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. 213 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1015908>. ISBN 9785160125794.
7. Крылатых, Эльмира Николаевна. Национальная экономика: обеспечение продовольственной безопасности в условиях интеграции и глобализации : Дополнительное профессиональное образование / Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. 238 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1009623>. ISBN 9785160117928.
8. Лапидус, Лариса Владимировна. Цифровая экономика: Управление электронным бизнесом и электронной коммерцией : Монография : Дополнительное профессиональное образование / Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, экономический факультет. 1. Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. 381 с. URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1037916>. ISBN 9785160136073.

9. Сухарев, Олег Сергеевич. Управление структурными изменениями экономики : Дополнительное профессиональное образование / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации ; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, факультет государственного управления. 1. Москва : ООО "КУРС", 2019. 368 с. URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1002674>. ISBN 9785905554346.

*Периодические издания (научные журналы):*

1. THE ECONOMIST
2. Аудит
3. Вопросы статистики
4. Вопросы экономики
5. Менеджмент в России и за рубежом
6. Мировая экономика и международные отношения
7. Проблемы теории и практики управления
8. Регион: Экономика и Социология
9. Страховое дело
10. Туризм: право и экономика
11. Управление персоналом и интеллектуальными ресурсами в России
12. Управление проектами и программами
13. Управление риском
14. Экономист
15. Финансовый бизнес

*Электронно-библиотечные системы:*

1. Электронно-библиотечная система Znaniium. (Базовая коллекция). [www.znaniium.com](http://www.znaniium.com)
2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань». <http://e.lanbook.com/>
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks (Базовая коллекция). <http://iprbookshop.ru>
4. Консультант студента. «Электронная библиотека технического ВУ-За» <http://www.studentlibrary.ru>
5. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>

*Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office*

*Современные профессиональные базы данных:*

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)
2. Евразийская патентная информационная система (ЕАПАТИС) (<http://www.eapatis.com>)
3. Национальная электронная библиотека (НЭБ) (нэб.рф)
4. Электронная Библиотека Сбербанка <http://sberbanklib.ru>

*Международные реферативные базы данных научных изданий:*

1. Web of Science Core Collection <http://webofknowledge.com> (WoS)
2. «Scopus» <http://www.scopus.com>
3. Архив научных журналов (NEICON) <http://archive.neicon.ru>
4. Электронные книги Springer Nature <https://link.springer.com/>
5. Springer Journals – полнотекстовая коллекция электронных журналов издательства.

*Информационные справочные системы:*

Гарант

Правообладатель: ООО "Гарант - ПРОНет".

КонсультантПлюс

Правообладатель: ООО "Информационное агентство "Информбюро".

*Интернет-ресурсы:*

1. ВИНТИ (<http://www.viniti.ru> )
2. Грамота.ру (<http://www.gramota.ru/>)
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам - информационная система (<http://window.edu.ru/>)
4. КиберЛенинка - научная электронная библиотека (<http://cyberleninka.ru/>)
5. Научная педагогическая электронная библиотека (НПЭБ) (<http://elib.gnpbu.ru>)
6. Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://economy.gov.ru/mines/main>
7. Официальный сайт Министерства промышленности и торговли Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://minpromtorg.gov.ru/>
8. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.minfin.ru/ru/?fullversion=1>
9. Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru/>
10. Официальный сайт Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://vak.ed.gov.ru/>
11. Официальный сайт российского фонда фундаментальных исследований. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/>
12. Официальный сайт Министерства экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://dereconom.admhmao.ru/>

13. Российская национальная библиотека  
([http://primo.nlr.ru/primo\\_library/libweb/action/search.do?menuitem=2&catalog=true](http://primo.nlr.ru/primo_library/libweb/action/search.do?menuitem=2&catalog=true))
14. УИС РОССИЯ (<http://uisrussia.msu.ru>)
15. Электронная библиотека диссертаций (<https://dvs.rsl.ru>).
16. Электронные коллекции на портале Президентской библиотеки им. Б. Н. Ельцина (<http://www.prlib.ru/collections>)
17. BIBLIOPHIKA (<http://www.bibliofika.ru/>)
18. MDPI - Multidisciplinary Digital Publishing Institute (Basel, Switzerland) (<http://www.mdpi.com/>)